



MS410 Series

Brugervejledning

August 2014

www.lexmark.com

Maskintype(r):

4514

Model(ler):

420, 430

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	5
Lær om printeren.....	7
Sådan finder du oplysninger om printeren.....	7
Valg af placering til printeren.....	8
Printerkonfigurationer.....	9
Brug af printerens kontrolpanel.....	10
Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys.....	11
Brug af Embedded Web Server.....	11
Brug af hjælpeprogram til lokal printer.....	12
Yderligere printerinstallationer.....	13
Installation af interne optioner.....	13
Installere hardwareindstillinger.....	16
Tilslutning af kabler.....	17
Opsætning af printersoftware.....	18
Netværkstilslutning.....	20
Kontrol af printerens indstillinger.....	23
Ilægning af papir og specialmedier.....	25
Angivelse af papirstørrelse og -type.....	25
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal.....	25
Brug af standardbakken og papirstop.....	26
Ilægning i skuffer.....	26
Ilægning af papir i flerformålsarkføderen.....	30
Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning.....	34
Vejledning til papir og specialmedier.....	37
Brug af specialmedier.....	37
Retningslinjer for papir.....	39
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....	43
Udskriver.....	46
Udskrive et dokument.....	46
Udskrivning af oplysningssider.....	47

Udskrive fra en mobil enhed.....	47
Annullering af et udskriftsjob.....	47
Beskrivelse af printermenuer.....	49
Listen Menuer.....	49
Papirmenu.....	49
Menuen Rapporter.....	57
Menuen Netværk/porte.....	58
Menuen Sikkerhed.....	65
Menuen Indstillinger.....	67
Sparer penge og redder miljøet.....	78
Spare papir og toner.....	78
Spare energi.....	79
Genbrug.....	81
Sikring af printeren.....	83
Brug af sikkerhedslåsen.....	83
Erklæring om flygtighed.....	83
Slette harddiskens flygtige hukommelse.....	84
Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse.....	84
Find oplysninger om printersikkerhed.....	84
Vedligeholdelse af printeren.....	85
Rengøring af printeren.....	85
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer.....	85
Anslået antal sider tilbage.....	86
Bestilling af forbrugsstoffer.....	86
Opbevaring af forbrugsstoffer.....	88
Udskiftning af forbrugsstoffer.....	89
Flytning af printeren.....	92
Styring af printeren.....	94
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	94
Adgang til fjernkontrolpanel.....	94
Visning af rapporter.....	94
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server.....	95
Kopiering af printerindstillinger til andre printere.....	95

Gendannelse af fabriksindstillinger.....	96
Oprettelse af en PIN-kode til printerens kontrolpanel.....	96
Fjerne papirstop.....	98
Undgå papirstop.....	98
Om meddelelser om papirstop og papirstoppets placering.....	99
Papirstop, frontpanel [20y.xx].....	101
Papirstop, bagpanel [20y.xx].....	104
Papirstop, standardbakke [20y.xx].....	105
Papirstop, træk bk. 1 ud. Skub blå klap ned. [23y.xx].....	106
Papirstop, bakke [x] [24y.xx].....	107
Papirstop, MP-arkføder [250.xx].....	108
Fejlfinding.....	109
Beskrivelse af printermeddelelserne.....	109
Løsning af printerproblemer.....	118
Løsning af udskrivningsproblemer.....	124
Embedded Web Server kan ikke åbne.....	144
Kontakt til kundesupport.....	146
Bekendtgørelser.....	147
Produktinformation.....	147
Bekendtgørelse om version.....	147
Strømforbrug.....	151
Indeks.....	156

Sikkerhedsoplysninger

Tilslut netledningen direkte til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller andre typer overspændinger eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brand.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Før du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Sluk printeren med afbryderknappen, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.
- Hvis der er installeret en valgfri skuffe, skal den fjernes fra printeren. For at fjerne den valgfri skuffe skal du skubbe låsemekanismen på skuffens højre side ind mod skuffens forside, indtil den *klikker* på plads.
- Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte den med.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Før du stiller printeren op, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt frirum omkring den.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

 **FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lynrer.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation: • Tilslutning af printeren • Installation af printersoftwaren	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen med printeren og er også tilgængelig på http://support.lexmark.com .
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: • Valg og opbevaring af papir og specialmedier • Ilægning af papir • Konfiguration af printerindstillinger • Visning og udskrivning af dokumenter og fotos • Konfiguration og brug af printersoftwaren • Konfigurere printeren til et netværk • Pleje og vedligeholdelse af printeren • Fejlfinding og problemløsning	<i>Brugervejledning og Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på http://support.lexmark.com . Bemærk! Disse vejledninger findes også på andre sprog.
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning</i> - Denne vejledning kan ses http://support.lexmark.com .
Hjælp til brug af printersoftwaren	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på Hjælp . Klik på  for at se kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: • Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren. • Printersoftwaren findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.
De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: • Dokumentation • Driverdownloads • Livechat-support • E-mail-support • Stemmeunderstøttelse	Lexmarks supportwebsted— http://support.lexmark.com . Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted. Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer. Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere: • Maskintypenummer • Serienummer • Købsdato • Købssted

Hvad leder du efter?	Find det her
Garantioplysninger	Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: • I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til http://support.lexmark.com. • I øvrige lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren.

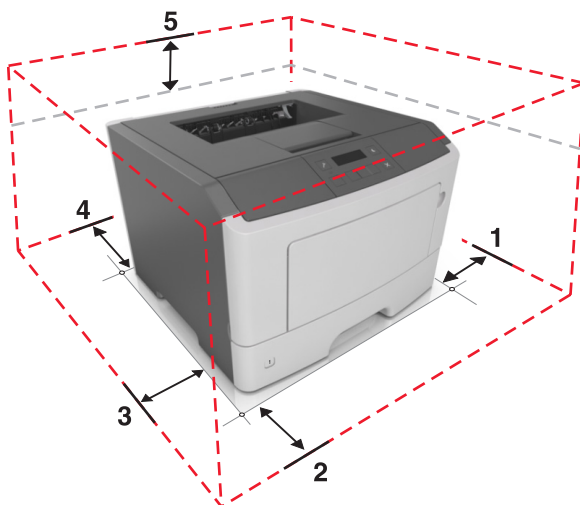
Valg af placering til printeren

Når du vælger en plads til printeren, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt med plads til at kunne åbne skuffer, paneler og døre. Hvis du regner med at installere hardwareekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Det er en flad, solid og stabil overflade.
- Hold printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå temperaturudsving.

Omgivelsestemperatur	16 til 32°C (60 til 90 °F)
Opbevaringstemperatur	-20 til 40 °C (-4 til 104 °F)

- Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



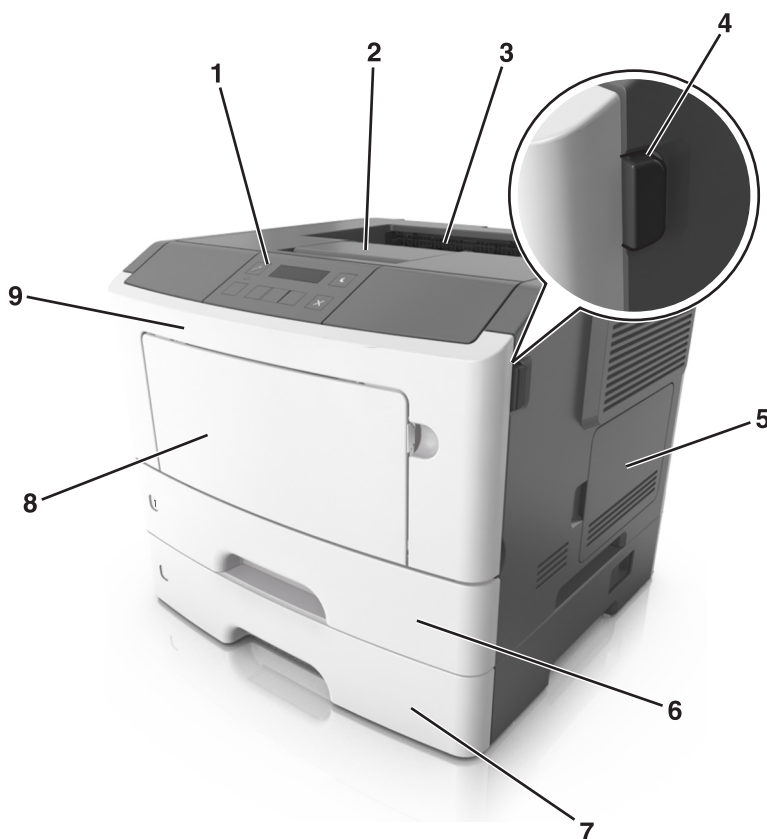
1	Højre side	305 mm (12")
2	Forside	510 mm (20")
3	Venstre side	205 mm (8")
4	Bagside	205 mm (8")

5	Top	305 mm (12")
---	-----	--------------

Printerkonfigurationer

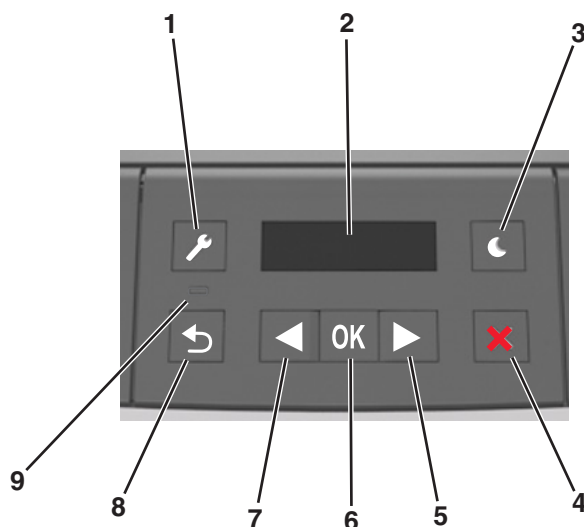
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede, indtil de skal bruges.

Du kan konfigurere din printer ved at tilføje én valgfri skuffe til 250 eller 550 ark. Se "[Installation af valgfrie skuffer](#)" på side 16 for at få vejledning omkring installation af den valgfrie skuffe.



1	Printerens kontrolpanel
2	Papirstop
3	Standardbakke
4	Udløser til frontpanel
5	Adgangspanel til systemkort
6	Standardskuffe til 250 ark
7	Ekstra bakke til 250- eller 550-ark
8	Flerformålsføder til 50 ark
9	Frontpanel

Brug af printerens kontrolpanel



	Brug	For at
1	Knappen Menu	Åbner menuerne. Bemærkninger: - Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i Klar-tilstand. - Hvis du trykker på knappen, når du navigerer i menuerne, vender printerens kontrolpanel tilbage til det øverste niveau i menu-skærm-billedet.
2	Vis	Vise funktioner til udskrivning samt status- og fejlmeddelelser.
3	Knappen Dvale	Aktivering af slumre- eller dvaletilstand. Bemærkninger: - Tryk på fysiske knapper får printeren til at afslutte slumringstilstand. - Printeren kan vækkes fra dvaletilstand ved at trykke på slumreknappen eller afbryderknappen.
4	Knappen Stop	- Forlad menuerne, og vend tilbage til tilstanden Klar. - Stop printeraktiviteter, såsom udskrivning eller download af skrifttyper.
5	Højre pileknap	- Rul gennem menuer eller skift mellem skærbilleder og menupunkter. - Rul gennem indstillinger eller tekst. Ved menuer med numeriske værdier skal du trykke på en pileknap og holde den nede for at rulle gennem indstillingerne. Slip knappen, når den ønskede værdi vises.
6	Knappen Select (Vælg)	- Åbn en menu. - Vis tilgængelige værdier eller indstillinger for en menu. Stjernen (*) angiver, at dette er den aktuelle standardindstilling. - Gem den viste værdi som den nye standardbrugerindstilling.
7	Venstre pileknap	- Rul gennem menuer eller skift mellem skærbilleder og menupunkter. - Rul gennem indstillinger eller tekst. Ved menuer med numeriske værdier skal du trykke på en pileknap og holde den nede for at rulle gennem indstillingerne. Slip knappen, når den ønskede værdi vises.
8	Knappen Back (Tilbage)	Går tilbage til forrige skærm-billede.

	Brug	For at
9	Indikatorlampe	Bestemme status for printeren.

Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys

Farverne på dvaleknappen og indikatorlys på kontrolpanelet afspejler en printerstatus eller situation.

Indikatorlampe	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blinkende grøn	Printeren varmer op, behandler data eller udskriver.
Lyser grønt	Printeren er tændt, men ikke i brug.
Blinker rødt	Printeren kræver handling fra brugeren.

Dvaleknapplys	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket, inaktiv eller i tilstanden Klar.
Konstant gul	Printeren er i slumretilstand.
Blinker gult	Printeren er på vej til eller fra dvaletilstand.
Blinker gult i 0,1 sekund, og slukker derefter helt i 1,9 sekunder i et langsomt impulsmønster	Printeren er i dvaletilstand.

Brug af Embedded Web Server

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Hvis printeren er installeret på et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til følgende funktioner:

- Se en virtuel repræsentation af printerens kontrolpanel.
- Kontrollere status for printerens forbrugsstoffer.
- Konfigurer meddelelser om forbrugsstoffer.
- Konfigurere printerindstillinger.
- Konfigurere netværksindstillinger.
- Se rapporter.

Hvis du vil have adgang til den din printers indbyggede webserver:

1 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
- Ved at udskrive en netværksindstillingsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærkninger:

- En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

3 Tryk på **Enter**.

Websiden til den integrerede Web Server vises.

Brug af hjælpeprogram til lokal printer

- 1 Åbn hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger i listen over programmer eller i menuen Start for at justere printerindstillingerne.
- 2 Gem ændringerne ved hjælp af menuen Handlinger.

Bemærk! For at distribuere indstillingerne til andre printere skal du gemme indstillingerne i en kommandofil.

Yderligere printerinstallationer

Installation af interne optioner

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

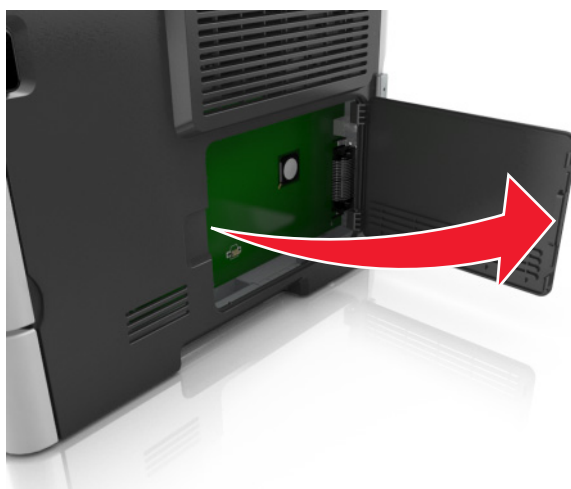
Tilgængelige interne optioner

- Flashhukommelse
 - Skrifttyper

Adgang til systemkortet

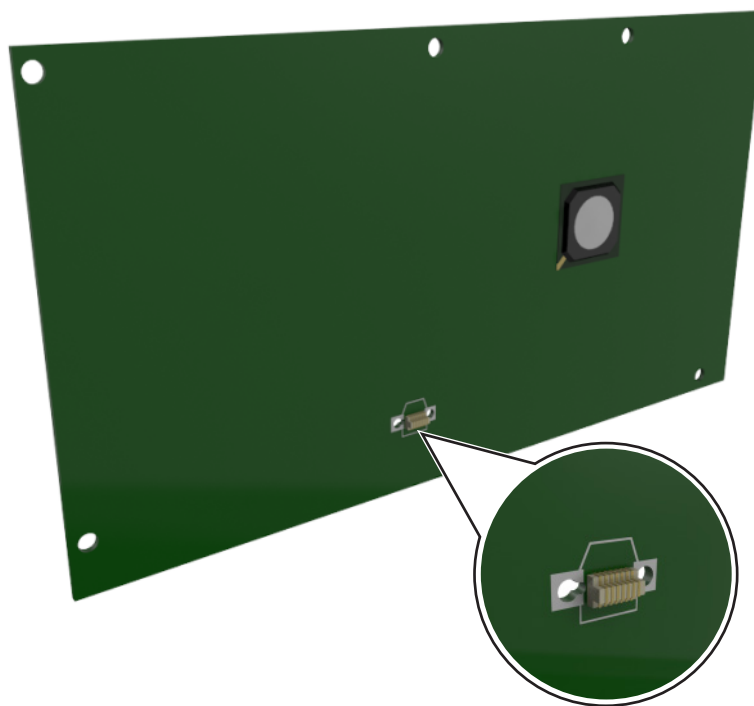
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere valgfri hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Åbn adgangspanelet til systemkortet.



- 2 Find stikket til hukommelseskortet.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



Installere et optionskort

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel! Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printerens, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

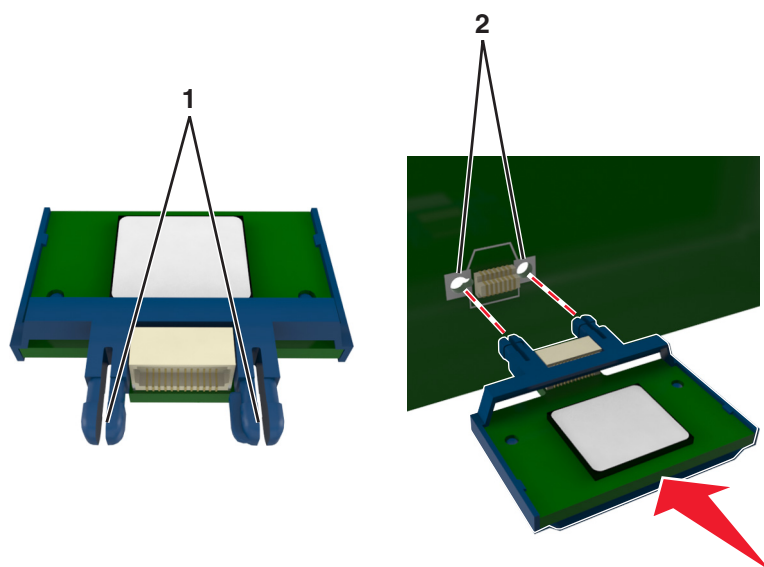
1 Åbn systemkortet.

Der er flere oplysninger i ["Adgang til systemkortet" på side 13](#).

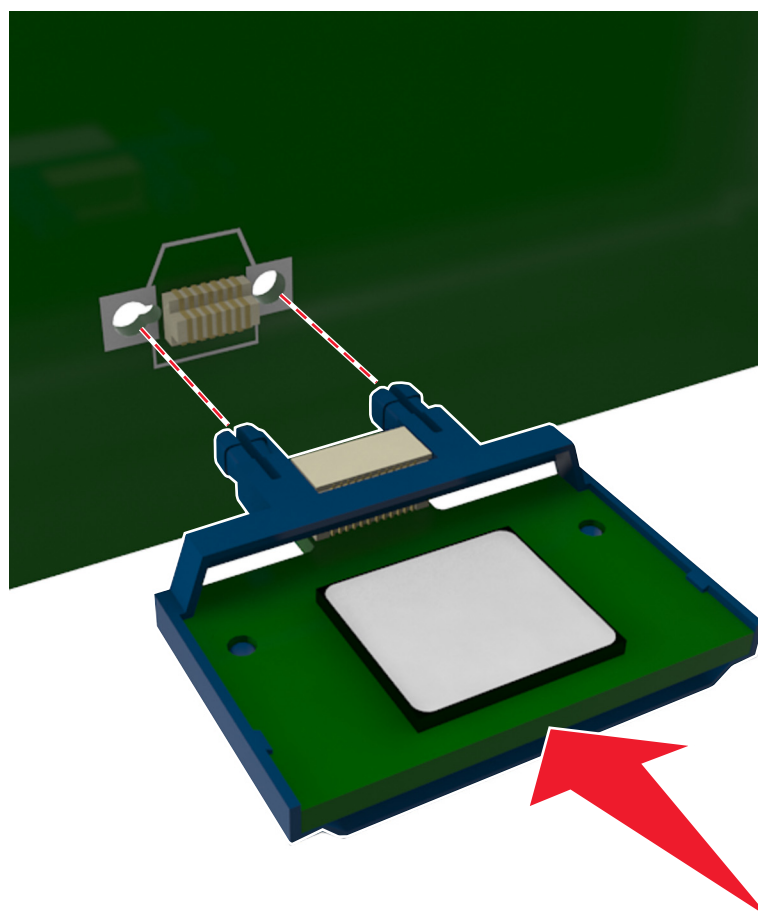
2 Pak optionskortet ud.

Advarsel! Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene(1) på kortet i forhold til hullerne(2) på systemkortet.



4 Skub kortet på plads som vist på billedet.



Advarsel! Potentiel skade: Forkert installation af kortet kan forårsage skade på kortet og systemkortet.

Bemærk! Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

- 5 Luk adgangspanelet til systemkortet.

Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareindstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i ["Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 19.](#)

Installere hardwareindstillinger

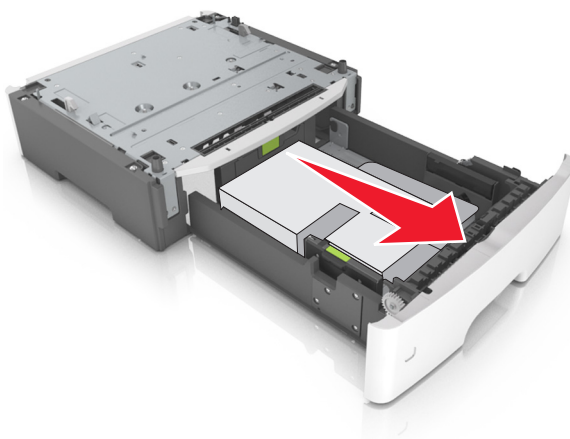
Installation af valgfrie skuffer

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Sluk for printeren ved hjælp af strømstikket, og tag netledningen ud af stikkontakten.



- 2 Pak papirskuffen ud, og fjern al emballagen.
- 3 Fjern skuffen fra basen.



- 4 Fjern al emballage fra skuffens indvendige del.
- 5 Indsæt skuffen i basen.

6 Placer skuffen i nærheden af printeren.

7 Juster printeren med skuffen, og sænk langsomt printeren på plads.



8 Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareoptioner er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i ["Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 19.](#)

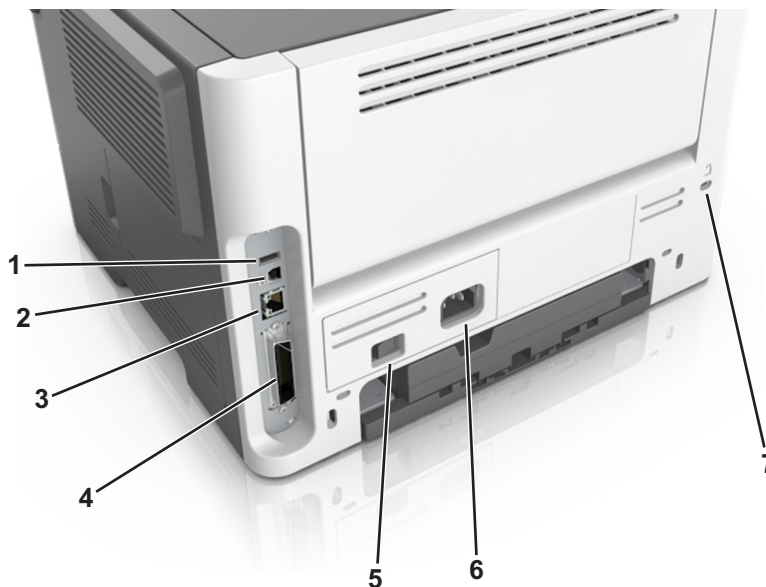
Tilslutning af kabler

Slut printeren til computeren med et USB-kabel eller et parallelkabel eller til netværket med et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte parallelkabel med den parallelle port
- Det korrekte Ethernet-kabel med Ethernet-porten

Advarsel! Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.



	Brug	For at
1	USB-port*	Tilslut en valgfri trådløs netværksadapter.
2	USB-printerport	Slut printeren til en computer.
3	Ethernet-port*	Slut printeren til et netværk.
4	Parallelport*	Slut printeren til en computer.
5	Afbryderknap	Tænd eller sluk printeren.
6	Printerens netledning.	Tilslut printeren til en stikkontakt.
7	Sikkerhedsport	Sæt en lås på printeren for at holde den på plads.
* Disse porte er kun tilgængelig på udvalgte printermodeller.		

Opsætning af printersoftware

Installere printeren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne på computerskærmen.
- 3 For Macintosh-brugere skal du tilføje printeren.

Bemærk! Hent printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte.

Installation af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger

- 1 Besøg <http://support.lexmark.com>, og hent softwaren.
- 2 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.
- 3 Vælg en installationstype, og klik på **Installer**.
- 4 Klik på **Installer** for at starte installationen.
- 5 Klik på **Accepter** for at acceptere licensaftalen.
- 6 Klik på **Fortsæt**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Bemærkninger:

- Brug hjælpeprogrammet til lokale indstillinger til at ændre tonersvævningsgrad, strømbesparetilstand og indstillinger for papirstørrelse for alle udskriftsjob. Brug printersoftwaren til at ændre disse indstillinger for individuelle udskriftsjob.
- Dette hjælpeprogram understøttes kun på udvalgte printermodeller.

Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren

Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.

Windows 8

Skriv **kør** i søgesymbolet, og naviger til:

Kør > indtast **kontroller printere** > **OK**

For Windows 7 eller tidligere

- a Klik på  eller klik på **Start**, og klik derefter på **Kør**.
 - b Indtast **kontroller printere**.
 - c Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter et af følgende:
 - I Windows 7 eller senere skal du vælge **Printeregenskaber**.
 - I tidligere versioner skal du vælge **Egenskaber**.
 - 3 Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter **Opdater nu - Spørg printer**.
 - 4 Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter **Indstillinger & forbrugsstoffer**.
- 2 Naviger til listen over hardwareindstillinger, og tilføj derefter eventuelle installerede indstillinger.
- 3 Anvend ændringerne.

Netværkstilslutning

Bemærkninger:

- Køb en MarkNet™ N8352 trådløs netværksadapter, før du konfigurerer printeren på et trådløst netværk. Du finder oplysninger om installation af den trådløse netværksadapter i det instruktionsark, der fulgte med adapteren.
- En *Service Set Identifier* (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X - RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printeren til tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

Bemærk! Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printeren.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printeren kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen
- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

Bemærk! En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttes til netværket. Brug om muligt et nyt netværksskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

Gør printeren klar til opsætning på et trådløst netværk

Bemærkninger:

- Kontroller, at der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- Kontroller, at adgangspunktet (trådløs router) er tændt og fungerer korrekt.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- **SSID** – SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs modus (eller netværksmodus)** – Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)** – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode** – Der er fire grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:

- WEP-nøgle

Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.

- Forhåndsdelte WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode

WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.

- 802.1X-RADIUS

Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype
- 802.1X brugernavn og adgangskode
- Certifikater

- Ingen sikkerhed

Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Bemærkninger:

- Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse værktøj til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.
- Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde den forhåndsdelte WPA/WPA2-nøgle/-adgangskode til det trådløse netværk, se den Embedded Web Server, der er tilknyttet adgangspunktet, eller kontakt netværksadministratoren.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi-beskyttet opætning

Før du slutter printeren til et trådløst netværk, skal du kontrollere, at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-certificeret (Wi-Fi Protected Setup) eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter, der er installeret i printeren, er sluttet ordentligt til og fungerer korrekt. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

Brug af trykknapskonfigurationsmetoden

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Netværk/porte** >  > **Netværk [x]** >  > **Netværk [x] Opsætning** >  > **Trådløs** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Start-tryknap-metode** > 

2 Følg vejledningen i printerdisplayet.

Brug af metoden Personlig identifikation (PIN)

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Netværk/porte** >  > **Netværk [x]** >  > **Netværk [x] Opsætning** >  > **Trådløs** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Start PIN-metode** > 

2 Kopier den ottecifrede WPS PIN.

3 Åbn en webbrowser, og angiv derefter IP-adressen på dit adgangspunkt i adressefeltet.

Bemærkninger:

- IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

4 Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.

5 Indtast den ottecifrede PIN-kode, og gem derefter indstillingen.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved hjælp af printersoftwaren

Bemærkninger:

- Kontroller, at printeren er tændt.
- Kontroller, at den trådløse netværksadapter er installeret, og at den fungerer korrekt.

Brug af det trådløse opsætningsværktøj Wireless Setup Utility (kun Windows)

1 Kontroller, om printersoftwaren allerede er installeret.

2 Brug søgekommandoen i startmenuen for at finde Printerstartsiden.

3 Åbn Printerstartsiden, og klik derefter på **Indstillinger > Trådløst opsætningsværktøj**.

4 Følg trinene på computerskærmen.

Brug den trådløse opsætningsassistent (kun Macintosh)

Med Trådløs Opsætningsassistent kan du:

- Konfigurere printeren til tilslutning til et eksisterende trådløst netværk.
- Føje en printer til et eksisterende ad-hoc-netværk.
- Ændre trådløse indstillinger efter installation.
- Installere printeren på andre netværkscomputere.

Installation af den trådløse opsætningsassistent

1 Gå til Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

2 Download den seneste version af programmet Wireless Setup Assistant.

3 Dobbeltklik på den softwareinstallationspakke, du har downloadet.

4 Følg instruktionerne på computerskærmen.

Start af den trådløse opsætningsassistent Wireless Setup Assistant

Bemærkninger:

- Kontroller, at printeren er tændt.
- Sørg for, at der er installeret en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer korrekt.

1 I Finder skal du navigere til:

Programmer > vælg din printermappe

2 Dobbeltklik på **Wireless Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! Hvis der opstår problemer under kørslen af programmet, skal du klikke på .

Tilslutte printeren til et trådløst netværk ved brug af Embedded Web Server

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er sluttet midlertidigt til et Ethernet-netværk.
- Der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger** > **Netværk/porte** > **Trådløs**.

3 Ret indstillingerne, så de svarer til indstillingerne i dit adgangspunkt (den trådløse router).

Bemærk! Sørg for at indtaste den korrekte SSID-sikkerhedsmetode, forhåndsdelte nøgle eller adgangskode, netværkstilstand og kanal.

4 Klik på **Send**.

5 Sluk printeren, og tag Ethernet-kablet ud. Vent mindst fem sekunder, og tænd derefter printeren igen.

6 Du kan kontrollere, om printeren er tilsluttet et netværk, ved at udskrive en netværksinstallationsside. Kontroller derefter under Netværkskort [x], om status er Tilsluttet.

Kontrol af printerens indstillinger

Udskrive en side med menuindstillinger

Udskriv en side med menuindstillinger for at få vist de aktuelle menuindstillinger og for at kontrollere, om printeroptionerne er installeret korrekt.

Bemærk! Hvis du ikke har lavet nogle ændringer i menuindstillingerne, vil menuindstillingerne vise fabriksindstillingerne. Når du vælger og gemmer andre indstillinger fra menuerne, erstatter de fabriksindstillingerne som *bruger standardindstillinger*. En bruger standardindstilling forbliver aktiv indtil du bruger menuerne igen, vælger en anden værdi, og gemmer den.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



Udskrive en netværksinstallationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



Bemærk! Hvis der er installeret en intern printserver (ekstraudstyr), vises **Udskriv Instal.side til netværk [x]**.

- 2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er Tilsluttet.

Hvis status er Ikke tilsluttet, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.

Ilægning af papir og specialmedier

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i "[Undgå papirstop](#)" på side 98 og "[Opbevaring af papir](#)" på side 42.

Angivelse af papirstørrelse og -type

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Papirmenu** >  > **Papistr./type** > 

2 Vælg **Bakke [x] størrelse** eller **Bakke [x] type**, og tryk derefter på .

3 Rediger indstilling for papirstørrelse eller type, og tryk derefter på .

Bemærkninger:

- Indstilling af papirstørrelse for standardbakke med 250 ark (Bakke 1), valgfri bakke med 250 eller 550 ark (Bakke 2) samt flerformålsføderen skal ske manuelt i menuen Papirstørrelse.
- Standardpapirtypen for Bakke 1 er Almindeligt papir.
- Standardpapirtypen for flerformålsarkføderen er Specialtype 6.
- Indstillingen for papirtype skal angives manuelt for alle bakker.

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.

Bemærkninger:

- Den mindste Universal-papirstørrelse er 76 x 127 mm (3 x 5 tommer), og den understøttes kun af flerformålsarkføderen.
- Den største Universal-papirstørrelse er 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 tommer), og den understøttes af alle papirkilder.

Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

 > **Menuen Papir** >  > **Universalopsætning** >  > **Måleenheder** >  > vælg måleenhed > 

Angiv papirets højde og bredde

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

 > **Menuen Papir** >  > **Universalopsætning** >  > **Måleenheder** >  > vælg måleenhed > 

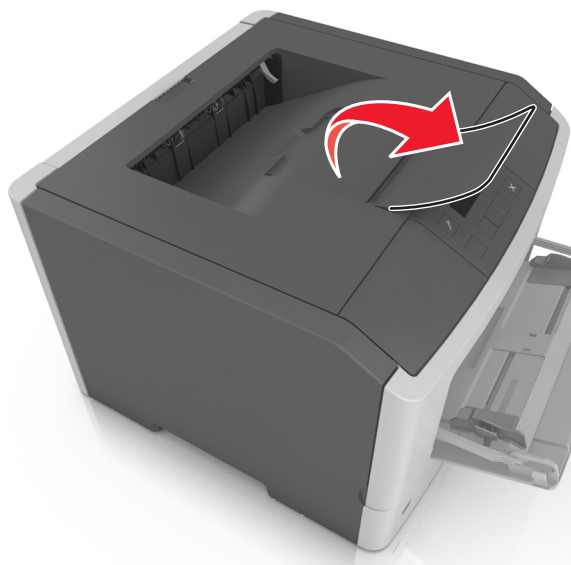
2 Tryk på pileknapperne, indtil **Højde stående** eller **Bredde stående** vises, og tryk derefter på .

3 Rediger indstillingerne, og tryk derefter på .

Brug af standardbakken og papirstop

Standardbakken kan indeholde op til 150 ark med 75-g/m² (20-lb) papir. Den opsamler udskrifter med udskriftssiden nedad. Standardbakken inkluderer et papirstop, der forhindrer papir i at glide ud af forkanten af bakken, når det stakkes.

For at åbne papirstoppet skal du trække i den, så den kører ud.



Bemærk! Luk papirstoppet, når du flytter printeren til en anden placering.

Ilægning i skuffer

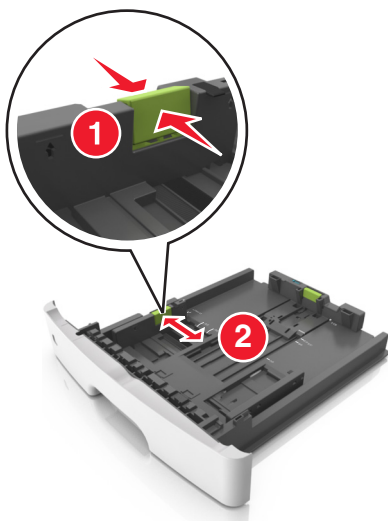
⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede, indtil de skal bruges.

- 1 Træk bakken helt ud.

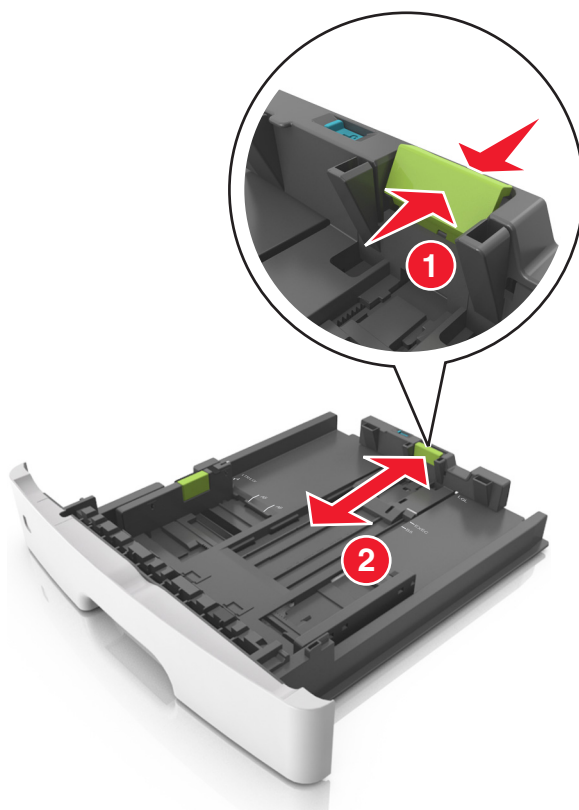
Bemærk! Fjern aldrig skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på printerkontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



- 2** Klem breddestyrtappen sammen, og flyt den til den position, der passer til størrelsen for det papir, du lægger i.



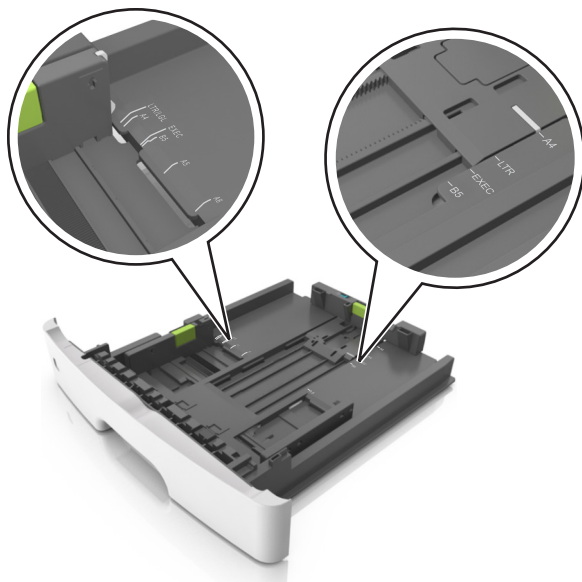
- 3** Klem længdestyrtappen sammen, og flyt den til den position, der passer til størrelsen for det papir, du lægger i.



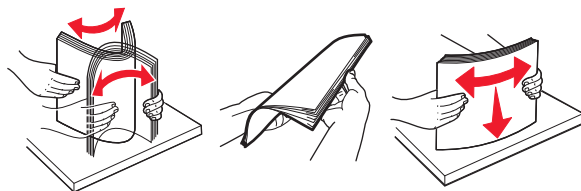
Bemærkninger:

- Ved visse papirstørrelser, f.eks. Letter, Legal og A4, skal du klemme og skubbe længdestyrtappen bagud, således at der bliver plads til denne papirlængde.
- Når der ilægges papir med størrelsen Legal, vil længdestyret gå ud over basisenheden, så papiret vil blive udsat for støv. Du kan købe et støvdæksel separat, som du kan benytte til at beskytte papiret mod støv. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

- Hvis du ilægger papir i A6-størrelse i standardbakken, skal du klemme på længdestyrtappen og derefter skubbe længdestyret mod midten af bakken til positionen for A6-størrelse.
- Sørg for, at bredde- og længdestyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bunden af bakken.



- 4** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.

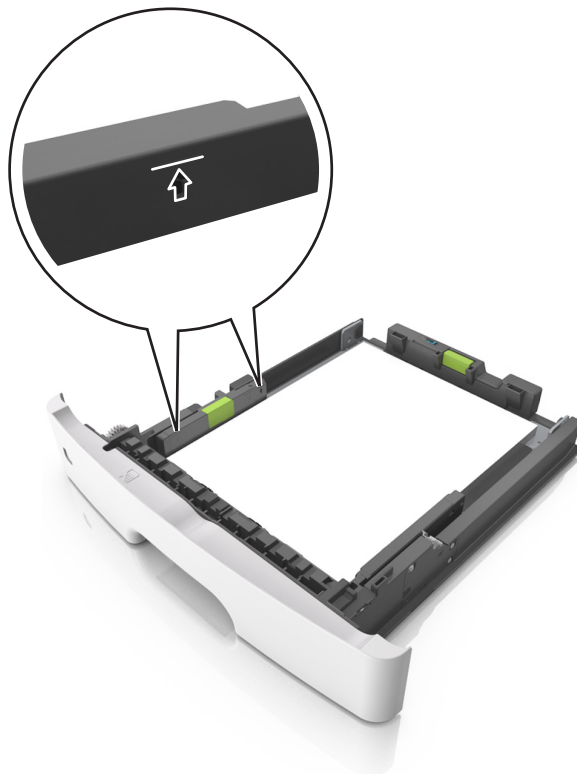


- 5** Læg papirstakken i.



Bemærkninger:

- Hvis du benytter genbrugspapir eller fortrykt papir, skal du lægge papiret med den udskriftsegnede side nedad.
- Papir med huller lægges med hullerne vendende øverst mod forsiden af bakken.
- Brevpapir lægges med forsiden nedad og med den øverste kant af arket mod forsiden af bakken. Ved tosidet udskrivning ilægges brevpapir med forsiden opad og med arkets nederste del mod forsiden af bakken.
- Kontroller, at papiret ligger under indikatoren for maksimal papiropfyldning, der sidder på siden af breddestyret.



6 Indsæt bakken.



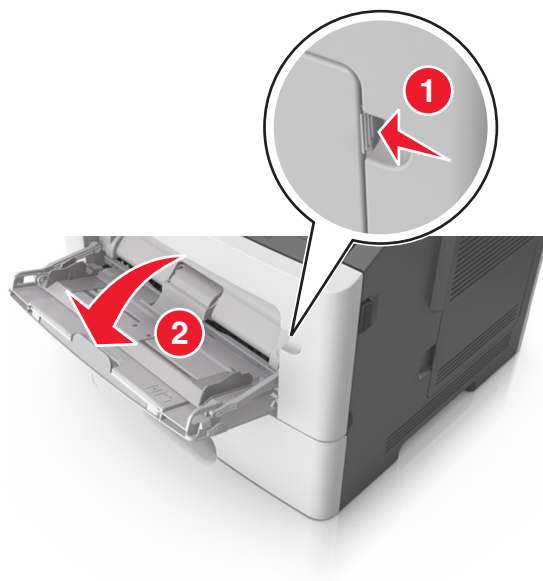
7 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

Bemærk! Angiv den korrekte papirstørrelse og -type for at undgå papirstop og problemer med udskriftskvaliteten.

Ilægning af papir i flerformålsarkføderen

Brug flerformålsarkføderen, når du udskriver på forskellige papirstørrelser eller specialmedier, som f.eks. kort, transparenter, papiretiketter og konvolutter. Du kan også bruge den til en-sides-udskriftsjob på brevpapir.

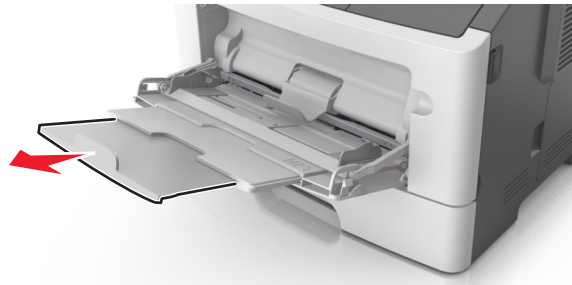
1 Åbn flerformålsarkføderen.



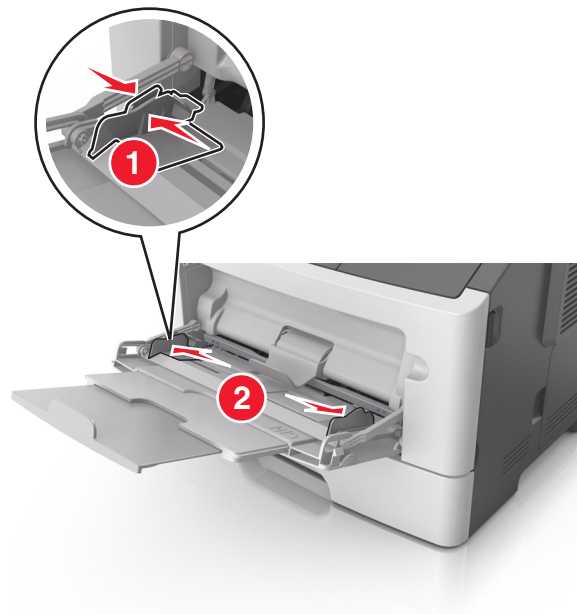
- a** Træk i flerformålsarkføderens forlænger.



- b** Træk forsigtigt i forlænger, så flerformålsarkføderen står helt åben.

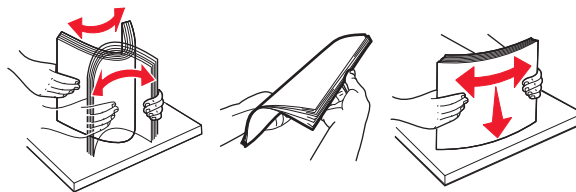


- 2** Klem den venstre breddestyrstep, og flyt styrene for det papir, du ilægger.



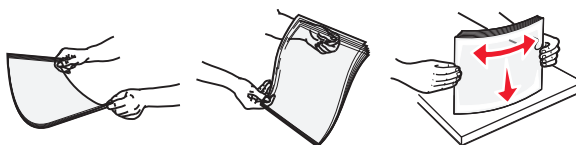
3 Klargør papir eller specialmedier til ilægning.

- Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



- Hold transparenter i kanterne. Bøj stakken af transparenter frem og tilbage, således at de enkelte ark løsnes, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! Undgå at berøre transparenternes udskriftsside. Undgå at ridse dem.



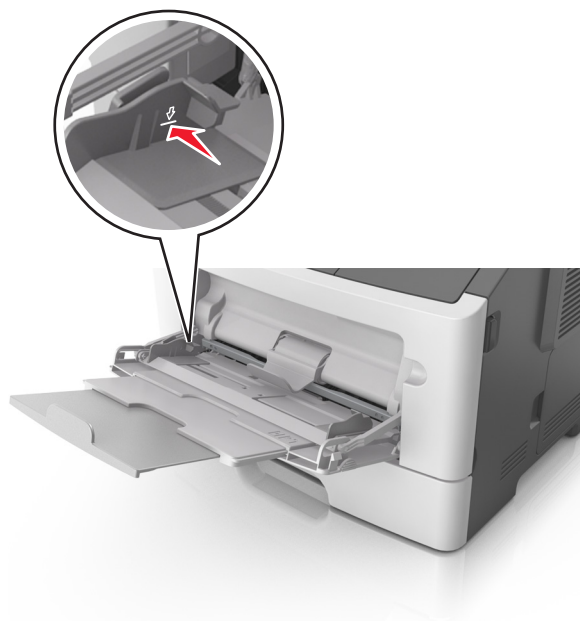
- Bøj stakken af konvolutter frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.



4 Ilæg papiret eller specialmediet.

Bemærkninger:

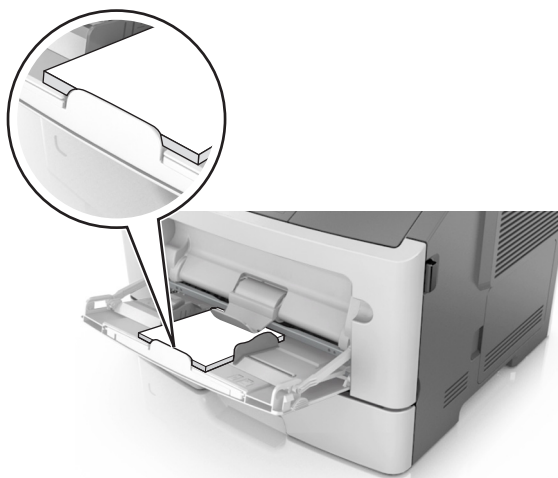
- Brug ikke tvang til at lægge papiret eller specialmediet i flerformålsarkføderen.
- Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning på papirstyrene. Hvis skuffen overfyldes, kan der opstå papirstop.



- Ilæg papir, transparenter og karton med den anbefalede udskriftsside opad, og så den øverste kant indføres først. Yderligere oplysninger om ilægning af transparenter findes på transparenternes emballage.



Bemærk! Når du ilægger papir i A6-størrelse skal du kontrollere, at flerformålsarkføderens forlænger hviler let mod papirets kant, så de sidste ark papir holdes på plads.



- Ilæg brevpapir med udskriftssiden op med kanten af arket først. Ved tosidet (dupleks) udskrivning ilægges brevpapir med forsiden nedad, således at den nederste del kommer først ind i printerens.



- Ilæg konvolutter med flapsiden nedad og til venstre.



Advarsel! Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printerens alvorligt.

- 5 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir eller specialmedie, der er lagt i flerformålsarkføderen, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning

Printeren sammenkæder bakker, når den angivne papirstørrelse og -type er ens. Når én sammenkædet bakke er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede bakke. For at forhindre bakker i at blive sammenkædet kan du tildele et unikt specialpapirtypenavn.

Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Menuen papir**.

3 Skift bakkeindstillingerne for at angive papirstørrelsen og -typen for bakken.

- Når du forbinder bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen og -typen for den ene bakke svarer til dem for den anden bakke.
- Når du fjerner forbindelsen mellem bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen eller -typen for den pågældende bakke *ikke* er magen til en af de øvrige bakker.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Bemærk! Du kan også angive papirstørrelse og -type for bakken via printerens kontrolpanel. Der er flere oplysninger i "[Angivelse af papirstørrelse og -type](#)" på side 25.

Advarsel! Potentiel skade: Papiret, der er ilagt i skuffen, skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printerens. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Konfiguration af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og find derefter IP-adressen i TCP/IP-afsnittet. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Menuen papir >Specialtyper**.

3 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en specialpapirtype.

Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen for papirtype til alle brugerdefinerede specialnavne.

4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne specialmenuen ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Tildeling af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Menuen papir**.

3 Vælg en papirkilde fra afsnittet Skuffekonfiguration, og vælg derefter en specialpapirtype under papirtypekolonnen.

4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Vejledning til papir og specialmedier

Bemærkninger:

- Kontroller, at papirstørrelsen, -typen og -vægten er indstillet korrekt på computeren eller på kontrolpanelet.
- Bøj, luft og ret specialmedier ud, før du lægger dem i.
- Printeren vil måske udskrive med nedsat hastighed for at undgå at beskadige fuseren.
- Du kan finde flere oplysninger om karton og etiketter i *Card Stock & Label Guide* på Lexmark-supportwebstedet på <http://support.lexmark.com>.

Brug af specialmedier

Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan på virke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

Overhold følgende, når der udskrives på karton:

- Forvis dig om, at papirtypen er karton.
- Vælg den passende indstilling for papirtekstur.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 240° C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortrykning afsætter halvvæskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

Tip om brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere. Konsulter fabrikanten eller importøren for at sikre dig, at konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 230 °C uden at klæbe, rynke, få folder, eller afgive farlige luftarter.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på 2 (24 pund) eller med 25 % bomuldsindhold. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige 70-g/m² (20 pund tykt papir).
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Er meget krøllede eller bøjede
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger
 - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger
 - Har et interlock-design

- Har påsatte frimærker
- Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet
- Har bøjede hjørner
- Ru eller bølget overflade eller vandmærker
- Tilpas bredestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

Bemærk! Brug kun papiretiketter. Vinyl-, apoteker- og tosidede etiketter understøttes ikke.

Du kan finde flere oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på <http://support.lexmark.com>.

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet specifikt til brug i laserprintere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
 - Etiketterne kan tåle en temperatur på 240° C (464°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
 - Etikettelimen, frontarket (printbart materiale) og topcoaten kan modstå et tryk på op til 172 kPa (25 psi) uden delaminering, krøllede kanter eller frigivelse af farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.
- Der bruges hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerpatronen, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm (0,04 tommer) fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til kanten af arket. Klæbemidlet skal påføres i zoner mindst 1 mm (0,04 tommer) væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i områder, skal der fjernes en strimmel på 2 mm (0,08 tommer) fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning anbefales, især ved udskrivning af strekkoder.

Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Udskriv eksempler på det brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du bøje, lufte og rette arkene ud for at forhindre dem i at sidde sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir. Se Ilægning af brevpapir, for at få yderligere oplysninger.
 - ["Ilægning i skuffer" på side 26](#)
 - ["Ilægning af papir i flerformålsarkføderen" på side 30](#)

Tip til brug af transparenter

- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør transparenter fra standardskuffen eller MP-arkføderen.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på op til 185° C uden at smelte, miste farve, forskydes eller afgive farlige stoffer.

Bemærk! Transparenter kan udskrives ved en temperatur på op til 195° C, hvis vægten af transparenten er sat til Tung, og transparentstruktur er sat til Groft i menuen Papir.

- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du bøje, lufte og rette arkene ud for at forhindre dem i at sidde sammen.

Retningslinjer for papir

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Papirbakkerne kan automatisk indføre papir med langbanede fibre med en vægt på op til 90 g/m². Arkføderen kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 163 g/m². Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. For best performance, use 75-g/m² (20-lb) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tommer) anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! To-sidet udskrivning understøttes kun for 60-90 g/m² tykt papir.

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 250 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretningen er papirfibreneres retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60-90-g/m² (16-24-lb) kraftigt papir, anbefales papir med langbanede fibre.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er mindre end $\pm 2,5$ mm ($\pm 0,10$ "), f.eks. OCR-blanketter (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer:

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Sådan undgås papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Anvend *ikke* papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- *Bland ikke* papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme bakke, da det kan medføre papirstop.
- *Anvend ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret for 60 til 90 g/m² papirvægte.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandigt blæk udviklet til brug i kopimaskiner. Blækket skal kunne holde til temperaturer på op til 230°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug blæk, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Blæk, der er oliebaseret, skal opfylde disse krav. Latexblæk behøver ikke at overholde disse. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykte papirer, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer op til 230° C uden at smelte eller udsende farlige dampe.

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma støtter Lexmark brug af genbrugspapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske printere).

Det er ikke muligt at garantere, at alt genbrugspapir kan bruges i printere, uden at der opstår papirstop, men Lexmark tester jævnligt de forskellige typer af genbrugspapir til kopimaskiner, der er tilgængelige på det globale marked. Denne videnskabelige testning udføres under grundig kontrol. Der tages hensyn til mange faktorer både hver for sig og samlet set, herunder følgende:

- Mængden af affald fra forbrugere (Lexmark tester op til 100 % af efter-forbruger-affaldsindholdet).
- Temperatur- og fugtighedsforhold (i laboratorier simuleres klimaforhold forskellige steder i verden.)
- Fugtindhold (forretningspapir skal have et lavt fugtindhold: 4–5%.)
- Bøjemodstand og tilpas stivhed, som bevirker, at papiret føres optimalt ind i printeren.
- Tykkelse (har betydning for, hvor meget papir der kan lægges i skuffen)
- Overfladeruhed (målt i Sheffield-enheder - har betydning for tydeligheden og tonerens evne til at brænde fast på papiret)
- Overfladens gnidningsmodstand (er afgørende for, hvor nemt arkene kan adskilles)
- Fiberretning og sammensætning (har betydning for, om papiret krøller, hvilket også har betydning for, hvordan papiret bevæger sig gennem printeren)
- Glans og struktur (design og udtryk)

Genbrugspapir er bedre end nogen sinde, men mængden af genbrugsindhold i papiret påvirker graden af kontrol med fremmedlegemer. Genbrugspapir er et rigtigt skridt på vejen mod at udskrive på en miljømæssigt ansvarlig måde, men det er ikke perfekt. Den mængde energi, der skal til for at fjerne tryksvæerte og behandle tilsætningsstoffer som f.eks. farvestoffer og "lim", frembringer ofte mere CO₂-udslip end ved normal papirfremstilling. Generelt set giver brugen af genbrugspapir dog mulighed for en bedre overordnet forvaltning af ressourcer.

Lexmark beskæftiger sig med den ansvarlige brug af papir med udgangspunkt i livscyklusanalyser af sine produkter. For at få en bedre forståelse af printerens påvirkning af miljøet har virksomheden fået foretaget en række livscyklusanalyser, som viste, at papir blev identificeret som den primære kilde (op til 80 %) til CO₂-udslip frembragt på baggrund af den samlede levetid for en enhed (fra vugge til grav). Dette skyldes de energiintensive fremstillingsmetoder, som kræves i forbindelse med papirfremstilling.

Lexmark forsøger derfor at oplyse kunder og partnere om, hvordan de kan minimere papirets miljøpåvirkning. Brug af genbrugspapir er én måde. At forhindre et overdrevent og unødvendigt papirforbrug er en anden. Lexmark er veludrustet til at hjælpe kunder til at minimere affald fra udskrivning og kopiering. Virksomheden fremmer tilmed indkøb af papir hos leverandører, der gør en dedikeret indsats for bæredygtig skovdrift.

Lexmark anbefaler ikke bestemte leverandører, selv om vi har en produktliste til særlig anvendelse. Følgende retningslinjer for papirvalg skal imidlertid bidrage til at nedbringe miljøpåvirkningen ved udskrivning:

- 1 Minimer papirforbruget.
- 2 Vær selektiv med hensyn til træfibrenes oprindelse. Køb hos leverandører, der er certificeret, f.eks. FSC (Forestry Stewardship Council) eller PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification). Disse certificeringer garanterer, at papirproducenten bruger træmasse fra skovbrug, som anvender miljømæssigt og socialt ansvarlige metoder i forbindelse med skovforvaltning og genetablering af skov.
- 3 Vælg det mest relevante papir til udskrivningsbehov: normal 75 eller 80 g/m² certificeret papir, papir med lavere vægt eller genbrugspapir.

Eksempler på ikke-brugbart papir

Testresultater indikerer, at der er en vis risiko forbundet med brug af følgende papirtyper sammen med laserprintere:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet *selvkopierende papir*
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (af den præcise placering på siden) større end ± 2.3 mm (± 0.9 in.) som f.eks. optisk genkendelse af tegn (OCR). I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer:
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller rullet papir
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk testning)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Du kan få yderligere oplysninger om Lexmark på www.lexmark.com. Du kan finde generel information om bæredygtighed under linket **Miljømæssig bæredygtighed**.

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Papir opbevares bedst et sted, hvor temperaturen er 21 °C, og luftfugtigheden er 40 %. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24 °C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Papir bør opbevares i kasser på en palle eller hylde, ikke på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.
- Tag først papiret ud af æsken eller emballagen, når det skal lægges i printeren. Æsken og emballagen er med til at holde papiret rent, tørt og fladt.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standard papirkilder og valgfri papirkilder, samt de papirstørrelser, -typer og -vægte de understøtter.

Bemærk! Hvis du bruger en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du vælge den størrelse, som er den nærmeste *større* størrelse.

Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse	Standardbakke	Valgfri bakke til 250 eller 550 ark	Flerformålsarkføder	Duplekstilstand
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	x
Brevpapir 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	x
Universal^{1, 2} 76,2 x 127 mm (3 x 5 ") op til 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
7 3/4-konvolut (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 ")	x	x	✓	x

¹ Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 216 x 356 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen bestemmes af softwareprogrammet.

² Universal understøttes kun for standardbakken, hvis papirstørrelsen mindst er 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 "). Universal understøttes kun for den valgfri bakke til 250 ark eller 550 ark, hvis papirstørrelsen mindst er 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 "). Universal understøttes kun i duplekstilstand, hvis bredden mindst er 210 mm (8,3 "), og længden mindst er 279 mm (11 "). Den mindste understøttede Universal-størrelse understøttes kun i flerformålsarkføderen.

Papirstørrelse	Standardbakke	Valgfri bakke til 250 eller 550 ark	Flerformålsarkføder	Duplekstilstand
9 -konvolut 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 ")	X	X	✓	X
10 -konvolut 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 ")	X	X	✓	X
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 ")	X	X	✓	X
C5 -konvolut 162 x 229 mm (6,4 x 9 ")	X	X	✓	X
B5 -konvolut 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	X	X	✓	X
Anden konvolut 229 x 356 mm (9 x 14 ")	X	X	✓	X

¹ Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 216 x 356 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen bestemmes af softwareprogrammet.

² Universal understøttes kun for standardbakken, hvis papirstørrelsen mindst er 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 "). Universal understøttes kun for den valgfri bakke til 250 ark eller 550 ark, hvis papirstørrelsen mindst er 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 "). Universal understøttes kun i duplekstilstand, hvis bredden mindst er 210 mm (8,3 "), og længden mindst er 279 mm (11 "). Den mindste understøttede Universal-størrelse understøttes kun i flerformålsarkføderen.

Understøttede papirtyper og -vægte

Standardskuffen understøtter papirvægt på 60 - 90 g/m² . Den valgfri skuffe understøtter papirvægt på 60 - 120 g/m² . MP-arkføderen understøtter papirvægte på 60–163 g/m² (16–43 lb).

Papirtype	Skuffe til 250 eller 550 ark	MP arkføder	Duplekstilstand
Almindeligt papir	✓	✓	✓
Karton	X	✓	X
Transparenter	✓	✓	X
Genbrugspapir	✓	✓	✓
Glitret papir	X	X	X
Papir etiketter¹	✓	✓	X
Vinyletiketter	X	X	X
Tykt papir²	✓	✓	✓
Konvolutter	X	✓	X
Grove konvolutter	X	✓	X

Papirtype	Skuffe til 250 eller 550 ark	MP arkføder	Duplekstilstand
Brevpapir	✓	✓	✓
Fortrykt	✓	✓	✓
Farvet papir	✓	✓	✓
Let papir	✓	✓	✓
Tungt papir ²	✓	✓	✓
Groft/bomuld	✓	✓	x
¹ Printeren understøtter lejlighedsvis brug af enkeltsidede etiketter, som er beregnet til brug sammen med laserprintere. Det anbefales at udskrive 20 eller færre sider med papiretiketter om måneden. Vinyl-, apoteker- og tosidede etiketter understøttes ikke. ² Tykt og tungt papir understøtter en papirvægt på op til 90-g/m² i duplekstilstand.			

Udskriver

Udskrive et dokument

Udskrivning af et dokument

- 1 Indstil papirtypen og -størrelse, så den svarer til det ilagte papir, i menuen Papir i kontrolpanelet.
- 2 Send udskriftsjobbet:

Til Windows-brugere

- a Klik på **Filer > Udskriv** i et åbent dokument.
- b Klik på **Egenskaber, Indstillinger, Indstillinger** eller **Opsætning**.
- c Juster indstillingerne, om nødvendigt.
- d Klik på **OK > Udskriv**.

Til Macintosh-brugere

- a Tilpas indstillingerne i dialogboksen Sidelayout:
 - 1 Vælg **Filer > Sideopsætning**, mens du har et dokument åbnet.
 - 2 Vælg en papirstørrelse, eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
 - 3 Klik på **OK**.
- b Tilpas indstillingerne i dialogboksen Udskriv:
 - 1 Vælg **Filer > Udskriv**, mens du har et dokument åbnet.
Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
 - 2 Fra dialogboksen Udskrivning og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.
Bemærk! For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir skal du justere papirstørrelsen eller typen af indstilling, så den passer til det ilagte papir, eller vælge en passende skuffe eller arkføder.
 - 3 Klik på **Udskriv**.

justere tonersværtningsgrad

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Printerindstillinger > Menuen Kvalitet > Tonersværtning**.
- 3 Indstil tonersværtningsgraden.
- 4 Klik på **Send**.

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du justere indstillingerne for tonersvævningsgraden ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > Indstillinger >  > Udskriftsindstillinger >  > Menuen kvalitet >  > Tonersvævnning > 

2 Indstil tonersvævningsgraden.

3 Tryk på .

Udskrivning af oplysningssider

Se "[Udskrive en side med menuindstillinger](#)" på side 23 og "[Udskrive en netværksinstallationsside](#)" på side 24 for at få yderligere oplysninger om udskrivning af oplysningssider.

Udskrivning af skrifttypeeksempler

Naviger til en af følgende muligheder fra printerens kontrolpanel:

 > Rapporter >  > Udskriv fonte >  > PCL-fonte > 

eller

 > Rapporter >  > Udskriv fonte >  > PostScript-fonte > 

Udskrive fra en mobil enhed

Du kan downloade et kompatibelt mobiludskrivningsprogram på www.lexmark.com/mobile.

Bemærk! Programmer til mobil udskrivning kan evt. også fås fra producenten af din mobile enhed.

Annullering af et udskriftsjob

Annullering af et udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

Tryk på  >  på printerens kontrolpanel.

Annullering af et udskriftsjob fra computeren

Til Windows-brugere

- 1** Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- 2** Vælg det job, du vil annullere, i udskriftskøen, og slet det.

Til Macintosh-brugere

- 1** Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til printerens.
- 2** Vælg det job, du vil annullere, i udskriftskøen, og slet det.

Beskrivelse af printermenuer

Listen Menuer

Menuen Papir	Rapporter	Netværk/porte
Standardkilde	Menuindstillingsside	Aktiv NIC
Papirstørrelse/type	Enhedsstatistik	Standardnetværk ²
Konfigurer MP	Netværksindstillingssiden ¹	Standard USB
Erstat med størrelse.	Udskriv fonte	Standard parallel
Papirstruktur	Udskriv bibliotek	SMTP-opsætning
Papirvægt	Aktivrapport	
Papirilægning af papir		
Specialtyper		
Generel opsætning		

Sikkerhed

Sikkerhedsovervågningslog
Set Date and Time (Indstil dato og klokkeslæt)

Indstillinger

Generelle indstillinger
Udskriftsindstillinger

¹ Afhængigt af printeropsætningen vil denne menu vises på Netværksinstallationssiden eller Netværk <x> installationssiden.

² Afhængigt af printeropsætningen vises dette menupunkt som Standardnetværk eller Netværk [x].

Papirmenu

Standardkilde, menu

Brug	For at
Standardkilde Skuffe [x] MP-indførringsenhed Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærkninger: - Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling. - Hvis du har lagt samme papirstørrelse og -type i to skuffer, og papirstørrelse og -typen er indstillet korrekt, så sammenkædes bakkerne automatisk. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke.

Menuen Papirstørrelse/type

Brug	For at
Bakke [x]størrelse A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Angiv størrelsen på papiret, der er lagt i hver papirbakke. Bemærkninger: • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to skuffer, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver skufferne automatisk sammenkædet. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke. • A6-papirstørrelsen understøttes kun af Skuffe 1 og MP-arkføderen.
Bakke [x] Type Almindeligt papir Transparent Genbrug Etiketter Bankpost Brevpapir Forudskrevet Farvet papir Let papir Kraftigt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i hver papirbakke. Bemærkninger: • Standardindstillingen for Bakke er Almindeligt papir 1. Tilpasset Type [x] er standardindstillingen for alle andre bakker. • Hvis det er tilgængeligt, vil et brugerdefineret navn blive vist i stedet for Specialtype [x]. • Brug denne menu til at sammenkæde skuffer automatisk.
Str. i MP-arkf. A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Andre konvolutter	Angiv størrelsen på det papir, der er lagt i MP-arkføderen. Bemærkninger: • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", før MP-arkføderstørrelse vises som en menu. • Arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Sørg for at angive værdien for papirstørrelsen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Brug	For at
MP-arkfødtype Almindeligt papir Karton Transparent Genbrug Etiketter Bankpost Konvolut Grov konvolut Brevpapir Forudskrevet Farvet papir Let papir Kraftigt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i MP-arkføderen. Bemærkninger: • Specialtype [x] er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", før MP-arkfødtype vises som en menu.
Manuel papirstørrelse A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Angiv den papirstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
Manuel papirtype Almindeligt papir Karton Transparent Genbrug Etiketter Bankpost Brevpapir Forudskrevet Farvet papir Let papir Kraftigt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der ilægges manuelt. Bemærkninger: • Almindeligt papir er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til "Manuel", før Manuel papirtype vises som en menu.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Brug	For at
Manuel konvolutstørrelse 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Anden konvolut	Angiv den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! 10 -konvolut er fabriksindstillingen for USA. DL konvolut er den internationale standardindstilling.
Manuel konvoluttype Konvolut Grov konvolut Specialtype [x]	Angiv den konvoluttype, der ilægges manuelt. Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Menuen Konfigurer MP

Brug	For at
Konfigurer MP Kasette Manuel First (Først).	Angiv, hvornår printerens vælger papir fra MP-arkføderen. Bemærkninger: - Kasette er standardindstillingen. Indstillingen Kasette konfigurerer MP-arkføderen som standardpapirkilde. - Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob. - Først angiver MP-arkføderen som den primære papirkilde uafhængigt af indstillinger.

Menuen Erstat størrelse

Brug	For at
Erstat med størrelse Fra Statement/A5 Brevpapir/A4 Alle viste	Erstat den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig. Bemærkninger: - Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt. - Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater. - Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan udskriftsjobbet fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.

Menuen Papirstruktur

Brug	For at
Alm. struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Brug	For at
Kartonstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte karton. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparenttekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte transparenter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Genbrugstekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Etiketstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte etiketter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tykt papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur på grove konvolutter Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte ru konvolutter.
Brevpapir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte brevpapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Fortrykt struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Farvet struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte farvede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Let struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Brug	For at
Tung struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Groft/bomuldsstruktur Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bomuldspapir.
Bruger [x] struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.

Menuen Papirvægt

Brug	For at
Normal vægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af karton Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte karton. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af transparent Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte transparente. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt genbrugspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af etiketter Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af tykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte tykke papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Kuvertvægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	For at
Vægt af ru konvolut Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte grove konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af brevpapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af fortrykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af farvet papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af let papir Lyst	Angiv, at det ilagte papir har en lav vægt.
Vægt af kraftigt papir Tungt	Angiv, at vægten af det ilagte papir er kraftigt.
Vægt af ru/bomuldspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte bomuldspapir eller ru papir. Bemærk! Tykt er standardindstillingen.
Vægt af special [x] Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, når specialtyperne understøttes.

Menuen Papirilægning

Brug	For at
Ilæg genbrugspapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrugspapir som papirtype.
Bemærkninger: • Dupleks sætter to-sidet udskrivning som standard for alle udskriftsjob, medmindre enkeltsidet udskrivning er indstillet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. • Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkeltsidede job. • Fra er standardindstillingen for alle menuerne.	

Brug	For at
Ilægning af tykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver bankpostpapir som papirtype.
Ilægning af brevpapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype.
Ilægning af fortrykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt papir som papirtype.
Ilægning af farvet papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvepapir som papirtype.
Let ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let papir som papirtype.
Tung ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tungt papir som papirtype.
Tilpasset [x] ilægning Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brugerdefineret papir [x] som papirtype. Bemærk! Brugerd. [x] ilæg. vises kun, hvis specialtypen understøttes.
Bemærkninger: - Dupleks sætter to-sidet udskrivning som standard for alle udskriftsjob, medmindre enkeltsidet udskrivning er indstillet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkeltsidede job. - Fra er standardindstillingen for alle menuerne.	

Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x] Papir Karton Transparent Ru/bomuld Etiketter Konvolut	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype til et Specialtype [x]-navn. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen for Specialtype [x]. - Specialmedietyper skal være understøttet i den valgte skuffe arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Brug	For at
Genbrugspapir Papir Karton Transparent Ru/bomuld Etiketter Konvolut Bomuld	Angiv en papirtype, når Genbrugsindstilling er valgt i andre menuer. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Genbrugspapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller arkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.

menuen Generel opsætning

Brug	For at
Måleenheder Tommer Millimeter	Angiv måleenhederne. Bemærkninger: - Tommer er standardindstillingen i USA. - Millimeter er den internationale standardindstilling.
Bredde stående 3 – 8,5" 76 – 216 mm	Indstil bredden på stående format. Bemærkninger: - Hvis bredden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde. 8,5 tommer er standardindstillingen i USA. Du kan øge bredden i trin på 0,01". 216 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge bredden i trin på 1 mm.
Højde stående 3 – 14,17 tommer 76 – 360 mm	Indstil højden på stående format. Bemærkninger: - Hvis højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde. 14 tommer er standardindstillingen i USA. Du kan øge højden i trin på 0,01". 356 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge højden i trin på 1 mm.
Indføringsretning Kort kant Lang kant	Angiv indføringsretningen, hvis papiret kan indføres i begge retninger. Bemærkninger: - Kort kant er standardindstillingen. - Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den maksimale bredde, som bakken understøtter.

Menuen Rapporter

Menuen Rapporter

Brug	For at
Menuindstillingsside	Udskrive en rapport med oplysninger om, hvilket papir der er lagt i bakkerne, installeret hukommelse, samlet antal sider, alarmer, timeouts, kontrolpanelets sprog, TCP/IP-adresser, status for forbrugsstoffer, netværksforbindelsens status og andre oplysninger.

Brug	For at
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport med printerstatistik såsom oplysninger om forbrugsstoffer og detaljer om udskrevne sider.
Netværksinstallationsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærk! Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Profilliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret LDSS.
Udskriv fonte PCL-fonte PostScript-fonte	Udskriv en rapport med alle skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printeren. Bemærk! En separat liste er tilgængelig for PCL- og PostScript-emuleringer.
Udskriv bibliotek	Udskriv en liste over alle de ressourcer, der er lagret på et ekstra flashhukommelseskort. Bemærkninger: • Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %. • Sørg for, at flashhukommelseskortet (ekstraudstyr) er installeret og fungerer korrekt. • Dette menupunkt vises kun, når der er installeret et valgfri flashhukommelseskort (ekstraudstyr).
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder printeregenskabsoplysninger, f.eks. serienummer og modelnavn.
Oversigt over log m. begivenhed	Udskrive en rapport med en oversigt over alle logførte hændelser.

Menuen Netværk/porte

Menuerne i denne del vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Menuen Aktiv NIC

Brug	For at
Aktiv NIC Automatisk [liste med tilgængelige netværkskort]	Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Denne menupunkt vises kun, når der er installeret et trådløst netværkskort (ekstraudstyr).

Menuen Rapporter

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > Rapporter
- Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Rapporter

Brug	For at
Udskriv indstillingsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, som f.eks. TCP/IP-adresser.

Menuen Netværkskort

Brug	For at
Vis kortstatus Tilsluttet Frakoblet	Se forbindelsesstatus for netværkskortet.
Se korthastighed	Se hastigheden på det aktive netværkskort.
Netværksadresse UAA LAA	Se netværksadresserne.
Job timeout 0-255 sekunder	Angiver den tid, det tager, før et netværksudskriftsjob annulleres. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 90 sekunder. - Indstillingen 0 deaktiverer timeout. - Hvis der vælges en værdi på 1 – 9, gemmes indstillingen som 10.
Bannerside Fra Til	Aktiver bannersider. Bemærk! Standardindstillingen er fra

Menuen TCP/IP

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Brug	For at
Angiv værtsnavn	Angiv værtsnavn. Bemærkninger: - Denne indstilling kan kun ændres fra Embedded Web Server. - Værtsnavnet må højst være på 15 tegn, og der kan benyttes US-ASCII, alfanumeriske tegn og bindestreg.
IP-adresse	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-adresse. Bemærk! Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-netmaske.
Gateway	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-gateway.
Aktiver DHCP Til Fra	Angiv DHCP-adressen og parametertildelingen. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver AutoIP Ja Nej	Angiv indstillingen for konfigurationsfrit netværk. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver FTP/TFTP Ja Nej	Aktiver den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til printeren ved hjælp af File Transfer Protocol. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Brug	For at
Aktiver HTTP-server Ja Nej	Aktiver Embedded Web Server. Når denne er aktiveret, kan printeren overvåges og administreres eksternt via en webbrowser. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS serveradresse	Vis eller skift den aktuelle WINS-serveradresse.
Aktiver DDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle DDNS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver mDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle mDNS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
DNS serveradresse	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.
Backup DNS serveradresse	Vis eller skift DNS-backupservernes adresser.
Backup DNS serveradresse 2	
Backup DNS serveradresse 3	
Aktiver HTTPS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle HTTPS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menuen IPv6

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/Porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > IPv6**
- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > IPv6**

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Brug	For at
Aktiver IPv6 Til Fra	Aktiver IPv6 (Internet Protocol Version Six) i printeren. IPv6 benytter højere tal til oprettelse af IP-adresser. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Autokonfiguration Til Fra	Angiv, om netværksadapteren skal acceptere automatiske IPv6-adressekonfigurationsindgange, som angives af en router. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Angiv værtsnavn*	Angiv værtsnavn. Bemærk! Værtsnavnet må højst være på 15 tegn, og der kan kun benyttes US-ASCII, alfanumeriske tegn og bindestreg.
Vis adresse*	Vis den aktuelle IPv6-adresse.
Vis routerens adresse*	Vis den aktuelle routeradresse.
Aktiver DHCPv6 Til Fra	Aktiverer DHCPv6 i printeren. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
* Disse indstillinger kan kun ændres fra Embedded Web Server.	

Menuen Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på printere, der er koblet til et trådløst netværk, og på printermodeller med en trådløs netværksadapter.

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/Porte >Netværk [x] >Netværk [x] Opsætning >Trådløs**

Brug	For at
Netværkstilstand Infrastruktur Ad hoc	Angiv netværkstilstanden. Bemærkninger: • Ad hoc er standardindstillingen. Denne konfigurerer trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer. • Infrastrukturen giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt.
Kompatibilitet 802.11b/g 802.11b/g/n	Angiv den trådløse standard for det trådløse netværk. Bemærk! Standardindstillingen er 802.11b/g/n.
Vælg netværk	Vælg et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge.
Vis signalkvalitet	Vis kvaliteten af den trådløse forbindelse.
Vis sikkerhedstilstand	Vis den krypterede metode det trådløse netværk.

Menuen AppleTalk

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte >Standardnetværk >Standardnetværksopsætning >AppleTalk**
- **Netværk/Porte >Netværk [x] >Opsætning af netværk [x] >AppleTalk**

Brug	For at
Aktiver Ja Nej	Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse. Bemærk! Standardindstillingen er Nej.
Vis navn	Vis det tildelte AppleTalk-navn. Bemærk! Apple Talk-navnet kan kun ændres fra Embedded Web Server.
Vis adresse	Vis den tildelte AppleTalk-adresse. Bemærk! Apple Talk-adressen kan kun ændres fra Embedded Web Server.
Indstil zone [liste over tilgængelige zoner på netværket]	Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket. Bemærk! Netværkets standardzone er standardindstillingen.

Standard-USB, menu

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Til. - Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Til. - Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.
NPA-tilstand Til Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt. - Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
USB buffer Deaktiveret Automatisk 3000 til [maximum size allowed]	Angiv størrelsen på USB-inputbufferen. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Auto. - Deaktiveret slår jobbuffering fra. - Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 KB. - Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra. - Hvis du vil øge maks.intervalleret for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og netværksbufferen. - Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Auto. - Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob. - Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
ENA-adresse YYY·YYY·YYY·YYY	Angiv netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Brug	For at
ENA-netmaske YYY·YYY·YYY·YYY	Angiv netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway YYY·YYY·YYY·YYY	Angiv gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Parallelmenu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL emulering, når et udskriftsjob, der modtages via parallel porten, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Aktiveret. - Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. - Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PostScript-emulering til at behandle jobbet, hvis PS SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er Slået fra.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL emulering, når et udskriftsjob, der modtages via parallel porten, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: - Standardindstillingen er Aktiveret. - Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. - Hvis indstillingen er angivet til Slået fra, bruger printeren PCL-emulering til at behandle jobbet, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.
NPA tilstand Automatisk Fra	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.
Parallelbuffer Deaktiveret Automatisk	Angiver størrelsen på parallelinputbufferen Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Indstillingen Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages. - Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Slået til eller Slået fra. - Hvis du vil øge maksimalintervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere USB- og netværksbufferen. - Hvis dette menupunkt ændres, nulstilles printeren automatisk.

Menupunkt	Beskrivelse
Avanceret status Til Fra	Aktiverer tovejskommunikation via den parallelle port. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Aktiveret. - Indstillingen Slået fra deaktiverer kommunikation via parallelporten fra.
Protokol Fastbyte Standard	Specificerer protokollen for den parallelle port Bemærkninger: - Fastbytes er fabriksindstillingen. Indstillingen sikrer kompatibilitet med de fleste eksisterende parallelporte og er den anbefalende indstilling. - Standardindstillingen forsøger at løse problemer i forbindelse med parallelportkommunikation.
Svar på init. Fra Til	Angiver, om printeren benytter anmodninger om hardware initialisering fra computeren Bemærkninger: - Deaktiveret er standardindstillingen. - Computeren kræver initialisering ved at aktivere Init signalet fra den parallelle port. Mange personlige computere aktiverer Init signalet hver gang computeren er tændt.
Parallelfunkt. 2 Til Fra	Angiver, om data på parallelporten samples på det ledende eller afsluttende strobesignal. Bemærk! Standardindstillingen er Aktiveret.
Mac binær PS Automatisk Til Fra	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript udskriftsjob fra Macintosh Bemærkninger: - Standardindstillingen er auto. - Indstillingen Slået fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol. - Indstillingen Slået til konfigurerer rå binære PostScript udskriftsjob.
ENA-adresse <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver netværksadressen, netmasken og gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et parallel-kabel Bemærk! Disse menupunkter er kun tilgængelige, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via parallel-porten.
ENA-netmaske <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver netværksadressen, netmasken og gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et parallel-kabel Bemærk! Disse menupunkter er kun tilgængelige, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via parallel-porten.
ENA-gateway <xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>	Angiver netværksadressen, netmasken og gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver, der er sluttet til printeren ved brug af et parallel-kabel Bemærk! Disse menupunkter er kun tilgængelige, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via parallel-porten.

Menuen SMTP opsætning

Brug	For at
Primary SMTP Gateway (Primær SMTP gateway)	Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren. Bemærk! 25 er standard SMTP gatewayport.
Primær SMTP gatewayport	
Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP gateway)	
Sekundær SMTP gatewayport	
SMTP-timeout 5–30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail. Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Reply Address (Svaradresse)	Angiver en svaradresse på op til 128 tegn for den e-mail, som printerens sender.
Brug SSL Deaktiveret Forhandle Påkrævet	Indstiller printerens til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP-serveren. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Disabled (Deaktiveret). - Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.
SMTP servergodkendelse Kræver ingen godkendelse Log in/Almindelig CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til udskrivningsrettigheder. Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Enhed-Initierede E-mail None (Ingen) Brug enhed SMTP kreditering	Angiv, hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP-serveren. Nogle SMTP-servere kræver kreditering for at kunne sende en e-mail. Bemærkninger: - Ingen er standardindstillingen for enhedsinitieret e-mail. - Enhed bruger-id og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP-serveren når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.
Enhedens bruger ID	
Enhed kodeord	

Menuen Sikkerhed

Menuen sikkerhedsovervågningslog

Brug	For at
Slet log Slet nu Slet ikke	Angiv, om overvågningslogfiler skal slettes. Bemærk! Slet nu er standardindstillingen.

Brug	For at
Konfigurer log Aktiver overvågning Ja Nej Aktiver perifer syslog Nej Ja Perifer syslog-funktion 0 - 23 Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0 - 7	Angiv, om og hvordan overvågningslogfiler skal oprettes. Bemærkninger: • Aktiver overvågning afgør, om hændelser registreres i sikkerhedsovervågningsloggen og perifer sysloggen. Standardindstillingen er Nej. • Aktiver perifer syslog afgør, om logfilerne sendes til en perifer server. Standardindstillingen er Nej. • Perifer syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til perifer syslog-serveren. Standardindstillingen er 4 minutter. • Hvis sikkerhedsovervågningsloggen er aktiveret, registreres en værdi for graden af alvor for hver hændelse. Standardindstillingen er 4 minutter.

Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Brug	For at
Aktuel dato og klokkeslæt	Vis de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren. Bemærk! Dato og klokkeslæt indstilles i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM.
Indstil dato og klokkeslæt manuelt [indtast dato/tid]	Angiv datoen og klokkeslættet. Bemærk! Hvis du indstiller dato og klokkeslæt via denne menu, indstilles Aktiver NTP automatisk til Fra.
Tidszone [liste over tidszoner]	Vælg tidszonen. Bemærk! Standardindstillingen er GMT.
Skift automatisk til/fra sommertid Til Fra	Indstil printeren til at bruge sommertid (DST) start og slut er tidsrum associeret med printerens tidszoneindstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver NTP Til Fra	Aktiver netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Aktiver NTP indstilles automatisk til Fra, hvis du indstiller dato og klokkeslæt automatisk.

Menuen Indstillinger

Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Displaysprog Engelsk Fransk Tysk Italiensk Spansk Dansk Norsk Hollandsk Svensk Portugisisk Finsk Russisk Polsk Græsk Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Koreansk Japansk	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.
Vis beregninger over forbrug Vis beregninger Vis ikke beregninger	Vis beregninger for forbrugsstoffer på kontrolpanelet, Embedded Web Server, menuindstillinger og enhedsstatistikrapporter.
Økotilstand Fra Energi Energi/Papir Papir	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier. Bemærk! Fra er standardindstillingen. Dette nulstiller printeren til standardindstillingerne.
Lydløs tilstand Fra Til	Minimere støj fra printeren. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Kør indledende installation Ja Nr.	Kør opsætningsguiden.

Brug	For at
Papirstørrelser USA Metrisk	Angiv måleenheden til papirstørrelser. Bemærkninger: - Standardindstillingen er US. - Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land og område i opsætningsguiden.
Timeout Slumringstilstand Deaktiveret 1-120	Angiv det tidsrum i minutter, som printeren venter, efter at et job er udskrevet, før den skifter til en strømbesparertilstand. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 20 minutter. - Deaktiveret vises kun, når Energibesparelse angives til Fra. - Den maksimale tid øges til 240 minutter, når Energibesparelse er angivet til Fra. - Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider. - Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid.
Timeout Udskriv m. skærm fra Tillad udskrivning m. skærm fra Skærm til u. udskrivning	Udskrive et job med slukket display. Bemærk! Standardindstillingen er udskrivning med tændt display.
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 1-3 timer 6 timer 1-3 dage 1-2 uger 1 måned	Angiver det tidsrum, som printeren venter, før den går i dvaletilstand. Bemærk! Standardindstillingen er 3 dage.
Timeout Dvaletimeout ved forbindelse Dvale Sæt ikke i dvale	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet-forbindelse. Bemærk! Standardindstillingen er Gå ikke i dvaletilstand.
Timeout Skærmtimeout 15-300	Angiv det tidsrum i sekunder, der skal gå, før kontrolpanelet går tilbage til tilstanden Klar. Bemærk! Standardindstillingen er 30 minutter.
Timeout Udskriftstimeout Deaktiveret 1-255	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftsjobbet. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 90 minutter. - Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob. - Udskriftstimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL emulering.

Brug	For at
Timeout Vent timeout Deaktiveret 15-65535	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på at modtage yderligere data, før den annullerer et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 40 minutter.
Genoprettelse ved fejl Automatisk genstart Genstart ved inaktivitet Genstart altid Genstart aldrig Maks. autom. genstarter 1-20	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl. Bemærkninger: • Standardindstillingen for Automatisk genstart er Genstart altid. • 2 er standardindstillingen for Maks. autom. genstarter.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk Deaktiveret 5-255	Lad printeren fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpel inden for det angivne tidsrum. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift Genopret ved stop Til Fra Automatisk	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printer genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.
Genopret udskrift Papirstophjælp Til Fra	Indstil printeren til automatisk at kontrollere, om der er fastklemt papir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. Dette indstiller printeren til automatisk at placere tomme sider eller sider med delvise udskrifter i standardbakken, når fastklemte sider er blevet fjernet. • Fra kræver, at brugeren fjerner alle sider fra alle tænkelige papirstopplaceringer.
Genopret udskrift Beskyt side Fra Til	Udskriver en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder. Bemærkninger: • Fra er standardindstillingen. Dette udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden. • Indstillingen Aktiveret sætter printeren til at behandle hele siden, så hele siden udskrives.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting Slumre Dvale	Bestem, hvordan printeren skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Slumre er standardindstillingen.
Tryk på slumreknappen og hold den nede Gør ingenting Slumre Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Standardindstillingen er Gør ingenting.

Brug	For at
Fabriksindstillinger Gendan ikke Gendan nu	Brug printerens standardindstillinger med undtagelse af menuindstillingerne for netværk/port. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Gendan ikke. - Gendan nu sletter alle indlæste data i RAM. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen, påvirkes ikke.
Tilpasset startmeddelelse Fra IP-adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Nulkonfigurationsfejl Tilpasset tekst 1	Vælg en tilpasset startmeddelelse, der vises som alternativ printerstatus. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Udskriftsindstillinger

Menuen Opsætning

Brug	For at
Printersprog PCL-emulering PS-emulering	Angiv printerens standardsprog. Bemærkninger: - PS-emulering er standardindstillingen. - PostScript-emulering benytter en PostScript-fortolker til at behandle udskriftsjob. - PCL-emulering benytter en PCL fortolker til at behandle udskriftsjob. - Indstilling af et printersprog forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Udskriftsområde Normal Hele siden	Angiv det logiske og fysiske udskriftsområde. Bemærkninger: - Normal er standardindstillingen. Hvis der forsøges at udskrive data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten. - Med indstillingen Hele siden kan billedet flyttes ind i det ikke-udskrivbare område, der defineres med indstillingen Normal. Indstillingen har kun indflydelse på sider, som udskrives ved hjælp af en PCL 5- fortolker og har ingen effekt på sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL- eller PostScript- fortolkeren.
Indlæs til RAM Blitz	Angiv lagringsdestinationen for indlæste data. Bemærkninger: - Standardindstillingen er RAM. Data lagres kun midlertidigt i RAM. - Hvis indlæste data lagres i en flashhukommelse, lagres de permanent. Ressourcerne forbliver i flashhukommelsen, selv når printeren er slukket. - Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en valgfri flashhukommelse (ekstraudstyr).

Brug	For at
Spær ressourcer Til Fra	Angiv, hvordan printerens skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom skrifttyper og makroer, der er gemt i RAM, når printerens modtager et udskriftsjob, som kræver mere end den ledige hukommelse. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. Med indstillingen Fra bevarer printerens kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob. - Med indstillingen Til bevarer printerens de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printerens løber tør for hukommelse, vises Hukommelse fuld [38], men indlæste data slettes ikke.

Efterbehandling, menu

Brug	For at
Sider (dupleks) 1-sidet 2 sidet	Angiv, om 2-sidet (dupleks) udskrivning er indstillet som brugerens standardindstilling for alle udskriftsjob. Bemærkninger: "1 sidet" er standardindstillingen. - Du kan indstille 2-sidet udskrivning fra et program. For Windows-brugere: Klik på Filer > Udskriv, og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning. For Macintosh-brugere: Vælg Filer > Udskriv, og juster derefter indstillingerne i udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.
Dupleksindbinding Lang kant Kort kant	Definer den måde, som to-sidede sider indbindes og udskrives på. Bemærkninger: - Lang kant er standardindstillingen. Dette betyder, at siderne indbindes langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende). - Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).
Kopier 1–999	Angiv standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Sætvis (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Hold siderne i et udskriftsjob stablet i rækkefølge, når der udskrives flere kopier. Bemærk! "(1,2,3) (1,2,3)" er standardindstillingen.

Brug	For at
Skilleark Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Fra. • Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis Sorter er angivet til "(1,1,1) (2,2,2)", indsættes en tom side mellem hvert sæt udskrevne sider, f.eks. efter alle sider 1 og alle sider 2. • Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. • Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparente, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Separatorkilde Bakke [x] MP-arkføder	Angiv papirkilden til skilleark. Bemærkninger: • Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.
Papirbesparelse Fra 2 pr. side 3 pr. side 4-op 6-op 9-op 12-op 16-op	Udskriv flere sider på et ark papir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Fra. • Når antal sider pr. ark er valgt, skaleres hver side, så det antal sider, du ønsker, kan vises på arket.
Papirbesparelæssortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiv rækkefølgen for, hvordan siderne udskrives på et enkelt ark papir ved brug af Papirbesparelse. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Vandret. • Placeringen afhænger af antallet af sider, og om de har retningen stående eller liggende.
Papirbesparelæssretning Automatisk Liggende Stående	Angiv den retning, siderne udskrives i på et enkelt ark papir. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparelæssramme Ingen Konstant	Udskriv en kant, når du bruger papirbesparelse. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.

Menuen Kvalitet

Brug	For at
Udskriftsopløsning 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 billedkvalitet 2400 billedkvalitet	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi). Bemærk! Standardindstillingen er 600 dpi.
Pixelforbedring Fra Skrifttyper Vandret Lodret Begge retninger	Aktiver flere pixler, der skal udskrives i klynger af hensyn til klarheden, for at forbedre billeder horisontalt eller vertikalt eller for at forbedre skrifttyper Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Tonersværtning 1–10	Gør udskriften lysere eller mørkere. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 8 minutter. - Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal.
Optimer fine linjer Til Fra	Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. - Du kan indstille dette i printersoftwaren. For Windows brugere, klik på File (Fil) >Print (Udskriv), og klik derefter på Properties (Egenskaber), Preferences (Præferencer), Options (Optioner), eller Setup (Opsætning). Macintosh-brugere skal vælge File > > Udskriv og derefter justere indstillingerne i udskriftsdialogboksen og genvejsmenuerne. - Indstillingen foretages via Embedded Web Server ved at indtaste netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.
Grå korrektion Automatisk Fra	Juster automatisk den kontrastforbedring, der foretages på billeder. Bemærk! Standardindstillingen er Auto.
Lysstyrke -6 til 6	Justerer printerens output, enten ved at gøre dem lysere eller mørkere. Du kan spare toner ved at gøre outputtet lysere. Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.
Kontrast 0-5	Juster kontrasten for udskrevne objekter. Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.

Menuen Værktøj

Brug	For at
Formater flash Ja Nej	Formater flashhukommelsen. Advarsel! Potentiel skade: Du må ikke slukke printeren under formatering af flashhukommelsen. Bemærkninger: - Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelseskort i printeren. - Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen. - Nej annullerer anmodningen om formatering. - Flashhukommelsesoptionen må ikke være læses/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet. - Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash-hukommelse, der ikke er defekt.
Aktiver Hexudskrivning	Isolere kilden til et problem med et udskriftsjob. Bemærkninger: - Når den er aktiveret, bliver alle data, der er sendt til printeren, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke. - Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at genstarte printeren.
Dækningsberegner Fra Til	Vis et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Menuen XPS

Brug	For at
Udskriv fejlsider Fra Til	Udskriv en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup-fejl. Bemærk! Standardindstillingen er fra.

Menuen PostScript

Brug	For at
Udskriv PS-fejl Til Fra	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejl. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Lås PS-starttilstand Til Fra	Deaktiver SysStart-filen. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Brug	For at
Skrifttypeprior. Indbygget Blitz	Angiv skrifttypesøgerækkefølgen. Bemærkninger: • Deaktiveret er standardindstillingen. • Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når et formateret flashhukommelseskort er installeret og fungerer korrekt. • Sørg for at flashhukommelseskortet ikke er læse/skrive-beskyttet, skrivebeskyttet eller beskyttet med adgangskode. • Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100 %.

menuen PCL-emulering

Brug	For at
Fontkilde Indbygget Hent Blitz Alle	Angiv det skrifttypesæt, der benyttes af menuen Skrifttypenavn. Bemærkninger: • Deaktiveret er standardindstillingen. Den viser skrifttypesæt, der er indlæst i RAM. • Download viser alle de skrifttyper, der er indlæst i RAM. • Flash viser alle de skrifttyper, der er indeholdt i denne option. Det valgfri flashhukommelseskort skal være korrekt formateret og kan ikke læses/skrivebeskyttes, skrivebeskyttes eller adgangskodebeskyttes. • Alle viser de tilgængelige skrifttyper for enhver option.
Skrifttypenavn Courier 10	Identificer en bestemt skrifttype og den option, hvor den lagres. Bemærk! Standardindstillingen er Courier 10. Den viser navnet på skrifttypen, skrifttype-id og lagringsdestination i printeren. Forkortelsen for fonttypekilden er R for resident, F for flash og D for indlæs.
Symbolsæt 10U PC-8 12U PC-850	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn. Bemærkninger: • 10U PC-8 er den amerikanske standardindstilling 12U PC-850 er den internationale standardindstilling. • Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige sprog eller specifikke programmer, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.
PCL-emuleringsindst Punktstørrelse 1,00–1008,00	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 12. • Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 0,014 tomme. • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter

Brug	For at
PCL-emuleringsindst Pitch 0,08–100	Angiv tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 10 minutter. • Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (dpi). • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 dpi • Tegnbredden vises på displayet for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.
PCL-emuleringsindst Papirretning Stående Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Stående. Stående udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. • Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.
PCL-emuleringsindst Linjer pr. side 1–255	Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: • 60 holes (3 huller) er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling. • Printerens indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Papirretning. Vælg den ønskede papirstørrelse og -retning, før du indstiller linjer pr. side.
PCL-emuleringsindst A4-bredde 198 mm 203 mm	Indstil printerens til udskrifter på A4-papir. Bemærkninger: • 198 mm er standardindstillingen. • Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 tegn med 10 pitch.
PCL-emuleringsindst Auto CR efter LF Til Fra	Angiv, om printerens automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF). Bemærk! Fra er standardindstillingen.
PCL-emuleringsindst Auto LF efter CR Til Fra	Angiv, om printerens automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando (CR). Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Brug	For at
Nyt skuffenr. Tildel MP-arkføder Fra Ingen 0 – 199 Tildel bakke [x] Fra Ingen 0 – 199 Tildel manuelt papir Fra Ingen 0 – 199 Tildel manuel konvolut Fra Ingen 0 – 199	Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere. Bemærkninger: • Fra er standardindstillingen. • Ingen kan ikke vælges. Den vises kun, når den vælges af PCL5-fortolkeren. Den ignorerer også kommandoen til valg af papirindføring. • 0–199 lader dig angive en personlig indstilling.
Nyt skuffenr. Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T1-standard = 4 T1-standard = 5 T1-standard = 20 T1-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Viser den standardindstilling, der er knyttet til hver skuffe og arkføder.
Nyt skuffenr. Gendan standard Ja Nej	Gendan standardindstillinger for alle bakker og arkfødere.

Sparer penge og redder miljøet

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO₂-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO₂-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Bruge genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under "[Brug af genbrugspapir](#)" på side 41.

Besparelse på forbrugsstoffer

Bruge begge sider af papiret

Hvis din printermodel understøtter tosidet udskrivning, kan du kontrollere, om der udskrives på en eller begge sider af papiret.

Bemærkninger:

- Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.
- Hvis du vil have en komplet liste over understøttede produkter og lande, kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

Placer flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive op til 16 sammenhængende sider af et flersidet dokument på én side af et enkelt ark papir ved at indstille flere sider (Uddelingskopier) til udskriftsjobbet.

Undersøg det første udkast for eventuelle fejl

Før du udskriver eller tager flere kopier af et dokument, skal du:

- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Undgå papirstop

Angiv papirtype og -størrelse korrekt for at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "[Undgå papirstop](#)" på side 98.

Spare energi

Bruge Økotilstand

Brug Økotilstand til hurtigt at vælge en eller flere måder at reducere din printers påvirkning af miljøet.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Økotilstand** >  > vælg en ønsket indstilling

Brug	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Disse indstillinger understøtter ydelsesspecifikationer for din printer .
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug. • Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Papir	• Slå den automatiske dupleksfunktion til. • Deaktiver printerlogfunktioner.

2 Tryk på .

Brug af dvaletilstand

Dvale er en strømbesparende tilstand, der bruger meget lidt strøm.

Bemærkninger:

- Tre dage er standardtidsperioden, før printeren går i dvaletilstand.
- Sørg for at vække printeren fra dvaletilstand, før du sender et udskriftsjob. En hård nulstilling eller et langt tryk på slumreknappen vækker printeren fra dvaletilstand.
- Hvis printeren er i dvaletilstand, er Embedded Web Server deaktiveret.

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

 > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** > 

2 Tryk på **Tryk på slumreknappen** eller **tryk på slumreknappen og hold den nede**, og tryk derefter på .

3 Tryk på **Dvale** > .

Tilpasning af slumringstilstand

ved brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find derefter IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Timeout**.

- 3 I feltet Slumringstilstand skal du indtaste det antal minutter, printeren skal vente, før den går i slumringstilstand.

- 4 Klik på **Send**.

Brug af printerindstillingerne på computeren (kun Windows)

- Åbn menuen Opsætning vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger.

Indstilling af Dvale-timeout

Dvale-timeout giver dig mulighed for at angive det tidsrum, som printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Timeout**.

- 3 Fra menuen Dvale-timeout skal du vælge antallet af timer, dage, uger eller måneder, du vil have, printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Dvale-timeout ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Udskriftsindstillinger.

Brug af Planlæg strømtilstande

Planlæg strømtilstande giver brugeren mulighed for at planlægge, hvornår printeren skal skifte til en tilstand med lavere strømforbrug eller til tilstanden Klar.

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger >Generelle indstillinger >Planlæg strømtilstande**.

3 Vælg strømtilstanden i handlingsmenuen.

4 Vælg klokkeslættet i tidsmenuen.

5 Vælg dagen eller dagene i dagsmenuen.

6 Klik på **Tilføj**.

Brug af printerindstillingerne på computeren (kun Windows)

- Få adgang til menuen Planlæg strømtilstande vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger.

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1** Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2** Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3** Følg vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO₂-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmarks indsamlingsprogram for tonerpatroner sparer årligt genbrugsstationerne for millioner af Lexmark-tonerpatroner, da det både er nemt og gratis at returnere brugte tonerpatroner til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

For at returnere Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding skal du følge de instruktioner, som fulgte med printeren eller tonerpatroner og bruge den forudbetalte forsendelsesmærkat. Du kan også gøre følgende:

- 1 Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2 I sektionen Tonerpatroner skal du vælge dit land eller region.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

Sikring af printeren

Brug af sikkerhedslåsen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere på den viste placering for at holde printeren på plads.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestype	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskriftsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger og netværksoplysninger.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren tages ud af brug.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efterses af udefrakommende.
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren vil blive solgt til en anden virksomhed.

Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

1 Sluk for printeren.

2 Tryk på  og højre piletast på printerens kontrolpanel, og hold dem nede, mens du tænder printeren. Slip først knapperne, når menuen **Konfiguration** vises.

3 Tryk piletasterne, indtil **Slet alle indstillinger** vises, og tryk derefter på .
Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job og adgangskoder fra printerens hukommelse.

4 Tryk på piletasterne, indtil **Afslut konfig.menu** vises, og tryk derefter på .

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige for uautoriserede personer. Du kan få yderligere oplysninger på [Lexmarks sikkerhedswebsted](http://support.lexmark.com) eller i *Embedded Web Server – Sikkerhed Administratorguide* på <http://support.lexmark.com>.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel! Potentiel skade: Hvis du ikke opretholder den optimale ydeevne eller udskifter dele eller forbrugsstoffer når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Rengøring af printeren

Rengøring af printeren

Bemærk! Du bør udføre denne opgave med nogle måneders mellemrum.

Advarsel! Potentiel skade: Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.

- 1 Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er taget ud af kontakten.



FORSIGTIG! RISIKO FOR ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Fugt en ren, fnugfri klud med vand, og brug den til at rense ydersiden af printeren.

Advarsel! Potentiel skade: Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens yderside.

- 5 Forvis dig om at alle områder af printeren er tørre før du begynder et nyt udskrivnings job.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Enhedsstatus**.

Brug af betjeningspanelet

Afhængigt af din printermodel skal du bruge en af følgende stier:

-  > **Rapporter** >  > **Enhedsstatistik** > 

Bemærk! Du kan se status for dele og forbrugsstoffer i afsnittet "Oplysninger om forbrugsstoffer" for de udskrevne sider.

-  > **Status/forbrugsstoffer** >  > **Vis forbrugsstoffer** > 

Anslået antal sider tilbage

Det anslået antal tilbageværende sider er baseret på printerens seneste udskriftshistorik. Dets nøjagtighed kan variere meget og afhænger af mange faktorer, såsom faktisk dokumentindhold, indstillinger for udskriftskvalitet og andre indstillinger for printeren.

Nøjagtigheden af det anslået antal tilbageværende sider kan falde når det faktiske udskriftforbrug er forskelligt i forhold til det historiske udskriftsforbrug. Overvej det variable nøjagtighedsniveau før du køber eller erstatter forbrugsstoffer baseret på overslaget. Indtil den rette udskriftshistorik indhentes for printeren, forudsætter de første beregninger det fremtidige forbrug af forbrugsstoffer baseret på International Organization for Standardizations* testmetoder og sideindhold.

* Erklæret gennemsnitlig ydelsesværdi for uafbrudt brug af sort tonerkassette i henhold til ISO/IEC 19752.

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille dele og forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan gå til www.lexmark.com eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -dele. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, dækkes ikke af garantien. Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Bestilling af tonerpatroner

Bemærkninger:

- Den estimerede patronydelse er baseret på standarden ISO/IEC 19752.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ effekt på den faktiske ydelse.

Menupunkt	Blækpatron i returneringsprogram
For USA og Canada	
Tonerpatron	501
Tonerpatron (high yield)	501H
Tonerpatron (ekstra high yield)	501X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	501U ²
For EU, EØS og Schweiz	
Tonerpatron	502
Tonerpatron (high yield)	502H
Tonerpatron (ekstra high yield)	502X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	502U ²
For Asien og Stillehavsregionen (herunder Australien og New Zealand)	
Tonerpatron	503
Tonerpatron (high yield)	503H
Tonerpatron (ekstra high yield)	503X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	503U ²
For Latinamerika (herunder Puerto Rico og Mexico)	
Tonerpatron	504
Tonerpatron (high yield)	504H
Tonerpatron (ekstra high yield)	504X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	504U ²
For Afrika, Mellemøsten, Centraløsteuropa og SNG	
Tonerpatron	505
Tonerpatron (high yield)	505H
Tonerpatron (ekstra high yield)	505X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	505U ²
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d, MS410dn, MS510dn, MS610dn og MS610de. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de. Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions .	

Menupunkt	Almindelig kassette
Verdensomspændende	
Tonerpatron (high yield)	500HA ¹
Tonerpatron (ekstra high yield)	500XA ²
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS310d og MS310dn. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d og MS410dn. ³ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de.	

Menupunkt	Almindelig kassette
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	500UA ³
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS310d og MS310dn. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d og MS410dn. ³ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de.	

Bestilling af en billedenhed

Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan betyde, at billedenhedens dele ikke fungerer korrekt, inden toneren i tonerpatronen er opbrugt.

Du kan finde oplysninger om, hvordan du udskifter billedenheden, i den vejledning, der fulgte med forbrugsstoffet.

Varenummer	Lexmarks returprogram	Normal
Billedenhed	500Z	500ZA

Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

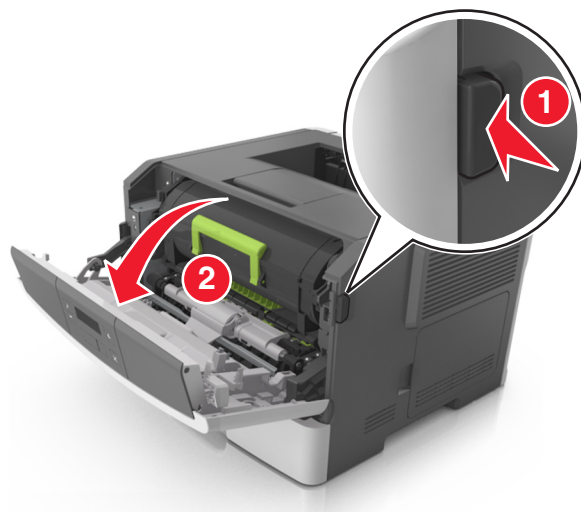
Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

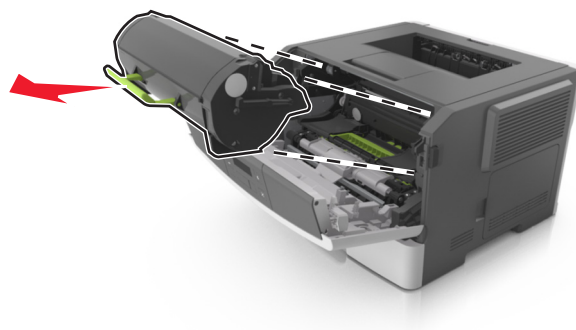
Udskiftning af forbrugsstoffer

Udskiftning af tonerkassetten

- 1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.

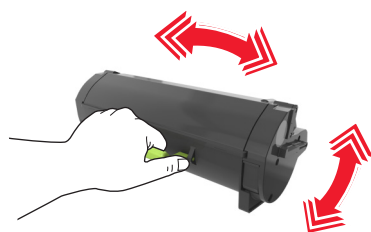


- 2 Træk tonerpatronen op og ud ved hjælp af håndtaget.



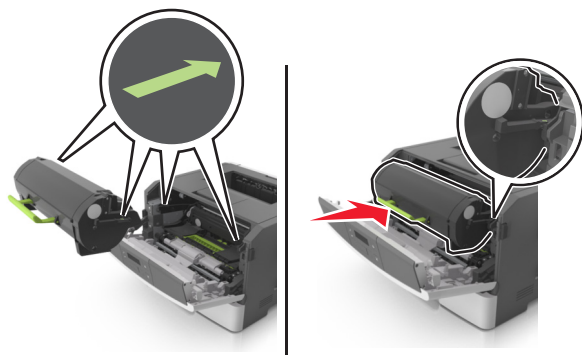
- 3 Udpak tonerpatronen, og fjern alle emballage.

- 4 Ryst den nye patron for at omfordele toneren.



- 5 Indsæt tonerpatronen i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på patronen med pilene på sideskinnerne inden i printeren.

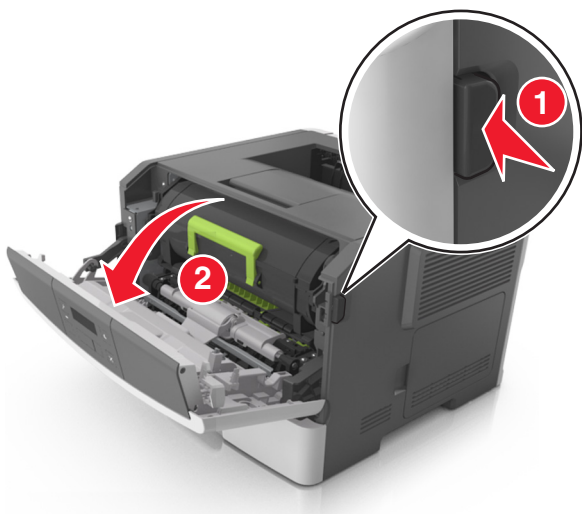
Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.



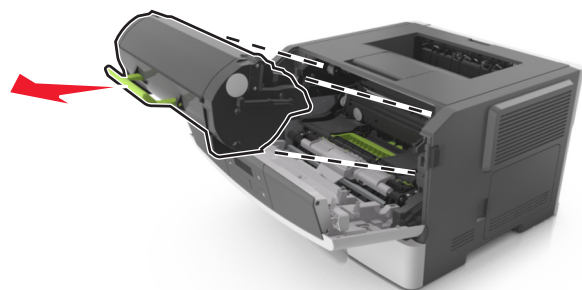
6 Luk frontpanelet.

Udskiftning af billedenhed

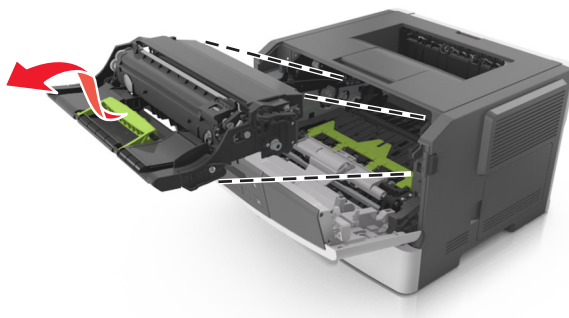
1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.



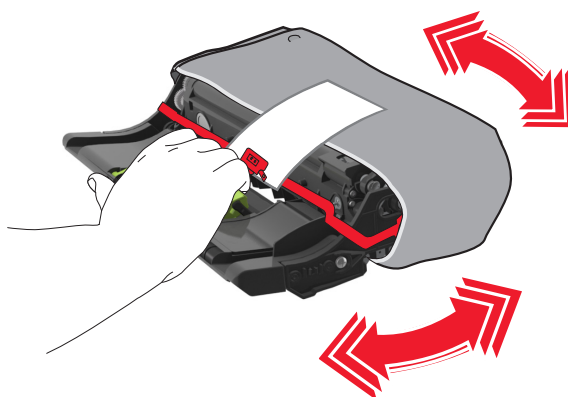
2 Træk tonerpatronen op og ud ved hjælp af håndtaget.



- 3 Løft det grønne håndtag, og træk billedenheden ud af printeren.



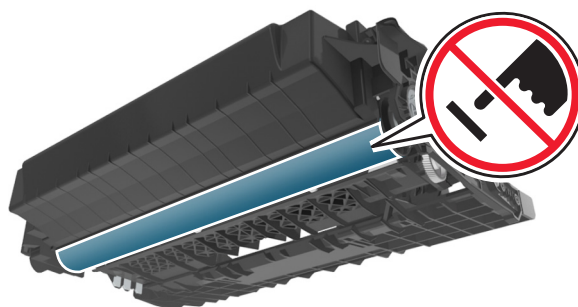
- 4 Udpak den nye billedenhed, og ryst den igen.



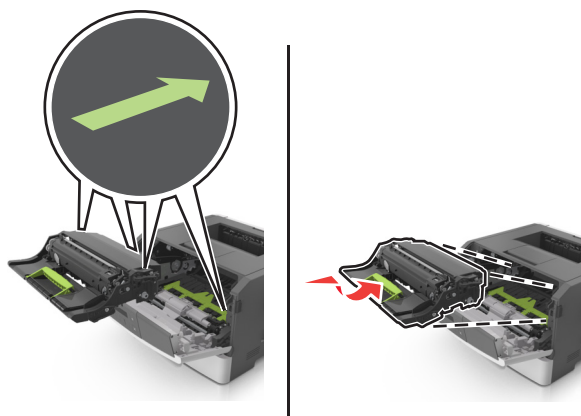
- 5 Fjern al emballage fra billedenheden.

Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

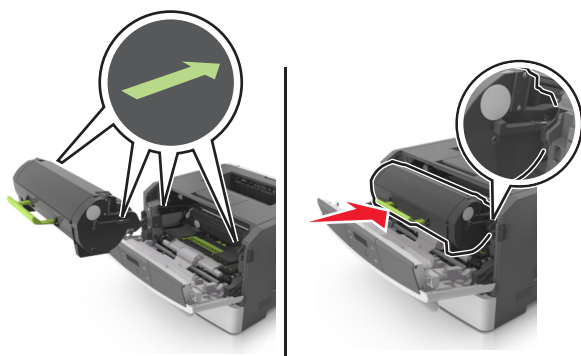
Advarsel! Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du gør det kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



- 6** Indsæt billedenheden i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på enheden med pilene på sideskinnerne inde i printeren.



- 7** Indsæt tonerpatronen i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på patronen med pilene på sideskinnerne inden i printeren.



- 8** Luk frontpanelet.

Flytning af printeren

Inden printeren flyttes

⚠ FORSIGTIG! RISIKO FOR SKADE: Følg disse retningslinjer, før printeren flyttes, for at undgå skade på person eller printer:

- Sluk printeren med afbryderknappen, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.

- Hvis der er installeret en valgfri skuffe, skal den fjernes fra printeren. For at fjerne den valgfri skuffe skal du skubbe låsemekanismen på skuffens højre side ind mod skuffens forside, indtil den *klikker* på plads.



- Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte den med.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Før du stiller printeren op, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt frirum omkring den.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

Advarsel! Potentiel skade: Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren flyttes forkert.

Flytter printeren til en anden placering

Printeren og dens hardwareelementer kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Enhver vogn, som bruges til at flytte printeren, skal have en overflade, som kan understøtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardwareelementerne, skal bunden være tilstrækkelig stor i forhold til elementerne.
- Hold printeren i opretstående position.
- Undgå voldsomme rystelser.

Transport af printeren

Brug originalemballagen ved transport af printeren.

Styring af printeren

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

Adgang til fjernkontrolpanel

Fjernkontrolpanelet på din computerskærm giver dig mulighed for at betjene printerens kontrolpanel, selv når du ikke er fysisk i nærheden af netværksprinter. På din skærm kan du få vist printerstatus og udføre udskriftsrelaterede opgaver

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Tryk på **Enter** for at åbne websiden på printeren.

- 3 Klik på **Fjernkontrolpanel > Kør fjernkontrolpanel**.

Bemærk! Fjernkontrolpanelet kræver en Java-plugin for at startes.

Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra Embedded Web Server Disse rapporter er nyttige ved vurdering af status for printer, netværk og forbrugsstoffer.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Rapporter**, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server

Du kan bestemme, hvordan du vil underrettes, når forbrugsstoffer er næsten tomme, snart tomme, næsten helt tomme eller er opbrugt, ved at indstille de valgbare varsler.

Bemærkninger:

- Advarselsmeddelelser kan indstilles på tonerpatronen og billedenheden.
- Alle valgbare varsler kan indstilles for de situationer, hvor forbrugsstofferne er næsten tomme, snart tomme eller næsten helt tomme. Ikke alle valgbare varsler kan indstilles for situationen, hvor forbrugsstoffet er opbrugt. Valgbart e-mail-varsel kan bruges til alle forbrugssituationer.
- Procentdelen af den anslåede rest af forbrugsstoffet kan indstilles for visse forbrugsstoffer og visse forbrugssituationer.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Beskeder om forbrugsstoffer**.

3 På rullelisten for hvert forbrugsstof skal du vælge blandt følgende meddelelsesindstillinger:

Meddelelse	Beskrivelse
Fra	Normal printerfunktion for alle forbrugsstoffer anvendes.
Kun SNMP	Printeren genererer en advarsel via SNMP (Simple Network Management Protocol) når forbrugssituationen opstår. Status for forbrugsstoffet vises på menüsiden og statussiden.
Kun e-mail	Printeren danner en e-mail, når forbrugssituationen opstår. Status for forbrugsstoffet vises på menüsiden og statussiden.
Advarsel	Printeren viser en advarsel og danner en e-mail om status for forbrugsstoffet. Printerens stopper ikke, når forbrugssituationen opstår.
Stop, kan fortsætte ¹	Printeren stopper behandlingen af job, når forbrugssituationen opstår, og brugeren skal trykke på en knap for at fortsætte udskrivningen.
Stop, kan ej fortsætte ^{1,2}	Printeren stopper, når forbrugssituationen opstår. Forbrugsstoffet skal udskiftes, før udskrivningen kan fortsætte.

¹ Printerens danner en e-mail om status for forbrugsstoffet, når forbrugsmeddelelser er aktiveret.

² Printerens stopper, når visse forbrugsstoffer er brugt op, så den ikke beskadiges.

4 Klik på **Send**.

Kopiering af printerindstillinger til andre printere

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

3 Hvis du vil ændre sproget, skal du vælge et sprog på rullelisten, og derefter klikke på **Klik her for at sende sprog**.

4 Klik på **Printerindstillinger**.

5 Indtast kilde- og destinationsprinterens IP-adresser i de korrekte felter.

Bemærk! Hvis du vil tilføje eller fjerne en destinationsprinter, skal du klikke på **Tilføj destinations-IP** eller **Fjern destinations-IP**.

6 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

Gendannelse af fabriksindstillinger

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Se "[Udskrive en side med menuindstillinger](#)" på [side 23](#) for at få yderligere oplysninger.

Hvis du ønsker en mere omfattende metode til gendannelse af printerens standardindstillinger, skal du bruge funktionen Slet alle indstillinger. Der er flere oplysninger i "[Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse](#)" på [side 84](#).

Advarsel! Potentiel skade: Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og indstillinger for Netværk/porte. Alle indlæste data i RAM slettes.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



Oprettelse af en PIN-kode til printerens kontrolpanel

Menuen til PIN-kode-beskyttelse for panelet gør det muligt at begrænse adgangen til menuerne fra printerens kontrolpanel. Du kan begrænse adgangen til menuerne ved at oprette en PIN-kode og tildele PIN-koden til alle menuer.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Sikkerhed > PIN-kode-beskyttelse for panel**.

3 Angiv din PIN-kode i sektionerne Opret bruger-PIN eller Opret administrator-PIN.

Bemærk! Du kan indtaste op til 16 tegn i PIN-koden.

4 Klik på **Modify** (Revider).

- 5** Vælg **Beskyttet med bruger-PIN-kode** eller **Beskyttet med administrator-PIN-kode** eller **Beskyttet med administrator- og bruger-PIN-kode**.

Bemærk! Ved hjælp af en administrator-PIN-kode kan du stadig få adgang til en menu, der er tildelt en bruger-PIN-kode.

- 6** Klik på **Submit** (Send).

Hvis du forsøger at få adgang til en PIN-beskyttet menu fra printerens kontrolpanel, skal printeren bruge PIN-koden.

Bemærk! Når du angiver det sidste ciffer i PIN-koden, skal du sørge for at trykke på  på printerens kontrolpanel i mere end tre sekunder.

Fjerne papirstop

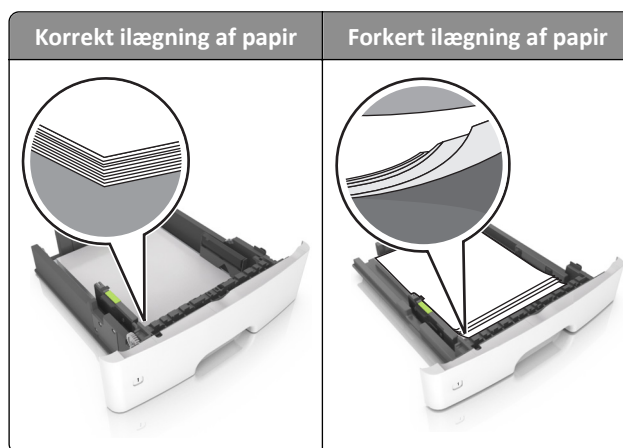
Vælg omhyggeligt papir og specialmedier, og ilæg medierne korrekt for at forebygge de fleste papirstop. Følg trinene i dette kapitel, hvis der opstår papirstop.

Bemærk! Genopret ved stop er som standard indstillet til Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.

Undgå papirstop

læg papiret korrekt

- Kontroller, at papiret ligger plant i bakken.



- Du må ikke fjerne en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver. Læg papir i bakken før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Læg en passende papirmængde i. Sørg for, at stakken ikke når op til indikatoren for maksimal papirofyldning.

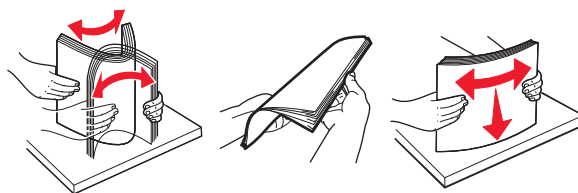
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Kontroller, at styrene i papirbakken eller flerformålsarkføderen er korrekt placeret og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub papirbakken helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i bakkerne.
- Bøj, luft og ret papiret ud, før du lægger det i skufferne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme bakke.
- Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

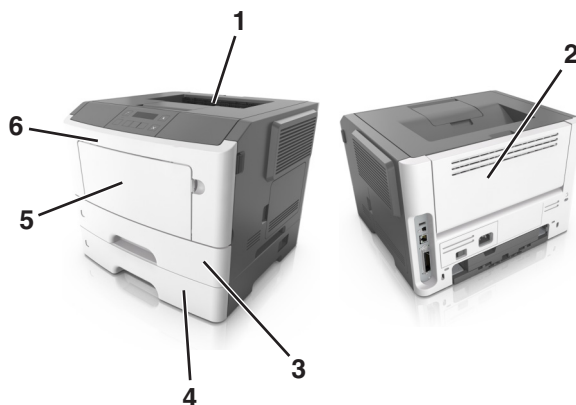
Om meddelelser om papirstop og papirstoppets placering

Hvis der opstår papirstop, vises en meddelelse om papirstoppets placering og oplysninger om at fjerne det fastklemte papir på printerdisplayet. Åbn de låger, dæksler og skuffer, der er angivet på displayet, for at fjerne papirstoppet.

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printeren automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter til standardbakken, når fastklemte sider er blevet fjernet. Kontroller stakken med udskrifter for kasserede sider.

- Når Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, genudskriver printeren fastklemte sider. Indstillingen Auto garanterer imidlertid ikke, at siden kan udskrives.

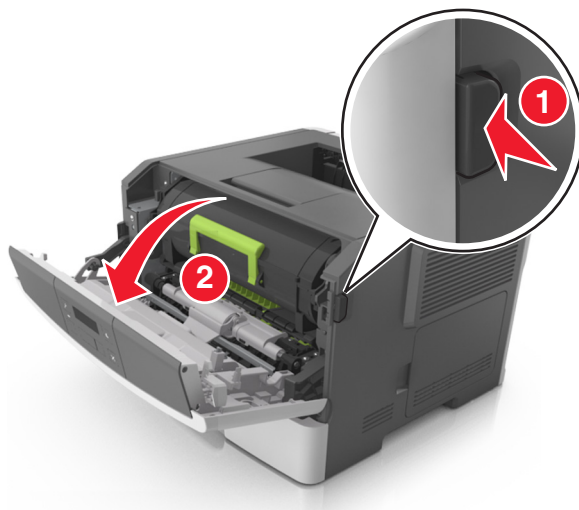


	Område	Printerkontrolpanelmeddelelse	Gør følgende...
1	Standardbakke	Papirstop, standardbakke [20y.xx]	Fjern det fastklemte papir.
2	Bagpanel	Papirstop, bagpanel [20y.xx]	Åbn bagpanelet, og fjern derefter papirstoppet.
3	Bakke 1	Papirstop, træk bk. 1 ud. Skub blå klap ned. [23y.xx]	Træk bakke 1 helt ud, og skub derefter den forreste dupleksflap ned og fjern det fastsiddende papir. Bemærk! Det kan være nødvendigt at åbne lågen på bagsiden for at fjerne fastsiddende papir med meddelelsen 23y.xx.
4	Skuffe [x]	Papirstop, bakke [x] [24y.xx]	Træk den angivne skuffe ud, og fjern derefter papirstoppet.
5	MP-arkføder	Papirstop, MP-arkføder. [250.xx]	Fjern alt papir fra MP-arkføderen, og fjern derefter det fastklemte papir.
6	Frontpanel	Papirstop, frontpanel. [20y.xx]	Åbn frontpanelet, og fjern derefter tonerpatronen, billedenheden og det fastsiddende papir.

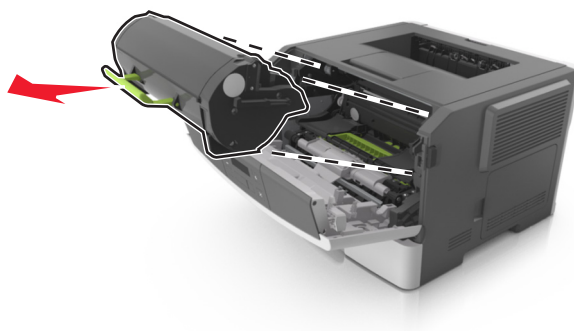
Papirstop, frontpanel [20y.xx]

 **FORSIGTIG! VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

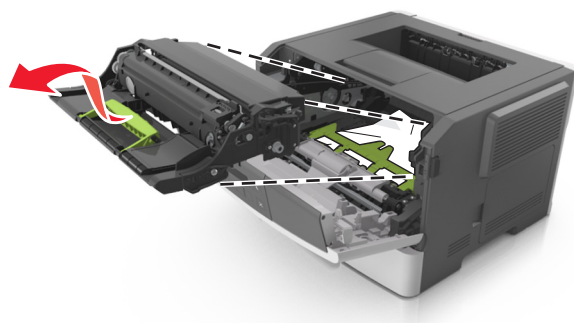
- 1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.



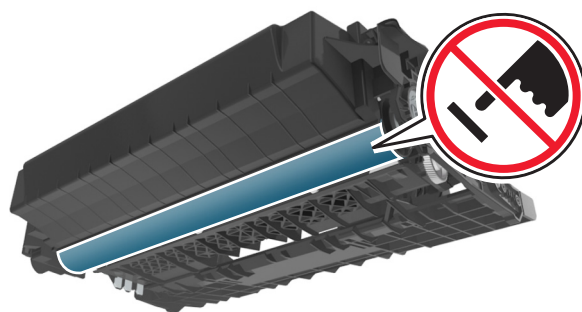
- 2 Træk tonerpatronen op og ud ved hjælp af håndtaget.



- 3 Løft det grønne håndtag, og træk derefter billedenheden helt ud af printerens.



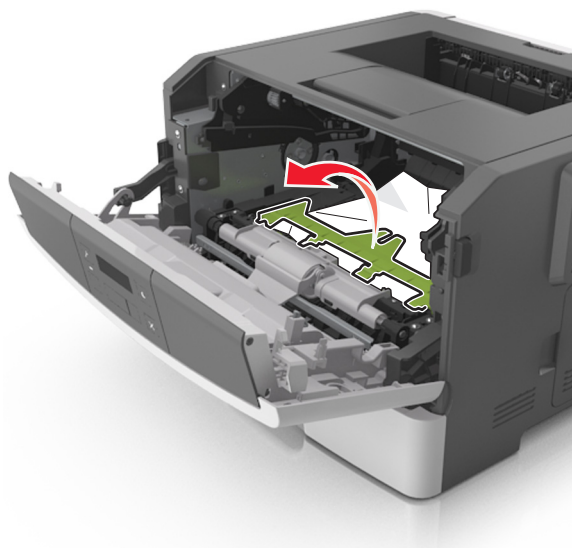
Advarsel! Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



- 4 Placer billedenheden til siden på en plan, lige overflade.

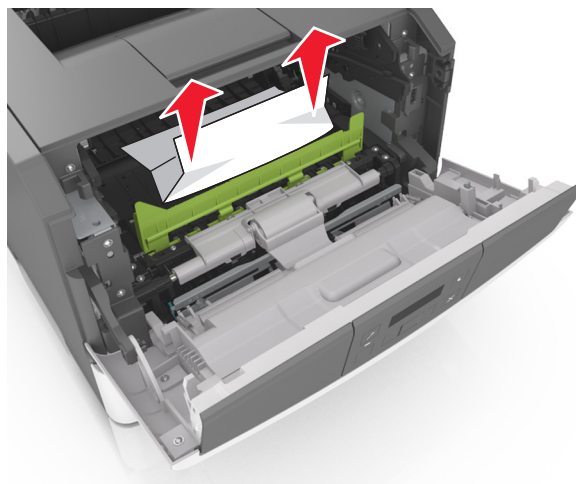
Advarsel! Potentiel skade: Udsæt ikke billedenheden for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

- 5 Løft den grønne klap foran printeren.

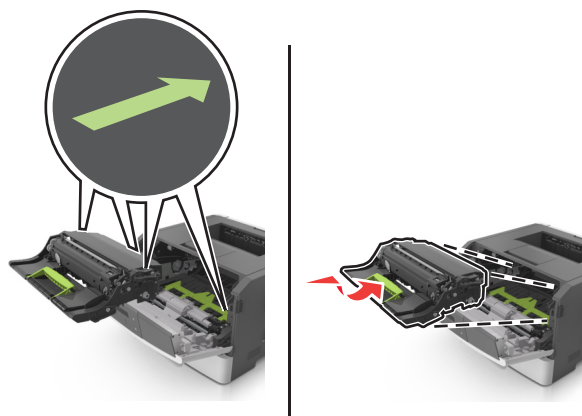


- 6 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

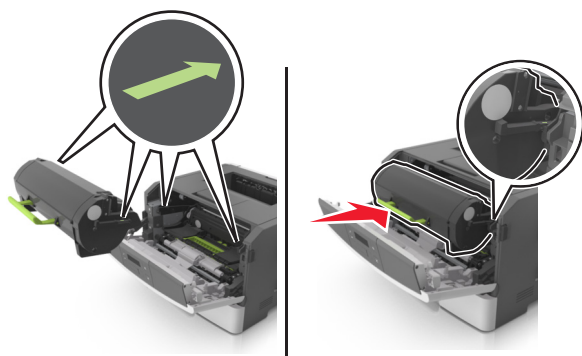
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 7** Indsæt billedenheden ved at justere pilene på sideskinnerne på enheden med pilene på sideskinnerne inden i printeren, og indsæt derefter billedenheden i printeren.



- 8** Indsæt tonerpatronen ved at justere pilene på sideskinnerne på patronen med pilene på sideskinnerne inden i printeren, og indsæt derefter patronen.

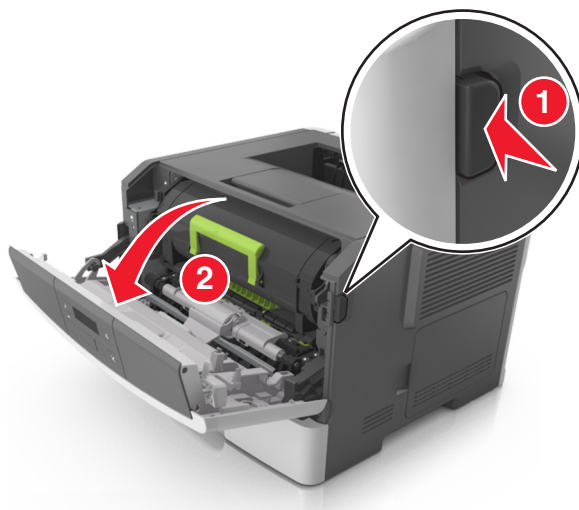


- 9** Luk dækslet på forsiden.

- 10** Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Papirstop, bagpanel [20y.xx]

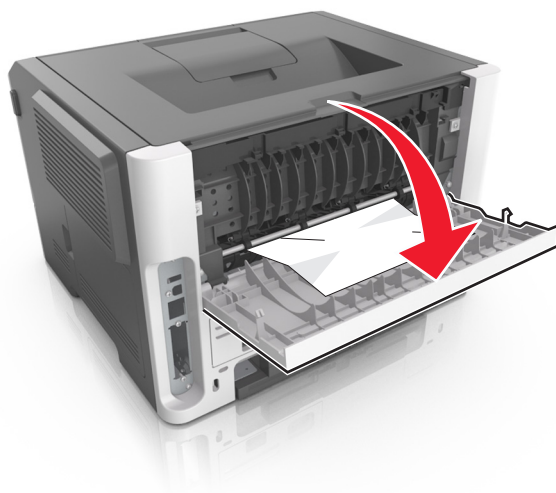
- 1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.



- 2 Træk forsigtigt bagpanelet ned.

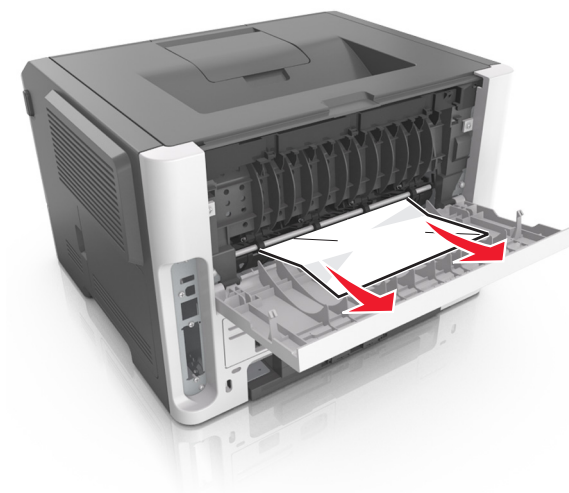


FORSIGTIG! VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



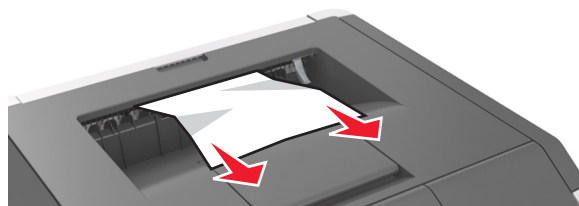
4 Luk både bagpanelet og frontpanelet.

5 Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Papirstop, standardbakke [20y.xx]

1 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



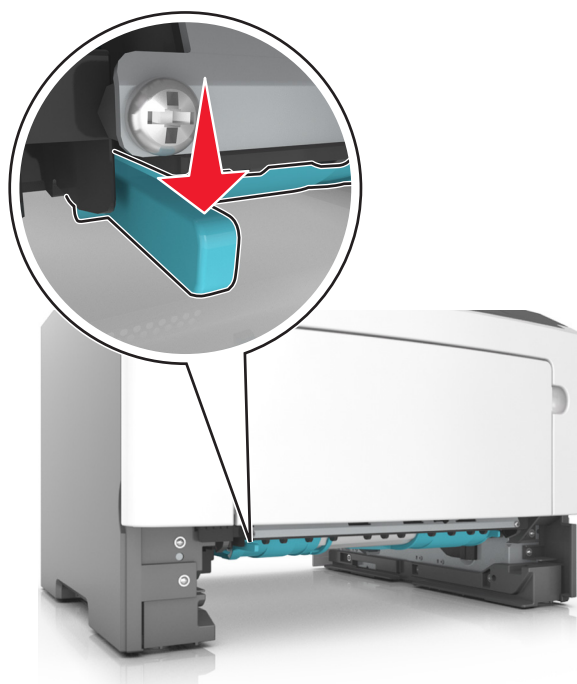
2 Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Papirstop, træk bk. 1 ud. Skub blå klap ned. [23y.xx]

- 1 Træk bakken helt ud.



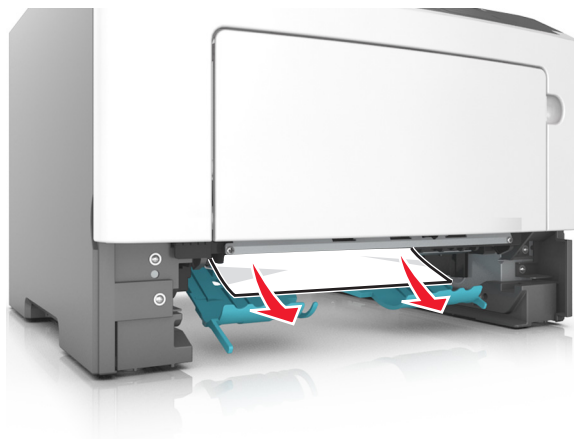
- 2 Find det blå håndtag, og træk det derefter ned for at frigøre papirstoppet.



Bemærk! Hvis det fastklemte papir ikke er synligt i dupleksområdet, skal du åbne bagpanelet og derefter forsigtigt fjerne det fastklemte. Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



4 Indsæt bakken.

5 Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

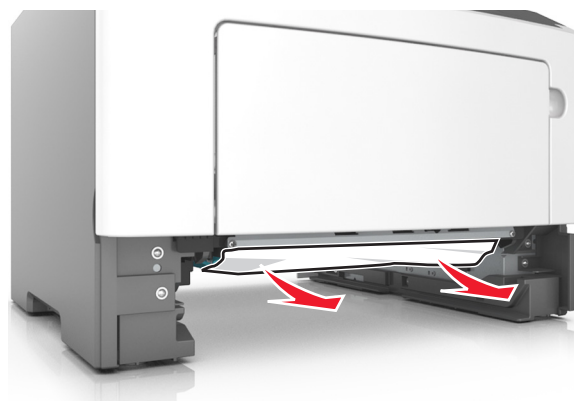
Papirstop, bakke [x] [24y.xx]

1 Træk skuffen helt ud.



2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Indsæt bakken.

4 Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

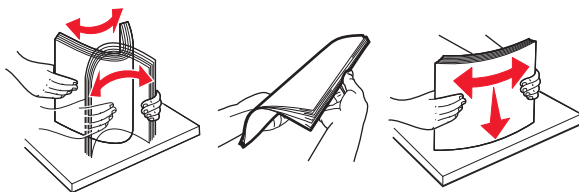
Papirstop, MP-arkføder [250.xx]

1 Tag fat i hver side af det fastsiddende papir i flerformålsarkføderen, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



2 Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



3 Læg papiret tilbage i flerformålsarkføderen.



Bemærk! Sørg for, at papirstyret hviler let mod papirets kant.

4 Tryk på **OK** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Fejlfinding

Beskrivelse af printermeddelelserne

Bakke fuld. Fjern papir.

Fjern papirstakken fra standardbakken.

Store dok. sorteres ikke [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at udskrive den del af jobbet, der allerede er gemt, og starte sortering af resten af jobbet.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Kan ikke defrag. flashhuk. [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i printerhukommelsen. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > Indstillinger >  > Udskriftsindstillinger >  > Menuen Værktøj >  > Formater flashkort >  > Ja > 

- Installer mere hukommelse i printeren.

Patron snart tom [88.xy]

Du skal muligvis bestille en tonerpatron. Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Patron næsten tom [88.xy]

Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy]

Der skal muligvis meget snart udskiftes en tonerpatron. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Skift [paper source] til [custom string]. Indlæs [orientation].

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir i den korrekte størrelse og type i bakken, og tryk derefter på  på kontrolpanelet.
Bemærk! Kontrollér, at indstillingerne for papirstørrelse og -type er angivet i menuen Papir på kontrolpanelet.
- Vælg **Anvend aktuel [papirkilde]** på kontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen med den aktuelle papirstørrelse og -type i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [custom type name]. Indlæs [orientation].

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir i den korrekte størrelse og type i bakken, og tryk derefter på  på kontrolpanelet.
Bemærk! Kontrollér, at indstillingerne for papirstørrelse og -type er angivet i menuen Papir på kontrolpanelet.
- Vælg **Anvend aktuel [papirkilde]** på kontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen med den aktuelle papirstørrelse og -type i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [paper size]. Indlæs [orientation].

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir i den korrekte størrelse og type i bakken, og tryk derefter på  på kontrolpanelet.
Bemærk! Kontrollér, at indstillingerne for papirstørrelse og -type er angivet i menuen Papir på kontrolpanelet.
- Vælg **Anvend aktuel [papirkilde]** på kontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen med den aktuelle papirstørrelse og -type i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [paper type] [paper size]. Indlæs [orientation].

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir i den korrekte størrelse og type i bakken, og tryk derefter på  på kontrolpanelet.
Bemærk! Kontrollér, at indstillingerne for papirstørrelse og -type er angivet i menuen Papir på kontrolpanelet.
- Vælg **Anvend aktuel [papirkilde]** på kontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen med den aktuelle papirstørrelse og -type i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

Luk frontpanelet

Luk forlugen på printeren.

Komp.side fejludskr. evt. [39]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Reducér antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet.
- Annuller udskriftsjobbet.
- Installer mere hukommelse i printeren.

Defekt flashhuk. [51]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Udskift det defekte flash-hukommelseskort.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Flashhuk. fuld [52]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flash-hukommelsen. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > Indstillinger >  > Udskriftsindstillinger >  > Menuen Værktøj >  > Formater flashkort >  > Ja > 

- Brug et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

Bemærk! Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke er gemt i flash-hukommelsen, slettes, når printeren slukkes eller genstartes.

Uformat. flashhuk. [53]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.
- Formater flashhukommelsesenheden.

Bemærk! Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsesenheden være defekt og kræver muligvis udskiftning.

Billedenh. næsten tom [84.xy]

Du skal muligvis bestille en billedenhed. Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Billedenh. næsten tom [84.xy]

Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Billedenh. næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [84.xy]

Du skal muligvis meget snart udskifte billedenheden. Læs mere i afsnittet “Udskiftning af forbrugsstoffer” i *brugervejledningen*.

Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Isæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printeren.

Ilæg [paper source] med [custom string] [orientation]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i den angivne skuffe eller arkføder.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
Bemærk! Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.
- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [paper source] med [custom type name] [orientation]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
Bemærk! Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.
- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [paper source] med [paper size] [orientation]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printerens finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printerens ikke kan finde en bakke med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [paper source] med [paper type] [paper size] [orientation]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printerens finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printerens ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [custom type name] [orientation] i MP-arkføderen

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, tilsidesætter printerens anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [custom string] [orientation] i MP-arkføderen

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, tilsidesætter printerens anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [paper size] [orientation] i MP-arkføderen

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte størrelse papir.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Læg [paper type] [paper size] [orientation] i MP-arkføderen

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er ilagt papir i arkføderen, tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt skuffe.

- Annuller det aktuelle job.

Hukommelsen er fuld [38]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen.
- Vælg en indstilling med lavere opløsning.
- Installer mere hukommelse i printeren.

Utilstr. huk., ej ress.besp. [35]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Installer mere hukommelse i printeren.

Netværksfejl, port [x] [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Tag stikket ud af routeren, vent ca. 30 sekunder, og sæt derefter stikket i igen.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.
- Opgrader printerens eller printerserverens netværksfirmware. Besøg Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Netværksfejl, standardport [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Tag stikket ud af routeren, vent ca. 30 sekunder, og sæt derefter stikket i igen.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.
- Opgrader printerens eller printerserverens netværksfirmware. Besøg Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Ikke-Lexmark [supply type], se betjeningsvejledningen [33.xy]

Bemærk! Forsyningstype kan være en tonerpatron eller billedenhed.

Printeren har registreret, at et forbrugsstof eller en del, der ikke er et Lexmark-produkt, er installeret i printeren.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -dele. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid skader muligvis Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel! Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, dækkes ikke af garantien.

Tryk på  og  samtidigt på printerens kontrolpanel i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller dele i printeren.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere ægte Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Bemærk! Du kan finde en liste over understøttede forbrugsstoffer i afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *Brugervejledningen* eller på <http://support.lexmark.com>.

Papiret er for kort [34]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg den korrekte papirstørrelse i bakken.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at slette meddelelsen og udskrive ved hjælp af en anden bakke.
- Kontroller længde- og breddestyrene for skuffen, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- Sørg for, at den rigtige papirstørrelse og -type er angivet under Egenskaber for printer eller i dialogboksen Udskriv.
- Kontrollér, at indstillingerne for papirstørrelse og -type er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Kontroller, at papirstørrelsen er angivet korrekt. Hvis MP-arkføderens størrelse for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.
- Annuller udskriftsjobbet.

Paral. port deakt [56]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Printerens sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.

- Angiv parallelbufferen til Automatisk på printerens kontrolpanel.

Printerstart. Kontr. sen. job.

Tryk på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Du kan få flere oplysninger ved at gå til <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport.

Bag. USB-port deakt. [56]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Printerens sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.

- Angiv USB-bufferen til Automatisk på printerens kontrolpanel.

Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende patron [31.xy]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Undersøg, om tonerpatronen mangler. Isæt tonerpatronen, hvis den mangler.
Læs mere om installation af tonerpatronen i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.
- Hvis tonerpatronen er installeret, skal du tage den ikke-fungerende tonerpatron ud og installere den igen.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, er patronen defekt. Udskift tonerkassetten.

Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende billedenhed [31.xy]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Undersøg, om billedenheden mangler. Installer billedenheden, hvis den mangler.
Læs mere om installation af billedenheden i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.
- Hvis billedenheden er installeret, skal du tage den ikke-fungerende billedenhed ud og installere den igen.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, er billedenheden defekt. Udskift billedenheden.

Udskift patron, matcher ikke printeromr. [42.xy]

Installer en tonerpatron, der svarer til områdenummeret på din printer. x angiver værdien på printerområdet. y angiver værdien på patronområdet. x og y kan have følgende værdier:

Områder for printere og tonerpatroner

Områdenummer	Område
0	Global
1	USA, Canada
2	Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS), Schweiz
3	Asien og Stillehavsområdet, Australien, New Zealand
4	Latinamerika
5	Afrika, Mellemøsten, resten af Europa
9	Ugyldig

Bemærkninger:

- X- og y-værdierne repræsenterer **.xy** i den kode, der vises på printerens kontrolpanel.
- Værdierne x og y skal matche, før udskrivningen kan fortsætte.

Udskift patron, 0 sider tilbage, anslået [88.xy]

Udskift tonerpatronen for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du kan få flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, og under "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny patron, eller besøg www.lexmark.com.

Udskift billedenhed, 0 sider tilbage, anslået [84.xy]

Udskift billedenheden for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du kan få flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, og under "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny billedenhed, eller besøg www.lexmark.com.

Udskift ikke-understøttet patron [32.xy]

Fjern den angivne tonerpatron, og isæt derefter en, der understøttes, for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du kan få flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, og under "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny patron, eller besøg www.lexmark.com.

Udskift ikke-understøttet billedenhed [32.xy]

Tag billedenheden ud, og isæt derefter en billedenhed, der understøttes, for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Du kan få flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, og under "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny billedenhed, eller besøg www.lexmark.com.

For mange bk. Fjern nogle. [58]

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern de ekstra skuffer.
- 4 Sæt netledningen i stikkontakten.
- 5 Tænd printeren igen.

Løsning af printerproblemer

- "Grundlæggende printerproblemer" på side 118
- "Optionsproblemer" på side 120
- "Problemer med papirindføring" på side 122

Grundlæggende printerproblemer

Printerdisplayet er tomt

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Tryk på knappen Slumre på printerens kontrolpanel. Vises Klar på printerens display?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. Vises Vent et øjeblik og Klar på printerens display?	Problemet er løst.	Sluk printeren, og kontakt derefter kundesupport .

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, at printeren er tændt. Er printeren tændt?	Gå til trin 2..	Tænd printeren.
Trin 2 Kontroller, om printeren er i slumringstilstand eller dvaletilstand. Er printeren i slumringstilstand eller dvaletilstand?	Tryk på knappen Slumre for at vække printeren fra slumringstilstand eller dvaletilstand.	Gå til trin 3..

Handling	Ja	Nej
Trin 3 Kontroller, at den ene ende af netledningen er sluttet til printeren og den anden ende til en stikkontakt med korrekt jordforbindelse. Er netledningen sat i printeren og i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse?	Gå til trin 4..	Sæt den ene ende af netledningen i printeren og den anden ende i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
Trin 4 Kontroller andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten. Fungerer det andet elektriske udstyr?	Fjern det andet elektriske udstyrs ledning fra stikkontakten, og tænd derefter printeren. Hvis printeren ikke fungerer, skal du tilslutte det andet elektriske udstyr igen.	Gå til trin 5..
Trin 5 Kontroller, at kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte. Er kablerne sat i de rigtige porte?	Gå til trin 6..	Sørg for, at følgende passer til hinanden: • USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren • Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.
Trin 6 Kontroller, at der ikke er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder. Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 7..
Trin 7 Kontroller, om printeren er sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger. Er printeren sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger?	Sæt printerens netledning direkte i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.	Gå til trin 8..
Trin 8 Kontroller, at den ene ende af printerkablet er sat i en port på printeren, og at den anden ende er tilsluttet computer, printserver, option eller en anden netværksenhed. Sidder printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed?	Gå til trin 9..	Sæt printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed.
Trin 9 Sørg for at installere alle hardwareoptioner korrekt, og fjern alt emballagemateriale. Er alle hardwareoptioner korrekt installeret, og er alt emballagemateriale fjernet?	Gå til trin 10..	Sluk printeren, fjern alt emballagemateriale, installer hardwareoptionerne igen, og tænd derefter printeren.

Handling	Ja	Nej
Trin 10 Kontroller, at du har valgt de rigtige portindstillinger i printerdriveren. Er portindstillingerne korrekte?	Gå til trin 11..	Brug de rigtige indstillinger i printerdriveren.
Trin 11 Kontroller den installerede printerdriver. Er den korrekte printerdriver installeret?	Gå til trin 12..	Installer den korrekte printerdriver.
Trin 12 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. Fungerer printeren?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Optionsproblemer

Kan ikke registrere intern option

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. Fungerer den interne option korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 Kontroller, om den interne option er installeret korrekt på systemkortet. a Sluk for printeren ved hjælp af strømstikket, og tag netledningen ud af stikkontakten. b Sørg for, at den interne option er installeret i det korrekte stik på systemkortet. c Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren. Er den interne option installeret korrekt på systemkortet?	Gå til trin 3..	Slut den interne option til systemkortet.
Trin 3 Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om den interne option er anført på listen over Installerede funktioner. Er den interne option anført på siden med menuindstillinger?	Gå til trin 4..	Geninstaller den interne option.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Kontroller, om den interne option er valgt. Det er muligvis nødvendigt manuelt at tilføje den interne option i printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i " Tilføj tilgængelige indstillinger i printerdriveren " på side 19. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer den interne option korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med skuffer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn skuffen, og udfør derefter en af følgende handlinger: • Kontroller papirstop eller forkert indføring. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. • Hvis du udskriver på brugerdefineret papir, skal du sørge for, at papirstyrene støder op til papirets kanter. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papirofyldning. • Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen. b Undersøg, om skuffen lukker ordentligt. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 Kontroller, om skuffen er installeret og kan ses af printeren. Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om skuffen er anført på listen over installerede funktioner. Er skuffen anført på siden med menuindstillinger?	Gå til trin 4..	Indsæt skuffen igen. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der fulgte med skuffen.
Trin 4 Kontroller, om skuffen er tilgængelig i printerdriveren. Bemærk! Tilføj om nødvendigt skuffen i printerdriveren, så den er tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i " Tilføj tilgængelige indstillinger i printerdriveren " på side 19. Er skuffen tilgængelig i printerdriveren?	Gå til trin 5..	Tilføj manuelt skuffen i printerdriveren.

Handling	Ja	Nej
Trin 5 Kontroller, om optionen er valgt. a Vælg optionen i det program, du anvender. Til brugere af Mac OS X version 9: Kontroller, at printeren er konfigureret i Vælger. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med papirindføring

Fastklemte sider udskrives ikke igen

Handling	Ja	Nej
a Aktiver genopret v. papirstop 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:  > Indstillinger >  > Generelle indstillinger >  > Genopret udskift >  > Genopret ved stop >  2 Tryk på piletasterne, indtil Til eller Auto vises, og tryk derefter på  . b Send de sider, der ikke blev udskrevet, igen. Blev de fastklemte sider skrevet ud igen?	Problemet er løst.	Kontakt kundeservice

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende: • Kontroller, at papiret ligger plant i bakken. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. • Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Kontroller, at du udskriver med den anbefalede papirstørrelse og type. b Isæt bakken korrekt. Hvis genopret ved papirstop er deaktiveret, vil udskriftsjobbene genudskrives automatisk. Optræder papirstop stadig jævnligt?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Optræder papirstop stadig jævnligt?	Gå til trin 3..	Problemet er løst.
Trin 3 a Se gode råd om at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i " Undgå papirstop " på side 98. b Følg rådene, og send derefter udskriftsjobbet igen. Optræder papirstop stadig jævnligt?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

Handling	Ja	Nej
Åbn frontpanelet, og fjern alle bakker. a Fjern eventuelle fastklemte sider. Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele. b Tryk på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Viser meddelelsen om papirstop stadig?	Kontakt kundeservice	Problemet er løst.

Løsning af udskrivningsproblemer

Udskrivningsproblemer

Der udskrives forkerte tegn

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning. Bemærk! Hvis Klar Hex vises på printerdisplayet, skal du slukke printeren og derefter tænde den igen for at deaktivere hexudskrivningstilstand. Er printeren i hexudskrivningstilstand?	Deaktiver tilstanden Hexudskrivning.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Vælg Standardnetværk eller Netværk [x] på printerens kontrolpanel, og indstil derefter SmartSwitch til Til. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives forkerte tegn?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af skuffen. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i skuffen, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten åbne Udskriftsindstillinger eller dialogboksen Udskriv og derefter angive papirtypen. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 4..
Trin 4 a Undersøg, om skufferne ikke er sammenkædet. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Store job sorteres ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil Sorter til (1,2,3) (1,2,3) i menuen Finishing på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Indstil Sortering til (1,2,3) (1,2,3) i printersoftware. Bemærk! Hvis du indstiller Sortering til (1,1,1) (2,2,2) i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing. b Send udskriftsjobbet igen. Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet. Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den korrekte printer. Bemærk! Hvis printeren ikke er standardprinteren, skal du vælge printeren for hvert dokument, du vil udskrive. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Undersøg, om printeren er sat i stikkontakten og tændt, om om Klar vises på printerdisplayet. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 Hvis der vises en fejlmeddelelse på printerdisplayet, skal du fjerne meddelelsen. Bemærk! Printeren fortsætter udskrivningen, når du har fjernet meddelelsen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 4..

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Kontroller, om portene (USB-, seriel eller Ethernet) fungerer, og om kablerne er tilsluttet korrekt til computeren og printeren. Bemærk! Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der blev leveret sammen med printeren. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 5..
Trin 5 a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 6..
Trin 6 a Fjern og geninstaller derefter printersoftware. Se " Installere printeren " på side 18 for at få yderligere oplysninger. Bemærk! Printersoftware er tilgængelig på http://support.lexmark.com . b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskrivningen bliver langsommere

Bemærkninger:

- Når der udskrives på smalt papir, udskriver printeren ved nedsat hastighed for at forhindre beskadigelse af fuseren.
- Printerhastigheden kan være nedsat, hvis der udskrives i længere tid, eller hvis der udskrives ved forhøjede temperaturer.
- Printerhastigheden kan også reduceres, når udskriftens opløsning er angivet til 1200 dpi.

Handling	Ja	Nej
Anbring Letter- eller A4--papir i skuffen, og send derefter udskriftsjobbet igen. Øges udskriftshastigheden?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Reducer antallet af og størrelsen på skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af sider i udskriftjobbet, og send udskriftjobbet igen. Tager udskrivningsjobbet stadig lang tid?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Deaktiver funktionen Sidebeskyttelse. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:  > Indstillinger >  > Generelle indstillinger >  > Genopret udskrift >  > Sidebeskyttelse >  > Fra >  Tager udskrivningsjobbet stadig lang tid?	Gå til trin 3..	Problemet er løst.
Trin 3 Skift miljøindstillingerne. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:  > Indstillinger >  > Generelle indstillinger >  > Øko-tilstand >  vælg en indstilling >  Bemærk! Hvis du bruger Økotilstand, vil du måske opleve en reduktion i printerens ydeevne. Tager udskrivningsjobbet stadig lang tid?	Installer mere hukommelse i printerens. Få flere oplysninger ved at kontakte kundesupport .	Problemet er løst.

Skuffesammenkædning virker ikke

Bemærk! Skufferne og MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

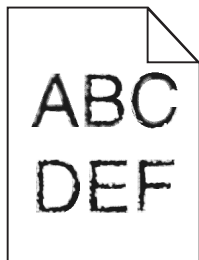
Handling	Ja	Nej
a Indstil papirstørrelse og -type i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så det svarer til det papir, der er lagt i de bakker, der skal tilknyttes. Bemærk! Papirstørrelsen og papirtypen skal være den samme for skuffer, der skal sammenkædes. b Send udskriftsjobbet igen. Sammenkædes skufferne korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der foretages uventede sideskift

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Tilpas indstillingerne for udskriftstimeout. a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Udskriftstimeout b Vælg en højere indstilling, og vælg derefter  eller Send afhængigt af din printermodel. c Send udskriftsjobbet igen. Blev filen udskrevet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 a Undersøg, om originalfilen har manuelle sideskift. b Send udskriftsjobbet igen. Blev filen udskrevet korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med udskriftskvalitet

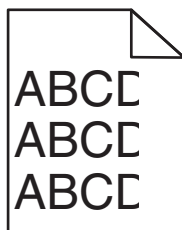
Tegn er hakkede eller har uens kanter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Udskriv en liste over skrifttypeeksemplere for at kontrollere, om de skrifttyper, du benytter, understøttes af printerens. 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:  >Rapporter >  >Udskriv fonte >  2 Tryk på piletasterne, indtil PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper vises, og tryk derefter på  . b Brug en skrifttype, der understøttes af printerens, eller installer den skrifttype, du vil benytte. Kontakt den systemansvarlige for yderligere oplysninger. c Send udskriftsjobbet igen. Indeholder udskrifterne stadig tegn, der har hakkede eller ujævne kanter?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Brug en skrifttype, der understøttes af printerens, eller installer den skrifttype, du vil benytte, på computeren. Kontakt den systemansvarlige for yderligere oplysninger. b Send udskriftsjobbet igen. Indeholder udskrifterne stadig tegn, der har hakkede eller ujævne kanter?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

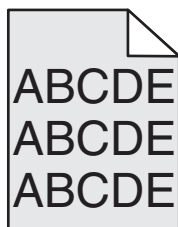
Beskårne sider eller billeder



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til det ilagte papir. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirstørrelse og -type til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3..	Gør et eller flere af følgende: • Angiv papirstørrelse under bakkeindstillingerne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.

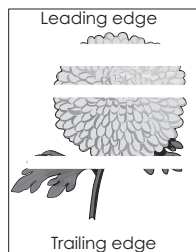
Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. 1 Tag tonerpatronen ud af printeren. 2 Fjern billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der er grå baggrund på udskrifterne



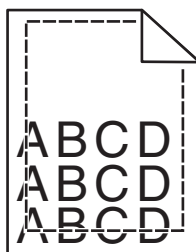
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sænk tonersvævningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Forsvandt den grå baggrund fra udskrifterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 Geninstaller først billedenheden og derefter tonerpatronen. a Tag tonerpatronen ud af printeren. b Fjern billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. c Installer først billedenheden, og derefter patronen. d Send udskriftsjobbet igen. Forsvandt den grå baggrund fra udskrifterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forsvandt den grå baggrund fra udskrifterne?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 a Læg papir af en anbefalet type i den angivne skuffe eller arkføder. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 3..	Problemet er løst.
Trin 3 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.
Trin 4 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Forkerte margener på udskrifter



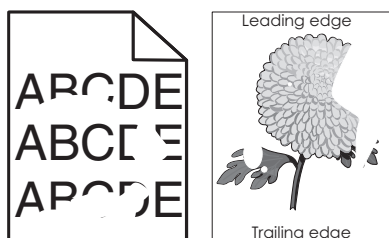
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse. b Send udskriftsjobbet igen. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..
Trin 2 Indstil papirstørrelse, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirstørrelsen til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3..	Gør et eller flere af følgende: • Angiv papirstørrelse under bakkeindstillingerne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Papiret krølles

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. Er bredde- og længdestyrene indstillet korrekt?	Gå til trin 2..	Juster bredde- og længdestyrene.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirtype og -vægt til type og vægt for papiret i bakken?	Gå til trin 3..	Angiv papirtype og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Fjern papiret fra bakken, og vend det om. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Gå til trin 5..	Problemet er løst.
Trin 5 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

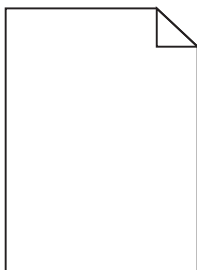
Uregelmæssig udskrivning



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer printerindstillingerne til type og vægt for det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3..	Angiv papirstørrelse og -type under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.
Trin 4 Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 5..

Handling	Ja	Nej
Trin 5 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 6..	Problemet er løst.
Trin 6 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller via din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

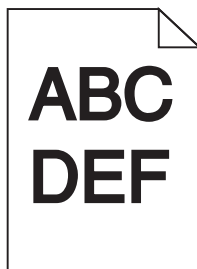
Printeren udskriver tomme sider



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, at der ikke sidder emballage på billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Kontroller, at al emballage er fjernet fra billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printerens stadig tomme sider?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printerens stadig tomme sider?	Gå til trin 3..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 3 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren stadig tomme sider?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

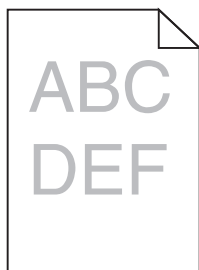
Udskriften er for mørk



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Reducer tonersvævningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 a Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt?	Gå til trin 3..	Gør et eller flere af følgende: • Angiv papirtype, -struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til type, struktur og vægt angivet i bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Rediger strukturindstillingerne i papirstrukturmenuen på printerens kontrolpanel, så de svarer til det papir, der udskrives på.	Gå til trin 5..
Trin 5 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 6..	Problemet er løst.
Trin 6 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriften er for lys



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Øg tonersvævningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt?	Gå til trin 3..	Rediger papirtype, -struktur og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.

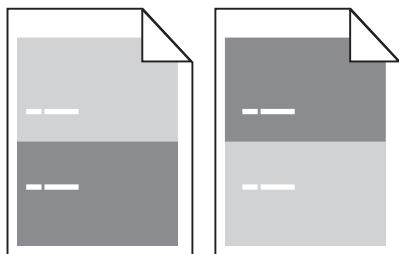
Handling	Ja	Nej
Trin 4 Sørg for, at det papir, der er lagt i bakken, ikke har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Rediger strukturindstillingerne i papirstrukturmenuen på printerens kontrolpanel, så de svarer til det papir, der udskrives på.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 6..	Problemet er løst.
Trin 6 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 7..	Problemet er løst.
Trin 7 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Printeren udskriver helt sorte sider



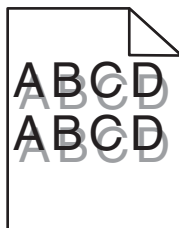
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printereren helt sorte sider?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Udskriver printereren helt sorte sider?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



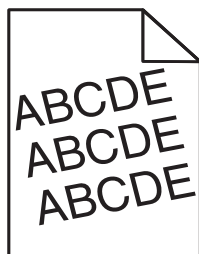
Handling	Ja	Nej
Trin 1 Mål afstanden mellem fejlene. Undersøg, om afstanden mellem fejlene svarer til: • 97 mm (3,82") • 47 mm (1,85") • 38 mm (1,5") Er afstanden mellem fejlene magen til et af de viste mål?	Gå til trin 2..	1 Kontroller, om afstanden mellem fejlene svarer til 80 mm (3,15") 2 Notér afstanden, og kontakt derefter kundesupport på http://support.lexmark.com eller din servicerepræsentant.
Trin 2 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer de gentagne fejl stadig?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

Der vises skygebilleder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 Læg papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken. Er der lagt papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken?	Gå til trin 2..	Læg papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type og vægt?	Gå til trin 3..	Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til type og vægt angivet i bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Vises der stadig skygebilleder på udskrifterne?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.
Trin 4 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Vises der stadig skygebilleder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

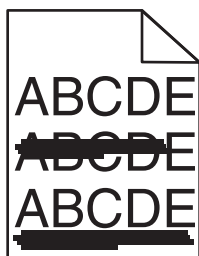
Skæve udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig skæv?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af bakken. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig skæv?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

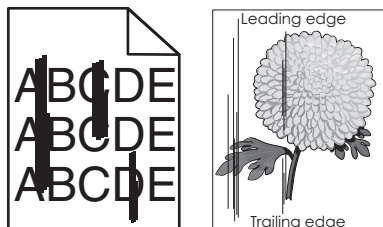
Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive bakke eller arkføder under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirtype og -vægt til type og vægt for papiret i bakken?	Gå til trin 3..	Rediger papirtype og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 5..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 5 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Stribede vertikale linjer vises på udskrifter



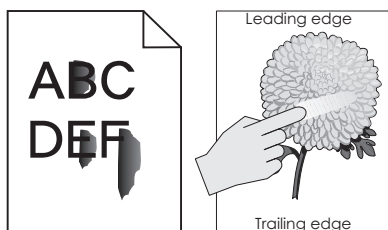
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer indstillingerne for papirstruktur, -type og -vægt til papiret i bakken?	Gå til trin 3..	Gør et eller flere af følgende: • Angiv papirstruktur, -type og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til struktur, type og vægt angivet i bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 5..	Problemet er løst.
Trin 5 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller via din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

Der forekommer tonerpletter på udskrifterne

Handling	Ja	Nej
Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der tonerpletter på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Toneren smitter af

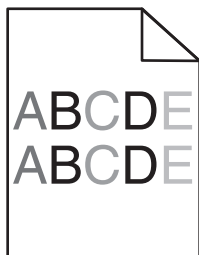


Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller papirtype, struktur og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu. Svarer indstillingerne for papirtype, struktur og vægt til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 2..	Angiv papirtype, -struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 2 Send udskriftsjobbet igen. Smutter toneren stadig af?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

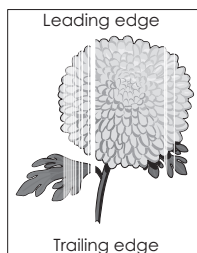
Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil papirtypen, så den svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Er papirtypen for bakken angivet til Transparent?	Gå til trin 2..	Angiv papirtypen til Transparent.
Trin 2 a Sørg for, at du benytter en anbefalet type transparent. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriftskvaliteten stadig dårlig?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Ujævn udskriftstæthed



Handling	Ja	Nej
Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriftstætheden ujævn?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 2..	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 3..	Problemet er løst.
Trin 3 Sørg for, at du benytter en anbefalet type papir. a Læg papir af en anbefalet type i den angivne bakke eller arkføder. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 4..	Problemet er løst.
Trin 4 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel! Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport . Bemærk! Laserscanning senheden kan være defekt.	Problemet er løst.

Embedded Web Server kan ikke åbne

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Tænd printeren. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. c Tryk på Enter . Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 2..

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt. a Sådan kan du se printerens IP-adresse: • Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte • Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter IP-adressen. Bemærk! Afhængigt af netværksindstillingerne, kan det være nødvendigt at indtaste "https://" i stedet for "http://", før printerens IP-adresse får adgang til Embedded Web Server. c Tryk på Enter. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 3..
Trin 3 Undersøg, om netværket fungerer. a Udskriv en netværksinstallationsside. b Kontroller den første del af siden for installation af netværk, og bekræft, at status er Tilsluttet. Bemærk! Hvis status er Ikke tilsluttet, kan forbindelsen være ustabil, eller netværkskablet kan være defekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside. c Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. d Tryk på Enter. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 4..
Trin 4 Kontroller, at kabelforbindelserne til printerens og printserveren sidder godt fast. a Tilslut kablerne rigtigt. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printerens. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. c Tryk på Enter. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 5..
Trin 5 Deaktiver midlertidigt webproxyserverne. Proxyserverne kan blokere eller begrænse dig i at få adgang til bestemte websteder, herunder Embedded Web Server. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Kontakt netværksadministratoren.

Kontakt til kundesupport

Når du kontakter kundesupport, skal du kunne beskrive det problem, der er opstået, beskeden på printerens display, samt de fejlfindingstrin, som du allerede har gennemgået for at finde en løsning.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Du kan finde yderligere oplysninger på mærkaten bag på printeren. Serienummeret vises også på siden med menuindstillinger.

Lexmark kan hjælpe dig med at løse problemet på flere forskellige måder. Besøg Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>, og vælg et af følgende:

Teknologibibliotek	Du kan gennemse vores bibliotek med manualer, supportdokumentation, drivere og andre overførsler for at få hjælp til at løse almindeligt forekommende problemer.
E-mail	Du kan sende en e-mail med en beskrivelse af dit problem til Lexmark-teamet. En servicemedarbejder vil svare og give dig de nødvendige oplysninger til at kunne løse problemet.
Livechat	Du kan chatte direkte med en servicemedarbejder. Medarbejderen kan hjælpe dig med at løse dit printerproblem eller yde assistance gennem Assisteret service, hvor servicemedarbejderen etablerer fjernadgang til din computer via internettet for at fejlfinde problemer, installere opdateringer eller udføre andre opgaver, som kan hjælpe dig med at bruge dit Lexmark-produkt.

Der er også mulighed for telefonisk support I USA eller Canada skal du ringe til 1-800-539-6275. I andre lande eller regioner kan du gå ind på <http://support.lexmark.com>.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark MS410d, MS410dn

Maskintype:

4514

Model(ler):

420, 430

Bekendtgørelse om version

August 2014

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning:
LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S.

Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Varemærker

Lexmark og Lexmark med diamantformen og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc., som er registreret i USA og/eller andre lande.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc. og er registreret i USA og andre lande.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er beregnet til at være kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Meddelelse om modulkomponent

Dette produkt kan indeholde følgende modulkomponent(er):

Lexmark lovmæssig type/model LEX-M01-005; FCC ID:IYLLLEXM01005; IC:2376A-M01005

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der er tilknyttet dette produkt, kan ses i rodmappen på installations-cd'en.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA	
Udskriver	54
Klar	Ikke tilgængelig

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet angiver specifikke genbrugsprogrammer og procedurer til elektroniske produkter i lande i EU. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Note om følsomhed for statisk elektricitet



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivende driftstemperatur	16 til 32°C (60 til 90 °F)
Forsendelsestemperatur	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)
Opbevaringstemperatur og relativ luftfugtighed	2 til 35°C (34 til 95°F) 8-80 % RH

Lasererklæring

Denne printer er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR, afsnit I, underafsnit J, for Klasse I-laserprodukter (1) og certificeret andetsteds som et Klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1.

Klasse I-laserprodukter anses ikke for at være farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIIb (3b)-laser, der nominelt er en 7 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølglængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er udviklet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstrålning, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Εκκυσση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószekerzet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissioni di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstrålning når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniami lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	Ensidet: 560; tosidet: 380
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	Ikke tilgængelig
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	Ikke tilgængelig
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	6
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	2,5
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0,5
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter):	20
---	----

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

Fabriksstandard Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder	3 dage
---	--------

Den tid, printerens venter efter et job er udskrevet, inden printerens går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printerens bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU, 2009/125/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, øko-design af energiforbrugende produkter og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt overholder kravene til Klasse B i EN 55022 og sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger angående trådløse produkter, der indeholder sendere, herunder, men ikke begrænset til trådløse netværkskort eller f.eks. proxcortlæsere.

Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

Meddelelse til brugere i Den Europæiske Union

Produkter, som bærer CE-mærket, indeholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU 1999/5/EF og 2009/125/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og på radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation, samt om øko-design af energirelaterede produkter.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse B-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Du kan finde flere oplysninger om overensstemmelse i tabellen nederst i afsnittet om meddelelser.

Dette produkt kan anvendes i de lande, som er anført i tabellen nedenfor.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.

Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Indeks

A

adgang til fjernkontrolpanel
Embedded Web Server 94
adgang til systemkortet 13
administratorindstillinger
Embedded Web Server 94
annullere udskriftsjob
fra en computer 48
fra printerens kontrolpanel 47
antal sider tilbage
overslag 86

B

Bag. USB-port deakt. [56] 116
Bakke fuld. Fjern papir. 109
bakker
fjerne sammenkædning 34
ilægning 26
sammenkædning 34
bekendtgørelser 148, 149, 150,
151, 152, 153
bekendtgørelser vedr.
telekommunikation 153
bemærkninger om
emission 148, 152, 153
besparelsesindstillinger
Dvaletilstand 79
Dvaletimeout 80
Planlæg strømtilstande 80
Slumringstilstand 80
spare på forbrugsstoffer 78
Økotilstand 79
bestille
billedenhed 88
bestille forbrugsstoffer
tonerkassetter 86
betjeningspanel
Dvaleknaplys 11
indikator 11
Billedenh. næsten helt tom, [x]
sider tilbage, anslået [84.xy] 112
Billedenh. næsten tom [84.xy] 112
Billedenh. snart tom [84.xy] 112
billedenhed
bestille 88
udskifte 90
brevhoved
ilægge, MP-arkføder 30

tips om brug af 38
brug af
Trådløs Opsætningsassistent 22
brug af Dvaletilstand 79
brug af Planlæg strømtilstande 80
brug af Trådløst
opsætningsværktøj 22
bruge genbrugspapir 78

D

Defekt flashhuk. [51] 111
dele
bruge originale Lexmark 86
kontrol af status 85
der forekommer gentagne
udskrivningsfejl på
udskrifterne 138
der forekommer lodrette tomme
områder 143
der forekommer striber 143
der forekommer tomme
områder 143
dokumenter, udskrivning af
fra Macintosh 46
fra Windows 46
Dvaletilstand
brug af 79
Dvaletimeout
indstille 80

E

Embedded Web Server
adgang til fjernkontrolpanel 94
administratorindstillinger 94
brug af 11
funktioner 11
få adgang 11
kopiering af indstillinger til andre
printere 95
netværksindstillinger 94
problemer med adgang 144
Embedded Web Server – Sikkerhed:
Administratorvejledning
sådan finder du det 94
Embedded Web Server kan ikke
åbne 144
erklæring om flygtighed 83
Ethernet port 17

Ethernet-netværk
forberede opsætning af Ethernet-
udskrivning 20
Ethernet-opsætning
forberede 20
etiketter, papir
tips om brug af 38

F

FCC-bekendtgørelser 153
fejlfinding
Embedded Web Server kan ikke
åbne 144
kontakte kundesupport 146
kontrollere en printer, som ikke
reagerer 118
løsning af grundlæggende
printerproblemer 118
fejlfinding af udskriftskvalitet
beskårne sider eller billeder 129
der forekommer gentagne
udskrivningsfejl på
udskrifterne 138
der forekommer tonerpletter på
udskrifterne 142
der forekommer vandrette tomme
områder på udskrifterne 131
der vises skygebilleder på
udskrifterne 139
grå baggrund på udskrifterne 130
hvide streger 143
printerens udskriver helt sorte
sider 137
skæve udskrifter 139
stribede vandrette linjer vises på
udskrifter 140
stribede, lodrette linjer 141
tegn har hakkede kanter 128
tomme sider 134
toneren smitter af 142
udskriften er for lys 136
udskriften er for mørk 135
udskriftskvaliteten for
transparenter er dårlig 143
ujævn udskriftstæthed 143
uregelmæssigheder i
udskrivningen 133

fejlfinding, display
 printerdisplayet er tomt 118
fejlfinding, papirindføring
 meddelelse vises, selvom
 papirstoppet er afhjulpet 123
fejlfinding, udskriftskvalitet
 beskårne sider eller billeder 129
 der forekommer gentagne
 udskrivningsfejl på
 udskrifterne 138
 der forekommer tonerpletter på
 udskrifterne 142
 der forekommer vandrette tomme
 områder på udskrifterne 131
 der vises skygebilleder på
 udskrifterne 139
 grå baggrund på udskrifterne 130
 hvide striber på en side 143
 printerens udskriver helt sorte
 sider 137
 skæve udskrifter 139
 stribede vandrette linjer vises på
 udskrifter 140
 stribede, lodrette linjer 141
 tegn har hakkede kanter 128
 tomme sider 134
 toneren smitter af 142
 udskriften er for lys 136
 udskriften er for mørk 135
 udskriftskvaliteten for
 transparenter er dårlig 143
 ujævn udskriftstæthed 143
 uregelmæssigheder i
 udskrivningen 133
fejlfinding, udskrive
 der opstår ofte papirstop 122
 der opstår uventede sideskift 128
 der udskrives forkerte tegn 124
 fastklemte sider udskrives ikke
 igen 122
 forkerte margener på
 udskrifter 131
 job udskrives fra den forkerte
 bakke 124
 job udskrives ikke 125
 job udskrives på det forkerte
 papir 124
 papiret krøller 132
 skuffesammenkædning virker
 ikke 127
 Store job sorteres ikke 125

 udskriftsjobbet tager længere tid
 end forventet 127
 udskrivning bliver
 langsommere 126
finde flere oplysninger om
 printerens 7
firmwarekort 13
fjern skuffesammenkædning 34
fjernkontrolpanel
 brug af Embedded Web Server 94
Flashhuk. fuld [52] 111
flygtig hukommelse 83
 slette 84
flygtighed
 erklæring om 83
flytte printerens 8, 92, 93
For mange bk. Fjern nogle. [58] 118
forbrugsstoffer
 bruge genbrugspapir 78
 bruge originale Lexmark 86
 kontrol af status 85
 opbevare 88
 spare på 78
forbrugsstoffer, bestille
 billedenhed 88
 tonerkassetter 86
fortrolige data
 oplysninger om beskyttelse af 84

G

genbrug
 Lexmark-emballage 81
 Lexmark-produkter 81
 tonerkassetter 82
genbrugspapir
 brug af 41, 78
gendanne standardindstillinger 96
Geninstaller den manglende eller
 ikke-fungerende billedenhed
 [31.xy] 116
Geninstaller den manglende eller
 ikke-fungerende patron [31.xy] 116
grønne indstillinger
 Dvaletilstand 79
 Dvaletimeout 80
 Planlæg strømtilstande 80
 Slumringstilstand 80
 Økotilstand 79
gøre printerens klar til opsætning på
 et Ethernet-netværk 20

H

hardwareindstillinger, tilføjer
 printerdriver 19
Hjælpeprogram til lokale
 printerindstillinger
 brug af 12
 installere 19
hukommelse
 typer, der er installeret på
 printerens 83
Hukommelse fuld [38] 114
hukommelseskort 13

I

ikke-flygtig hukommelse 83
 slette 84
Ikke-Lexmark [supply type], se
 betjeningsvejledningen [33.xy] 115
ikkebrugbart papir 40
Ilæg [paper source] med [custom
 string] [orientation] 112
Ilæg [paper source] med [custom
 type name] [orientation] 112
Ilæg [paper source] med [paper
 size] [orientation] 113
Ilæg [paper source] med [paper
 type] [paper size] [orientation] 113
ilægning
 bakker 26
 MP arkfoder 30
ilægning af papir i den valgfri
 bakke 26
indstille
 papirstørrelse 25
 Papirstørrelsen Universal 25
 papirtype 25
 TCP/IP adresse 59
indstilling af Dvale-timeout 80
indstillinger
 firmwarekort 13
 hukommelseskort 13
installere
 valgfri bakke 16
installere et optionskort 14
installere printerens 18
installere software
 Hjælpeprogram til lokale
 printerindstillinger 19
installere valgfri bakke 16

Integreret webserver – Sikkerhed:
Administratorvejledning
 sådan finder du det 84
interne optioner 13
Isæt bakke [x] 112

J

justere tonersvævningsgrad 46

K

kabler
 Ethernet 17
 parallel 17
 USB 17
Kan ikke defrag. flashhuk. [37] 109
karton
 ilægge, MP-arkføder 30
 tip 37
Kompleks side kan fejludskrives
[39] 111
konfigurationer
 printer 9
konfigurationsinformation
 trådløst netværk 20
konfigurere
 flere printere 95
 meddelelser om forbrugsstoffer,
 billedenhed 95
 meddelelser om forbrugsstoffer,
 tonerkassette 95
konfigurere forsyningsadvarsler 95
konfigurere specialpapirtyper 35
kontakte kundesupport 146
kontrol af status for dele og
forbrugsstoffer 85
kontrollere en printer, som ikke
reagerer 118
kontrolpanel, printer
 brug af 10
 indikator 10
 knapper 10
konvolutter
 ilægge, MP-arkføder 30
 tips om brug af 37
kundesupport
 kontakte 146

L

liste over menuer 49
Luk frontpanelet 111

Læg [custom string] [orientation] i
MP-arkføderen 113
Læg [custom type name]
[orientation] i MP-arkføderen 113
Læg [paper size] [orientation] i MP-
arkføderen 114
Læg [paper type] [paper size]
[orientation] i MP-arkføderen 114
lægge i standardbakken 26
løsning af grundlæggende
printerproblemer 118
lås, sikkerhed 83

M

meddelelser om forbrugsstoffer
 konfigurere 95
Menuen Aktiv NIC 58
Menuen AppleTalk 61
menuen Efterbehandling 71
Menuen Erstat med størrelse 52
Menuen Generel opsætning 57
Menuen Generelle indstillinger 67
Menuen Indstil dato og
 klokkeslæt 66
Menuen IPv6 60
Menuen Konfigurer MP 52
Menuen Kvalitet 73
Menuen Netværkskort 59
Menuen Opsætning 70
Menuen Papirilægning 55
Menuen Papirstruktur 52
Menuen Papirstørrelse/type 50
Menuen Papirvægt 54
menuen PCL-emulering 75
Menuen PostScript 74
Menuen Rapporter 57
Menuen
 sikkerhedsovervågningslog 65
Menuen SMTP-opsætning 65
Menuen Specialtyper 56
Menuen TCP/IP 59
Menuen Trådløs 61
Menuen Værktøj 74
menuer
 Aktiv NIC 58
 AppleTalk 61
 Efterbehandling 71
 Erstat med størrelse 52
 Generel opsætning 57
 Generelle indstillinger 67
 i Hjælpeprogram til lokale
 printerindstillinger 12
Indstil dato og klokkeslæt 66
IPv6 60
Konfigurer MP 52
Kvalitet 73
liste over 49
Menuen SMTP-opsætning 65
Netværkskort 59
Netværksrapporter 58
Opsætning 70
Papirilægning af papir 55
Papirstruktur 52
Papirstørrelse/type 50
Papirvægt 54
 parallel 63
 PCL-emulering 75
 PostScript 74
 Rapporter 57
 Sikkerhedsovervågningslog 65
 Specialtyper 56
 Standard USB 62
 Standardkilde 49
 TCP/IP 59
 Trådløs 61
 Værktøjer 74
 XPS 74
menuindstillinger
 indlæsning på flere printere 95
Metoden Personlig identifikation
(PIN)
 brug af 21
miljøindstillinger
 Dvaletilstand 79
 Dvaletimeout 80
 Planlæg strømtilstande 80
 Slumringstilstand 80
 spare på forbrugsstoffer 78
 Økotilstand 79
mobil enhed
 udskrive fra 47
MP arkføder
 ilægning 30

N

Netværksfejl, port [x] [54] 114
Netværksfejl, standardport
[54] 115
Netværksguide
 sådan finder du det 94
netværksindstillinger
 Embedded Web Server 94
netværksinstallationsside
 udskrive 24

Netværksrapport, menu 58

O

opbevare

forbrugsstoffer 88

papir 42

oplysninger om sikkerhed 5, 6

oprette forbindelse til trådløst

netværk

anvendelse af metoden Personlig

identifikation (PIN) 21

anvendelse af

trykknapskonfigurationsmetoden

(PBC) 21

via Embedded Web Server 23

oprettelse af PIN-kode til printerens

kontrolpanel 96

optionskort

installere 14

P

papir

brevhoved 41

bruge genbrug 78

fortrykte formularer 41

genbrug 41

ikke brugbart 40, 41

ilægge, MP-arkføder 30

Indstilling for papirstørrelsen

Universal 25

kendetegn 39

opbevare 42

vælge 40

papir stop, bruge 26

Papiret er for kort [34] 115

papiretiketter

ilægge, MP-arkføder 30

papirindføring, fejlfinding

meddelelse vises, selvom

papirstoppet er afhjulpet 123

papirmeddelelser

Papirstop, træk bakke 1 ud. Skub

blå knap ned. [23y.xx] 106

papirstop

forebygge 98

forstå meddelelser 99

få adgang 99

papirstop, afhjælp

bag bagpanelet 104

bag frontpanel 101

i bakke 1 107

i bakke 2 107

i dupleksområde 106

i standardbakke 105

MP arkføder 108

Papirstop, bagpanel [20y.xx] 104

Papirstop, bakke [x] [24y.xx] 107

Papirstop, frontpanel [20y.xx] 101

Papirstop, MP-arkføder

[250.xx] 108

Papirstop, standardbakke

[20y.xx] 105

Papirstop, træk bakke 1 ud. Skub

blå knap ned. [23y.xx] 106

papirstørrelse

indstille 25

Papirstørrelsen Universal

indstille 25

papirstørrelser

understøttet af printerens 43

papirtype

indstille 25

papirtyper

dupleksunderstøttelse 44

hvor skal papiret ilægges 44

understøttet af printerens 44

Paral. port deakt [56] 116

Parallelmenu 63

parallelport 17

Patron næsten helt tom, [x] sider

tilbage, anslået [88.xy] 109

Patron næsten tom [88.xy] 109

Patron snart tom [88.xy] 109

PIN-kode til printerkontrolpanel

fremstille 96

Planlæg strømtilstande

brug af 80

printer 18

flytte 8, 92, 93

konfigurationer 9

minimumsafstande 8

transport 93

vælge en placering 8

printerdriver

hardwareindstillinger, tilføjer 19

printerens udskriver tomme

sider 134

printerens yderside

rengøre 85

Printergenstart. Kontr. sen.

job. 116

printerindstillinger, fejlfinding

intern option registreres ikke 120

problemer med bakker 121

printerkonfigurationer

grundlæggende model 9

konfigureret model 9

printerkontrolpanel

brug af 10

indikator 10

knapper 10

standardindstillinger,

gendanne 96

printermeddelelser

Bag. USB-port deakt. [56] 116

Bakke fuld. Fjern papir. 109

Billedenh. næsten helt tom, [x]

sider tilbage, anslået [84.xy] 112

Billedenh. næsten tom

[84.xy] 112

Billedenh. snart tom [84.xy] 112

Defekt flashhuk. [51] 111

Flashhuk. fuld [52] 111

For mange bk. Fjern nogle.

[58] 118

Geninstaller den manglende eller

ikke-fungerende billedenhed

[31.xy] 116

Geninstaller den manglende eller

ikke-fungerende patron

[31.xy] 116

Hukommelse fuld [38] 114

Ikke-Lexmark [supply type], se

betjeningsvejledningen

[33.xy] 115

Ilæg [paper source] med [custom

string] [orientation] 112

Ilæg [paper source] med [custom

type name] [orientation] 112

Ilæg [paper source] med [paper

size] [orientation] 113

Ilæg [paper source] med [paper

type] [paper size]

[orientation] 113

Isæt bakke [x] 112

Kan ikke defrag. flashhuk.

[37] 109

Kompleks side kan fejludskrives

[39] 111

Luk frontpanelet 111

Læg [custom string] [orientation] i

MP-arkføderen 113

Læg [custom type name]

[orientation] i MP-

arkføderen 113

Læg [paper size] [orientation] i MP-arkføderen 114
Læg [paper type] [paper size] [orientation] i MP-arkføderen 114
Netværksfejl, port [x] [54] 114
Netværksfejl, standardport [54] 115
Papiret er for kort [34] 115
Papirstop, bagpanel [20y.xx] 104
Papirstop, bakke [x] [24y.xx] 107
Papirstop, frontpanel [20y.xx] 101
Papirstop, MP-arkføder [250.xx] 108
Papirstop, standardbakke [20y.xx] 105
Paral. port deakt [56] 116
Patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy] 109
Patron næsten tom [88.xy] 109
Patron snart tom [88.xy] 109
Printergenstart. Kontr. sen. job. 116
Skift [paper source] til [custom string]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [custom type name]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper type] [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper type] [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
Store dok. sorteres ikke [37] 109
Udskift billedenhed, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 117
Udskift ikke-understøttet billedenhed [32.xy] 117
Udskift ikke-understøttet patron [32.xy] 117
Udskift patron, 0 sider tilbage, anslået [88.xy] 117
Udskift patron, matcher ikke printerområde [42,xy] 116
Uformat. flashhuk. [53] 111
Utilstr. huk., ej ress.besp. [35] 114
printeroplysninger sådan finder du det 7
printersikkerhed oplysninger om 84
publikationer sådan finder du det 7

R

rapporter vise 94
rengøre printerens yderside 85
rengøring af printeren 85

S

sammenkæde bakker 34
side med menuindstillinger udskrive 23
sikkerhedsnøgle 83
sikkerhedswebsted Oplysninger om printersikkerhed 84
Skift [paper source] til [custom string]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [custom type name]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
Skift [paper source] til [paper type] [paper size]. Indlæs [orientation]. 110
skrifttypeeksempler, udskrive 47
slette harddiskens flygtige hukommelse 84
slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 84
Slumringstilstand justere 80
spare på forbrugsstoffer 78
specialtyper konfigurere 35
tildele 35
Standard USB, menu 62
standardbakke ilægning 26
standardbakke, bruge 26
standardindstillinger, gendanne 96
Standardkilde, menu 49
stop, afhjælpe bag bagpanelet 104
bag frontpanel 101
i bakke 1 107
i bakke 2 107
i dupleksområde 106
i standardbakke 105
MP arkføder 108
Store dok. sorteres ikke [37] 109

stribede vandrette linjer vises på udskrifter 140
sribede vertikale linjer vises på udskrifter 141
støjniveauer 148
systemkort få adgang 13

T

tildele specialpapirtyper 35
tilføjer hardwareindstillinger printerdriver 19
tilgængelige interne indstillinger 13
tilslutte kabler 17
tip
brevhoved 38
karton 37
om brug af etiketter 38
om brug af konvolutter 37
transparenter 39
tip om brug af konvolutter 37
tonerkassette udskifte 89
tonerkassetter bestille 86
genbrug 82
tonersværningsgrad justere 46
transparenter ilægge, MP-arkføder 30
tip 39
transport af printeren 93
trykknappkonfiguration, metode brug af 21
Trådløs Opsætningsassistent brug af 22
trådløst netværk konfigurationsinformation 20
trådløst netværk, opsætning via Embedded Web Server 23
Trådløst opsætningsværktøj brug af 22

U

Udskift billedenhed, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 117
Udskift ikke-understøttet billedenhed [32.xy] 117
Udskift ikke-understøttet patron [32.xy] 117

Udskift patron, 0 sider tilbage,
anslået [88.xy] 117
Udskift patron, matcher ikke
printerområde [42,xy] 116
udskifte
 billedenhed 90
 tonerkassette 89
udskriftsjob
 annullere fra computer 48
 annullere fra printerens
 kontrolpanel 47
udskrive
 fra en mobil enhed 47
 fra Macintosh 46
 fra Windows 46
 netværksinstallationsside 24
 side med menuindstillinger 23
 skrifttypeeksempler 47
udskrive et dokument 46
udskrive fejlfinding
 der opstår ofte papirstop 122
 der opstår uventede sideskift 128
 der udskrives forkerte tegn 124
 fastklemte sider udskrives ikke
 igen 122
 forkerte margener på
 udskrifter 131
 job udskrives fra den forkerte
 bakke 124
 job udskrives ikke 125
 job udskrives på det forkerte
 papir 124
 papiret krøller 132
 skuffesammenkædning virker
 ikke 127
 Store job sorteres ikke 125
 udskriftsjobbet tager længere tid
 end forventet 127
 udskrivning bliver
 langsommere 126
udskrive fra en mobil enhed 47
Uformat. flashhuk. [53] 111
ujævn udskriftstæthed 143
understøttede papirstørrelser 43
Understøttede papirtyper og -
vægte 44
undgå papirstop 42, 98
uregelmæssigheder i
udskrivningen 133
USB-port 17
Utilstr. huk., ej ress.besp. [35] 114

V

valgfri bakke
 ilægning 26
 installere 16
via Embedded Web Server 11
vise
 rapporter 94
vælge en placering til printerens 8
vælge papir 40

X

XPS-menu 74

Ø

Økotilstandsindstilling 79