



Lexmark™

MX410, MX417, MX510, MX511, MX517

Kullanıcı Kılavuzu

Kasım 2017

www.lexmark.com

Makine türleri:

7015

Model(ler):

470, 630, 670, 675

İçerikler

Güvenlik Bilgileri.....	7
Kurallar.....	7
Yazıcıyı tanıma.....	10
Yazıcı hakkında bilgi bulma.....	10
Yazıcı için bir yer seçme.....	11
Yazıcı konfigürasyonları.....	12
Tarayıcının temel işlevlerini anlama.....	13
ADF'yi ve tarayıcı camını kullanma.....	14
Yazıcı kontrol panelini anlama.....	15
Yazıcının kontrol panelini kullanma.....	15
Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama.....	15
Ana ekranı anlama.....	16
Dokunmatik ekran düğmelerini kullanma.....	17
Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma.....	19
Bilgisayarın IP adresini bulma.....	19
Yazıcının IP adresini bulma.....	19
Yerleşik Web Sunucusu'na erişme.....	19
Ana ekranı özelleştirme.....	20
Farklı uygulamaları anlama.....	20
Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme.....	21
Uzak Operatör Paneli'ni Kurma.....	24
Yapılandırmayı dışarı ve içeri aktarma.....	25
Diğer yazıcı ayarları.....	26
Dahili seçenekleri takma.....	26
Donanım seçeneklerini yükleme.....	42
Kabloları takma.....	45
Yazıcı yazılımını yükleme.....	46
Ağda çalışma.....	47
Yazıcının kurulumunu doğrulama.....	51

Kağıt ve özel ortam yükleme.....53

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama.....	53
Universal kağıt ayarlarını yapılandırma.....	53
Tepsilere kağıt yükleme.....	53
Çok amaçlı besleyiciyi yükleme.....	58
Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma.....	63

Kağıt ve özel ortamlar kılavuzu..... 66

Özel ortamlar kullanma.....	66
Kağıtlarla ilgili kurallar.....	68
Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları.....	71

Yazdırma.....75

Belge yazdırma.....	75
Mobil aygıttan yazdırma.....	76
Bir flaş sürücünden yazdırma.....	77
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....	79
Bilgi sayfalarını yazdırma.....	80
Bir yazdırma işini iptal etme.....	81

Kopyalama..... 82

Kopyalar oluşturma.....	82
Fotoğraf kopyalama.....	83
Özel ortamlara kopyalama.....	83
Kopyalama ayarlarını özelleştirme.....	84
Kopyalara bilgi yerleştirme.....	89
Bir kopyalama işini iptal etme.....	90
Kopyalama seçeneklerini anlama.....	91

E-posta gönderme..... 95

E-posta işlevini ayarlama.....	95
E-posta kısayolu oluşturma.....	95
Bir belgeyi e-posta ile yollama.....	96
E-posta ayarlarını özelleştirme.....	98
E-posta iptal etme.....	98
E-posta seçeneklerini anlama.....	99

Faks alma/gönderme.....102

Yazıcıyı faks alıp göndermek için ayarlama.....	102
Faks gönderme.....	115
Kısayol oluşturma.....	117
Faks ayarlarını özelleştirme.....	118
Giden bir faksı iptal etme.....	119
Faks bekletme ve iletme.....	120
Faks seçeneklerini anlama.....	121

Tarama..... 124

Ağa Tara'yı Kullanma.....	124
Bir FTP adresine tarama.....	124
Bir bilgisayara veya flash sürücüye tarama.....	126
Tarama seçeneklerini anlama.....	127

Yazıcı menülerini anlama..... 131

Menüler listesi.....	131
Kağıt menüsü.....	132
Raporlar Menüsü.....	141
Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü.....	142
Güvenlik menüsü.....	150
Ayarlar menüsü.....	153
Yardım menüsü.....	197

Paradan tasarruf etme ve çevre üzerindeki etkileri azaltma..... 198

Kağıt ve toner tasarrufu.....	198
Enerji tasarrufu.....	198
Geri dönüştürme.....	201

Yazıcıyı sabitleme..... 202

Geçicilik Bildirimi.....	202
Geçici belleği silme.....	202
Kalıcı belleği silme.....	202
Yazıcı sabit disk belleğini silme.....	203
Yazıcı sabit disk şifrelemesini yapılandırma.....	204
Yazıcı güvenlik bilgilerini bulma.....	205

Yazıcının bakımını yapma.....206

Yazıcı parçalarını temizleme.....	206
Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme.....	208
Kalan tahmini sayfa sayısı.....	208
Sarf malzemesi sipariş etme.....	209
Sarf malzemelerini saklama.....	211
Sarf malzemelerini değiştirme.....	212
Yazıcıyı taşıma.....	216

Yazıcıyı yönetme.....217

Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma.....	217
Sanal ekranı denetleme.....	217
E-posta uyarılarını ayarlama.....	217
Raporları görüntüleme.....	217
Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma.....	218
Varsayılan fabrika ayarlarını geri yükleme.....	219

Sıkışmaları giderme..... 220

Sıkışmaları önleme.....	220
Sıkışma yerlerini belirleme.....	221
Ön kapakta kağıt sıkışması.....	222
Arka kapakta kağıt sıkışması.....	224
Standart seledede kağıt sıkışması.....	225
Çift taraflı birimde kağıt sıkışması.....	226
Tepsilerde kağıt sıkışması.....	227
Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması.....	227
Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması.....	229

Sorun Giderme.....230

Yazıcı mesajlarını anlama.....	230
Yazıcı sorunlarını çözme.....	246
Yazdırma sorunlarını çözme.....	252
Kopyalama sorunlarını çözme.....	278
Fakslama sorunlarını çözme.....	281
Tarayıcı sorunlarını çözme.....	287
Ana ekran uygulamaları sorunlarını çözme.....	292

Yerleşik Web Sunucusu açılmıyor.....292

Müşteri destek merkezine başvurma..... 294

Uyarılar..... 295

Ürün bilgileri.....295

Sürüm bildirimi.....295

Güç tüketimi..... 299

Dizin..... 302

Güvenlik Bilgileri

Kurallar

Not: *Not*, size yardımcı olabilecek bir bilgiyi tanımlar.

Uyarı: *Uyarı*, ürünün donanımına veya yazılımlarına zarar verebilecek durumları anlatır.

DİKKAT: *Dikkat*, yaralanmanıza neden olabilecek olası tehlike durumunu belirtir.

Dikkat bildirimlerinin farklı türleri:

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yaralanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini belirtir.
-  **DİKKAT–SICAK YÜZEY:** Dokunulursa yanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Çarpışma tehlikesini belirtir.
-  **DİKKAT–SIKIŞMA TEHLİKESİ:** Hareketli parçalar arasında sıkışma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü uzatma kabloları, çoklu prizler, çoklu uzatıcılar veya UPS cihazlarıyla kullanmayın. Bu tür aksesuarların güç kapasitesi bir lazer yazıcıyla kolaylıkla aşılabılır ve bu durum yangın riskine, cihazların hasar görmesine ve yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı ve yazıcıyla birlikte verilen güç kablosu arasında, bu ürünle birlikte yalnızca Lexmark Dahili Taşma Koruyucusu kullanılabilir. Lexmark dışı taşma koruyucu aygıtların kullanılması yangın riskine, aygıtların hasar görmesine veya yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servis temsilcisine başvurun.

-  **DİKKAT–DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Duvara montaj yapılandırılmalarında denge için ek mobilya gerekebilir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpa veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, tüm dış bağlantıların (Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi) işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu üründe bir lazer düzeneği kullanılmaktadır. *Kullanıcı Kılavuzu*'nda belirtilenler dışında kontrol veya ayar veya prosedür kullanımı tehlikeli radyasyon enerjisi yayılmasına neden olabilir.

Bu ürün yazdırma ortamını ısıtan bir yazdırma prosesi kullanır ve ısınma bazı ortamların emisyon yaymasına neden olabilir. Muhtemel zararlı emisyonların önüne geçmek için, kullanım kılavuzunda yazdırma ortamı seçimi ile ilgili bölümü anlamanız gerekir.

 **DİKKAT—SICAK YÜZEY:** Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergeler ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40lb) fazladır ve güvenle kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ama isteğe bağlı tepsilerle yapılandırılmışsa tepsileri yazıcıdan çıkarın. Yazıcıyı ve tepsileri aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.

- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.



DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Yazıcıyı tanıma

Yazıcı hakkında bilgi bulma

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
Başlangıç kurma yönergeleri: • Yazıcıyı bağlama • Yazıcı yazılımını kurma	Kurma belgeleri—Kurma belgeleri yazıcıyla birlikte verilir ve şu adreste de bulunabilir: http://support.lexmark.com.
İlave kurma ve yazıcıyı kullanma yönergeleri: • Kağıt ve özel ortam seçme ve depolama • Kağıt yükleme • Yazıcı ayarlarını yapılandırma • Belge ve fotoğraf görüntüleme ve yazdırma • Yazıcı yazılımını kurma ve kullanma • Yazıcıyı ağ üzerinde yapılandırma • Yazıcının bakımı • Sorun giderme ve sorunları çözme	<i>Kullanıcı Kılavuzu ve Hızlı Başvuru Kılavuzu</i>—Bu kılavuzlar şu adreste mevcuttur: http://support.lexmark.com. Not: Ayrıca bu kılavuzlar başka dillerde de mevcuttur.
Yazıcınızın erişilebilirlik özelliklerini ayarlama ve yapılandırmayla ilgili bilgiler	<i>Lexmark Erişilebilirlik Kılavuzu</i>—Bu kılavuzu şu adresten bulabilirsiniz: http://support.lexmark.com.
Yazıcı yazılımının kullanımı ile ilgili yardım	Windows veya Mac Yardımı—Bir yazılım programını veya uygulamasını açın ve ardından Help (Yardım) düğmesini tıklayın. Bağlam-duyarlı bilgileri görmek için  düğmesini tıklayın. Notlar: • Yardım, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir. • İşletim sisteminize bağlı olarak, yazıcı yazılımı yazıcı program klasöründe ya da masaüstünde bulunur.

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
En son ek bilgiler, güncellemeler ve müşteri desteği: • Belgeler • Sürücü yüklemeleri • Canlı sohbet desteği • E-posta desteği • Ses desteği	Lexmark destek Web sitesi—http://support.lexmark.com adresindeki Web sitemizden Not: Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve sonra uygun destek sitenizi görüntülemek için ürününüzü seçin. Ülkeniz veya bölgeniz için destek telefon numaralarını ve saatlerini destek Web sitesinde veya yazıcınızla birlikte gelen garanti belgesinde bulabilirsiniz. Aşağıdaki bilgileri kaydedin (mağaza faturasında ve yazıcının arkasında bulunur) ve size daha hızlı hizmet verebilmeleri için müşteri desteğine başvurduğunuzda hazır bulundurun: • Makine Tipi numarası • Seri numarası • Satın alma tarihi • Satın alındığı mağaza
Garanti bilgileri	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye bağlı olarak değişir: • ABD'de—Bu yazıcıyla birlikte verilen Sınırlı Garanti Beyanına bakın veya şu adrese gidin: http://support.lexmark.com. • Diğer ülkelerde ve bölgelerde—Yazıcınızla birlikte gelen garanti belgesine bakın.

Yazıcı için bir yer seçme

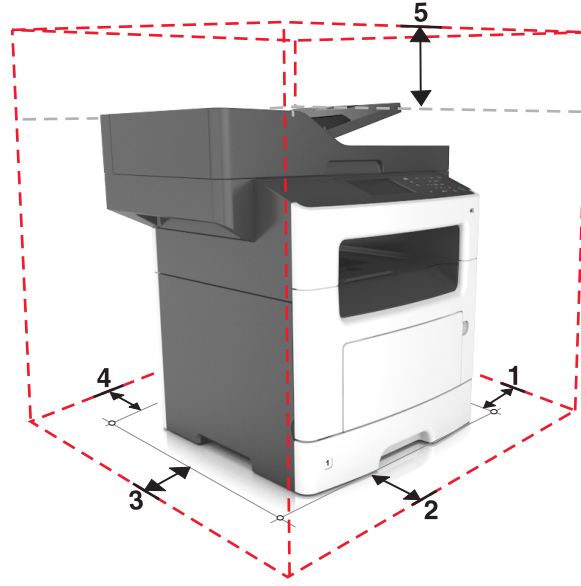
 **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

Yazıcı için bir yer seçerken, tepsileri ve kapakları açmak için yeterli boşluk bırakın. Yükleme istediğiniz seçenekler varsa, bu seçenekler için de yer bırakın. Aşağıdakiler önemlidir:

- Yazıcıyı doğru topraklanmış ve kolaylıkla ulaşılabilir bir elektrik prizinin yakınına kurun.
- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.
- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
 - Temiz, kuru ve tozsuz.
 - Zimba telsiz ve ateşsiz.
 - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarından uzakta.
 - Doğrudan güneş ışığı almayan ve aşırı nemli olmayan yerde.
- Önerilen sıcaklıklara uymaya ve sıcaklık dalgalanmalarından kaçınmaya dikkat edin:

Ortam sıcaklığı	15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F)
Saklama sıcaklığı	-40 ila 60°C (-40 ila 140°F)

- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:



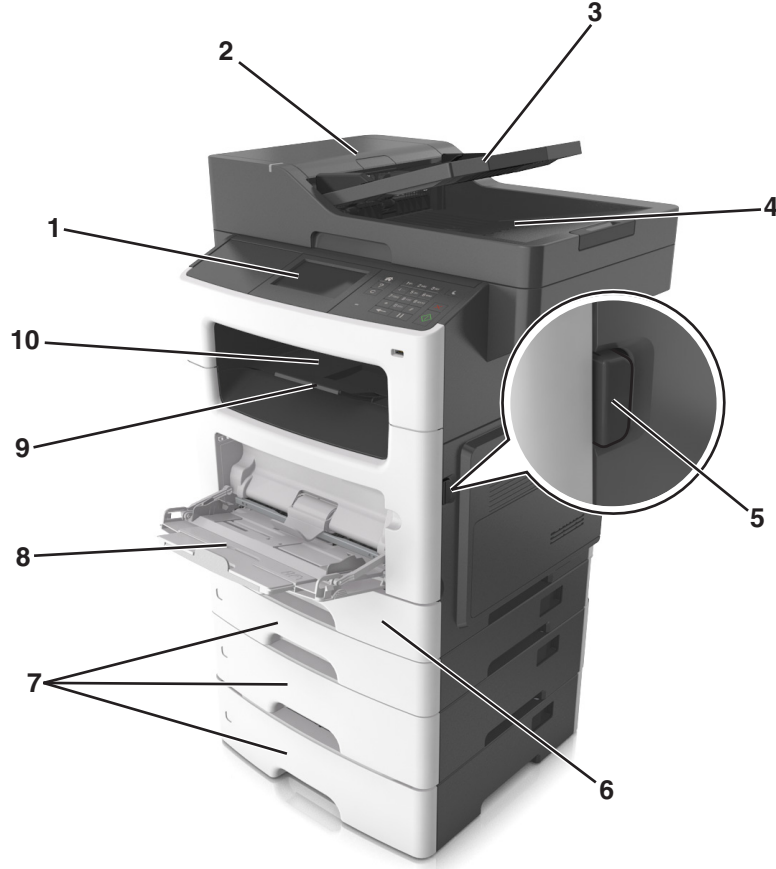
1	Sağ taraf	304,8 mm (12 inç)
2	Ön	508 mm (20 inç)
3	Sol taraf	203,2 mm (8 inç)
4	Arka	203,2 mm (8 inç)
5	Üst	736,6 mm (29 inç)

Yazıcı konfigürasyonları

⚠ DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ: Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehpası veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve fakslayan bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

Yazıcınızı isteğe bağlı 250 veya 550 yapraklık bir tepsi ekleyerek yapılandırabilirsiniz. İsteğe bağlı tepsiyi takma hakkında yönergeler için, bkz. [42. sayfadaki "İsteğe bağlı tepsileri takma"](#).



1	Yazıcı kontrol paneli
2	Otomatik belge besleyicisi (ADF)
3	ADF tepsisi
4	ADF selesi
5	Ön kapak açma düğmesi
6	Standart 250 yapraklık tepsi
7	İsteğe bağlı 250- veya 550-yapraklık tepsi
8	100 yapraklık çok amaçlı besleyici
9	Kağıt durdurucusu
10	Standart kutu

Tarayıcının temel işlevlerini anlama

- Hızlı kopyalama yapabilir veya yazıcıyı belirli kopyalama işlerini gerçekleştirebilecek şekilde ayarlayabilirsiniz.
- Yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderebilirsiniz.
- Aynı anda birden çok faks hedefine faks gönderebilirsiniz.
- Belgeleri tarayabilir ve bunları bilgisayarınıza, e-posta adresine, veya bir FTP hedefine gönderebilirsiniz.
- Belgeleri tarayabilir ve farklı bir yazıcıya gönderebilirsiniz (FTP yoluyla PDF).

ADF'yi ve tarayıcı camını kullanma

Otomatik belge besleyicisi (ADF)	Tarayıcı camı
 İki taraflı (önlü arkalı) sayfalar dahil olmak üzere birden çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	 Tek sayfalı belgeler, kitap sayfaları, küçük öğeler (kartpostal veya fotoğraf gibi), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince ortamlar (gazete kupürleri gibi) için tarayıcı camını kullanın.

ADF'yi kullanma

ADF'yi kullanırken:

- Belgeyi ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine yükleyin.
- ADF tepsisine en fazla 50 sayfa düz kağıt yükleyin.
- 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inç) genişliği ile 216 x 368 mm (8,5 x 14,5 inç) uzunluğunda kağıtları tarayabilirsiniz.
- 52 ile 120 g/m² (14-32 lb) arasında ağırlığa sahip ortamları tarayabilirsiniz.
- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

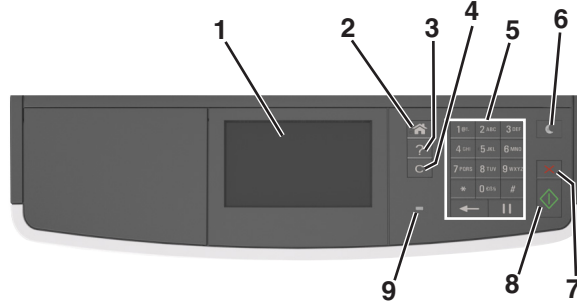
Tarayıcı camını kullanma

Tarayıcı camını kullanırken:

- Belgeyi ön yüzü aşağıya bakacak şekilde tarayıcı camının yeşil oklu köşesine yerleştirin.
- En fazla 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç) uzunluğunda belgeleri tarayabilir veya kopyalayabilirsiniz.
- En fazla 25,3 mm (1 inç) kalınlıkta kitapları kopyalayabilirsiniz.

Yazıcı kontrol panelini anlama

Yazıcının kontrol panelini kullanma



	Kullanın	Bunun için
1	Ekran	- Yazıcının durumunu ve mesajları görüntüleyin. - Yazıcıyı kurun ve çalıştırın.
2	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana dönün.
3	İpuçları	Bağlam duyarlı Yardım iletişim kutusunu açar.
4	Tümünü Temizle / Sıfırla düğmesi	Kopyalama, faksalama veya tarama gibi bir işlemin varsayılan ayarlarını sıfırlar.
5	Tuş takımı	Sayıları, rakamları veya simgeleri girmek için kullanılır.
6	Uyku düğmesi	Uyku modunu veya Hazırda Bekleme modunu etkinleştirir. Yazıcıyı Uyku modundan uyandırmak için, aşağıdakilerden birini gerçekleştirin: - Herhangi bir düğmeye basın. - Kapıyı veya kapağı açın. - Bilgisayardan yazdırma işi gönderin. - Ana güç anahtarıyla açılışta sıfırlama gerçekleştirin.
7	Durdur veya İptal düğmesi	Tüm yazıcı aktivitelerini durdurur.
8	Gönder düğmesi	Yazıcı ayarlarında yapılan değişiklikleri gönderir.
9	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetleyin.

Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama

Kontrol panelindeki Uyku düğmesi ve gösterge ışıklarının renkleri, belirli yazıcı durumlarını gösterir.

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Bekleme modunda.
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı ısınıyor, veri işliyor veya yazdırıyor.
Sürekli yeşil	Yazıcı açık, fakat boşta.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.

Uyku düğmesi ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı, boşta veya Hazır durumda.
Sürekli sarı	Yazıcı Uyku modunda.
Yanıp sönen sarı	Yazıcı Hazırda Bekleme moduna giriyor veya bu moddan çıkıyor.
0,1 saniye boyunca sarı renkte yanıp söndükten sonra 1,9 saniye içinde yavaş ve darbeli bir şekilde tamamen söner.	Yazıcı Hazırda Bekleme modunda.

Ana ekranı anlama

Yazıcı açılıp temel ekran gösterildiğinde, ana ekran olarak anılır. Kopyalama, faksalama veya tarama gibi bir eylemi başlatmak; menü ekranını açmak; veya mesajlara yanıt vermek için ana ekran düğmelerini ve simgelerini kullanın.

Not: Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



Dokunun	Bunun için
1 Kopyalama	Kopyalama menülerine erişir ve kopyalama yapar.
2 Faks	Faks menülerine erişir ve faks gönderir.
3 E-posta	E-posta menülerine erişir ve e-posta gönderir.
4 FTP	FTP menülerine erişir ve belgeleri doğrudan bir FTP sunucusuna bağlar.
5 Menü simgesi	Yazıcı menülerine erişin: Not: Menüler yalnızca yazıcı hazır durumundayken kullanılabilir.
6 Durum mesaj çubuğu	Hazır veya Meşgul gibi geçerli yazıcı durumunu gösterir. Görüntüleme ünitesi az veya Kartuş Az gibi yazıcı sarf malzemelerinin durumlarını gösterir. - Müdahale mesajlarını ve bunların nasıl temizleneceğini gösterir.
7 Durum/Sarf Malzemeleri	- İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, bir yazıcı uyarısı veya hata mesajı gösterir. - Yazıcı uyarısı veya mesaj ve mesajın nasıl silineceği hakkında daha fazla bilgi görüntüler.

Bu, ayrıca ana ekranda da görünür:

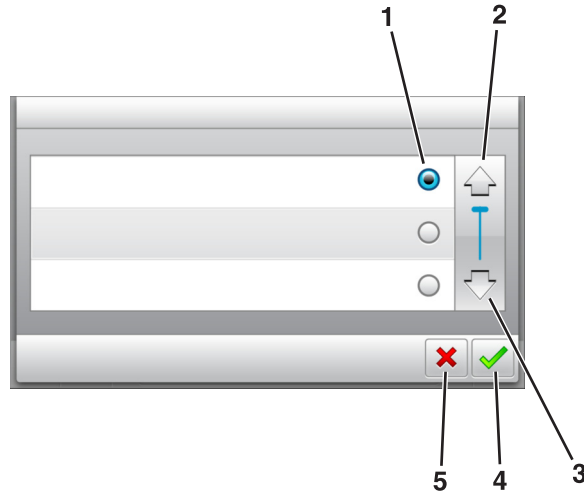
Dokunun	Bunun için
Bekletilen İşleri Ara	Geçerli olarak bekletilen işleri arayın.
Kullanıcıya göre işler	Kullanıcı tarafından kaydedilen yazdırma işlerine erişin.
Profiller ve Uygulamalar	Erişim profilleri ve uygulamalar.

Özellikler

Özellikler	Açıklama
Katılım mesajı uyarısı 	Bir katılım mesajı bir işlevi etkiliyorsa, bu simge görünür ve kırmızı gösterge ışığı yanıp söner.
Uyarı 	Bir hata durumu oluşursa, bu simge görünür.
Yazıcı IP adresi Örnek: 123.123.123.123	Yazıcınızın IP adresi, ana ekranın sol üst köşesinde bulunur ve noktalarla ayrılan dört rakam dizisi olarak görünür. Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişirken IP adresini kullanarak, fiziksel olarak yazıcının yanında olmasanız da yazıcı ayarlarını görüntüleyebilir ve uzaktan yapılandırabilirsiniz.

Dokunmatik ekran düğmelerini kullanma

Not: Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



	Buna dokunun	Bunun için
1	Düğme	Bir öğeyi seçer veya temizler.
2	Yukarı ok	Yukarı kaydırın.
3	Aşağı ok	Aşağı kaydırır.

	Buna dokunun	Bunun için
4	Kabul Et düğmesi	Bir ayarı kaydeder.
5	İptal düğmesi	• Bir eylemi veya seçimi iptal eder. • Önceki ekrana geri döner.

Dokunun	Bunun için
	Ana ekrana dönün.
	Yazıcı kontrol panelindeki bağlama duyarlı Yardım iletişim kutusunu açar.
	Sola kaydırır.
	Sağa kaydırır.

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

Notlar:

- Ana ekranınız, simgeleriniz ve düğmeleriniz ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetim ayarlarınıza ve etkin katıştırılmış uygulamalarınıza bağlı olarak değişebilir.
- Satın alınabilecek ek teknik destek seçenekleri olabilir. Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresini ziyaret edin veya yazıcınızı satın aldığınız yere başvurun.

Bilgisayarın IP adresini bulma

Windows kullanıcıları için

- Komut istemini açmak için Çalıştır iletişim kutusuna **cmd** yazın.
- ipconfig** yazın ve ardından IP adresini arayın.

Macintosh kullanıcıları için

- Apple menüsünde Sistem Tercihleri'nden, **Ağ**'ı seçin.
- Bağlantı tipinizi seçin ve ardından **Gelişmiş** > **TCP/IP**'yi tıklayın.
- IP adresi'ni arayın.

Yazıcının IP adresini bulma

Not: Yazıcınızın bir ağa veya bir yazdırma sunucusuna bağlı olduğundan emin olun.

Yazıcının IP adresini şu yollarla bulabilirsiniz:

- Yazıcının ana ekranında sol üst köşeden.
- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden.
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak.

Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

Yerleşik Web Sunucusu'na erişme

Yerleşik Web Sunucusu, yazıcının yanında olmadığınızda bile yazıcı ayarlarını uzaktan görüntülemenizi ve yapılandırmanızı sağlayan yazıcı Web sayfasıdır.

- Yazıcının IP adresini alın:
 - Yazıcı kontrol paneli ana ekranından
 - Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden
 - Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak

Not: IP adresi, **123.123.123.123** gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

3 **Enter** tuşuna basın.

Not: Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

Ana ekranı özelleştirme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın:

- Temel yazıcı işlevlerinin simgelerini gösterir veya gizler.
 - a** Sırasıyla **Ayarlar > Genel Ayarlar > Ana ekranın özelleştirilmesi** öğelerini tıklayın.
 - b** Yazıcı ana ekranında hangi simgelerin görüneceğini belirtmek için onay kutularını seçin.

Not: Bir simgenin yanındaki onay kutusunu temizlerseniz, bu simge ana ekranda görünmez.
 - c** İlet düğmesini tıklayın.
- Bir uygulamanın simgesini özelleştirir. Daha fazla bilgi için [21. sayfadaki "Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma"](#) veya uygulama ile birlikte gelen belgelere başvurun.

Farklı uygulamaları anlama

Bunu kullanın	Bunun için
Kart Kopyalama	Bir kartı tarar ve iki yüzünü de tek bir sayfaya yazdırır. Daha fazla bilgi için bkz. 22. sayfadaki "Kart Kopyalama'yı kurma" .
Faks	Bir belgeyi tarar ve sonra bir faks numarasına gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 102. sayfadaki "Faks alma/gönderme" .
Formlar ve Sık Kullanılanlar	Sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan yazıcı ana ekranından hızla bulur ve yazdırır. Daha fazla bilgi için bkz. 21. sayfadaki "Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama" .
Çoklu Gönder	Bir belgeyi tarar ve sonra birden çok hedefe gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 23. sayfadaki "Çoklu Gönder'i kurma" .
Kısayolum	Doğrudan yazıcının ana ekranından kısayollar oluşturun. Daha fazla bilgi için bkz. 23. sayfadaki "Kısayolum'u kullanma" .
E-postaya Tarama	Bir belgeyi tarar ve sonra bir e-posta adresine gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 95. sayfadaki "E-posta gönderme" .
Bilgisayara Tara	Bir belgeyi tarar ve sonra bir ana bilgisayardaki önceden tanımlanan bir klasöre kaydeder. Daha fazla bilgi için bkz. 127. sayfadaki "Bilgisayara Tara'yı ayarlama" .
FTP'ye Tara	Belgeleri doğrudan bir Dosya Aktarım Protokolü (FTP) sunucusuna tarar. Daha fazla bilgi için bkz. 125. sayfadaki "Bir FTP adresine tarama" .
Ağa Tara	Bir belgeyi tarar ve sonra paylaşılan bir ağ klasörüne gönderir. Daha fazla bilgi için bkz. 24. sayfadaki "Ağa Tara'yı ayarlama" .

Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme

Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma

Yazıcınız önceden yüklenmiş ana ekran uygulamalarıyla birlikte verilir. Bu uygulamaları kullanmadan önce, Yerleşik Web Sunucusunu kullanarak bu uygulamaları etkinleştirip kurun. Yerleşik Web Sunucusuna erişim hakkında daha fazla bilgi için bkz. [19. sayfadaki "Yerleşik Web Sunucusu'na erişme"](#).

Ana ekran uygulamalarını yapılandırma ve kullanma hakkında daha fazla bilgi için aşağıdakileri yapın:

- 1 <http://support.lexmark.com> adresine gidin.
- 2 **Yazılım Çözümleri** düğmesini tıklatın ve şunlardan birini seçin:
 - **Ağa Tara**—Ağa Tarama uygulaması hakkında bilgi bulmanızı sağlar.
 - **Diğer Uygulamalar**—Diğer uygulamalar hakkında bilgi bulmanızı sağlar.
- 3 **El Kitapları** sekmesini tıklatın ve ana ekran uygulamasının belgesini seçin.

Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan yazıcı ana ekranından hemen bulup yazdırmanızı sağlayarak iş sürecini kolaylaştırır. Not: Yazıcının, yer iminin depolandığı ağ klasörüne, FTP sitesine veya Web sitesine erişim izni olması gerekir. Yer iminin bulunduğu bilgisayardan yazıcıya en azından bir <i>okuma</i> erişimi vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz.

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 **Ayarlar > Uygulamalar > Uygulama Yönetimi > Formlar ve Sık Kullanılanlar'**ı tıklatın.
- 3 **Ekle**'yi tıklatın ve sonra ayarları özelleştirin.

Notlar:

- Ayarın açıklaması için fareyi her bir alanın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
- Yer iminin konum ayarının doğru olduğundan emin olmak için yer iminin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. [19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma"](#).
- Yazıcının, yer iminin bulunduğu klasöre erişim hakları olduğundan emin olun.

- 4 **Uygula** ögesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Formlar ve Sık Kullanılanlar** seçeneğine dokunup form kategorilerinde dolaşabileceğiniz gibi form numarasına, adına veya açıklamasına göre de form arayabilirsiniz.

Kart Kopyalama'yı kurma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sigorta, kimlik ve diğer cüzdan boyutundaki kartları hızlı ve kolay bir şekilde kopyalayın. Bir kartı tarayıp her iki yüzünü de tek bir sayfaya yazdırarak kağıt tasarrufu yapabilir ve kartın üzerindeki bilgilerin daha kolay görünmesini sağlayabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 **Ayarlar > Uygulamalar > Uygulama Yönetimi > Kart Kopyalama**'yı tıklayın.

3 Gerekliyse varsayılan tarama seçeneklerini değiştirin.

- **Varsayılan tepsi**—Taranan görüntüleri yazdırmak için kullanılacak varsayılan tepsiyi seçer.
- **Varsayılan kopya sayısı**—Uygulama kullanıldığında otomatik olarak yazdırılması gereken kopya sayısını belirtin.
- **Varsayılan kontrast ayarı**—Taranan kartın bir kopyası yazdırılırken kontrast düzeyini artırmak veya azaltmak için bir ayar belirtin. Yazıcının kontrastı otomatik olarak ayarlamasını istiyorsanız **İçerik İçin En İyi** ayarını seçin.
- **Varsayılan ölçekleme ayarı**—Taranan kartın yazdırma işlemindeki boyutunu ayarlar. Varsayılan ayar %100'dür (tam boyut).
- **Çözünürlük ayarı**—Taranan kartın kalitesini ayarlar.

Notlar:

- Bir kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 200 dpi ve siyah beyaz tarama için 400 dpi'den fazla olmadığından emin olun.
- Birden çok kartı tararken, tarama çözünürlüğünün renkli tarama için 150 dpi ve siyah beyaz tarama için 300 dpi'den fazla olmadığından emin olun.

- **Kenarlıkları Yazdır**—Taranan görüntüyü çevresinde bir kenarlıkla yazdırmak için bu onay kutusunu seçin.

4 **Uygula** ögesini tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Kart Kopyalama**'ya dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Kısayolum'u kullanma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Sık kullanılan en fazla 25 kopyalama, faks veya e-posta işinin ayarları için yazıcı ana ekranında kısayollar oluşturun.

Bu uygulamayı kullanmak için **Kısayolum**'a dokununuz ve yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Çoklu Gönder'i kurma

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Bir belgeyi tarar ve taranan belgeyi birden çok hedefe gönderir. Not: Yazıcı sabit diskinde yeterli alan olduğundan emin olun.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. Yazıcı IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 **Ayarlar > Uygulamalar > Uygulama Yönetimi > Çoklu Gönder**'i tıklatın.

3 Profiller bölümünden **Ekle**'yi tıklatın ve ayarları özelleştirin.

Notlar:

- Ayarın açıklaması için fareyi her bir alanın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
- Hedef olarak **FTP** veya **Paylaşılan Klasör**'ü seçerseniz, hedefin konum ayarının doğru olduğundan emin olun. Belirtilen hedefin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. [19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma"](#).

4 **Uygula** ögesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Çoklu Gönder**'e dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Ağa Tara'yı ayarlama

Not: Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'nun sonraki bir sürümü, bu uygulamanın *Yönetici Kılavuzu*'na doğrudan bir bağlantı içerebilir. Bu *Kullanıcı Kılavuzu*'na yönelik güncellemeleri denetlemek için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Bunu kullanın	Bunun için
	Bir belgeyi tarayın ve bunu paylaşılan bir ağ klasörüne gönderin. Benzersiz 30 klasör hedefi tanımlayabilirsiniz. Notlar: - Yazıcının hedeflere yazma izni olması gerekir. Hedefin belirtildiği bilgisayardan, bilgisayarın en azından <i>yazma</i> erişimi olmasına izin vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duvarı ayarlarını kullanın. Yardım için işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz. - Ağa Tara simgesi yalnızca, bir veya birden fazla hedef tanımlandığında görünür.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Aşağıdakilerden birini yapın:

- Ağa Tara'yı Ayarla** seçeneğini tıklayın > **Burayı tıklayın**.
- Ayarlar** > **Uygulamalar** > **Uygulama Yönetimi** > **Ağa Tara'yı** tıklayın.

3 Hedefleri belirtip ayarları özelleştirin.

Notlar:

- Bir ayarın açıklaması için fareyi alanların yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
- Hedefin konum ayarının doğru olduğundan emin olmak için belirtilen hedefin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. [19. sayfadaki "Bilgisayarın IP adresini bulma"](#).
- Yazıcının, belirtilen hedefin bulunduğu klasöre erişim hakları olduğundan emin olun.

4 **Uygula** ögesini tıklayın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Ağa Tara**'ya dokunup yazıcı ekranında görüntülenen talimatları uygulayın.

Uzak Operatör Paneli'ni Kurma

Bu uygulama, yazıcının yanında olmasanız bile yazıcı kontrol paneliyle etkileşim kurmanızı sağlar. Bilgisayarınızın ekranından yazıcı durumunu görebilir, bekletilen yazdırma işlerini serbest bırakabilir, yer imleri oluşturabilir ve yazdırmayla ilgili diğer görevleri yapabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 **Ayarlar** > **Uzak Operatör Paneli Ayarları**'nı tıklayın.

3 Etkinleştir onay kutusunu seçin ve ayarları özelleştirin.

4 Gönder düğmesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için, **Uzak Operatör Paneli > VNC Uygulamasını Başlat'**ı tıklatın.

Yapılandırmayı dışarı ve içeri aktarma

Yapılandırma ayarlarını bir metin dosyasına aktarıp daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için dosyayı içe aktarabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcı ana ekranından IP adresini görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

2 Bir veya birden çok uygulama için bir yapılandırma dosyası dışarı veya içeri aktarın.

Bir uygulama için

a Aşağıdaki konuma gidin:

Ayarlar > Uygulamalar > Uygulama Yönetimi > bir uygulama seçin > Yapılandır

b Yapılandırma dosyasını verin veya alın.

Notlar:

- **JVM Bellek Dolu** hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar dışarı aktarma işlemini tekrar edin.
- Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran görünürse, Web tarayıcısını yenileyip **Uygula** öğesine tıklayın.

Birden çok uygulama için

a **Ayarlar > İçeri Aktar/Dışarı Aktar** öğelerine tıklayın.

b Bir yapılandırma dosyası dışarı ve içeri aktarın.

Not: Bir yapılandırma dosyasını içeri aktarırken işlemi tamamlamak için **İlet** öğesine tıklayın.

Diğer yazıcı ayarları

Dahili seçenekleri takma

 **DIKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Mevcut dahili seçenekler

- Bellek kartı
 - DDR3 DIMM
 - Flash bellek
 - Yazı Tipleri
 - Bellenim kartları
 - Formlar Barkodu
 - Reçete
 - IPDS
 - Printcrypton
- Yazıcı sabit disk¹
- Lexmark™ Dahili Çözümler Bağlantı Noktası (ISP)
 - Paralel 1284-B arabirimi
 - MarkNet™ N8350 802.11 b/g/n kablosuz yazıcı sunucusu¹
 - MarkNet N8352 802.11 b/g/n kablosuz yazıcı sunucusu²
 - MarkNet N8130 10/100 fiber arabirim
 - RS-232-C seri arayüzü

¹ Bu dahili seçenek yalnızca MX510, MX511 ve MX517 yazıcı modelinde bulunur.

² Bu dahili seçenek yalnızca MX410 ve MX417 yazıcı modelinde bulunur.

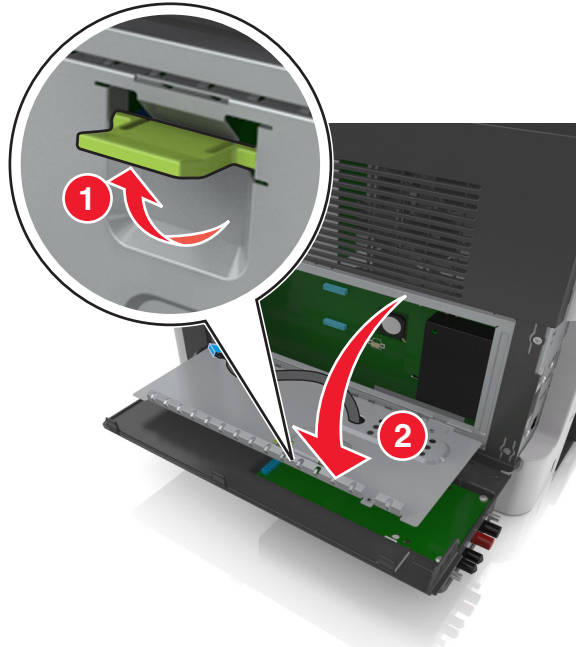
Denetleyici anakartına erişme

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

1 Denetleyici anakartı erişim kapağını açın.

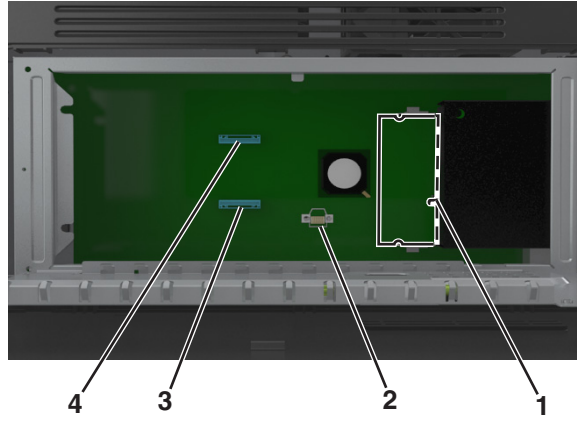


2 Denetleyici anakartı koruyucusunu yeşil kolu kullanarak açın.



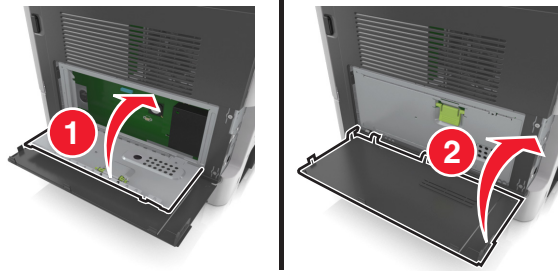
3 Doğru konektörü belirlemek için aşağıdaki şekli kullanın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokunun.



1	Bellek kartı konektörü
2	İsteğe bağlı kart konektörü
3	Yazıcı sabit disk konektörü
4	Lexmark Dahili Çözüm Bağlantı Noktası konektörü

4 Koruyucuyu ve ardından erişim kapağını kapatın.



Bir bellek kartı takma

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

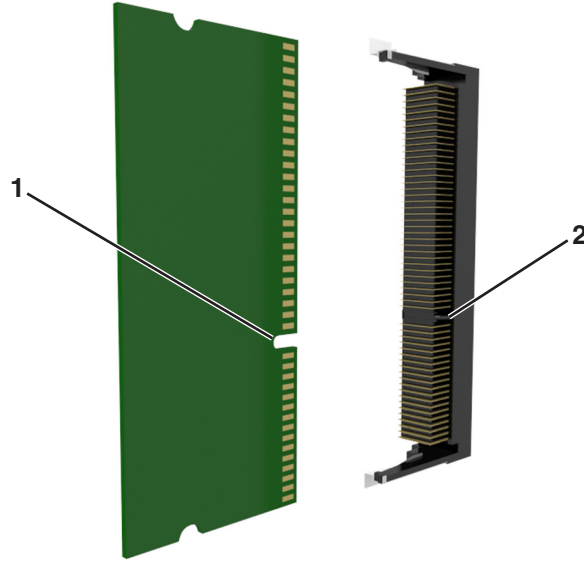
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki herhangi bir metale dokununuz.

Not: İsteğe bağlı bir bellek kartı ayrıca satın alınabilir ve denetleyici anakartına takılabilir.

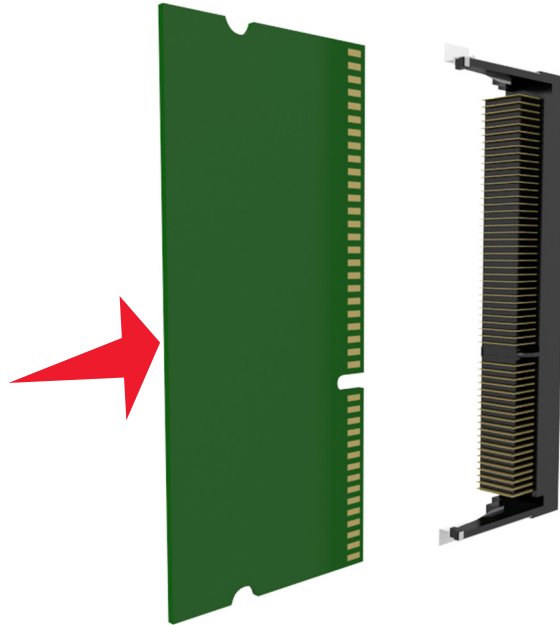
- 1 Denetleyici anakartına erişim sağlayın.
Daha fazla bilgi için, bkz. [27. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişme"](#).
- 2 Bellek kartını ambalajından çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmayın. Aksi takdirde zarar oluşabilir.

- 3** Bellek kartının üzerindeki tırnağı (1) konektörün üzerindeki kabartıyla (2) hizalayın.



- 4** Bellek kartını konektöre doğru itin ve yerine *kilitlenene* kadar denetleyici anakartı çeperine doğru itin.



- 5** Denetleyici anakartı koruyucusunu ve ardından denetleyici anakartı erişim kapağını kapatın.

Not: Yazıcı yazılımı ve tüm donanım seçenekleri yüklendiğinde, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri elle eklemeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz. [46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

İsteğe bağlı bir kart takma

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokununuz.

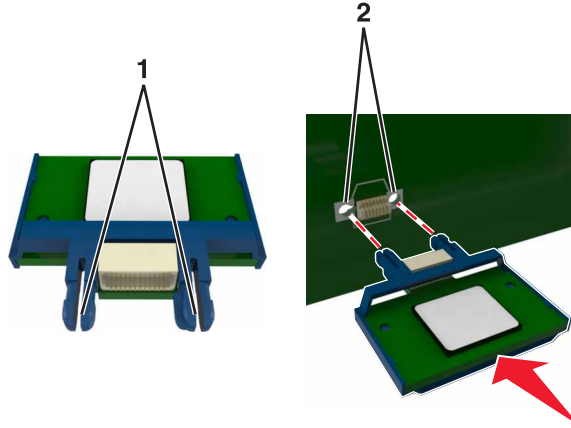
1 Denetleyici anakartına erişin.

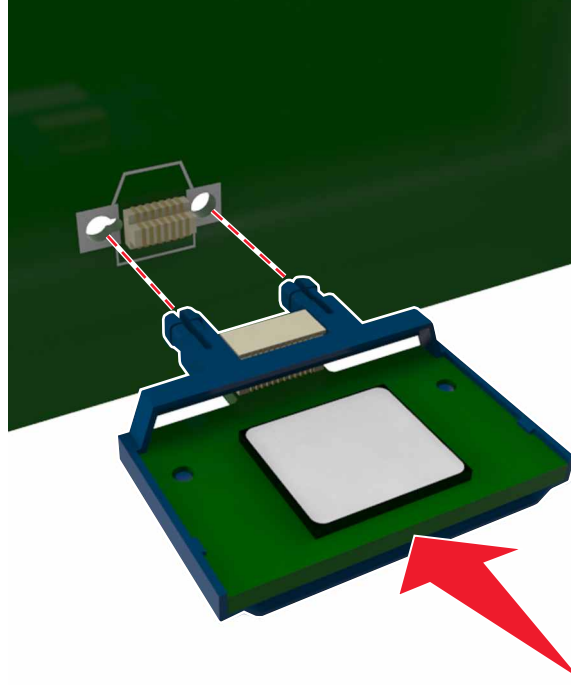
Daha fazla bilgi için bkz. [27. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişme"](#).

2 İsteğe bağlı kartı ambalajından çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın kenarındaki bağlantı noktalarına dokunmaktan kaçının. Aksi takdirde zarar oluşabilir.

3 Kartı yanlarından tutarak kart üzerindeki plastik pimleri (1) denetleyici anakartındaki deliklerle (2) hizalayın.



4 Kartı kuvvetlice yerine itin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartın düzgün takılmaması karta ve denetleyici anakartına zarar verebilir.

Not: Kartın üzerindeki konektör tüm uzunluğu boyunca denetleyici anakartına temas etmeli ve ana kart ile aynı hizada olmalıdır.

Bir Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme

Denetleyici anakartı bir adet isteğe bağlı Lexmark Dahili Çözümler Bağlantı Noktası'nı (ISP) destekler.

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokununuz.

- 1 Denetleyici anakartı erişim kapağını açın.

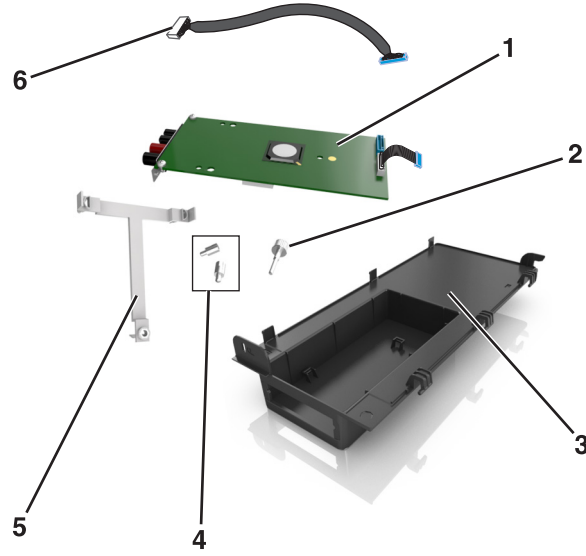


- 2 Erişim kapağının sol tarafındaki durdur düğmesine yavaşça basın ve sonra çıkarmak için erişim kapağını kaydırın.



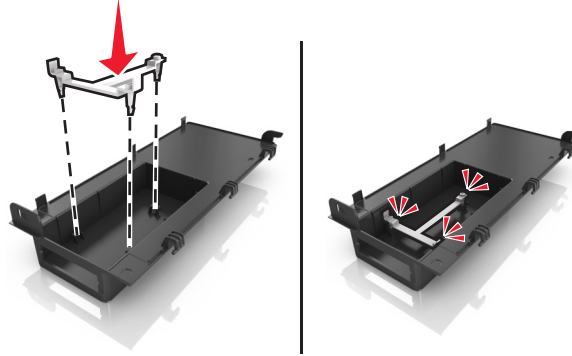
- 3 ISP kitini kutusundan çıkarın.

Not: Beyaz konektöre bağlı küçük kabloyu çıkarıp attığınızdan emin olun.

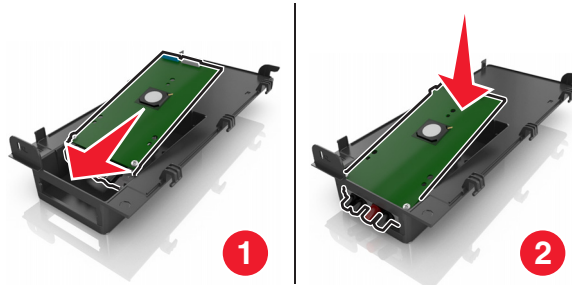


1	ISP çözümü
2	ISP'yi braketle vidalayarak takma
3	ISP dış kapağı
4	ISP metal braketinin yazıcı kasasına vidalanarak takılmasını sağlar
5	Plastik destek
6	Uzun ISP kablosu

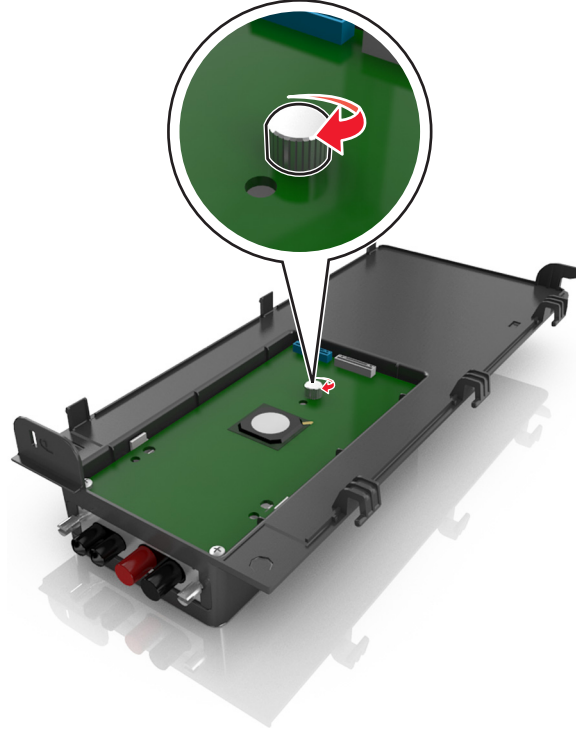
4 Plastik braketin yerine *oturana* kadar ISP dış kapağına yerleştirin.



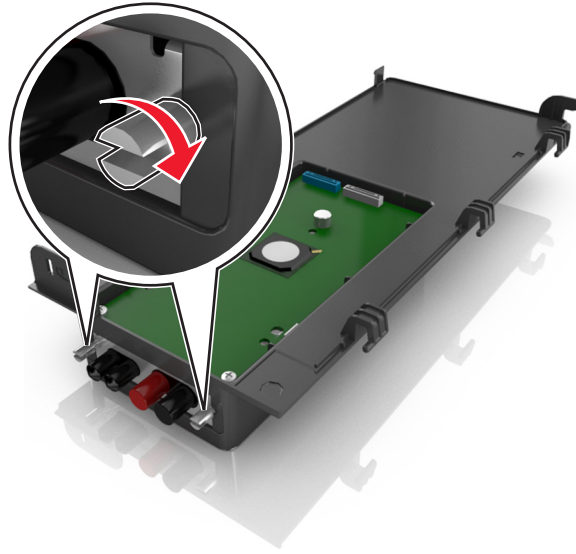
5 ISP çözümünü plastik braketle kaydırın ve itin.



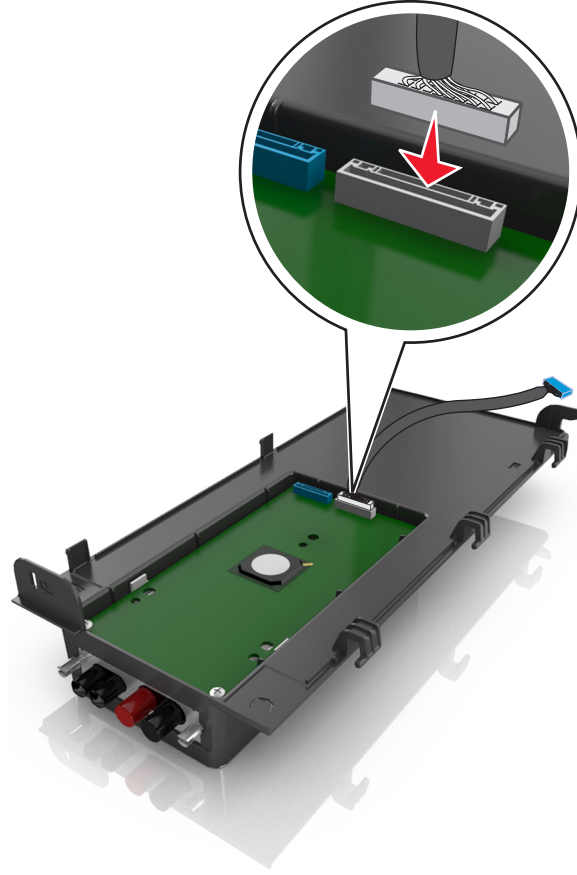
6 ISP çözümünü plastik brakete uzun vidayı kullanarak sabitleyin.



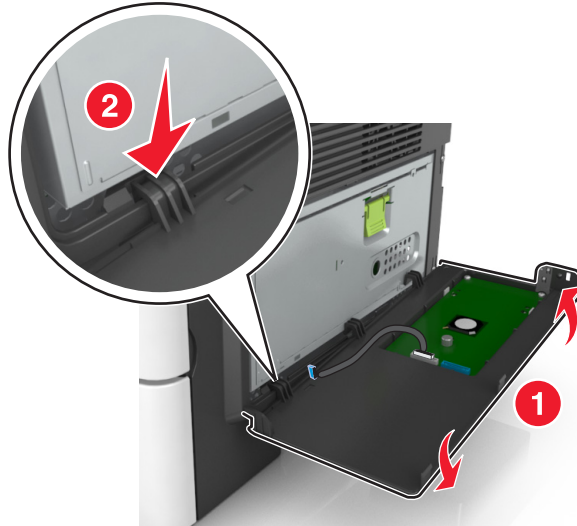
7 ISP çözümünün ucundaki iki vidayı sıkıştırın.



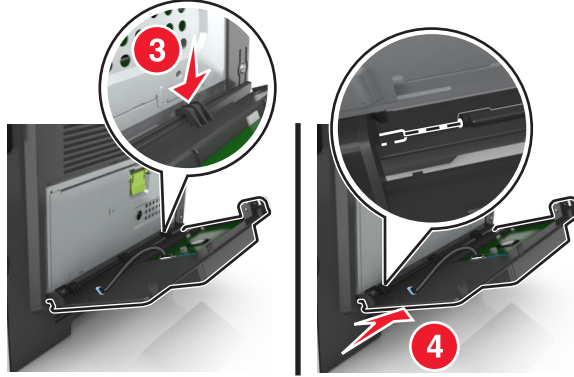
8 ISP çözümü arayüz kablosunun beyaz fişini ISP üzerindeki beyaz alıcıya takın.



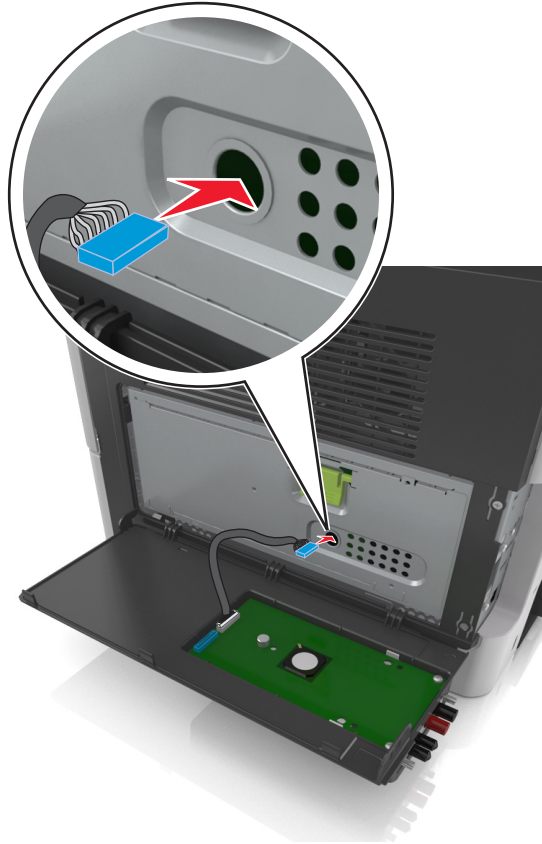
9 ISP dış kapağını önce sol menteşeleri sokarak belirli bir açıyla takın.



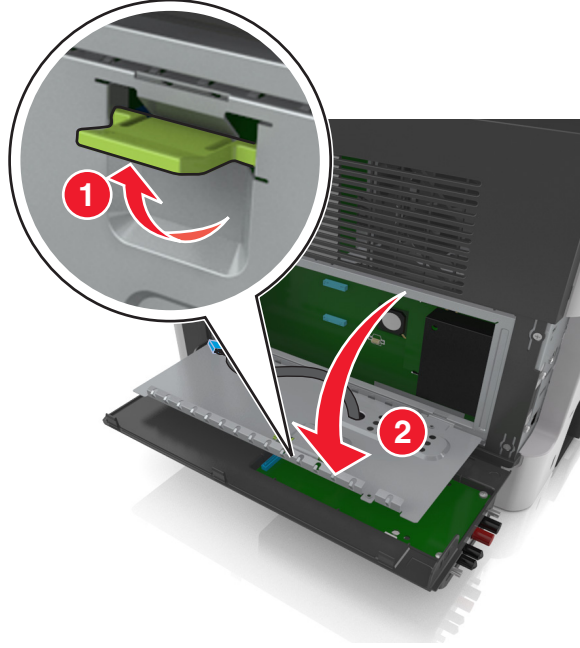
10 Kapağın kalan kısmını indirin ve sonra kapağı sağa doğru kaydırın.



11 ISP kablosunu denetleyici anakartı koruyucusundan geçirin.

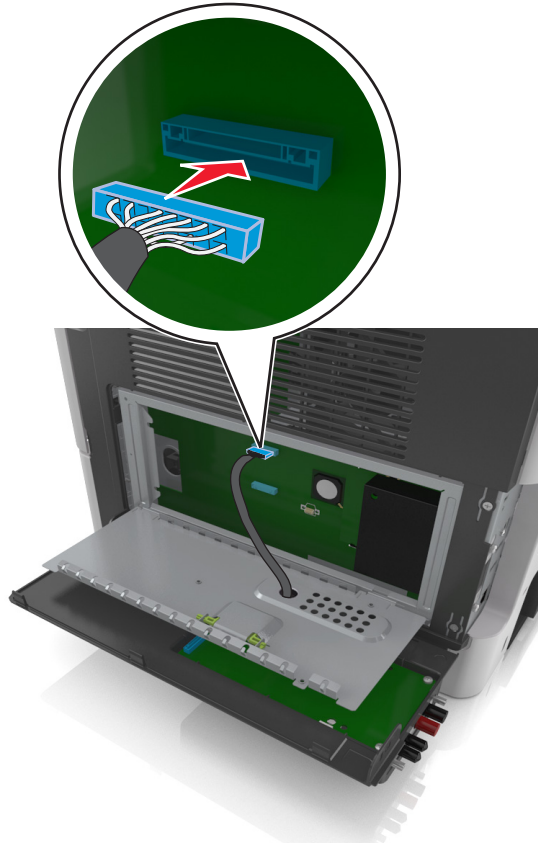


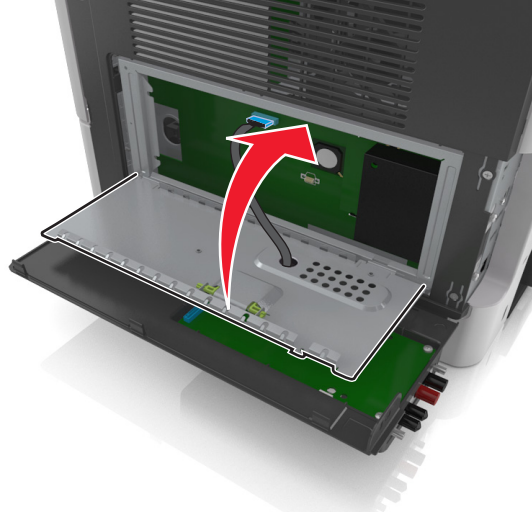
12 Yeşil kolu kullanarak koruyucuyu açın.



13 ISP çözümü arayüz kablosunun mavi fişini denetleyici anakartı üzerindeki mavi alıcıya takın.

Not: Bir yazıcı sabit disk taktıysanız, çıkarmanız gerekir. Daha fazla bilgi için, bkz. [41. sayfadaki "Yazıcının sabit diskini çıkarma"](#). Yazıcı sabit diskini yeniden takmak için, bkz. [38. sayfadaki "Bir yazıcı sabit disk takma"](#).



14 Koruyucuyu kapatın.**15** ISP dış kapağını kapatın.

Not: Yazıcı yazılımı ve tüm donanım seçenekleri yüklendiğinde, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri elle eklemek gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz. [46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

Bir yazıcı sabit disk takma

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokunun.

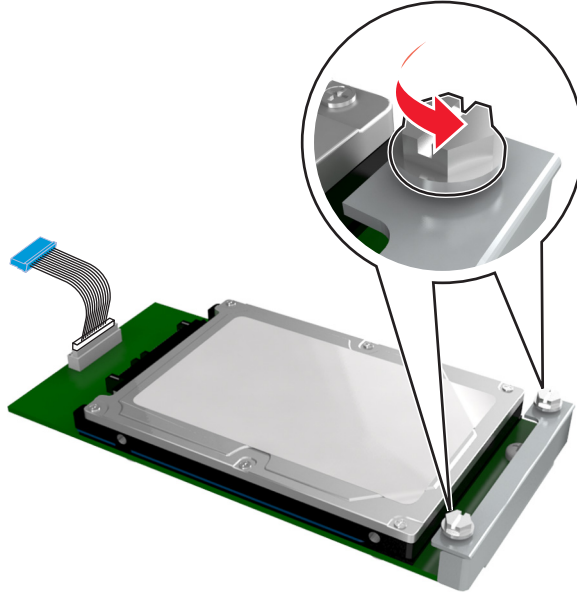
1 Denetleyici anakartına erişin.

Daha fazla bilgi için, bkz. [27. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişme"](#).

2 Yazıcının sabit diskini ambalajından çıkarma.**3** Yazıcının sabit diskini denetleyici anakartı üzerine takın.

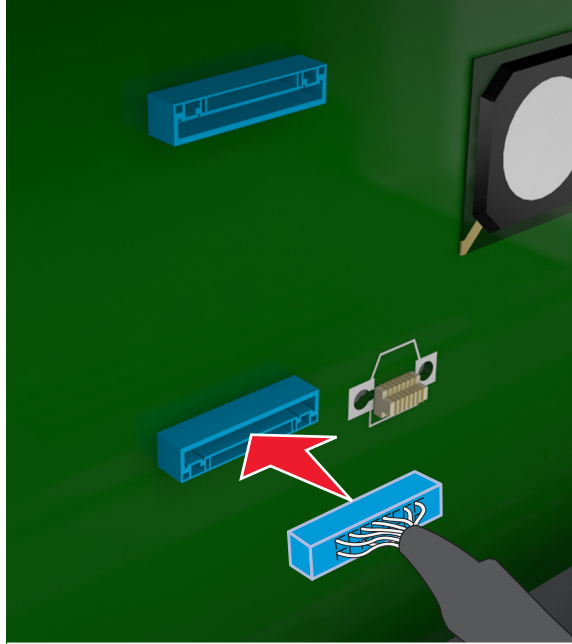
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Baskılı devre kartı düzeneğinin yalnızca kenarlarından tutun. Yazıcı sabit diskini ortasına dokunmayın veya bastırmayın. Aksi takdirde zarar oluşabilir.

- a** Düz uçlu bir tornavida kullanarak vidaları gevşetin.

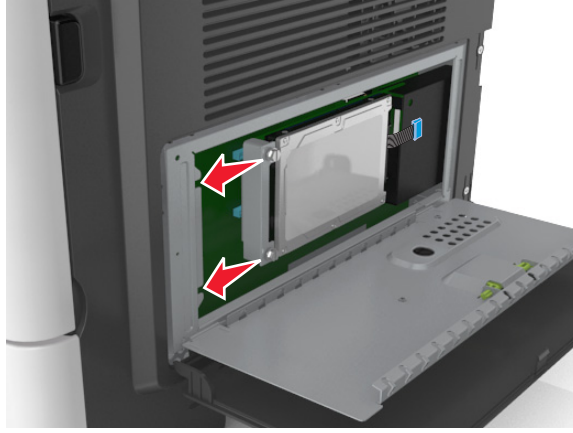


- b** Yazıcı sabit disk arabirim kablosunun fişini denetleyici anakartı üzerindeki prize takın.

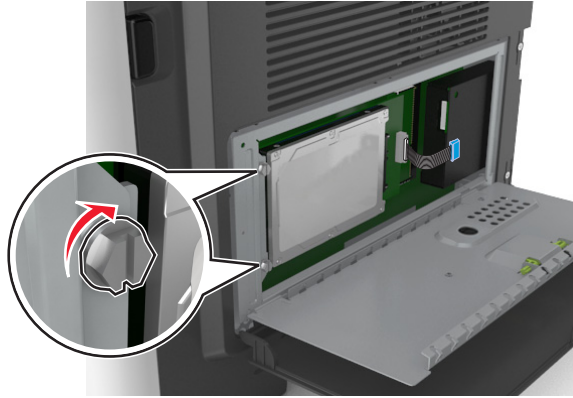
Not: Fiş ve priz mavi renk kodludur.



- c Vidaları yazıcının sabit diskiyle denetleyici anakartı braketindeki yuvalara hizalayın ve sonra yazıcının sabit diskini braketlere kaydırın.



- d İki vidayı sıkın.



- 4 Denetleyici anakartı koruyucusunu kapatın ve sonra denetleyici anakartı erişim kapağını kapatın.

Not: Yazıcı yazılımı ve donanım seçenekleri yüklendiğinde, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri elle eklemeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz. [46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

Yazıcının sabit diskini çıkarma

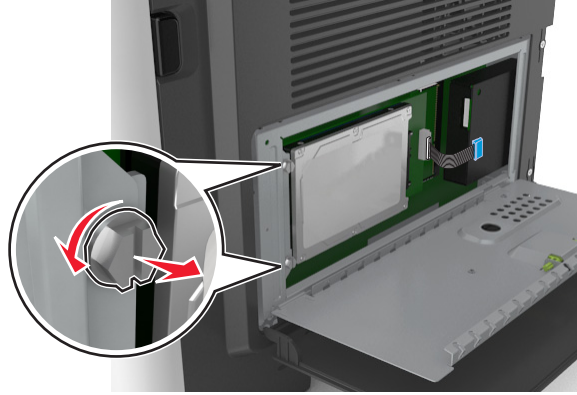
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Denetleyici anakartının elektronik bileşenleri statik elektrikten kolaylıkla zarar görür. Denetleyici anakartının elektronik bileşenlerine dokunmadan önce yazıcının üzerindeki bir metal yüzeye dokununuz.

- 1 Denetleyici anakartına erişin.

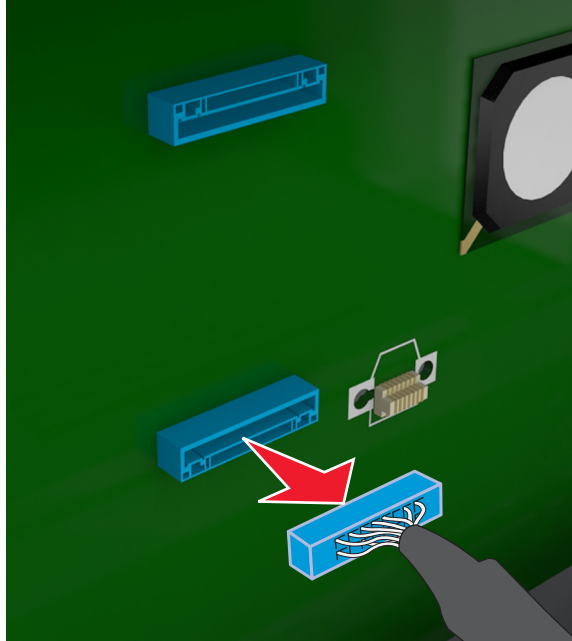
Daha fazla bilgi için, bkz. [27. sayfadaki "Denetleyici anakartına erişme"](#).

Not: Bu görev için düz uçlu bir tornavida gerekir.

- 2 Yazıcının sabit diskini denetleyici anakartı braketine bağlayan vidaları gevşetin.



- 3 Yazıcı sabit diskini arabirim kablosunu, kabloyu yazıcının sabit diskinde bırakarak denetleyici kartındaki alıcıdan çıkarın. Kabloyu çıkarmak için, arabirim kablosunu çekmeden önce fişinin kanatçıklarını sıkıştırarak mandalı açın.



- 4 Yazıcının sabit diskini kenarlarından tutun ve sonra yazıcıdan çıkarın.
- 5 Denetleyici anakartı koruyucusunu kapatın ve sonra erişim kapağını kapatın.

Donanım seçeneklerini yükleme

Kurma sırası

-  **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenle kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.
-  **DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehпасı veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve faksleyen bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Yazıcıyı ve satın aldığınız donanım seçeneklerini aşağıdaki sırayla kurun:

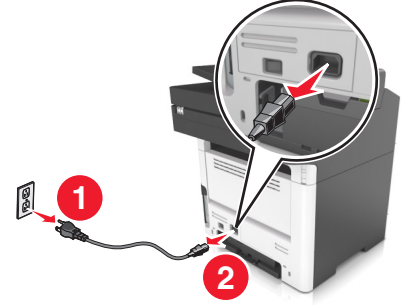
- Yazıcı sehпасı
- İsteğe bağlı 250- veya 550-yapraklık tepsi
- Yazıcı

Yazıcı ayağını, isteğe bağlı 250 veya 550 yapraklık tepsiyi, veya boşluk bırakıcıyı takmayla ilgili daha fazla bilgi için, seçenekle birlikte gelen kurulum sayfasına bakın.

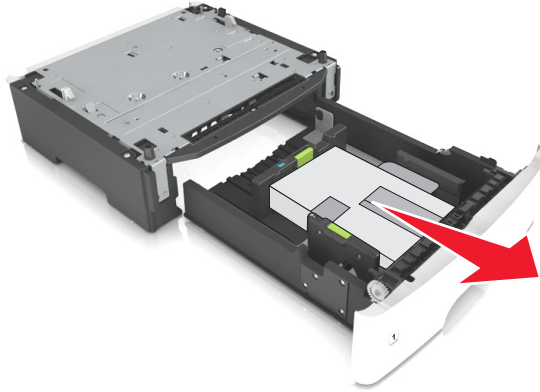
İsteğe bağlı tepsileri takma

-  **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenle kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek kartları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa, bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.
-  **DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Zemine montaj konfigürasyonlarında denge için ilave bir mobilya gerekir. Birden fazla giriş seçeneği kullanıyorsanız, bir yazıcı sehпасı veya yazıcı altlığı kullanmanız gerekir. Tarayan, fotokopi çeken ve faksleyen bir çok fonksiyonlu yazıcı (MFP) satın aldıysanız, ek bir mobilyaya ihtiyacınız olabilir. Daha fazla bilgi için, bkz., www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Yazıcıyı güç anahtarını kullanarak kapatın ve sonra güç kablosunun fişini prizden çekin.

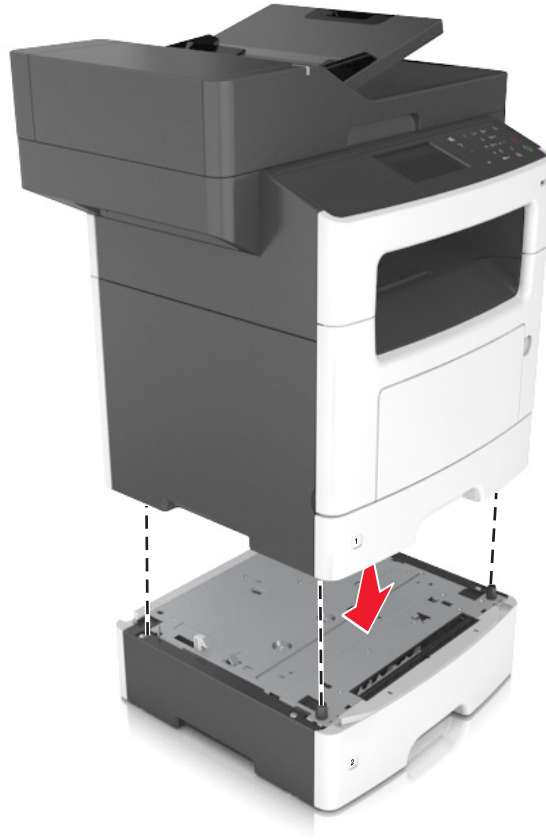


- 2 Tepsiyi ambalajından çıkarın ve sonra tüm ambalaj malzemesini sökün.
- 3 Tepsiyi çekip tabandan çıkarın.

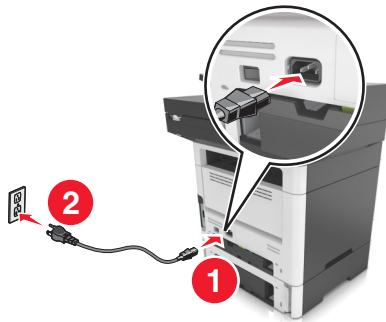


- 4 Tepsinin içinden tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.
- 5 Tepsiyi tabana takın.
- 6 Tepsiyi yazıcının yanına yerleştirin.
- 7 Yazıcıyı tepsiyle hizalayın ve sonra yavaşça yerine indirin.

Not: İsteğe bağlı tepsiler üst üste konduğunda birbirlerine kilitlenir.



8 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı yeniden açın.



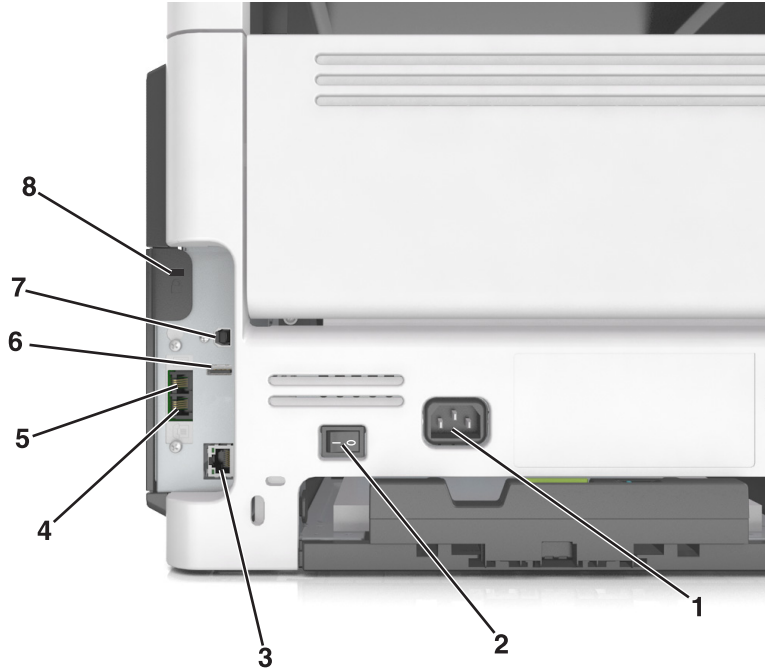
Notlar:

- Yazıcı yazılımı ve donanım seçenekleri yüklendiğinde, bunların yazdırma işlerinde kullanılabilir durumda olmasını sağlamak için yazıcı sürücüsüne seçenekleri elle eklemeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz. [46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).
- İsteğe bağlı tepsileri çıkarmak için, mandalı yerine *oturuncaya kadar* yazıcının önüne doğru yazıcının sağ tarafına kaydırın ve sonra üst üste konmuş tepsileri üstten alta doğru bir bir çıkarın.

Kabloları takma

- ⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlama telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için aktif olarak yazdırma işlemi yapılırken USB kablosuna, herhangi bir kablolu ağ adaptörüne veya yazıcının gösterilen alanlarına dokunmayın.



	Kullanın	Bunun için
1	Güç kablosu girişi	Yazıcıyı doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.
2	Güç anahtarı	Yazıcıyı açın veya kapatın.
3	Ethernet bağlantı noktası	Yazıcıyı bir Ethernet ağına bağlayın.
4	EXT port	Yazıcıya ve telefon hattına ek cihazlar (telefon ya da telesekreter) bağlayın. Yazıcı için ayrı bir faks hattınız yoksa ve bu bağlantı yöntemi ülkenizde ya da bölgenizde destekleniyorsa bu bağlantı noktasını kullanın. Not: Bağlantı noktasına erişmek için adaptör kapağını çıkarın.

	Kullanın	Bunun için
5	LINE port	Faks gönderip almak için standart bir duvar prizi (RJ-11), DSL filtresi veya VoIP adaptörü ya da telefon hattınıza erişmenizi sağlayan herhangi bir adaptör yoluyla yazıcıyı çalışan telefon hattına bağlayın.
6	USB bağlantı noktası	Klavye veya herhangi bir uyumlu seçenek takın.
7	USB yazıcı bağlantı noktası	Yazıcıyı bilgisayara bağlayın.
8	Güvenlik yuvası	Yazıcıyı yerine sabitlemek için bir kilit takın.

Yazıcı yazılımını yükleme

Yazıcı yazılımını kurma

- 1 Yazılım yükleyici paketinin bir kopyasını edinin.
 - Yazıcınızla birlikte verilen yazılım CD'sinden.
 - <http://support.lexmark.com> adresine gidip, yazıcınızı ve işletim sisteminizi seçin.
- 2 Yükleyiciyi çalıştırın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.
- 3 Macintosh kullanıcıları için yazıcıyı ekleyin.

Not: Ağlar/Portlar menüsünün TCP/IP bölümündeki yazıcı IP adresini alın.

Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme

Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar klasörünü açın.
- 2 Güncellemek istediğiniz yazıcıyı seçin ve aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin:
 - Windows 7 veya sonrası için **Yazıcı özellikleri** ögesini seçin.
 - Önceki sürümler için **Özellikler** ögesini seçin.
- 3 Yapılandırma sekmesine gidin ve ardından **Şimdi Güncelle - Yazıcıya Sor** ögesini seçin.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Apple menüsündeki Sistem Tercihleri'nden yazıcınıza gidin ve ardından **Seçenekler ve Sarf Malzemeleri** ögesini seçin.
- 2 Donanım seçenekleri listesine gidin ve ardından yüklü olan seçenekleri ekleyin.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

Ağda çalışma

Notlar:

- Yazıcıyı kablosuz bir ağ üzerinde kurmadan önce MX510, MX511 ve MX517 yazıcı modelleri için bir MarkNet N8350 kablosuz ağ bağdaştırıcısı veya MX410 ve MX417 yazıcı modeli için bir MarkNet N8352 kablosuz ağ bağdaştırıcısı satın alın. Kablosuz ağ bağdaştırıcısını takma hakkında bilgi için bağdaştırıcı ile birlikte gelen kurulum sayfasına bakın.
- Bir Hizmet Kümesi Tanımlayıcısı (SSID) bir kablosuz ağa atanan bir addır. Kablolu Eş Gizlilik (WEP), Wi-Fi Korumalı Erişim (WPA) ve WPA2 bir ağda kullanılan güvenlik türleridir.

Yazıcıyı bir Ethernet ağı üzerine kurmaya hazırlama

Yazıcınızı bir Ethernet ağına bağlanacak şekilde yapılandırmaya başlamadan önce aşağıdaki bilgileri düzenleyin:

Not: Aığınız IP adreslerini bilgisayarlara ve yazıcılara otomatik olarak atıyorsa, yazıcıyı yüklemeye devam edin.

- Yazıcının ağda kullanacağı geçerli, benzersiz bir IP adresi
- Ağ geçidi
- Ağ maskesi
- Yazıcı için bir takma ad (isteğe bağlı)

Not: Yazıcı takma adı yazıcınızı ağda tanımanızı kolaylaştırabilir. Varsayılan yazıcı takma adını kullanmayı ya da sizin için hatırlaması daha kolay olan bir ad atamayı seçebilirsiniz.

Yazıcıyı ağa bağlamak için bir Ethernet kablolu ve yazıcının ağa fiziksel olarak bağlanabileceği kullanılabilir bir bağlantı noktasına ihtiyacınız olacaktır. Hasar görmüş kablolu neden olabileceği olası sorunlardan kaçınmak için mümkünse yeni bir ağ kablolu kullanın.

Kablosuz ağda yazıcı kurulmaya hazırlanılıyor.

Notlar:

- Kablosuz ağ bağdaştırıcınızın yazıcınızda kurulu olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Erişim noktanızın (kablosuz yönlendiricinizin) açık olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun.

Yazıcıyı kablosuz ağa kurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- **SSID**—SSID'ye ağ adı da denir.
- **Kablosuz Modu (veya Ağ Modu)**—Bu, altyapı veya özel modu olabilir.
- **Kanal (özel ağlar için)**—Altyapı ağları için kanal varsayılan olarak otomatik olur.

Bazı özel ağlar için otomatik ayar gerekir. Hangi kanalı seçeceğinizden emin değilseniz, sistem destek personelinizle görüşün.

- **Güvenlik Yöntemi**-Güvenlik Yöntemi için dört temel seçenek vardır:

- WEP anahtarı

Ağınız birden fazla WEP anahtarı kullanıyorsa, sağlanan alanlara en fazla dört tanesini girin. Varsayılan WEP aktarım anahtarını seçerek ağda geçerli olarak kullanılan anahtarı seçin.

- WPA veya WPA2 ön paylaşımli anahtarı veya şifresi

WPA, ek güvenlik katmanı olarak şifreleme içerir. Seçenekler AES veya TKIP'dir. Şifreleme yönlendiricide ve yazıcıda aynı türde ayarlanmalıdır, aksi takdirde yazıcı ağda iletişim kuramaz.

- 802.1X–RADIUS

Yazıcıyı bir 802.1X ağına yüklüyorsanız, aşağıdakilere ihtiyaç duyabilirsiniz:

- Kimlik doğrulama türü
- İç kimlik doğrulama türü
- 802.1X kullanıcı adı ve parolası
- Sertifikalar

- Güvenlik yok

Kablosuz ağınız herhangi bir güvenlik türünü kullanmıyorsa, güvenlik bilginiz olmaz.

Not: Güvenilir olmayan bir kablosuz ağ kullanmanızı önermeyiz.

Notlar:

- Bilgisayarınızın bağlı olduğu ağın SSID'sini bilmiyorsanız, bilgisayarın ağ bağdaştırıcısının kablosuz yardımcı programını çalıştırın ve ağın adını bulun. Ağınızın SSID'sini veya güvenlik bilgilerini bulamıyorsanız, erişim noktanız ile birlikte gelen belgelere bakın veya sistem destek sorumlunuza başvurun.
- Kablosuz ağ WPA/WPA2 ön paylaşımli anahtarını veya şifresini bulmak için, erişim noktasıyla birlikte gelen belgelere bakın, erişim noktasıyla ilişkilendirilmiş Embedded Web Server'a bakın veya sistem destek sorumlunuza başvurun.

Yazıcıyı Kablosuz Kurulum Sihirbazı'nı kullanarak bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Kablosuz ağ adaptörü yazıcıya bağlı ve doğru çalışıyor. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.
- Ethernet kablosu yazıcıya takılı değil.
- Aktif NIC, Otomatik olarak ayarlanmış. Bu özelliği Otomatik olarak ayarlamak için şuraya gidin:



> **Ağlar/Portlar** > **Aktif NIC** > **Otomatik** >



Not: Yazıcıyı kapattığınızı kontrol ettikten sonra, en az beş saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın.

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



> **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulum** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu**

2 Kablosuz bağlantı kurulumu seçin.

İşlem	Öge
Ağlar bul	Kullanılabilir kablosuz bağlantıları görüntüler. Not: Bu menü tüm güvenilir veya güvenilir olmayan yayın SSID'lerini görüntüler.
Ağ adını girin	SSID'yi elle yazın. Not: Doğru SSID'yi yazdığınızdan emin olun.
Wi-Fi Korumalı Kurulum	Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup kullanarak kablosuz ağa bağlayın.

3 Yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup kullanarak kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Erişim noktası (kablosuz yönlendirici), Wi-Fi Protected Setup (WPS) sertifikalı veya WPS uyumludur. Daha fazla bilgi için, erişim nokتانızla birlikte gelen belgelere bakın.
- Yazıcınıza takılı olan kablosuz ağ adaptörü bağlı ve doğru çalışıyor. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Düğme Yapılandırması yöntemini kullanma

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



> **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Düğme Yöntemini Başlatma**

2 Yazıcı ekranındaki yönergeleri izleyin.

Kişisel Kimlik Numarası (PIN) yöntemini kullanma

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



> **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağ [x]** > **Ağ [x] Kurulumu** > **Kablosuz** > **Kablosuz Bağlantı Kurulumu** > **Wi-Fi Protected Setup** > **PIN Yöntemini Başlatma**

2 Sekiz basamaklı WPD PIN'ini kopyalayın.

3 Bir Web tarayıcısı açın ve sonra adres alanına, erişim nokتانızın IP adresini yazın.

Notlar:

- IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

4 WPS ayarlarına erişin. Daha fazla bilgi için, erişim nokتانızla birlikte gelen belgelere bakın.

5 Sekiz basamaklı PIN'i girin ve ayarı kaydedin.

Embedded Web Server'ı kullanarak yazıcı bir kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Yazıcınızın geçici olarak bir Ethernet ağına bağlı olduğundan emin olun.
- Yazıcınızda bir kablosuz ağ bağdaştırıcısının kurulu olduğundan ve düzgün çalıştığından emin olun. Daha fazla bilgi için, kablosuz ağ bağdaştırıcısıyla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı kontrol panelinden görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Ağ/Portlar** > **Kablosuz** öğelerini tıklatın.

3 Ayarları, erişim noktanızın (kablosuz yönlendiricinin) ayarlarıyla eşleştirecek şekilde değiştirin.

Not: SSID'yi, güvenlik yöntemini, ön paylaşım anahtarı veya parolayı, ağ modunu ve kanalı doğru girdiğinizden emin olun.

4 **Gönder** düğmesini tıklatın.

5 Yazıcıyı kapatın ve Ethernet kablosunun bağlantısını kesin. Sonra en az beş saniye bekleyin ve sonra yazıcıyı yeniden açın.

6 Yazıcınızın bir ağa bağlı olduğunu doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Daha sonra Ağ Kartı [x] bölümünden, durumun Bağlı olduğundan emin olun.

Dahili çözüm bağlantı noktasını taktıktan sonra bağlantı noktası ayarlarını değiştirme

Notlar:

- Yazıcının statik bir IP adresi varsa yapılandırmayı değiştirmeyin.
- Bilgisayarlar bir IP adresi yerine ağ adını kullanacak şekilde yapılandırılmışsa yapılandırmayı değiştirmeyin.
- Daha önce bir Ethernet bağlantısı için yapılandırılmış bir yazıcıya bir kablosuz dahili çözüm bağlantı noktası (ISP) ekliyorsanız yazıcının Ethernet ağı bağlantısını kesin.

Windows kullanıcıları için

- 1** Yazıcılar klasörünü açın.
- 2** Yeni ISP'li yazıcının kısayol menüsünden yazıcı özelliklerini açın.
- 3** Listedeki bağlantı noktasını yapılandırın.
- 4** IP adresini güncelleyin.
- 5** Değişiklikleri uygulayın.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Apple menüsünde Sistem Tercihleri'nden yazıcı listesine geçin ve + > IP'yi seçin.
- 2 Adres alanına IP adresini girin.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

Seri yazdırmayı kurma (yalnızca Windows)

- 1 Yazıcıdaki parametreleri ayarlayın.
 - a Kontrol panelinden, bağlantı noktası ayarları menüsüne gidin.
 - b Seri bağlantı noktası ayarlarını bulun ve gerekirse ayarları atayın.
 - c Değişiklikleri uygulayın.
- 2 Bilgisayarınızdan, yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
- 3 Yazıcı özelliklerini açın ve listeden COM bağlantı noktasını seçin.
- 4 Aygıt Yöneticisi'nde COM bağlantı noktası parametrelerini ayarlayın.

Notlar:

- Seri yazdırma, yazdırma hızını düşürür.
- Seri kablonun, yazıcınızın seri bağlantı noktasına bağlı olduğundan emin olun.

Yazıcının kurulumunu doğrulama

Tüm donanım ve yazılım seçenekleri kurulduktan ve yazıcının gücü açıldıktan sonra, aşağıdakini yazdırarak yazıcının doğru kurulup kurulmadığını kontrol edin:

- **Menü ayarları sayfası**—Bu sayfayı tüm yazıcı seçeneklerinin doğru kurulduğundan emin olmak için kullanın. Taktığınız bir seçenek listede yoksa doğru takılmamış demektir. Seçeneği çıkarın ve sonra geri takın.
- **Ağ ayarları sayfası**—Yazıcınız ağda çalışmayı destekliyorsa, ağ bağlantısının çalıştığını doğrulamak için bu sayfayı kullanın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

Bir menü ayarları sayfası yazdırma

Ana ekrandan, şuraya gidin:



> Raporlar > Menü Ayarları Sayfası

Ağ kurulum sayfası yazdırma

Yazıcı bir ağa bağlıysa, ağ bağlantısını doğrulamak için bir ağ kurulumu sayfası yazdırın. Bu sayfa ağ üzerinden yazdırma yapılandırması için de önemli bilgiler verir.

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Raporlar > Ağ Ayarları Sayfası**

2 Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun **Bağlı** olduğunu onaylayın.

Durum **Bağlı Değil** ise, LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için bir sistem destek personeline başvurun ve ardından başka bir ağ kurulumu sayfası yazdırın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Kağıt ve özel ortam seçimi belgelerin ne kadar güvenilir bir şekilde yazdırılacağını belirler. Daha fazla bilgi için bkz. [220. sayfadaki "Sıkışmaları önleme"](#) ve [71. sayfadaki "Kağıtları saklama"](#).

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

Ana ekrandan şuraya gidin:

 > **Kağıt Menüsü** > **Kağıt Boyutu/Türü** > bir tepsi seçin > kağıt boyutunu veya türünü seçin > 

Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal boyutu 76,2 x 76,2 mm'dir (3 x 3 inç).
- Desteklenen en büyük Universal boyutu: 215,9 x 359,92 mm'dir (8,5 x 14.17 inç).

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

 > **Kağıt Menüsü** > **Universal Kurulum** > **Ölçü Birimleri** > ölçü birimini seçin > 

2 **Dikey Genişliği** veya **Dikey Yüksekliği** düğmesine dokununuz.

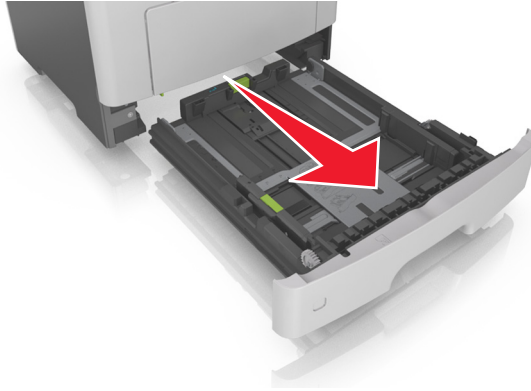
3 Genişliği ve boyutu seçin ve ardından  düğmesine dokununuz.

Tepsilere kağıt yükleme

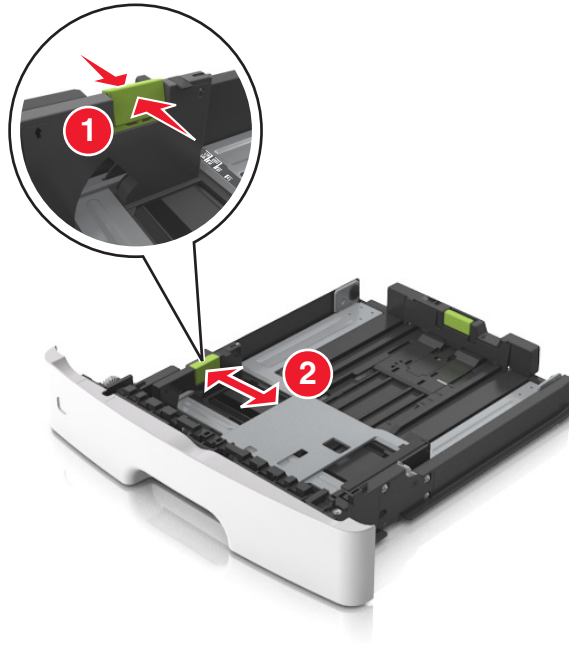
 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

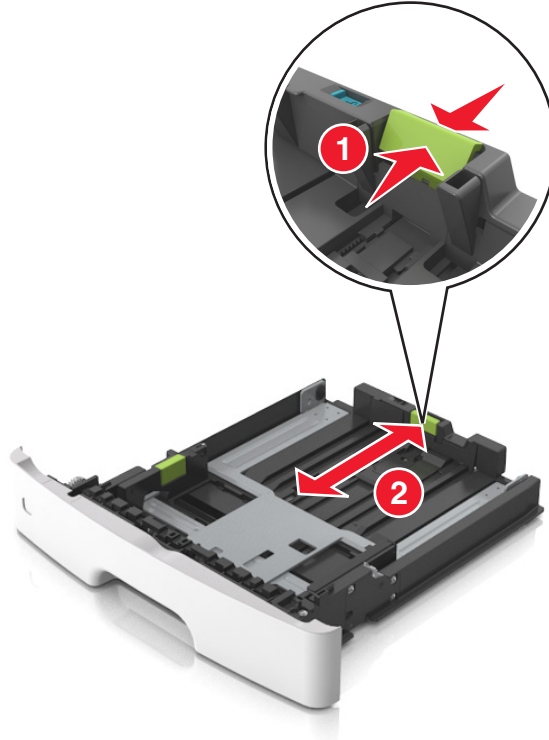
Not: Tepsileri bir iş yazdırılırken veya yazıcı ekranında **Meşgul** görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.



2 Genişlik kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

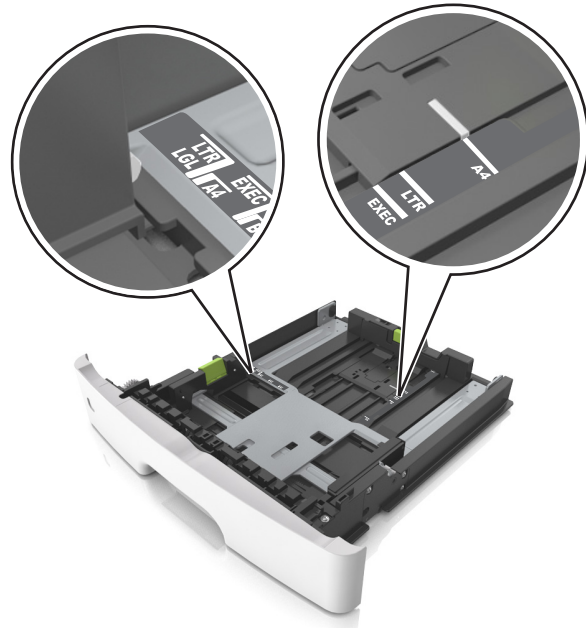


3 Uzunluk kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.

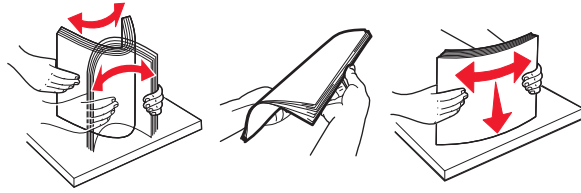


Notlar:

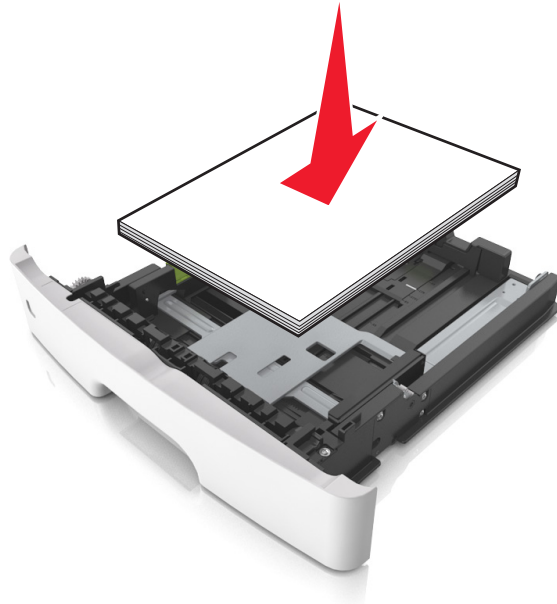
- Letter, legal ve A4 gibi bazı kağıt boyutlarında, uzunluk kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve uzunluklarına uygun şekilde arkaya kaydırın.
- Legal boyutta kağıt yüklendiğinde uzunluk kılavuzu tabanın dışına doğru uzanarak kağıdın toza maruz kalmasına neden olur. Kağıdın tozlanmasını önlemek için ayrıca bir toz kapağı alabilirsiniz. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.
- Standart tepsiye A6 boyutta kağıt yüklerseniz, uzunluk kılavuzu sekmesi çıkıntısını A6 boyut konumunda tepsinin ortasına doğru kaydırın.
- Tepsinin alt kısmındaki genişlik ve uzunluk kılavuzlarının kağıt boyutu göstergeleriyle hizalandığından emin olun.



- 4** Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

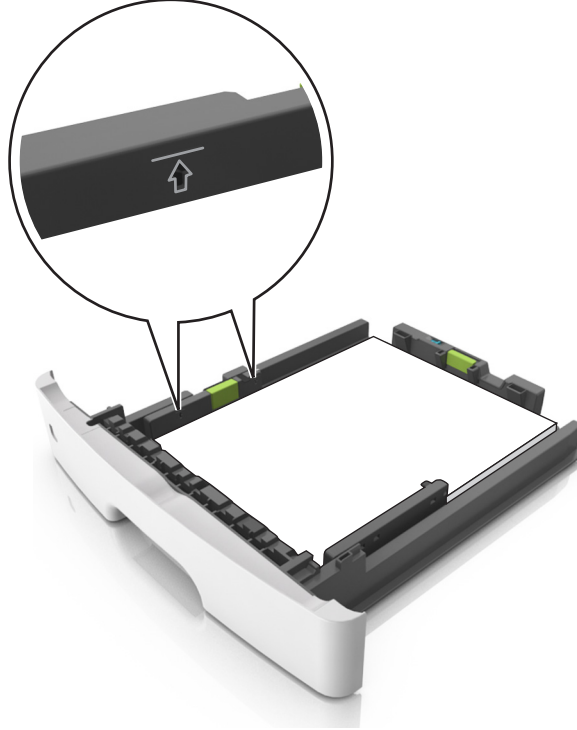


- 5** Kağıt yığını yükleyin.



Notlar:

- Geri dönüştürülmüş veya matbu kağıt kullanırken yazdırılacak tarafları aşağı bakacak şekilde yükleyin.
- Delikli kağıdı delikler üst kenarda tepsinin önüne bakacak şekilde yükleyin.
- Antetli kağıtları yüzü aşağı, sayfanın üst kısmı tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin. İki taraflı yazdırmada, antetli yüzü üstte, sayfanın alt kenarı tepsinin ön tarafına dönük olacak şekilde yükleyin.
- Kağıdın, genişlik kılavuzunun yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.



6 Tepsiyi takın.**7** Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

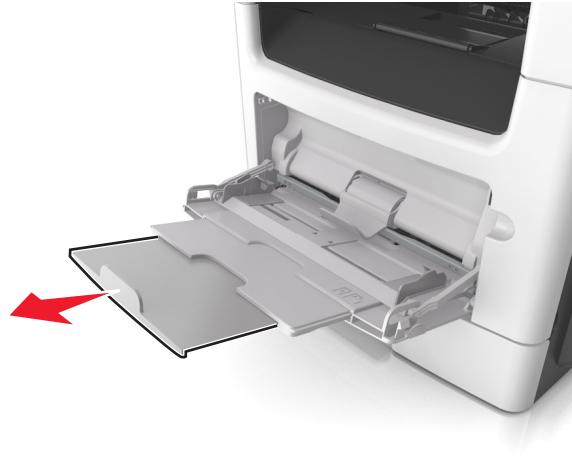
Stok kartı, saydamlar, kağıt etiketler ve zarflar gibi farklı kağıt boyutu ve türlerine ya da özel ortamlara yazdırırken çok amaçlı besleyiciyi kullanın. Bunu, antetli kağıda tek sayfalı yazdırma işlerinde de kullanabilirsiniz.

1 Çok amaçlı besleyiciyi açın.

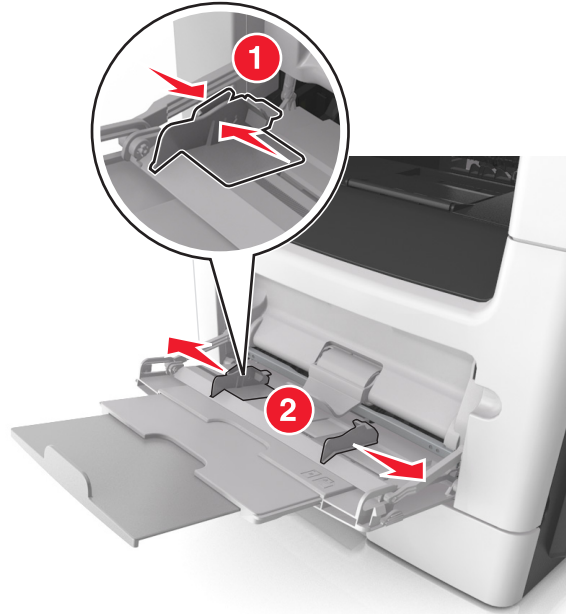
- a** Çok amaçlı besleyici genişleticisini çekin.



- b** Çok amaçlı besleyicinin tamamen uzayıp açılabilmesi için genişleticiyi hafifçe çekin.

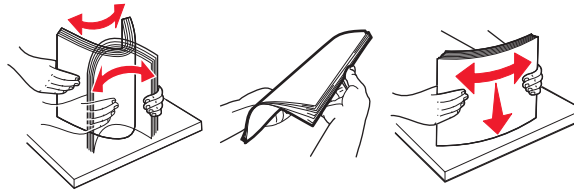


- 2** Sol genişlik kılavuzundaki çıkıntıyı sıkıştırın ve sonra yüklediğiniz kağıt için kılavuzları hareket ettirin.



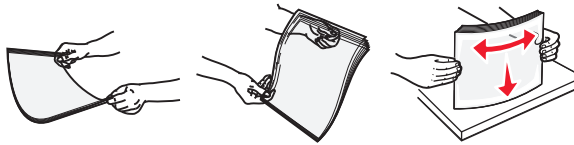
- 3** Kağıt veya özel ortamları yüklemek için hazırlayın.

- Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- Transparanları kenarlarından tutun. Bir asetat yığını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Not: Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçınin. Asetatları çizmemeye dikkat edin.



- Zarf yığını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



- 4** Kağıt veya özel ortam yükleyin.

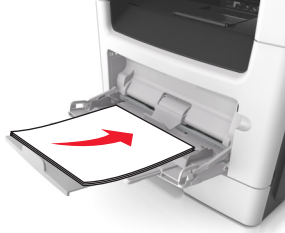
Notlar:

- Kağıt veya özel ortamı çok amaçlı besleyiciye zorlayarak sokmayın.

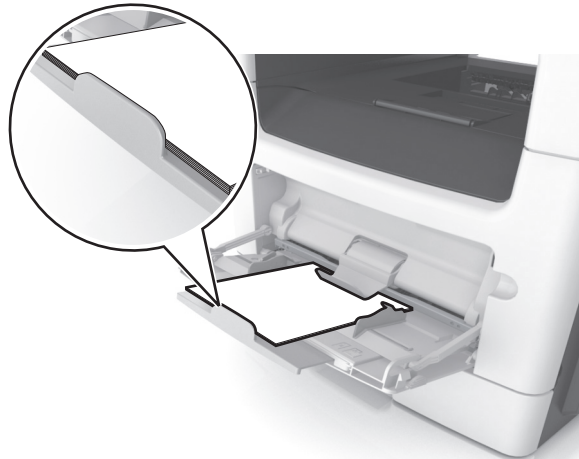
- Kağıt veya özel ortamın kağıt kılavuzlarında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesinin altında kaldığından emin olun. Aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



- Kağıtları, saydamları ve stok kartını önerilen yazdırılacak yüzleri aşağı bakacak ve üst kenarları yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin. Saydamları yükleme hakkında daha fazla bilgi için, saydamların ambalajına bakın.



Not: A6 boyutunda kağıt yüklediğinizde, son birkaç yaprağın yerinde durması için çok amaçlı besleyici genişleticisinin hafifçe kağıt kenarının karşısında kaldığından emin olun.



- Antetli kağıtları, üst kenar yazıcıya önce girecek şekilde yerleştirin. İki taraflı yazdırmada (önlü arkalı), antetliyi yüzü aşağı, alt kenar yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin.



- Zarfları, kapak tarafı sol tarafa aşağı bakacak şekilde yerleştirin.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çitçitli, kopçalı, pencerele, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.

- 5 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü çok amaçlı tepside bulunan kağıt be özel ortamla eşleştirecek şekilde ayarlayın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Belirtilen kağıt boyutu ve türü aynı olduğunda yazıcı, tepsiyle bağlantı kurar. Bağlantılı tepsiyelerden biri boşaldığında kağıt bir sonraki bağlantılandırılmış tepside beslenir. Tepsilerin bağlantılandırılmasını önlemek için benzersiz bir kağıt türü adı atayın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Kağıt Menüsü** öğesini tıklatın.

- 3 Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsi için kağıt boyutu ve tür ayarlarını değiştirin.

- Tepsileri bağlantılandırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve tür ayarlarının diğer tepsiyle aynı olduklarından emin olun.
- Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için, tepsinin kağıt boyutu veya tür ayarının diğer tepsiyle aynı *olmadığından* emin olun.

- 4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Not: Kağıt boyutu ve tür ayarlarını, yazıcı kontrol panelini kullanarak da değiştirebilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. [53. sayfadaki "Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama"](#).

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsie yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Bir kağıt türü için bir özel ad oluşturma

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 Sırasıyla **Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Adlar** öğelerini tıklatın.

- 3 Özel bir ad seçin ve daha sonra özel bir kağıt türü adı yazın.

4 İlet düğmesini tıklatın.

5 Özel Türler'i tıklatın ve özel adın yerini yeni özel kağıt türü adının alıp almadığını kontrol edin.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> Kağıt Menüsü > Özel Adlar

2 Özel bir ad seçin ve daha sonra özel bir kağıt türü adı yazın.



düğmesine basın.

4 Özel Türler düğmesine dokunun ve özel adın yerini yeni özel kağıt türü adının alıp almadığını kontrol edin.

Özel bir kağıt türü atama

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

Bir tepsiyi bağlantılandırırken veya tepsinin bağlantısını kaldırırken tepsilere özel bir kağıt türü adı atayın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Türler öğesini tıklatın.

3 Özel bir kağıt türü adı ve ardından bir kağıt türü seçin

Not: Kullanıcı tanımlı tüm özel adlar için varsayılan fabrika kağıt türü Kağıt'tır.

4 İlet düğmesini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> Kağıt Menüsü > Özel Türler

2 Özel bir kağıt türü adı ve ardından bir kağıt türü seçin

Not: Kullanıcı tanımlı tüm özel adlar için varsayılan fabrika kağıt türü Kağıt'tır.



düğmesine basın.

Özel bir adı yapılandırma

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Türler seçeneğini tıklatın.

3 Yapılandırmak istediğiniz özel adı belirleyip, kağıdı veya özel ortamı seçin ve ardından **Gönder** düğmesini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Kağıt Menüsü > Özel Türler**

2 Yapılandırmak istediğiniz özel adı seçin ve ardından  simgesine dokununuz.

Kağıt ve özel ortamlar kılavuzu

Özel ortamlar kullanma

Antetli kağıt kullanma ile ilgili ipuçları

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan antetli kağıtları kullanın.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz antetli kağıtlara örnek yazdırın.
- Antetli kağıtları yüklemekten önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için kağıt destesini esnetin, havalandırın ve düzleştirin.
- Antetli kağıtlara yazdırırken kağıt yönü önemlidir. Antetli kağıdın nasıl yükleneceği hakkında bilgi almak için bkz:
 - [53. sayfadaki "Tepsilere kağıt yükleme"](#)
 - [58. sayfadaki "Çok amaçlı besleyiciyi yükleme"](#)

Asetat kullanma ile ilgili ipuçları

- Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz asetatlara bir sinama sayfası yazdırın.
- Asetatları standart tepsiden veya çok amaçlı besleyiciden besleyin.
- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan asetatları kullanın. Saydam ortamlar, erimeden, rengi kaçmadan, kaymadan veya zararlı emisyon üretmeden 185°C (365°F) sıcaklığa kadar dayanabilmelidir.
Not: Kağıt menüsünde asetat ağırlığı Ağır ve asetat dokusu Kaba olarak ayarlanmışsa, asetatlar 195° C'ye (383° F) kadar sıcaklıkta yazdırılabilir.
- Yazdırma kalitesi sorunlarının önüne geçmek için, asetatların üzerinde parmak izi bırakmamaya özen gösterin.
- Asetatları yüklemekten önce, yaprakların birbirine yapışmasını önlemek için kağıt destesini esnetin, havalandırın ve düzleştirin.

Zarfları kullanma hakkında ipuçları

Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz zarflara örnek yazdırın.

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan zarfları kullanın. Zarflarınızın yapışmadan, kırışmadan, aşırı eğilmeden veya zararlı emisyon yaymadan 230°C (446°F) sıcaklığa kadar dayanabileceğinden emin olmak için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.
- En iyi performansı elde edebilmek için, 90 g/m² (24 lb bond) ağırlığında kağıttan veya %25 pamuktan yapılma zarfları kullanın. Pamuktan yapılma zarfların ağırlığı en fazla 75 g/m² (20 lb bond) ağırlığında olmalıdır.
- Yalnızca hasar görmemiş paketlerdeki yeni zarfları kullanın.
- Performansı en yüksek düzeye çıkarmak ve sıkışmaları en aza indirmek için, aşağıda belirtilen özelliklere sahip zarfları kullanmayın:
 - Aşırı eğilen veya bükülen
 - Birbirine yapışmış veya başka bir şekilde zarar görmüş
 - Penceresi, deliği, kesik parçası veya kabartması bulunan
 - Metal kopçalı, iple bağlı veya katlanabilen metal parçaları olan

- Birbirine geçen parçalardan oluşan
- Damga pulu yapıştırılmış
- Kapağı kapatılmışken veya kapalı konumdayken açıkta yapışkanı olan
- Köşeleri eğilmiş
- Kaba, kırışmış veya yatık dokuları olan
- Genişlik kılavuzlarını zarf genişliğine uyacak şekilde ayarlayın.

Not: Yüksek nem (% 60'ın üzerinde) ve yüksek yazdırma sıcaklığı zarfların kırışmasına veya yapışmasına neden olabilir.

Etiketlerin kullanılmasıyla ilgili ipuçları

Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz etiketlere örnek yazdırın.

Not: Yalnızca kağıt etiket kullanın. Vinil etiketler, ilaç etiketleri ve çift-yüzlü etiketler desteklenmez.

Etiketlere yazdırma, etiket özellikleri ve tasarımı hakkında daha fazla bilgi için <http://support.lexmark.com> adresinde bulunan *Stok Kartı & Etiket Kılavuzu* belgesini okuyun.

Etiketlere yazdırırken:

- Özel olarak lazer yazıcılar için tasarlanan etiketleri kullanın. Üretici veya satıcı firmayla aşağıdakileri kontrol edin:
 - Etiketler, yapışmadan, kırışmadan, aşırı eğilmekten veya zararlı emisyon yaymadan 240°C (464°F) sıcaklığa kadar dayanabilmelidir.
 - Etiketlerinizin yapışkanının, ön yüzünün (yazdırılabilir bölümün) ve üst kaplamalarının ayrılmaksızın, kenarlarından sızıntı yapmaksızın veya zararlı koku yaymaksızın 172-kPa (25-psi) basınca kadar dayanabileceği.
- Kaygan sırtlı etiket kullanmayın.
- Eksiksiz etiket sayfaları kullanın. Bölünmüş etiket yaprakları yazdırma sırasında etiketlerin sıyrılarak çıkmasına ve dolayısıyla kağıt sıkışmalarına neden olabilir. Bölünmüş etiket yaprakları yazıcıya ve yazdırma kartuşuna yapışkan bulaştırarak yazıcı ve toner kartuşu garantilerinin geçersizleşmesine neden olabilir.
- Yapışkanı açıkta etiket kullanmayın.
- Etiket kenarlarından, deliklerden veya etiket kesim yerlerinden içeriye doğru 1 mm (0,04 inç) boşluk bırakın, bu bölgeye yazdırmayın.
- Yapışkan sırtın sayfanın kenarına ulaşmadığından emin olun. Yapışkanın kenarlardan en az 1 mm (0,04 inç) içeride kalacak şekilde kaplanması gerekir. Yapışkan malzeme yazıcıya bulaşarak garantiyi geçersizleştirebilir.
- Yapışkan bölgenin kaplanması mümkün değilse, ön ve arka kenarlarda 2 mm (0,08 inç) genişliğinde bir şeridi çıkarın ve sonra sızıntı yapmayan bir yapışkan kullanın.
- Özellikle bar kodlarını yazdırırken, Dikey yönlendirme önerilir.

Stok kartı kullanma hakkında ipuçları

Karton ağır ve tek katlı özel bir kağıttır. Nem, kalınlık ve doku gibi birçok değişken özelliği yazdırma kalitesini ciddi şekilde etkileyebilir. Büyük miktarlarda satın almadan önce almayı düşündüğünüz stok kartlarına örnek yazdırın.

Stok kartına yazdırırken:

- Kağıt Türünün Stok Kartı olarak ayarlandığından emin olun.
- Uygun Kağıt Dokusu ayarını seçin.
- Matbu, delik veya kırışmış stok kartlarının yazdırma kalitesi veya başka kağıt kullanım sorunlarına yol açabileceğini unutmayın.
- Stok kartınızın zararlı emisyon yaymaksızın 240°C (464°F) sıcaklığa dayanabileceğinden emin olmak için imalatçı veya satıcı firmaya başvurun.
- Yazıcıya zarar verebilecek kimyasallarla hazırlanmış matbu stok kartlarını kullanmayın. Bu tür stok kartları yazıcının içine yarı-sıvı ve uçucu bileşenler girmesine neden olabilir.
- Mümkünse kısa grenli stok kartı kullanın.

Kağıtlarla ilgili kurallar

Doğru kağıt veya özel ortam seçimi yazdırma sorunlarını azaltır. En iyi yazdırma kalitesi için kağıt veya özel ortamları büyük miktarlarda satın almadan önce örneğini deneyin.

Kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yeni kağıt stokunu değerlendirirken bu özellikleri dikkate alın.

Ağırlık

Yazıcı tepsileri en fazla 120-g/m² (32-lb) ağırlığında uzun grenli bond kağıdı otomatik olarak besleyebilir. Çok amaçlı besleyici en fazla 163-g/m² (43-lb) ağırlığında uzun grenli bond kağıdı otomatik olarak besleyebilir. Ağırlığı 60 g/m²'nin (16 lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir. En iyi performans için, 75-g/m² (20-lb) bond grenli kağıt kullanın. 182 x 257 mm'den (7.2 x 10.1 inç) daha küçük kağıtlar için, 90 g/m² (24 lb) veya daha ağır kağıtlar öneririz.

Not: İki taraflı yazdırma yalnızca 60–90 g/m² (16–24-lb) bond kağıt tarafından desteklenir.

Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına katkıda bulunabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

Düzgünlük

Kağıdın düzgünlüğü yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok pürüzlüyse, toner kağıtta doğru ısınamayabilir. Kağıt çok düzgünse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Daima 100 ve 300 Sheffield noktası aralığındaki kağıtları kullanın, ancak en iyi yazdırma kalitesi sonuçları 150 ve 250 Sheffield noktası arasında elde edilir.

Nem içeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanma zamanı gelene kadar orijinal ambalajında tutun. Bu, kağıdın performansını düşürebilecek nem değişikliklerine maruz kalmasını sınırlar.

Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde orijinal ambalajıyla yazıcıyla aynı ortamda saklayın. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdaki çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

Gren yönü

Gren kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı yönündeki hizalanmasını belirtir. Gren, ya kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur.

60–90-g/m² (16–24-lb) ağırlığında bond kağıtlar için, uzun gren önerilir.

Lif içeriği

Çoğu yüksek-kaliteli fotokopi kağıdı % 100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

Kağıt seçme

Doğru kağıt kullanımı sıkışmaları önler ve sorunsuz yazdırılmasını sağlar.

Kağıt sıkışmalarının ve düşük yazdırma kalitesinin önüne geçmek için:

- *Her zaman yeni ve hasarsız kağıt kullanın.*
- Kağıt yüklemekten önce, kağıdın önerilen yazdırılabilir yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt *kullanmayın*.
- Farklı boyut, tür ve ağırlıklardaki kağıtları aynı tepside *kullanmayın*, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları *kullanmayın*.

Matbu formları ve antetli kağıtları seçme

Matbu form ve antetli kağıt seçerken bu kuralları kullanın.

- 60 ila 90 g/m² (16 ila 24 lb) ağırlığında kağıt için uzun gren kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnızca matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçının.

Fotokopi makinelerinde kullanılmak üzere tasarlanmış ısıya-dayanıklı mürekkeplerle baskı yapılmış kağıtları kullanın. Mürekkep erimeksizin veya zararlı emisyon yaymaksızın 230°C (446°F) sıcaklığa dayanabilecek özellikte olmalıdır. Tonerin içindeki reçineden etkilenmeyen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir. Emin değilseniz, kağıt tedarikçinize başvurun.

Antetli kağıtlar gibi matbu kağıtlar erimeksizin veya zararlı emisyon yaymaksızın 230°C (446°F) sıcaklığa dayanabilecek özellikte olmalıdır.

Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer (elektrofotografik) yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüşümlü kağıt kullanımını desteklemektedir.

Tüm geri dönüştürülmüş kağıtların iyi besleneceğine dair geniş kapsamlı bir açıklama yapılamasa da, Lexmark sürekli olarak global pazarda bulunan geri dönüştürülmüş kesik boyutlu fotokopi kağıtlarını temsil eden kağıtları test etmektedir. Bu bilimsel testler sıkı ve disiplinli şekilde gerçekleştirilir. Aşağıda örnekleri verilen birçok faktör ayrı ayrı ve bir bütün olarak dikkate alınır:

- Tüketici sonrası atık miktarı (Lexmark, %100'e kadar tüketici sonrası atık içeriğini test etmektedir.)
- Sıcaklık ve nem koşulları (Test odalarında, tüm dünyadaki iklimlerin simülasyonu yapılır.)
- Nem içeriği (Ticari kağıtlarda düşük nem olmalıdır: 4–5%.)
- Bükülme direnci ve doğru sertlik, yazıcıda en iyi şekilde beslenmeyi sağlar.
- Kalınlık (bir tepsiye yüklenebilecek sayfa miktarını etkiler)
- Yüzey pürüzlülüğü (Sheffield birimleri olarak ölçülür, yazdırma netliğini ve tonerin ne kadar iyi şekilde kağıda dağıtıldığını etkiler)
- Yüzey sürtünmesi (sayfaların ne kadar kolayca ayrılabilirliğini belirler)
- Gren ve yapısı (kağıdın yazıcıda hareket ederken gösterdiği mekanik davranışı da etkileyen kıvrılmayı etkiler)
- Parlaklık ve doku (görünüm ve his)

Geri dönüştürülmüş kağıtlar eskiye nazaran daha iyidir ancak bir kağıttaki geri dönüştürülmüş içerik miktarı, yabancı madde üzerindeki kontrol derecesini etkiler. Ayrıca geri dönüştürülmüş kağıtlar, çevreye karşı duyarlı bir şekilde yazdırma işlemi yapılmasının iyi bir yolu olsa da mükemmel değildir. Mürekkebi çıkarmak ve renklendirici ve "yapışkan" gibi katkı maddeleriyle uğraşmak için gerekli enerji çoğu zaman normal kağıt üretiminden daha fazla karbon emisyonuna yol açar. Ancak geri dönüştürülmüş kağıtların kullanılması genel anlamda daha iyi kaynak yönetimi sağlar.

Lexmark, ürünlerinin yaşam döngüsü değerlendirmelerini esas alarak genelde kağıt kullanımından kendini sorumlu hisseder. Yazıcıların çevre üzerindeki etkisini daha iyi anlamak için şirket çok sayıda yaşam döngüsü değerlendirmesi gerçekleştirdi ve bir aygıtın tüm yaşamı süresince (tasarımdan kullanım ömrünün sonuna kadar) ortaya çıkan karbon emisyonunun birincil aktörünün (%80'e kadar) kağıt olduğunu öğrendi. Bu, kağıt oluşturmak için çok enerji gerektiren bir üretim sürecinin olmasından kaynaklanır.

Bu nedenle Lexmark, müşteri ve ortaklarını kağıdın etkisini en aza indirme konusunda eğitmektedir. Bunun bir yolu, geri dönüştürülmüş kağıt kullanılmasıdır. Başka bir yolu da aşırı ve gereksiz kağıt tüketiminin ortadan kaldırılmasıdır. Lexmark, müşterilere yazdırma ve kopyalama atıklarını en aza indirmesi konusunda yardım etmek için yüksek donanımına sahiptir. Ayrıca şirket, sürekli orman uygulamalarına bağlılığını gösteren tedarikçilerden kağıt satın alınmasını teşvik eder.

Özel uygulamalar için dönüştürücünün özel listesi tutulsa da, Lexmark belirli tedarikçileri desteklemez. Ancak aşağıdaki kağıt tercihi yönergeleri, yazdırmanın çevresel etkilerinin azaltılmasına yardımcı olacaktır:

- 1 Kağıt tüketimini azaltın.
- 2 Ağaç lifinin kaynağı konusunda seçici olun. Forestry Stewardship Council (FSC) veya Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) gibi sertifikaları uygulayan tedarikçilerden satın alın. Bu sertifikalar, kağıt üreticisinin çevreye ve topluma duyarlı şekilde orman yönetimi ve yenileme uygulamaları gerçekleştiren orman operatörlerinden alınan işlenmiş odunları kullanır.
- 3 Yazdırma ihtiyaçlarınıza bağlı olarak en uygun kağıdı seçin: normal 75 veya 80 g/m² sertifikalı kağıt, düşük ağırlıklı kağıt veya geri dönüştürülmüş kağıt.

Kabul edilemez kağıt örnekleri

Test sonuçları, şu kağıt türlerinin lazer yazıcılarla kullanılmasının risk oluşturduğunu göstermiştir:

- *Karbonsuz kağıt* olarak da bilinen, karbon kağıt olmadan kopya oluşturmak için kullanılan kimyasal olarak işlenmiş kağıtlar
- Yazıcıya bulaşabilecek kimyasallar içeren matbu kağıtlar

- Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar
- Optik karakter tanıma (OCR) formları gibi $\pm 2,3$ mm'den ($\pm 0,9$ inç) daha büyük hedef alanları (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu) gerektiren matbu kağıtlar. Bazı durumlarda, yazdırma konumu bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.)
- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar, termal kağıtlar
- Kaba kenarlı, kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar
- EN12281:2002'yi (Avrupa testi) karşılamayan geri dönüştürülmüş kağıtlar
- Ağırlığı 60 g/m^2 (16 lb) değerinden az kağıt
- Çok parçalı formlar veya belgeler

Lexmark hakkında daha fazla bilgi için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin. Genel süreklilikle ilgili bilgiler, **Çevresel Süreklilik** bağlantısında bulunabilir.

Kağıtları saklama

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama kurallarını uygulayın.

- En iyi sonuçlar için, kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 olduğu bir ortamda saklayın. Çoğu etiket üreticisi $18\text{--}24^\circ\text{C}$ ($65\text{--}75^\circ\text{F}$) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemi yüzde 40 ile 60 arasında bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı kartonlarda tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.
- Kağıdı yalnızca yazıcıya yüklemeye hazır olduğunuzda kartondan veya paketten çıkarın. Karton ve ambalaj kağıdı temiz, kuru ve düz tutmaya yardımcı olur.

Desteklenen kağıt boyutları, türleri ve ağırlıkları

Desteklenen kağıt boyutları

Kağıt boyutu ve ebadi	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 250 veya 550 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	ADF	Tarayıcı camı	Çift taraflı yazdırma
Kartvizit	X	X	X	X	✓	X
3 x 5 inç	X	X	✓ ¹	X	✓	X
4 x 6 inç	X	X	✓ ¹	X	✓	X

¹ Kağıt, sadece kağıt boyutu Universal'a ayarlanırsa desteklenir.

² Kağıt, yalnızca MX510, MX511 ve MX517 yazıcı modellerinde desteklenir.

³ Kağıt iki taraflı (çift taraflı) yazdırma modunda yalnızca genişlik en az 210 mm (8,27 inç) ve uzunluk en az 279,4 mm (11 inç) ise desteklenir. Desteklenen en küçük Universal kağıt boyutu yalnızca çok amaçlı besleyicide desteklenir.

⁴ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca genişlik en az 215,9 mm (8,5 inç) ve uzunluk en az 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

⁵ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca uzunluk 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

Kağıt boyutu ve ebadı	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 250 veya 550 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	ADF	Tarayıcı camı	Çift taraflı yazdırma
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	✓	x	✓	✓	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	x
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	✓	✓ ²	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	x
Oficio (Meksika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓	✓	✓ ²	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓	✓	✓ ²	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	✓	✓	✓	x
Universal³ 76.2 x 127 mm (3 x 5 inç) - 215.9 x 359.92 mm (8,5 x 14,17 inç) arasında	✓	✓	✓	✓	✓ ⁴	✓

¹ Kağıt, sadece kağıt boyutu Universal'a ayarlanırsa desteklenir.

² Kağıt, yalnızca MX510, MX511 ve MX517 yazıcı modellerinde desteklenir.

³ Kağıt iki taraflı (çift taraflı) yazdırma modunda yalnızca genişlik en az 210 mm (8,27 inç) ve uzunluk en az 279,4 mm (11 inç) ise desteklenir. Desteklenen en küçük Universal kağıt boyutu yalnızca çok amaçlı besleyicide desteklenir.

⁴ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca genişlik en az 215,9 mm (8,5 inç) ve uzunluk en az 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

⁵ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca uzunluk 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

Kağıt boyutu ve ebadı	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 250 veya 550 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	ADF	Tarayıcı camı	Çift taraflı yazdırma
7 3/4 Zarf (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	X	X	✓	X	✓	X
9 Zarf 98,4 x 226,1 mm (3,875 x 8,9 inç)	X	X	✓	X	✓	X
10 Zarf 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	X	X	✓	X	✓	X
DL Zarf 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	X	X	✓	X	✓	X
C5 Zarf 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	X	X	✓	X	✓	X
B5 Zarf 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	X	✓	X	✓	X
Diğer Zarf 85,7 x 165 mm ila 215,9 x 355,6 mm (3,375 x 6,50 inç ila 8,5 x 14 inç)	X	X	✓	X	✓ ⁵	X

¹ Kağıt, sadece kağıt boyutu Universal'a ayarlanırsa desteklenir.

² Kağıt, yalnızca MX510, MX511 ve MX517 yazıcı modellerinde desteklenir.

³ Kağıt iki taraflı (çift taraflı) yazdırma modunda yalnızca genişlik en az 210 mm (8,27 inç) ve uzunluk en az 279,4 mm (11 inç) ise desteklenir. Desteklenen en küçük Universal kağıt boyutu yalnızca çok amaçlı besleyicide desteklenir.

⁴ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca genişlik en az 215,9 mm (8,5 inç) ve uzunluk en az 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

⁵ Kağıt, MX410 ve MX417 yazıcı modellerinde yalnızca uzunluk 296,9 mm (11,7 inç) ise desteklenir.

Desteklenen kağıt türleri ve ağırlıkları

Standart tepsi 60–90 g/m² (16–24 lb) kağıt ağırlıklarını destekler. İsteğe bağlı tepsi 60–120 g/m² (16–32 lb) kağıt ağırlıklarını destekler. Çok amaçlı besleyici 60–163 g/m² (16–43 lb) kağıt ağırlıklarını destekler.

Kağıt türü	250 veya 550 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Arkalı Önlü modu	ADF	Tarayıcı camı
Düz kağıt	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Lazer yazıcılar için tasarlanmış bir yüzölçü kağıt etiketler yalnızca arada bir kullanım için desteklenir. Ayda en fazla 20 kağıt etiket sayfası yazdırmanızı öneririz. Vinil etiketler, ilaç etiketleri ve çift-yüzölçü etiketler desteklenmez.

² Bir masanın üzerine yüzü aşağı bakacak şekilde tek başına konduğunda düz duran zarfları kullanın.

Kağıt türü	250 veya 550 sayfalık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Arkalı Önlü modu	ADF	Tarayıcı camı
Kart destesi	X	✓	X	✓	✓
Asetatlar	✓	✓	X	✓	✓
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	✓	✓	✓
Kağıt etiketleri ¹	✓	✓	X	✓	✓
Bond	✓	✓	✓	✓	✓
Zarf ²	X	✓	X	X	✓
Kaba zarf	X	✓	X	X	✓
Antetli	✓	✓	✓	✓	✓
Matbu	✓	✓	✓	✓	✓
Renkli kağıt	✓	✓	✓	✓	✓
Hafif kağıt	✓	✓	✓	✓	✓
Ağır kağıt	✓	✓	✓	✓	✓
Kaba/Pamuk	✓	✓	X	✓	✓
Özel Tür [x]	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Lazer yazıcılar için tasarlanmış bir yüzlü kağıt etiketler yalnızca arada bir kullanım için desteklenir. Ayda en fazla 20 kağıt etiket sayfası yazdırmanızı öneririz. Vinil etiketler, ilaç etiketleri ve çift-yüzlü etiketler desteklenmez.

² Bir masanın üzerine yüzü aşağı bakacak şekilde tek başına konduğunda düz duran zarfları kullanın.

Yazdırma

Belge yazdırma

Formları yazdırma

Sık kullanılan formlara veya düzenli aralıklarla yazdırılan diğer bilgilere hızla ve kolayca erişmek için Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı kullanın. Bu uygulamayı kullanmadan önce yazıcıda kurulumunu yapın. Daha fazla bilgi için bkz. [21. sayfadaki "Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama"](#).

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

Formlar ve Sık Kullanılanlar > listeden formu seçin > kopya sayısını girin > diğer ayarları değiştirin

2 Değişiklikleri uygulayın.

Bilgisayardan yazdırma

Not: Etiketler, kart destesi ve zarflar için yazdırma işini göndermeden önce yazıcıda kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

1 Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.

2 Gerekiyorsa ayarları düzenleyin.

3 Yazdırma işini gönderin.

Toner koyuluğunu ayarlama

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite Menüsü** > **Toner Koyuluğu** öğelerini tıklayın.

3 Ayarı yapın ve **İlet**'i tıklayın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Ayarlar** > **Yazdırma Ayarları** > **Kalite Menüsü** > **Toner Koyuluğu**

2 Ayarı yapın ve  düğmesine dokununuz.

Mobil aygıttan yazdırma

Notlar:

- Yazıcının ve mobil cihazın aynı kablosuz ağı paylaştığından emin olun. Mobil cihazınızın kablosuz ayarlarını yapılandırma hakkında daha fazla bilgi için, cihazla birlikte verilen belgelere bakın.
- Mobil yazdırma özelliği yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

Mopria Print Service kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

Mopria® Print Service, Android 4.4 veya üzeri sürüm kullanan mobil cihazlar için bir mobil yazdırma çözümüdür. Herhangi bir Mopria onaylı yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlar.

Not: Yazdırma yapmadan önce, Mopria Print Service'in etkin olduğundan emin olun.

- 1 Mobil cihazınızın ana sayfasından uyumlu bir uygulama başlatın.
- 2 **Yazdır** öğesine dokunun ve yazıcı seçin.
- 3 Yazdırma işini gönderin.

Google Cloud Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

Google Cloud Print™, mobil cihazlarda bu özelliğe sahip uygulamaları kullanarak herhangi bir Google Cloud Print özellikli yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma hizmetidir.

- 1 Mobil cihazınızın ana sayfasından bu özelliğe sahip uygulamayı başlatın.
- 2 **Yazdır** öğesine dokunun ve yazıcı seçin.
- 3 Yazdırma işini gönderin.

AirPrint kullanarak mobil cihazdan yazdırma yapma

AirPrint, Apple cihazınızdan doğrudan AirPrint onaylı bir yazıcıya yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma çözümüdür.

Notlar:

- Bu uygulama yalnızca bazı Apple cihazları tarafından desteklenir.
- Bu uygulama yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.

- 1 Mobil cihazınızın ana sayfasından uyumlu bir uygulama başlatın.
- 2 Yazdırılacak öğeyi seçin ve paylaşma simgesine dokunun.
- 3 **Yazdır** öğesine dokunun, ardından bir yazıcı seçin.
- 4 Belgeyi yazdırın.

Lexmark Mobile Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma

Lexmark Mobile Print, doğrudan desteklenen bir Lexmark yazıcıya belge ve görüntü göndermenizi sağlar.

1 Belgeyi açın ve Lexmark Mobile Print'e gönderin veya bununla paylaşın.

Not: Bazı üçüncü taraf uygulamaları, gönderme veya paylaşma özelliğini desteklemez. Daha fazla bilgi için uygulama ile birlikte gelen belgelere bakın.

2 Bir yazıcı seçin.

3 Belgeyi yazdırın.

Bir flaş sürücüden yazdırma

Bir flaş sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcı kontrol panelinden dosya parolasını yazmanız istenir.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.

1 USB bağlantı noktasına bir flaş sürücü takın.



Notlar:

- Flaş sürücü takıldığında yazıcının ana ekranında bir flaş sürücü simgesi görüntülenir.
- Flaş sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flaş sürücüsünü yoksayar.
- Flaş sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, yazıcı ekranında **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flaş sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtına yazarken USB kablosuna, kablolu ağ bağdaştırıcısına, konektörlere, bellek aygıtına ya da yazıcıda belirtilen diğer alanlara dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.



- 2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeye dokununuz.
- 3 Oklara dokunarak belgenin önizlemesini görüntüleyiniz.
- 4 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için  veya  ögesini kullanınız ve sonra **Yazdır**'a dokununuz.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flaş sürücüyü USB bağlantı noktasından çıkarmayınız.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flaş sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flaş sürücüdeki dosyaları yazdırmak için ana ekranda **Bekletilen İşler**'e dokununuz.

Desteklenen flaş sürücüler ve dosya türleri

Notlar:

- Yüksek hızlı USB flaş sürücülerinin tam hız standartlarını desteklemesi gerekir. Düşük hızlı USB aygıtları desteklenmez.
- USB flaş sürücülerini FAT (Dosya Ayırma Tabloları) sistemini desteklemelidir. NTFS (Yeni Teknoloji Dosya Sistemi) veya başka bir dosya sistemiyle biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez.

Önerilen flaş sürücüler	Dosya türü
- Lexar JumpDrive FireFly (512MB ve 1GB) - SanDisk Cruzer Micro (512MB ve 1GB) - Sony Micro Vault Classic (512MB ve 1GB)	Belgeler: .pdf .xps Görüntüler: .dcx .gif .jpeg veya .jpg .bmp .pcx .tiff veya .tif .png .fls

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

Yazdırma işlerini yazıcıda depolama

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Güvenlik** > **Gizli Yazdırma** > bir yazdırma işi türü seçin

Bunu kullanın	Bunun için
Maks Geçersiz PIN	Geçersiz PIN'in giriş sayısını sınırlayın. Not: Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi	Yazıcı kontrol panelinden PIN girilinceye kadar yazdırma işlerini bilgisayarda bekletir. Not: PIN bilgisayardan ayarlanabilir. Dört basamaklı olmalı ve 0–9 arasında sayılardan oluşmalıdır.
İş Bitimini Tekrarla	Yazıcı belleğindeki işleri yazdırır ve saklar.
İş Bitimini Doğrula	Yazdırma işinin bir kopyasını yazdırır ve geri kalan kopyaları tutar. İlk kopyanın tatmin edici olup olmadığını incelemenizi sağlar. Tüm kopyalar yazdırıldığında, yazdırma işi otomatik olarak yazıcı belleğinden silinir.
İş Bitimini Ayır	Daha sonra yazdırmak için yazdırma işlerini depolar. Not: Yazdırma işleri Bekletilen İşler menüsünden silinene kadar tutulur.
Notlar: - Gizli, Kontrol, Yedek ve Tekrar yazdırma işleri, yazıcının yeni bekletilen işleri işleyebilmek için ilave belleğe ihtiyaç duyması halinde silinebilir. - Yazdırma işini yazıcının kontrol panelinden başlatana kadar yazıcıyı yazdırma işlerini yazıcı belleğinde depolaması için ayarlayabilirsiniz. - Yazıcıdaki, kullanıcı tarafından başlatılabilecek tüm yazdırma işleri <i>bekletilen işler</i> olarak adlandırılır.	

2



düğmesine basın.

Bekletilen işleri yazdırma

- 1 Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
- 2 Yazıcıyı seçin ve ardından şunları yapın:
 - Windows kullanıcıları için **Özellikler** veya **Tercihler** ögesini tıklatın ve ardından **Yazdır ve Beklet** ögesini tıklatın.
 - Macintosh kullanıcıları için **Yazdır ve Beklet** ögesini seçin.
- 3 Yazdırma işi türünü seçin.
- 4 Gerekirse bir kullanıcı adı atayın.
- 5 Yazdırma işini gönderin.
- 6 Yazıcı ana ekranından **Bekletilen İşler** ögesine dokununuz.
- 7 Yazdırma işini gönderin.

Gizli yazdırma işlerini değiştirme

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
Notlar:
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 **Ayarlar > Güvenlik > Gizli Yazdırma Ayarı** düğmesini tıklatın.
- 3 Ayarları şu şekilde değiştirin:
 - Bir maksimum PIN girişi deneme sayısı atayın. Bir kullanıcı bu sayıyı aştığında, bu kullanıcının tüm işleri silinir.
 - Gizli yazdırma işleri için bir sona erme süresi atayın. Kullanıcı işlerini bu süre içinde yazdırmadığı takdirde, bu kullanıcının tüm işleri silinir.
- 4 Değiştirilen ayarları kaydetmek için **İlet** düğmesini tıklatın.

Bilgi sayfalarını yazdırma

Bir font örnek listesini yazdırma

- 1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Raporlar > Yazı Tiplerini Yazdır**

- 2 **PCL Yazı Tipleri** veya **PostScript Yazı Tipleri**'ne dokununuz.

Bir dizin listesi yazdırma

Dizin listesi, flaş bellekte veya yazıcı sabit diskinde saklanan kaynakları gösterir.

Ana ekrandan, şuraya gidin:



> Raporlar > Dizin Yazdır

Bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki **İşi İptal Et** düğmesine dokunun veya klavyedeki  düğmesine basın.
- 2 İptal etmek istediğiniz yazdırma işine ve ardından **Seçilen İşleri Sil** öğesine dokunun.

Not: Tuş takımında  öğesine basarsanız, **Devam Et** düğmesine basarak ana ekrana geri dönün.

Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

- 1 İşletim sisteminize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
 - Apple menüsündeki Sistem Tercihleri bölümünden yazıcınıza gidin.
- 2 İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.

Kopyalama

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	 Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kartı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Kopyalar oluşturma

Hızlı kopyalama yapma

- Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

Not: Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin boyutu ile fotokopi kağıdının boyutunun aynı olduğundan emin olun.

- Yazıcı kontrol panelinden,  düğmesine basın.

ADF kullanarak kopyalama

- Bir özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 Kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > kopyalama ayarlarını belirtin > **Kopyala**

Tarayıcı camı kullanarak kopyalama

1 Özgün belgeyi ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > kopyalama ayarlarını belirtin > **Kopyala**

Taranacak daha çok sayfanız varsa sonraki belgeyi tarayıcı camına yerleştirin ve **Sonraki sayfayı tara** öğesine dokununuz.

3 **İşi Bitir** öğesine basın.

Fotoğraf kopyalama

1 Bir fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **İçerik** > **Fotoğraf** > 

3 İçerik Kaynağı menüsünden, özgün fotoğrafla en iyi eşleşen ayarı seçin.

4  > **Kopyala**'ya dokununuz

Not: Kopyalanacak daha çok fotoğrafınız varsa sonraki fotoğrafı tarayıcı camına yerleştirin ve **Sonraki sayfayı tara** öğesine dokununuz.

5 **İşi Bitir** öğesine basın.

Özel ortamlara kopyalama

Asetatlara kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin

3 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > asetatları içeren tepsiyi seçin > **Kopyala**

Asetatları destekleyen hiçbir tepsi yoksa, şuraya gidin:

Manuel Besleyici > asetatların boyutunu seçin > **Asetat**

4 Asetatları çok amaçlı besleyiciye yükleyin ve **Kopyala** öğesine dokununuz.

Antetli kağıda kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin

3 Sırasıyla **Kopyalama hedefi** > **Manuel Besleyici** öğelerine dokununuz.

4 Antetli kağıdı çok amaçlı besleyiciye yüzü yukarı bakacak, üst kenarı önce gelecek şekilde yerleştirin.

5 Antetli kağıt boyutunu seçin ve ardından **Antetli Kağıt** > **Kopyala** öğesine dokununuz.

Kopyalama ayarlarını özelleştirme

Farklı bir boyuta kopyalama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin

4 Aşağıdaki konuma gidin:

Kopyalama hedefi > yeni bir kopyalama boyutu seçin > **Kopyala**

Not: Seçilen kağıt boyutu "Kopyalama kaynağı" boyutundan farklı ise, yazıcı boyutu otomatik olarak ölçeklendirir.

Seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Kopyalama kaynağı > özgün belgenin boyutunu seçin

- 4 **Kopyalama hedefi'** öğesine dokunun ve ardından kullanmak istediğiniz kağıt türünü içeren tepsiyi seçin.

- 5 **Kopyala** öğesine dokunun.

Farklı kağıt boyutlarını kopyalama

Orijinal belgeleri farklı kağıt boyutlarıyla kopyalamak için ADF'yi kullanın. Yüklenen kağıt boyutlarına ve "Kopya hedefi" ve "Kopya kaynağı" ayarlarına bağlı olarak her kopya ya karma kağıt boyutlarına yazdırılır (Örnek 1) ya da tek bir kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilir (Örnek 2).

Örnek 1: Karışık kağıt boyutlarını kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Kopyalama kaynağı > Karma Boyutlar > Kopyalama hedefi > Otomatik Boyut Eşleştirme > Kopyala

Tarayıcı, tarama sırasında farklı kağıt boyutlarını tanımlar. Kopyalar, orijinal belgenin kağıt boyutlarına karşılık gelecek şekilde karma kağıt boyutlarına yazdırılır.

Örnek 2: Tek bir kağıt boyutunu kopyalama

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Kopyalama kaynağı > Karma Boyutlar > Kopyalama hedefi > Letter > Kopyala

Tarayıcı, farklı kağıt türlerini tarandıkça belirler ve sonra karışık kağıt boyutlarını seçili kağıt boyutuna sığması için boyutlandırır.

Kağıdın her iki yüzüne kopyalama (dupleksleme)

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > Taraflar (Önlü Arkalı) > tercih ettiğiniz önlü arkalı yazdırma yöntemini seçin

Not: Tercih edilen önlü arkalı yazdırma yöntemi için birinci numara, özgün belgelerin yüzlerini temsil eder; ikinci numara ise kopyanın yüzlerini temsil eder. Örneğin, özgün belgeleriniz çift taraflıysa ve çift taraflı kopyalar istiyorsanız, “2 yüzden 2 yüze” seçeneğini belirleyin.

4  > **Kopyala**'ya dokununuz.

Kopyaları küçültme veya büyütme

Kopyalar, özgün belge boyutunun %25 ile %400 oranında ölçeklendirilebilir.

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, **Kopyala** seçeneğine dokununuz.

4 Ölçekle alanında, kopyalarınızı büyütme veya küçültme için  veya  düğmesine dokununuz.

Notlar:

- Ölçekle için varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
- Ölçekle ayarını Otomatik olarak bırakırsanız, özgün belgenizin içeriği, kopyaladığınız kağıdın boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilir.

- Ölçekleme ayarı elle yapıldıktan sonra **Kopyalama hedefi** veya **Kopyalama kaynağı** ögesine basıldığında, ölçekleme değeri Otomatik ayarına geri döner.

5 Kopyala ögesine dokununuz.

Kopya kalitesini ayarlama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştiriniz.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük ögeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu ögeleri tarayıcı camının üzerine yerleştiriniz.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

3 Ana ekrandan şuraya gidiniz:

Kopya > İçerik

4 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik türünü en iyi temsil eden düğmeye dokununuz.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.

5  düğmesine basınız.

6 Kopyalamakta olduğunuz belgenin içerik kaynağını en iyi temsil eden düğmeye dokununuz.

- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filminden alınmış bir fotoğraftır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.

7  > **Kopyala**'ya dokununuz.

Kopyaları harmanlama

Bir belgenin birden fazla kopyasını yazdırıyorsanız, kopyaları bir set (harmanlanmış) olarak veya sayfa grupları (harmanlanmamış) olarak yazdırabilirsiniz.



- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > istediğiniz kopya sayısını girin > **Harmanla** > sayfaların tercih edilen sırasını seçin > > **Kopyala**

Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopya > **Ayrırma Sayfaları**

Not: Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirilmesi için Harmanla seçeneğini "1,2,3 - 1,2,3" olarak ayarlar. Harmanla seçeneği "1,1,1 - 2,2,2,"olarak ayarlanırsa, ayırma sayfaları kopyalama işinin sonuna eklenir. Daha fazla bilgi için, bkz. [87. sayfadaki "Kopyaları harmanlama"](#).

- 4 Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **Kopyalar Arasında**
- **İşlerin Arasına**
- **Sayfaların Arasına**
- **Kapalı**

- 5 > **Kopyala** öğesine dokunun.

Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama

Kağıt tasarrufu yapmak için, çok sayfalı bir belgenin birbirini takip eden iki veya dört sayfasını tek bir kağıda yazdırabilirsiniz.

Notlar:

- Kağıt boyutunun letter, legal, A4 veya JIS B5 olarak ayarlandığından emin olun.
- Kopya boyutunun %100 olarak ayarlandığından emin olun.

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kağıt Tasarrufu** > istediğiniz çıktıyı seçin >  > **Kopyala**

Not: Kağıt Tasarrufu seçeneği Kapalı olarak ayarlanırsa, Sayfa Kenarlıklarını Yazdır seçeneği kullanılamaz.

Kopyalara bilgi yerleştirme

Sayfalara üstbilgi veya altbilgi yerleştirme

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Üstbilgi/Altbilgi**

- 4 **Üstbilgi** veya **Altbilgi** öğesini seçin ve ardından  düğmesine dokunun.

- 5 Üstbilgi veya altbilgiyi eklemek istediğiniz yeri seçin ve ardından  düğmesine dokunun.

- 6 Üstbilgi veya altbilgiyi yazdırmak istediğiniz yeri seçin ve ardından  düğmesine dokunun.

- 7 Üstbilgi/Altbilgi menüsünden,  > **Kopyala** öğesine dokunun.

Her sayfaya bir kaplama mesajı yerleştirme

- 1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- 3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > **Kaplama** > bir kaplama mesajı seçin > 

Not: Acil, Gizli, Kopya, Özel ve Taslak mesaj seçenekleri arasında yer alır.

- 4 **Kopyala** öğesine dokunun.

Bir kopyalama işini iptal etme

Özgün belge ADF'deyken bir kopya işini iptal etme

ADF bir belgeyi işlemeye başladığında, yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et**'e dokunun.

Tarayıcı camını kullanarak sayfaları kopyalarken bir kopyalama işini iptal etme

Ana ekranda, **İşi İptal Et** düğmesine dokunun.

Ekranda, **İptal ediliyor** mesajı belirir. İş iptal edildiğinde Kopya ekranı görüntülenir.

Sayfalar yazdırılırken bir kopya işini iptal etme

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki **İşi İptal Et** düğmesine dokunun veya klavyedeki  düğmesine basın.
- 2 İptal etmek istediğiniz işe dokunun ve sonra **Seçili İşleri Sil**'i tıklatın.

Not: Tuş takımında  öğesine basarsanız, **Devam Et** düğmesine basarak ana ekrana geri dönün.

Kopyalama seçeneklerini anlama

Kopyalama kaynağı

Bu seçenek, özgün belgenin kağıt boyutunu seçebileceğiniz bir ekran açar.

- Özgün belgenin kağıt boyutuna dokununuz.
- Karışık kağıt boyutları içeren özgün belgeyi aynı genişlikle kopyalamak için **Karma Boyutlar** ögesine dokununuz.
- Yazıcıyı özgün belgenin boyutunu otomatik olarak algılayacak şekilde ayarlamak için **Otomatik Boyut Algılama** ögesine dokununuz.

Kopyalama hedefi

Bu seçenek, kopyalarınızın yazdırılacağı kağıdın boyutunu ve türünü girebileceğiniz bir ekranı açar.

- Yüklenen kağıtla eşleşen kağıt boyutu ve türüne dokununuz.
- "Kopya kaynağı" ve "Kopya hedefi"nin ayarları farklıysa, yazıcı otomatik olarak farkı telafi edecek şekilde Ölçek ayarını yapar.
- Üzerine kopyalamak istediğiniz kağıt türü veya boyutu tepsilerden birine yüklenmediyse, **Manuel Besleyici** ögesine dokununuz ve kağıdı el ile çok amaçlı besleyiciye yükleyiniz.
- "Kopya hedefi" Otomatik Boyut Eşleştirme olarak ayarlanırsa, her kopya özgün belgenin kağıt boyutuyla eşleşir. Tepsilerden birinde eşleşen bir kağıt boyutu yoksa **Kağıt boyutu bulunamadı** görünür ve kağıdı tepsiye veya çok amaçlı besleyiciye yerleştirmenizi ister.

Ölçekle

Bu seçenek belgeyi özgün belge boyutunun %25'i ile %400'ü arasında ölçeklemenize olanak sağlar. Otomatik ölçeklemeyi de ayarlayabilirsiniz.

- Bir kağıt boyutundan başka bir kağıt boyutuna, örneğin legal-boyutundan letter-boyutuna kopyalamak istediğinizde, "Buradan kopyala" ve "Buraya kopyala" kağıt boyutlarını ayarlayarak, taranan görüntünün kopyaladığınız kağıdın boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirilmesini sağlayınız.
- Bu değeri %1 oranında artırmak veya azaltmak için yazıcı kontrol panelinde  ya da  düğmesine dokununuz. Değeri birden çok kez artırmak veya azaltmak için ilgili düğmeyi iki saniye ya da daha uzun süre basılı tutunuz.

Koyuluk

Bu seçenek, kopyaların özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Taraflar (Önlü Arkalı)

Bu seçenek, tek veya çift taraflı belgelerden tek veya çift taraflı kopyalar oluşturmanızı sağlar.

Harmanla

Bu seçenek, belgenin birden çok kopyası yazdırılırken, yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış şekilde tutar.

Kopya sayısı

Bu seçenek, yazdırılacak kopya sayısını ayarlamanızı sağlar.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filminden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Gelişmiş Önlü Arkalı

Bu seçenek, belgenin yönünü, belgelerin tek yüze mi çift yüze mi yazdırılacağını ve belgelerin nasıl ciltleneceğini belirlemenizi sağlar.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Kenar Kaydırma

Bu seçenek, taranan görüntüyü kaydırarak sayfanın kenar boşluğu boyutunu artırmanızı veya azaltmanızı sağlar.

İstediğiniz kenar boşluğunu ayarlamak için  veya  düğmesine dokununuz. Ek kenar boşluğu çok büyükse, kopya da kırılır.

Kenar Silme

Bu seçenek, belgenin etrafındaki lekeleri veya izleri yok etmenize izin verir. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı kaldırmayı veya belirli bir kenarı seçmeyi tercih edebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi kaldırarak taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.

Kaplama

Bu seçenek, kopyanızın içeriğini kaplayan bir filigran (veya mesaj) oluşturmanıza izin verir. Gizli, Kopya, Taslak, Acil ve Özel arasından seçim yapabilirsiniz. Özel mesajı "Özel Metin Düzenini Gir ve Tamam'a bas" alanına girebilirsiniz. Mesaj, her sayfada soluk şekilde görüntülenir.

Kapak Sayfası Ayarı

Bu seçenek kopyaların ve kitapçıkların kapak sayfasını ayarlamanıza izin verir.

Ayırma Sayfaları

Bu seçenek, kopyalar, baskılar, sayfalar, yazdırma işleri veya kopyalama işleri arasına boş bir kağıt yerleştirmenize izin verir. Ayırma sayfaları, kopyalarınızın yazdırıldığı kağıtlardan farklı türde veya renkte kağıdı içeren bir tepsiden çekilebilir.

Üstbilgi/Altbilgi

Bu seçenek, sayfaya üstbilgi veya altbilgi girmenize ve sayfadaki konumunu belirlemenize izin verir.

Aşağıdakilerden birini tıklayın:

- **Bates numarası**
- **Özel metin**
- **Tarih/Saat**
- **Sayfa numarası**

Kağıt Tasarrufu

Bu seçenek, iki veya daha fazla sayfalık orijinal bir belgeyi aynı sayfaya yazdırmanızı sağlar. Kağıt Tasarrufu özelliği, *çoklu sayfa* yazdırma olarak da adlandırılıp, *N* sayfa sayısını belirtir. Örneğin, 2-up, tek bir sayfaya belgenizin iki sayfasını yazdırır ve 4-up ise tek bir sayfaya belgenizin dört sayfasını yazdırır.

Gelişmiş Görüntüleme

Bu seçenek, belgeyi kopyalamadan önce Otomatik Ortala, Arka Plan Kaldırma, Renk Çıkarma, Kontrast, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamanızı sağlar.

Kitapçık Oluştur

Bu seçenek, katlandığında sayfaları orijinal belgenin yarısı büyüklüğünde ve sıralanmış olan bir kitapçık haline gelen yazdırılmış ve harmanlanmış sayfalar dizisi oluşturmanızı sağlar. Tek taraflı ve iki taraflı arasında seçim yapabilirsiniz.

Not: Bu seçenek yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Özel İş

Bu seçenek, birden fazla tarama işinin tek bir iş olarak yazdırmanızı sağlar ve yalnızca sabit disk takılı olarak çalıştırıldığında görünür.

ADF Eğim Ayarı

Bu seçenek, ADF'den çıktığında hafif çarpık olan taranmış görüntüleri düzeltmenizi sağlar.

E-posta gönderme

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	 Tek sayfalar, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kartı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

E-posta işlevini ayarlama

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar > E-posta/FTP Ayarları > E-posta Ayarları**'ni tıklatın.

3 Gerekli bilgileri girip **İlet** düğmesini tıklatın.

E-posta kısayolu oluşturma

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** düğmesini tıklatın.

3 Diğer Ayarlar altında, **Kısayolları Yönet > E-posta Kısayolu Kurulumu** ögesini tıklatın.

- 4 E-posta alıcısı için benzersiz bir ad yazın ve e-posta adresini girin. Birden çok adres giriyorsanız, her adresi bir virgülle ayırın.
- 5 **Ekle** düğmesini tıklayın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir e-posta kısayolu oluşturma

- 1 Ana ekrandan şuraya gidin:

E-posta > Alıcı(lar) > alıcının e-posta adresini yazın > 

Not: Bir alıcı grubu oluşturmak için  öğesine basın ve ardından bir sonraki alıcının e-posta adresini yazın.

- 2 **Konu** > öğesine basarak e-posta konusunu yazın > .

- 3 **Mesaj** > öğesine dokunarak mesajınızı yazın > 

- 4 E-posta ayarlarını düzenleyin.

Not: E-posta kısayolu oluşturulduktan sonra ayarlarda yaptığınız değişiklikler kaydedilmez.

- 5 **Kısayol Olarak Kaydet** öğesine dokunun.

- 6 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve  düğmesine dokunun.

- 7 Kısayol adının doğru olduğundan emin olun ve ardından **Tamam** düğmesine basın.
Kısayol adı doğru değilse, **İptal** öğesine basın ve bilgileri yeniden girin.

Notlar:

- Kısayol adı, yazıcı ana ekranındaki E-posta Kısayolları simgesinde görüntülenir.
- Aynı ayarları kullanarak başka bir belgeyi e-posta ile gönderirken bu kısayolu kullanabilirsiniz.

Bir belgeyi e-posta ile yollama

Taranan belgeleri bir veya daha fazla alıcıya e-posta olarak göndermek için yazıcıyı kullanabilirsiniz. E-posta adresini yazabilir, bir kısayol numarası veya adres defterini kullanabilirsiniz. Yazıcı ana ekranından **Çoklu Gönder** veya **Kısayolum** uygulamasını da kullanabilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. [21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme"](#).

Yazıcı kontrol panelini kullanarak e-posta gönderme

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

Not: Görüntünün kırılmasını önlemek için, özgün belgenin boyutu ile fotokopi kağıdınızın boyutunun aynı olduğundan emin olun.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcılar

4 E-posta adresini yazın veya # düğmesine basın ve sonra kısayol numarasını girin.

Başka alıcılar girmek için,  öğesine dokununuz ve eklemek istediğiniz e-posta adresini ya da kısayol numarasını girin.

Not: Ayrıca adres defterini kullanarak da bir e-posta girebilirsiniz.

5  > **E-postala** öğesine dokununuz.

Kısayol numarası kullanarak e-posta gönderme

1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 # düğmesine basıp, tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin ve sonra  öğesine dokununuz.

Başka alıcılar girmek için,  öğesine dokununuz ve eklemek istediğiniz e-posta adresini ya da kısayol numarasını girin.

4  > **E-postala** öğesine dokununuz.

Adres defterini kullanarak e-posta gönderme

1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

E-posta > Alıcıları >  > alıcının adını yazın > 

4 Alıcının adına dokununuz.

Başka alıcılar aramak için **Yeni Arama** öğesine dokununuz ve ardından sonraki alıcının adını yazınız.

5  > **E-postala** öğesine dokununuz.

E-posta ayarlarını özelleştirme

E-posta konusu ve mesaj bilgileri ekleme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştiriniz.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyiniz. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştiriniz.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayınız.

3 Ana ekrandan şuraya gidiniz:

E-posta > **Alıcılar** > e-posta adresini yazınız > 

4 **Konu** > öğesine basarak e-posta konusunu yazınız > .

5 **Mesaj** > öğesine dokunarak mesajınızı yazınız > 

Çıkış dosyası türünü değiştirme

1 Orijinal belgeyi yüzü aşağı dönük olarak ADF tepsisine veya tarayıcı camına yerleştiriniz.

2 Ana ekrandan şuraya gidiniz:

E-posta > **Alıcı(lar)** > e-posta adresini yazınız >  > **Gönderme biçimi**

3 Göndermek istediğiniz dosya türünü seçiniz.

4  > **Gönder**'e dokununuz.

E-posta iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranyor** görüntülenirken **İşi İptal Et** öğesine dokununuz.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranyor** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara / İşi Bitir** görüntülendiğinde **İşi İptal Et** öğesine basınız.

E-posta seçeneklerini anlama

Alıcı(lar)

Bu seçenek, e-postanızın alıcısını girmenizi sağlar. Birden fazla e-posta adresi girebilirsiniz.

Konu

Bu seçenek, e-postanız için bir konu satırı yazmanızı sağlar.

Mesaj

Bu seçenek, taranmış ekinizle birlikte gönderilecek bir mesaj yazmanızı sağlar.

Dosya Adı

Bu seçenek, ek dosya adını özelleştirmenizi sağlar.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kısayol olarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Özgün Boyut

Bu seçenek, e-postayla göndereceğiniz belgelerin kağıt boyutunu ayarlamanızı sağlar. Özgün Boyut, Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını (letter- ve legal-boyutlu kağıtlar) içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerinizin özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Çözünürlük

Bu seçenek, e-postanızın çıktı kalitesini ayarlamanızı sağlar. Resim çözünürlüğünün artırılması, e-postanın dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranan görüntünün çıktı türünü ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdakilerden birini tıklayın:

- **PDF**—Birden çok sayfa içeren tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Bu dosya, güvenli veya sıkıştırılmış bir dosya olarak gönderilebilir.
- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Yerleşik Web Sunucusu'nun Ayarlar menüsünde Çok Sayfalı TIFF devre dışı bırakılmışsa TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.
- **JPEG**—Özgün belgenizin her sayfası için ayrı bir dosya oluşturmak ve eklemek için kullanın.
- **XPS**—Birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturmak için kullanın.
- **RTF**—Düzenlenebilir biçimde bir dosya oluşturmak için bunu kullanın.
- **TXT**—Biçimlendirmesiz ASCII metin dosyası oluşturmak için bunu kullanın.

Not: RTF veya TXT seçeneğini kullanmak için AccuRead™ OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filminden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, kağıdın yalnızca bir tarafına veya her iki tarafına da yazdırılacağını belirtir. Bu ayrıca e-postaya eklenmesi için taranması gerekenleri de tanımlar.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Özel İş

Bu seçenek, birden fazla tarama işinin tek bir iş olarak yazdırmanızı sağlar ve yalnızca sabit disk takılı olarak çalıştırıldığında görünür.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, e-postaya eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca çalışır durumda bir yazıcı sabit disk takıldığında kullanılabilir.

Aktarım Günlüğü

Bu seçenek, iletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmanızı sağlar.

Kenar Silme

Bu seçenek, belgenin etrafındaki lekeleri veya tüm izleri yok etmenize izin verir. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı kaldırabilir veya belirli bir kenarı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi kaldırarak taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.

Gelişmiş Görüntüleme

Bu seçenek, belgeyi e-posta ile göndermeden önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamanızı sağlar.

ADF Eğim Ayarı

Bu seçenek, ADF'den çıktığında hafif çarpık olan taranmış görüntüleri düzeltmenizi sağlar.

Faks alma/gönderme

Not: Faks işlevi yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 Çift taraflı (arkalı önlü) sayfalar dahil olmak üzere birden fazla sayfadan oluşan belge için ADF'yi kullanın.	 Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kartı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Yazıcıyı faks alıp göndermek için ayarlama

Notlar:

- Aşağıdaki bağlantı yöntemleri yalnızca bazı ülke veya bölgelerde geçerlidir.
- İlk yazıcı kurulumu sırasında faks işlevinin ve daha sonra kurmayı planladığınız diğer tüm işlevlerin onay kutusundaki işareti kaldırın ve **Devam** ögesine dokununuz.
- Faks işlevi etkinleştirilmiş olduğu halde tam olarak kurulmazsa gösterge ışığı kırmızı renkte yanıp sönebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kablolara veya etkin olarak faks gönderilmesi ya da alınması sırasında gösterilen alanda yazıcıya dokunmayınız.



Başlangıç faks ayarları

Çoğu ülkelerde ve bölgelerde giden fakslarda gönderilen her sayfanın alt veya üstündeki bir boşlukta veya gönderme işinin ilk sayfasında aşağıdaki bilgilerin bulunması gerekir: faks adı (mesajı gönderen işletme kimliği, başka kuruluş veya kişi) ve faks numarası (faksın gönderildiği makinenin, işletmenin, başka kuruluşun veya kişinin telefon numarası). Daha fazla bilgi için, bkz. [301. sayfadaki "Telekomünikasyon terminal ekipmanları için düzenleyici bildirimler"](#).

Faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanın veya tarayıcınızı kullanarak Embedded Web Server'a erişin ve Ayarlar menüsüne girin.

Not: TCP/IP ortamınız yoksa, faks ayarları bilgilerinizi girmek için yazıcı kontrol panelini kullanmanız gerekir.

Faks ayarları için yazıcı kontrol panelini kullanma

Yazıcı ilk defa açıldığında, bir dizi açılış ekranı görüntülenir. Yazıcının faks yetenekleri varsa, Faks Adı ve Faks Numarası ekranları görüntülenir.

- 1 Faks Adı ekranı görüntülendiğinde, aşağıdakileri yapın:
 - a Giden tüm fakslara yazdırılacak adı girin.
 - b Faks adını girin ve sonra **Gönder** ögesine dokununuz.
- 2 Faks Numarası ekranı görüntülendiğinde, faks numarasını girin ve ardından **Gönder** ögesine dokununuz.

Faks ayarları için Embedded Web Server'ı kullanma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 Sırasıyla **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Ayarları** öğelerini tıklatın.
- 3 Faks Adı alanına, tüm giden fakslara yazdırılacak adı yazın.
- 4 Faks Numarası alanına yazıcının faks numarasını girin.
- 5 **Gönder** düğmesini tıklatın.

Bir faks bağlantısı seçme

Standart telefon hattı kullanarak faks kurulumu yapma



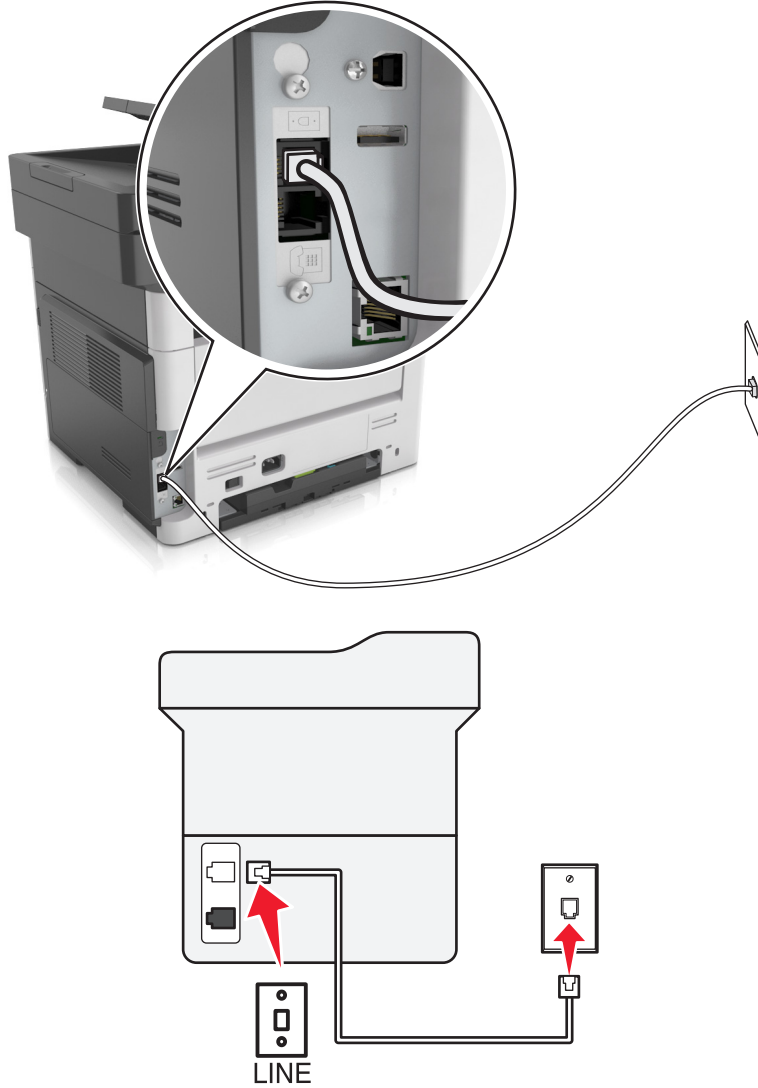
DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.

Kurulum 1: Yazıcı ayrı bir faks hattına bağlı



1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.

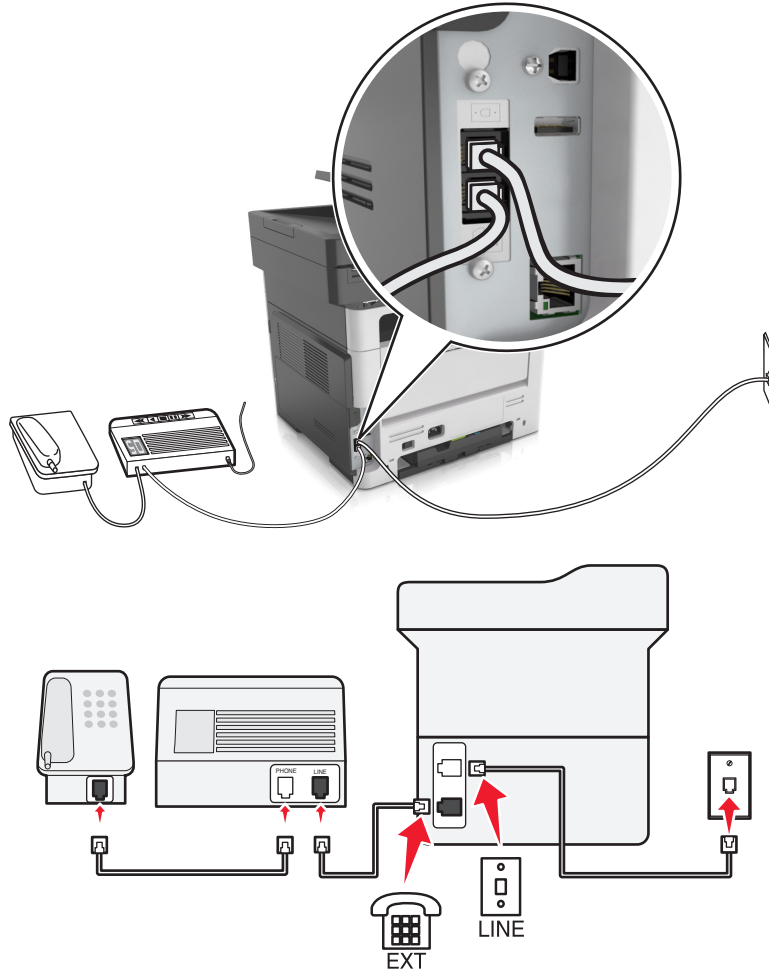
2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

Notlar:

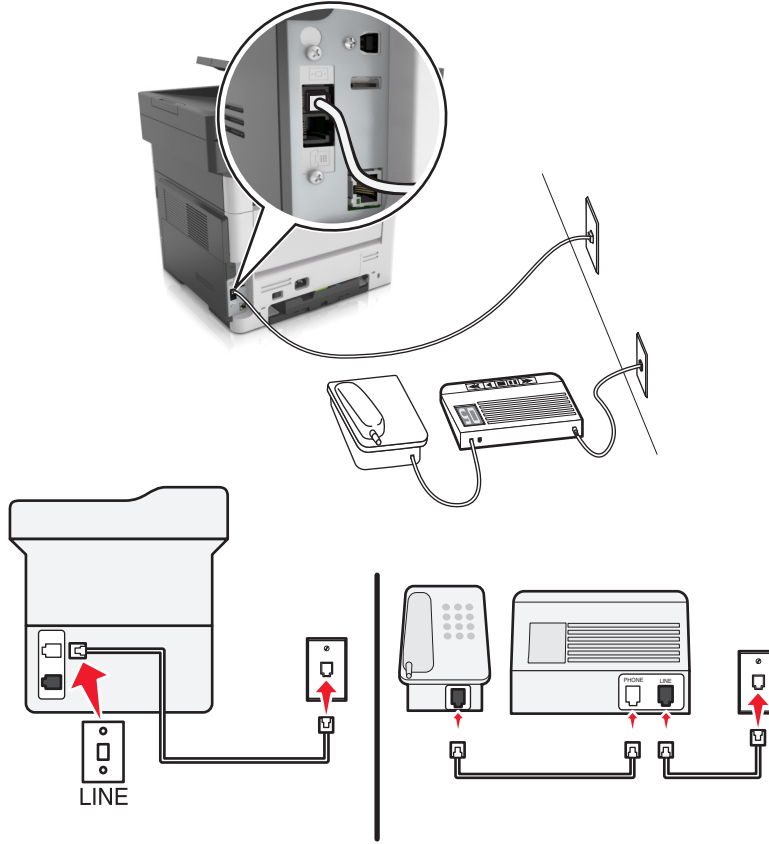
- Yazıcıyı faksları otomatik olarak (Otomatik Yanıtlama Açık) ya da elle (Otomatik Yanıtlama Kapalı) alacak şekilde ayarlayabilirsiniz.
- Faksları otomatik olarak almak istiyorsanız yazıcıyı, belirli sayıda zil sesini bekledikten sonra çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın.

Kurulum 2: Yazıcı hattı bir telesekreterle paylaşıyor

Not: Farklı bir zil sesi hizmeti aboneliğiniz varsa yazıcı için doğru zil sesi düzenini ayarladığınızdan emin olun. Aksi takdirde, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlasanız bile, yazıcı faksları alamaz.

Aynı telefon prizine bağlı

- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
- 3 Telesekreteri, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

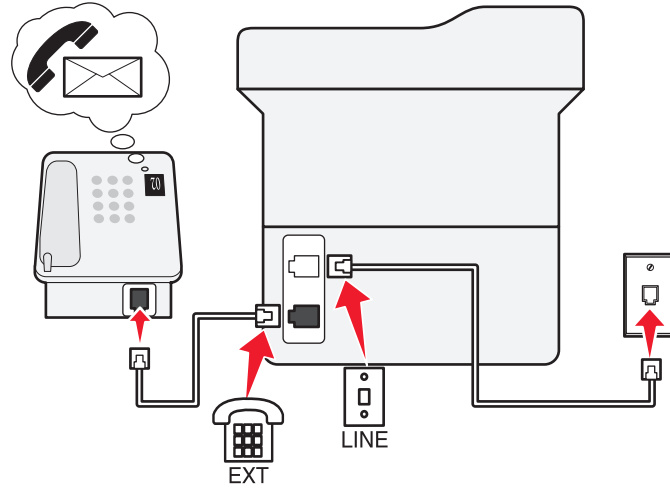
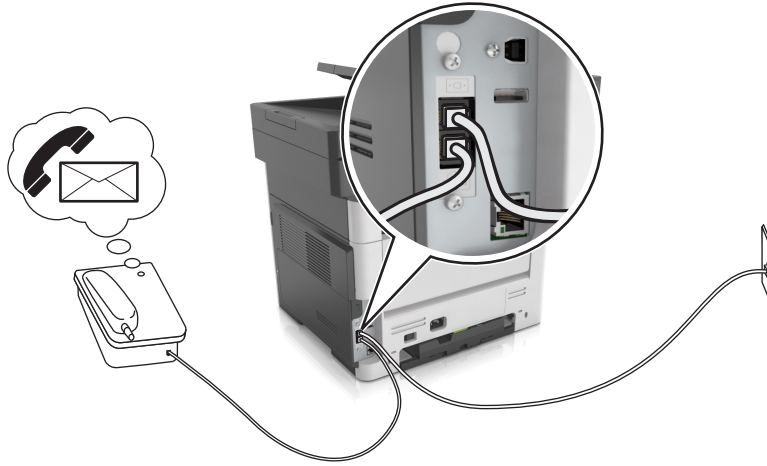
Farklı prizlere bağlı

- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

Notlar:

- Hattınızda sadece bir telefon numaranız varsa yazıcıyı, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlayın.
- Yazıcıyı telesekreterden sonra zil iki kez çalınca çağrılarını yanıtlayacak şekilde ayarlayın. Örneğin, telesekreter zil dört kez çaldıktan sonra çağrılarını yanıtıyorsa yazıcının Çalma Sayısı ayarını altı olarak ayarlayın.

Kurulum 3: Yazıcı, hattı sesli posta hizmeti aboneliği olan bir telefonla paylaşıyor



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arkasındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
- 3 Telefonu, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Notlar:

- Sesli posta hizmetini fakstan daha sık kullanıyorsanız ve belirli zil hizmetine abone olmuşsanız bu kurulum size en iyi şekilde fayda sağlayacaktır.
- Telefonu yanıtladığınızda faks sinyali duyuyorsanız, ***9*** tuşuna basın ya da faksı almak üzere telefonda elle yanıtlama kodunu girin.
- Yazıcıyı faksları otomatik olarak alacak şekilde de ayarlayabilirsiniz ancak faks beklerken sesli posta hizmetinizi devre dışı bırakın.

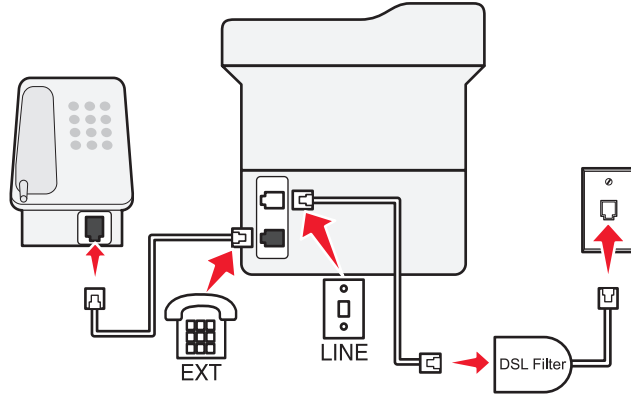
Dijital abone hattı kullanarak faks kurulumu yapma



DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.



Dijital abone hattı (DSL) normal telefon hattınızı iki kanala ayırır: ses ve Internet. Telefon ve faks sinyalleri ses kanalı boyunca ilerler ve Internet sinyalleri de diğer hattan geçer.

İki kanal arasındaki paraziti en aza indirmek için DSL sağlayıcınızdan bir DSL filtresi isteyin.

- 1 DSL filtresinin hat bağlantı noktasını prize takın.
- 2 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arkasındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 3 Kablonun diğer ucunu DSL filtresindeki telefon bağlantı noktasına takın.

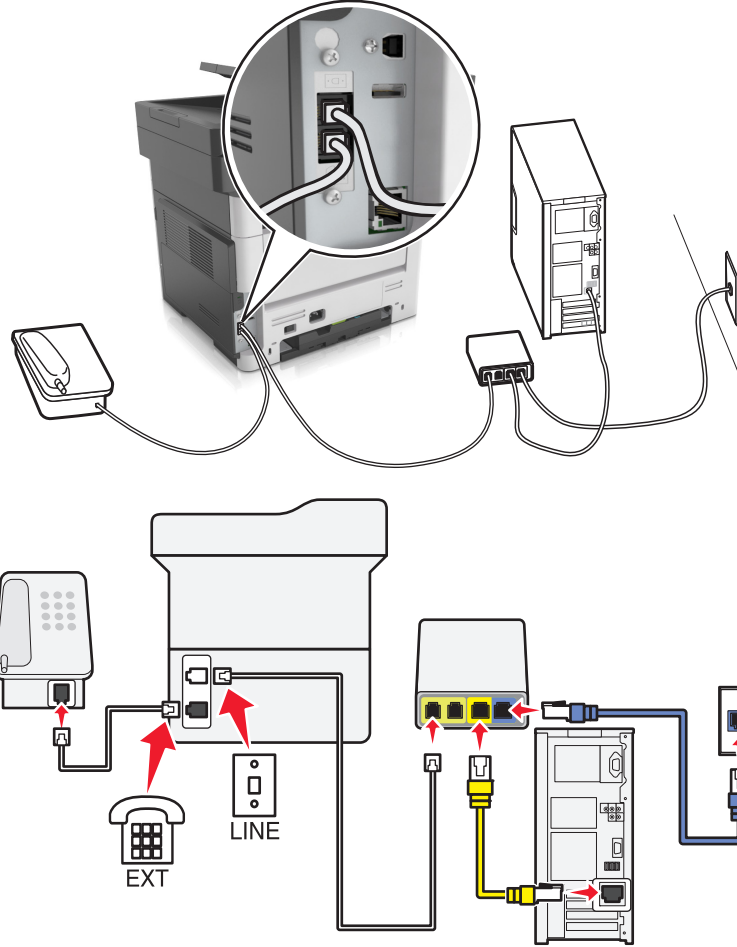
Not: Yazıcıya telefon bağlamak için yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bağdaştırıcı kapağını çıkarın ve sonrasında telefonu bağlayın.

VoIP telefon hizmeti kullanarak faks kurulumu yapma

⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlama telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu VoIP bağdaştırıcısındaki **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası**'na takın.

Not: **Telefon Hattı 2** ya da **Faks Bağlantı Noktası** etiketli bağlantı noktası daima etkin değildir. VoIP sağlayıcıları, ikinci telefon bağlantı noktasının etkinleştirilmesi için ek ücret talep edebilir.

- 3 Telefonu, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

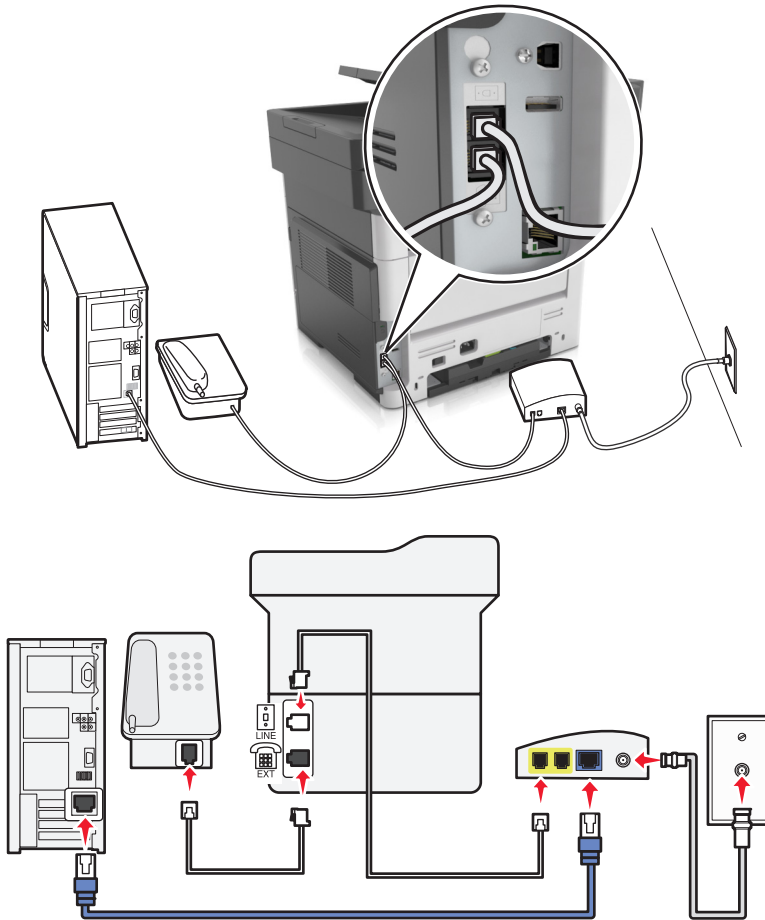
Notlar:

- VoIP bağdaştırıcısındaki telefon bağlantısının etkin olup olmadığını kontrol etmek için bağlantı noktasına analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.
- Aygıtlarınız için iki telefon bağlantı noktasına ihtiyacınız varsa ama ekstra ücret ödemek istemiyorsanız bir telefon ayırıcı kullanın. Telefon ayırıcıyı **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası** etiketli bağlantı noktasına takın ve yazıcı ile telefonu ayırıcıya bağlayın.
- Ayırıcıyı kontrol etmek için ayırıcıya analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.

Kablolu modem kullanarak faks kurulumu yapma

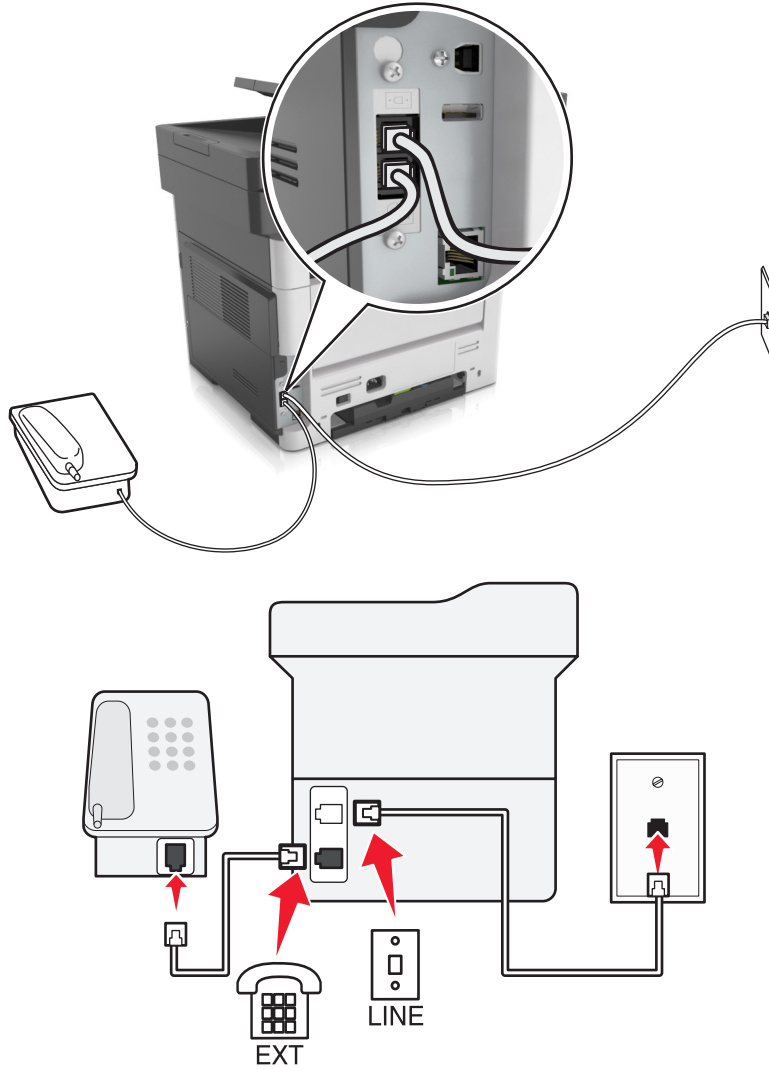
- ⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
- ⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.

Kurulum 1: Yazıcı doğrudan bir kablolu modeme bağlıdır



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu kablolu modemdeki **Telefon Hattı 1** ya da **Telefon Bağlantı Noktası**'na takın.
- 3 Analog telefonunuzu yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Not: Kablolu modem telefon bağlantı noktasının etkin olup olmadığını kontrol etmek için analog bir telefon bağlayın ve sonrasında çevir sesini dinleyin.

Kurulum 2: Yazıcı prize takılı; kablolu modem tesiste başka bir yere monte edilmiştir

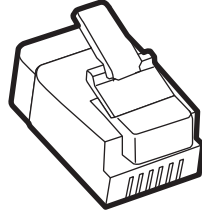
- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.
- 3 Analog telefonunuzu yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Farklı priz ve fiş girişleri olan bölge veya ülkelerde faks kurulumu

- ⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
- ⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.
- ⚡ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Australian Communications and Media Authority tarafından onaylanmalıdır.

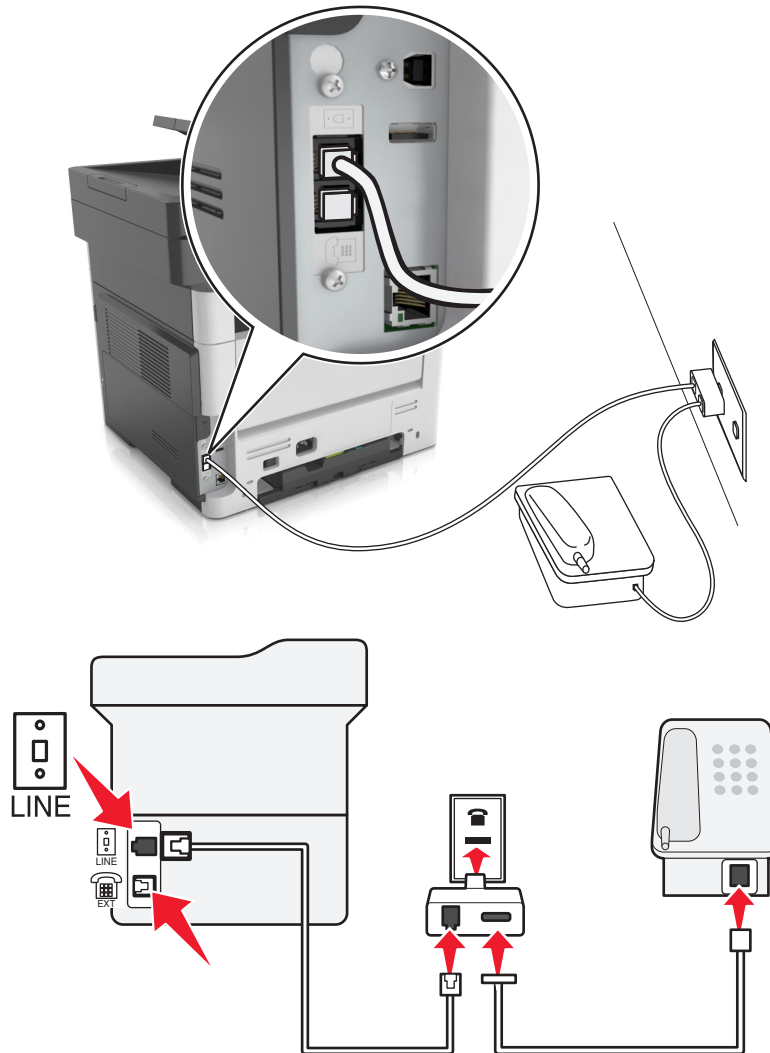
Birçok ülkenin veya bölgenin benimsediği standart priz RJ11'dir. Tesisinizde kullanılan priz veya ekipman bu tür bir bağlantıyla uyumlu değilse bir telefon bağdaştırıcısı kullanın. Bulunduğunuz ülke veya bölgede kullanılan bağdaştırıcı yazıcınızla birlikte gelmeyebilir ve ayrı olarak satın almanız gerekebilir.

Yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bir bağdaştırıcı kapağı olabilir. Bir seri ya da kademeli telefon sistemine bağlıyorsanız bağdaştırıcı kapağını yazıcının telefon bağlantı noktasından çıkarmayın.



Parça adı	Parça numarası
Lexmark bağdaştırıcı kapağı	40X8519

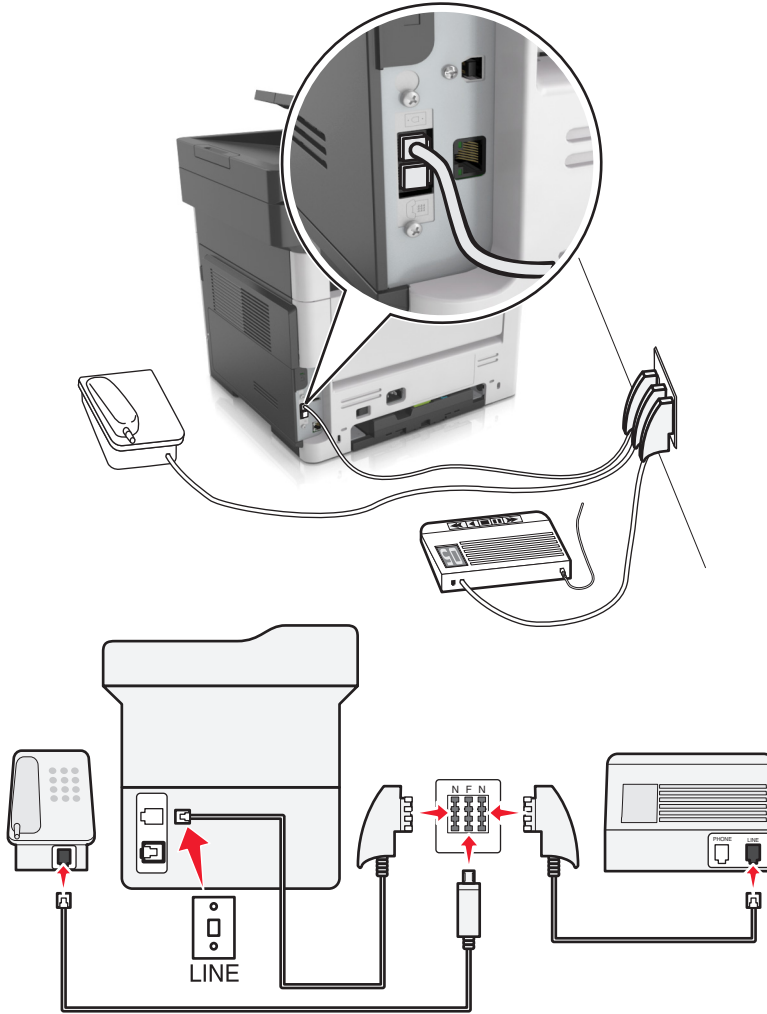
Yazıcıyı RJ11 prizi dışında bir prize bağlama



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına takın ve sonrasında bağdaştırıcıyı prize takın.
- 3 Aynı prize RJ11 konektörü olmayan bir diğer cihazı bağlamak istiyorsanız bu cihazı doğrudan telefon bağdaştırıcısına bağlayın.

Yazıcıyı Almanya'da prize bağlama

Almanya'daki prizlerde iki tür bağlantı noktası vardır. N bağlantı noktası faks makineleri, modemler ve telesekreterler içindir. F bağlantı noktası telefonlar içindir. Yazıcıyı N bağlantı noktalarından birine bağlayın.



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına ve bağdaştırıcıyı da N bağlantı noktasına takın.
- 3 Aynı prize bir telefon ve telesekreter bağlamak istiyorsanız, resimde görüldüğü gibi bağlayın.

Belirgin bir zil hizmetine bağlama

Belirgin bir zil hizmeti, bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanıza olanak sağlar. Her telefon numarasına, farklı bir çalma düzeni atanır.

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar > Faks > Analog Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Yanıtlama** öğelerine dokununuz.
- 2 Bir çalma düzeni seçin.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

Gönderilen faks adı ve numarasını ayarlama

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu**'nu tıklayın.
- 3 Faks Adı alanında, tüm giden fakslara yazdırılacak adı girin.
- 4 Faks Numarası alanında, yazıcının faks numarasını girin.
- 5 **İlet** düğmesini tıklayın.

Tarih ve saati ayarlama

Tarih ve saati gönderdiğiniz her faks yazdırılacak şekilde ayarlayabilirsiniz.

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Güvenlik > Tarih ve Saati Ayarla** öğelerini tıklayın.
- 3 Tarih ve Saati Manuel Ayarla alanında, geçerli tarih ve saati girin.
- 4 **İlet** düğmesini tıklayın.

Not: Ağ zamanını kullanmanız önerilir.

Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma

Yazıcı otomatik olarak gün ışığı tasarrufu ayarını yapacak şekilde ayarlanabilir:

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Güvenlik > Tarih ve Saati Ayarla öğelerini tıklatın.

3 DST'yi Otomatik Olarak Gözle onay kutusunu seçip DST başlangıç ve bitiş tarihlerini Özel Saat Dilimi Kurulumu bölümünde girin.

4 İlet düğmesini tıklatın.

Faks gönderme

Bir veya daha fazla alıcıya çeşitli yollarla faks göndermek için yazıcıyı kullanabilirsiniz. E-posta adresini yazabilir, bir kısayol numarası veya adres defterini kullanabilirsiniz. Yazıcı ana ekranından Çoklu Gönder veya Kısayolum uygulamasını da kullanabilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. [21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme"](#).

Yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderme

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, **Faks** seçeneğine dokunun.

4 Yazıcının kontrol panelinden, faks numarasını veya kısayol numarasını girin.

Not: Alıcı eklemek için  düğmesine dokunun ve sonra alıcının telefon numarasını ya da kısayol numarasını girin veya adres defterinde arama yapın.

5 Faksla düğmesine dokunun.

Bilgisayarı kullanarak faks gönderme

Windows kullanıcıları için

- 1 Faks

Notlar:

- Faks seçeneği yalnızca PostScript® sürücüsü veya Evrensel Faks Sürücüsü ile kullanılabilir. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com> adresini ziyaret edin.
- PostScript sürücüsü ile faks seçeneğini kullanmak için Yapılandırma sekmesinde ilgili seçeneği yapılandırın ve etkinleştirin.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.
- 2 Yazıcıyı seçin.
- 3 Alıcı faks numarasını girin ve ardından gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.
- 4 Faks işini gönderin.

Kısayol numarası kullanarak faks gönderme

Faks kısayolları, telefondaki veya faks makinesindeki hızlı arama numaralarına benzer. Bir kısayol numarası (1-999) tek bir alıcıyı ya da birden çok alıcıyı içerebilir.

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Yazıcı kontrol panelinde # öğesine basın ve tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin.
- 4 **Faks**la düğmesine dokununuz.

Adres defterini kullanarak faks gönderme

Adres defteri özelliği, yer imlerini ve ağ dizin sunucularını aramanızı sağlar.

Not: Adres defteri özelliği etkin değilse, sistem destek personelinizle görüşün.

- 1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Faks >  > alıcının adını yazın > 

Not: Bir kerede yalnızca bir isim araması yapabilirsiniz.

4 Önce alıcının adına ve ardından **Faksla** öğesine dokunun.

Önceden programlanan bir zamanda faks gönderme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan şuraya gidin:

Faks > faks numarasını girin > **Seçenekler** > **Ertelenmiş Gönderme**

Not: Faks Modu, Faks Sunucusu olarak ayarlanırsa Ertelenmiş Gönderme düğmesi görünmez. Aktarım için bekleyen fakslar faks kuyruğunda listelenir.

4 Faksın iletileceği saati belirleyin ve ardından  öğesine basın.

5 **Faksla** düğmesine dokunun.

Not: Belge taranır ve ardından programlanan zamanda fakslanır.

Kısayol oluşturma

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma

Tek bir faks numarasına veya bir faks numaraları grubuna kısayol numarası atayın.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Kısayolları Yönet** > **Faks Kısayol Kurulumu**'nu tıklatın.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinize başvurun.

3 Kısayol için bir ad yazın ve faks numarasını girin.

Notlar:

- Çok-numaralı bir kısayol oluşturmak üzere grup için faks numaralarını girin.

- Gruptaki her faks numarasını noktalı virgülle (;) ayırın.

4 Bir kısayol numarası atayın.

Not: Kullanılmakta olan bir numara giderseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

5 **Ekle** düğmesini tıklatın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir faks hedefi kısayolu oluşturma

1 Ana ekranda **Faks**'a dokunun, ardından faks numarasını girin.

Bir faks numaraları grubu oluşturmak için,  öğesine dokunun ve diğer faks numarasını girin.

2  öğesine dokunun.

3 Kısayol için benzersiz bir ad yazın ve  düğmesine dokunun.

4 Kısayol adının ve numarasının doğru olduğunu doğrulayıp **Tamam** öğesine basın.

Ad veya numara doğru değilse, **İptal** öğesine basın ve bilgileri yeniden girin.

Faks ayarlarını özelleştirme

Faks çözünürlüğünü değiştirme

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekranda **Faks**'a dokunun, ardından faks numarasını girin.

4 Çözünürlük alanında, istediğiniz çözünürlüğü değiştirmek için  veya  düğmesine dokunun.

Not: Ayarlar Standart (en yüksek hız) ve Çok İnce (azaltılmış hızda en yüksek kalite) arasında değişir.

5 **Faksla** düğmesine dokunun.

Bir faksın rengini açma veya koyulaştırma

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.
- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
 - 3 Ana ekranda **Faks**'a dokunun, ardından faks numarasını girin.
 - 4 Koyuluk alanında, faks koyuluğunu ayarını değiştirmek için  veya  düğmesine dokununuz.
 - 5 **Faks**la düğmesine dokununuz.

Bir faks günlüğünü görüntüleme

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Settings** (Ayarlar) > **Reports** (Raporlar) öğesine dokununuz.

- 3 **Fax Job Log** (Faks İş Günlüğü) veya **Fax Call Log** (Faks Çağrı Günlüğü) öğesini tıklayın.

İstenmeyen faksları engelleme

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar** > **Faks Ayarları** > **Analog Faks Kurulumu** > **Adsız Faksları Engelle**'yi tıklayın.

Notlar:

- Bu seçenek, özel arayan kimliği olan veya faks adı olmayan gelen faksları engeller.
- Yasak Faks Listesi alanına, engellemek istediğiniz belirli faks sahiplerinin telefon numarasını girin veya faks adını yazın.

Giden bir faksı iptal etme

Özgün belgeler taranmaya devam ederken bir faksı iptal etme

- ADF'yi kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et** öğesine dokununuz.
- Tarayıcı camını kullandığınızda, **Taranıyor** görüntülenirken veya **Sonraki Sayfayı Tara** ve **İşi Bitir** görüntülenirken yazıcı kontrol panelinde **İşi İptal Et** öğesine basın.

Orijinal belgeler belleğe tarandıktan sonra bir faksı iptal etme

1 Ana ekranda, **Cancel Jobs (İşleri İptal Et)** öğesine basın.

İşleri İptal Et ekranı görüntülenir.

2 İptal etmek istediğiniz işe veya işlere basın.

Ekranı üç iş görüntüledikten sonra, istediğiniz iş görüntüleninceye kadar aşağı oka ve ardından iptal etmek istediğiniz işe basın.

3 Delete Selected Jobs (Seçilen İşleri Sil) öğesine basın.

Seçilen İşleri Sil ekranı görüntülenir, seçilen işler silinir ve ardından ana ekran görüntülenir.

Faks bekletme ve iletme

Faksları bekletme

Bu seçenek, yayınlanıncaya kadar alınan faksların yazdırılma işlemini bekletmenizi sağlar. Bekletilen fakslar elle veya zamanlanmış bir gün ya da saatte yayınlanabilir.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu > Faksları Bekletme'yi tıklayın.

3 Bekletilen Faks Modu menüsünde aşağıdakilerden birini seçin:

- **Kapalı**
- **Daima Açık**
- **Elle**
- **Programlanmış**

4 Planlanmış seçeneğini belirlediyseniz, aşağıdaki adımlarla devam edin:

- Faks Bekletme Programı** düğmesini tıklayın.
- Eylem menüsünde **Faksları beklet** seçeneğini belirleyin.
- Saat menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz saati seçin.
- Gün menüsünde, bekletilen faksların yayınlanmasını istediğiniz günü seçin.

5 Ekle düğmesini tıklayın.

Faks iletme

Bu seçenek, alınan faksları yazdırıp bir faks numarasına, e-posta adresine, FTP sitesine veya LDSS'ye iletmenizi sağlar.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Faks Ayarları'nı tıklatın.

3 Faks İletme menüsünden **Yazdır, Yazdır ve İlet** ya da **İlet** seçeneğini belirleyin.

4 “İlet” menüsünden **Faks, E-posta, FTP, LDSS** veya **eSF**'yi seçin.

5 “Kısayola İlet” alanında, faksın iletilmesini istediğiniz kısayol numarasını girin.

Not: Kısayol numarasının "İlet" menüsünde seçilen ayar için geçerli olması gerekir.

6 İlet düğmesini tıklatın.

Faks seçeneklerini anlama

İçerik

Bu seçenek özgün belgenin içerik türünü ve kaynağını belirtmenizi sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.
- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filminden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Çözünürlük

Bu seçenek, faks çıktısının kalitesini ayarlamınızı sağlar. Görüntü çözünürlüğünü artırmak, dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

Aşağıdakilerden birini tıklatın:

- **Standart**—Çoğu belgeyi fakslarken bunu kullanın.
- **İnce 200 dpi**—Küçük baskılı belgeleri fakslarken bunu kullanın.

- **Çok ince 300 dpi**—Çok ince ayrıntılı belgeleri fakslarken bunu kullanın.
- **Ultra ince 600 dpi**—Resim veya fotoğraf içeren belgeleri fakslarken bunu kullanın.

Koyuluk

Bu seçenek, faksların özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, sayfanın yalnızca bir tarafına mı yoksa her iki tarafına da mı (önlü arkalı) yazdırılacağını belirtir. Bu ayrıca faksa eklenmesi için taranması gerekenleri de tanımlar.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Özel İş

Bu seçenek, birden fazla tarama işinin tek bir iş olarak yazdırmanızı sağlar ve yalnızca sabit disk takılı olarak çalıştırıldığında görünür.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, faksa eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Ertelenmiş Gönderme

Bu seçenek, bir faksı daha ileri bir saat veya tarihte göndermenizi sağlar.

Gelişmiş Görüntüleme

Bu seçenek, belgeyi fakslamadan önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamanızı sağlar.

Kenar Silme

Bu seçenek, belgenin etrafındaki lekeleri veya tüm izleri yok etmenize izin verir. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı kaldırabilir veya belirli bir kenarı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi kaldırarak taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.

Aktarım Günlüğü

Bu seçenek, iletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmanızı sağlar.

ADF Eğim Ayarı

Bu seçenek, ADF'den çıktığında hafif çarpık olan taranmış görüntüleri düzeltmenizi sağlar.

Tarama

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
	
Çok sayfalı belgeler için ADF'yi kullanın.	Tek sayfalar, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın.

Tarayıcı doğrudan bir bilgisayara veya flash sürücüsüne taramanızı sağlar. PC'ye Tara resimlerini alabilmeniz için bilgisayarınızın yazıcıya doğrudan bağlı olması gerekmez. Yazıcıyı bilgisayara, bilgisayarda bir tarama profili oluşturup, bu tarama profilini yazıcıya yükleyerek ağ üzerinden geri tarayabilirsiniz.

Ağa Tara'yı Kullanma

Ağa Tara özelliği, belgelerinizi sistem destek personeli tarafından belirlenmiş ağ hedeflerine taramanızı sağlar. Ağda hedefler (paylaşılan ağ klasörleri) kurulduktan sonra, uygulamanın kurulum işlemi, Katıştırılmış Web Sunucusu kullanılarak uygulamayı uygun yazıcılara yüklemeyi ve yapılandırmayı içerir. Daha fazla bilgi için, bkz., [24. sayfadaki "Ağa Tara'yı ayarlama"](#).

Bir FTP adresine tarama

Kısayol oluşturma

FTP sunucusuna her belge göndermek istediğinizde yazıcının kontrol paneline FTP sitesi adresinin tamamını girmek yerine kalıcı bir FTP hedefi oluşturup bir kısayol numarası atayabilirsiniz. Kısayol numaraları atamak için iki yol vardır: Embedded Web Server'ı ve yazıcı kontrol panelini kullanma.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak bir FTP kısayolu oluşturma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Aşağıdaki konuma gidin:

Ayarlar > Diğer Ayarlar alanı > **Kısayolları Yönet** > **FTP Kısayolu Ayarları**

3 Uygun bilgileri girin.

Not: Parola gerekebilir. Kimlik ve parolanız yoksa, sistem destek personelinize başvurun.

4 Bir kısayol numarası girin.

Not: Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenir.

5 **Ekle** düğmesini tıklayın.

Yazıcı kontrol panelini kullanarak FTP kısayolu oluşturma

1 Ana ekrandan şuraya gidin:

FTP > **FTP Adresi** > FTP adresini yazın >  >  > kısayol için bir ad yazın > 

2 Kısayol adının ve numarasının doğru olduğunu doğrulayıp **Tamam** ögesine basın.

Ad veya numara doğru değilse, **İptal** ögesine basın ve bilgileri yeniden girin. Kullanılmakta olan bir numara girerseniz, başka bir numara seçmeniz istenecektir.

Bir FTP adresine tarama

Yazıcıyı kullanarak taranan belgeleri çeşitli yollardan bir FTP adresine gönderebilirsiniz. FTP adresini yazabilir, bir kısayol numarası veya adres defterini kullanabilirsiniz. Yazıcı ana ekranından Çoklu Gönder, Ağa Tara veya Kısayolum uygulamasını da kullanabilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. [21. sayfadaki "Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme"](#).

Yazıcı kontrol panelini kullanarak bir FTP adresine tarama

1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Ana ekrandan, şuraya gidin:

FTP > **FTP Adresi** > FTP adresini yazın >  > **Tara**

Kısayol numarası kullanarak bir FTP adresine tarama

1 Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- 2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız, kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- 3 Yazıcının kontrol panelinden, tuş takımı üzerindeki # öğesine basın ve ardından FTP kısayol numarasını girin.
- 4 **Tara'**ya dokununuz.

Bir bilgisayara veya flash sürücüye tarama

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bilgisayara tarama

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 Sırasıyla **Tarama Profili > Tarama Profili Oluştur** öğelerini tıklatın.
- 3 Tarama ayarlarınızı seçin ve sonra **İleri** seçeneğini tıklatın.
- 4 Tarama görüntüsünü bilgisayarınızda kaydetmek istediğiniz konumu seçin.
- 5 Bir tarama adı ve ardından kullanıcı adı girin.

Not: Tarama adı, ekranda Tarama Profili listesinde görünen addır.

- 6 **Gönder** düğmesini tıklatın.

Not: Gönder düğmesinin tıklatılması, otomatik olarak bir kısayol numarası atar. Belgelerinizi taramak için hazır olduğunuzda bu kısayol numarasını kullanabilirsiniz.

- 7 Tarama Profili ekranındaki yönergeleri inceleyin.
 - a Orijinal belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, transparanlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklemeyin. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün olarak yerleştirildiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

- b ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

- c Aşağıdakilerden birini yapın:

- **#** düğmesine basın ve ardından tuş takımını kullanarak kısayol numarasını girin.
- Ana ekrandan şuraya gidin:
Bekletilen İşler > Profiller > listeden kısayolunuzu seçin

Not: Tarayıcı, belgeyi tarar ve belirlediğiniz dizine gönderir.

8 Dosyayı bilgisayardan görüntüleyin.

Not: Çıkış dosyası konuma kaydedilir veya belirttiğiniz programda başlatılır.

Bilgisayara Tara'yı ayarlama

Notlar:

- Bu özellik yalnızca Windows Vista veya sonrasında desteklenir.
- Bilgisayar ve yazıcınızın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

1 Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.

Not: Yazıcınız listede değilse yazıcıyı ekleyin.

2 Yazıcı özelliklerini açın ve gerekli ayarları uygulayın.

3 Kontrol panelinden **Bilgisayara Tara** öğesine dokununuz > ve uygun tarama ayarını seçin > **Gönder**.

Flaş sürücüyü tarama

1 Özgün belgeyi yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF tepsisine veya yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yerleştirin.

Notlar:

- ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Kağıt düzgün yüklendiğinde ADF gösterge ışığı yanar.

2 ADF tepsisine bir belge yüklüyorsanız kağıt kılavuzlarını ayarlayın.

3 Flaş sürücüyü yazıcının önündeki USB bağlantı noktasına takın.

Not: USB Sürücü ana ekran görüntülenir.

4 Hedef klasörünü seçin ve sonra **USB sürücüsüne tara**'ya dokununuz.

Not: Yazıcı 30 saniye süreyle faaliyette olmadığında ana ekrana geri döner.

5 Tarama ayarlarını değiştirin ve ardından **Tara**'ya dokununuz.

Tarama seçeneklerini anlama

FTP Adresi

Bu seçenek FTP hedefi için IP adresini girmenizi sağlar.

Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

Dosya Adı

Bu seçenek, taranan görüntü için bir dosya adı yazmanızı sağlar.

Kısayol Olarak Kaydet

Bu seçenek, geçerli ayarları bir kısayol adı atayarak kısayol olarak kaydetmenizi sağlar.

Not: Bu seçenek belirlendiğinde, kullanılabilir olan bir sonraki kısayol numarası otomatik olarak atanır.

Özgün Boyut

Bu seçenek, tarayacağınız belgelerin kağıt boyutunu ayarlamanızı sağlar. Özgün Boyut, Karma Boyut olarak ayarlandığında, karma kağıt boyutlarını (letter- ve legal-boyutlu kağıtlar) içeren bir özgün belgeyi tarayabilirsiniz.

Koyuluk

Bu seçenek, taranmış belgelerin özgün belgeye göre ne kadar açık veya koyu olacağını ayarlamanızı sağlar.

Çözünürlük

Bu seçenek, dosyanızın çıktı kalitesini ayarlamanızı sağlar. Görüntü çözünürlüğünü artırmak, dosya boyutunu ve özgün belgenin taranması için gerekli süreyi de artırır. Görüntü kalitesini azaltmak, dosya boyutunu da azaltır.

Gönderme Biçimi

Bu seçenek, taranan görüntünün çıktı türünü ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdakilerden birini tıklayın:

- **PDF**—Birden çok sayfa içeren tek bir dosya oluşturmak için kullanın. PDF dosyaları, güvenli veya sıkıştırılmış dosya olarak gönderilebilir.
- **TIFF**—Birden çok dosya veya tek bir dosya oluşturmak için kullanın. Ayarlar menüsündeki Çok Sayfalı TIFF ayarı devre dışı bırakılmışsa TIFF her dosyaya bir sayfa kaydeder. Dosya boyutu genellikle JPEG biçimine göre daha büyüktür.
- **JPEG**—Özgün belgenin her sayfası için ayrı bir dosya oluşturmak ve eklemek için kullanın.
- **XPS**—Birden çok sayfa içeren tek bir XPS dosyası oluşturmak için kullanın.
- **RTF**—Düzenlenebilir biçimde bir dosya oluşturmak için kullanın.
- **TXT**—Biçimlendirmesiz ASCII metin dosyası oluşturmak için kullanın.

Not: RTF veya TXT seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.

İçerik

Bu seçenek özgün belge türünü ve boyutunu ayarlamanızı sağlar.

Aşağıdaki içerik türleri arasından seçiminizi yapın:

- **Grafik**—Özgün belge çoğunlukla pasta grafik, çubuk grafik veya canlandırmalar gibi işle ilgili grafikler içerir.
- **Fotoğraf**—Özgün belge çoğunlukla fotoğraf veya resimden oluşur.

- **Metin**—Özgün belge çoğunlukla metin veya çizgi grafikten oluşur.
- **Metin/Fotoğraf**—Özgün belgede metin, grafik ve fotoğraf bir arada yer alır.

Aşağıdaki içerik kaynakları arasından seçiminizi yapın:

- **Siyah/Beyaz Lazer**—Özgün belge tek renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Renkli Lazer**—Özgün belge renkli lazer yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Mürekkep Püskürtmeli**—Özgün belge mürekkep püskürtmeli yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Dergi**—Özgün belge bir dergiden alınmıştır.
- **Gazete**—Özgün belge bir gazeteden alınmıştır.
- **Diğer**—Özgün belge başka veya bilinmeyen bir yazıcı kullanılarak yazdırılmıştır.
- **Fotoğraf/Film**—Özgün belge bir filminden alınmış bir fotoğraftır.
- **Matbaa**—Özgün belge bir matbaa makinesi kullanılarak yazdırılmıştır.

Sayfa Ayarları

Bu seçenek aşağıdaki ayarları değiştirmenizi sağlar:

- **Taraflar (Önlü Arkalı)**—Özgün belgenin, kağıdın yalnızca bir tarafına veya her iki tarafına da yazdırılacağını belirtir.
- **Yönlendirme**—Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir ve sonra Taraflar (Önlü Arkalı) ve Ciltleme ayarlarını yönlendirmeyle eşleşmesi için değiştirir.
- **Ciltleme**—Bu, özgün belgenin uzun kenar tarafından mı yoksa kısa kenar tarafından mı ciltleneceğini belirtir.

Aktarım Günlüğü

Bu seçenek, iletim günlüğünü veya iletim hatası günlüğünü yazdırmanızı sağlar.

Tarama Önizleme

Bu seçenek, dosyaya eklenmeden önce görüntünün birinci sayfasını görüntülemenizi sağlar. Birinci sayfa tarandığında, tarama duraklatılır ve bir önizleme görüntüsü gösterilir.

Not: Bu seçenek yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Kenar Silme

Bu seçenek, belgenin etrafındaki lekeleri veya tüm izleri yok etmenize izin verir. Kağıdın dört kenarından da eşit miktarda alanı kaldırabilir veya belirli bir kenarı seçebilirsiniz. Kenar Silme seçeneği, seçilen alan içindeki her şeyi kaldırarak taramanın o bölümünde hiçbir şey bırakmaz.

Gelişmiş Görüntüleme

Bu seçenek, belgeyi taramadan önce Arka Plan Kaldırma, Renk Dengesi, Renk Çıkarma, Kontrast, JPEG Kalitesi, Ayna Görüntüsü, Negatif Görüntü, Kenardan Kenara Tara, Gölge Ayrıntısı, Keskinlik ve Sıcaklık değerlerini ayarlamanızı sağlar.

Özel İş

Bu seçenek, birden fazla tarama işinin tek bir iş olarak yazdırmanızı sağlar ve yalnızca sabit disk takılı olarak çalıştırıldığında görünür.

ADF Eğim Ayarı

Bu seçenek, ADF'den çıktığında hafif çarpık olan taranmış görüntüleri düzeltmenizi sağlar.

Yazıcı menülerini anlama

Menüler listesi

Kağıt Menüsü	Raporlar	Ağlar/Portlar	Güvenlik
Varsayılan Kaynak	Menü Ayarları Sayfası	Aktif NIC	Muhtelif Güvenlik
Kağıt Boyutu/Türü	Aygıt İstatistikleri	Standart Ağ ²	Ayarlar
MP Yapılandır	Zimba Testi	Standart USB	Gizli Yazdırma
Boyut Değiştir	Ağ Ayarları Sayfası ¹	Paralel [x]	Geçici Verileri Sil
Kağıt Dokusu	Ağ [x] Kurulum Sayfası	Seri [x]	Dosyalar
Kağıt Ağırlığı	Kısayol Listesi	SMTP Ayarları	Güvenlik Denetim Günlüğü
Kağıt Yükleme	Faks İş Günlüğü		Tarih ve Saati Ayarla
Özel Türler	Faks Çağrı Günlüğü		
Özel Adlar ¹	Kopyalama Kısayolları		
Özel Tarama Boyutları	E-posta Kısayolları		
Universal Ayarları	Faks Kısayolları		
	FTP Kısayolları		
	Profiller Listesi		
	Fontları Yazdır		
	Dizin Yazdır		
	Demo Baskısı		
	Değer Raporu		
Ayarlar	Yardım	Kısayol Yönetimi	Seçenek Kartı Menüsü ³
Genel Ayarlar	Tüm Kılavuzları Yazdır	Faks Kısayolları	Yüklenmiş DLE'ler (Karşıdan Yükleme Emülatörleri) listesi görüntülenir.
Kopyalama Ayarları	Kopya Kılavuzu	E-posta Kısayolları	
Faks Ayarları	E-posta Kılavuzu	FTP Kısayolları	
E-posta Ayarları	Faks Kılavuzu	Kopyalama Kısayolları	
FTP Ayarları	FTP Kılavuzu	Profil Kısayolları	
Flash Sürücü Menüsü	Yazdırma Kusurları Kılavuzu		
Yazdırma Ayarları	Bilgi Kılavuzu		
	Sarf M. Kılavuzu		

¹ Yazıcı kurulumuna bağlı olarak, bu menü Ağ Ayarları Sayfası veya Ağ [x] Ayarları Sayfası olarak görüntülenir.

² Yazıcı kurulumuna bağlı olarak, bu menü ögesi Standart Ağ veya Ağ [x] olarak görüntülenir.

³ Bu menü yalnızca bir veya daha fazla DLE yüklendiğinde görüntülenir.

Kağıt menüsü

Varsayılan Kaynak menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Varsayılan Kaynak Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atayın. Notlar: - Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır. - Çok Amaçlı Besleyicinin bir menü ayarı olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını "Kaset" olarak atayın. - İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve tepsi ayarları aynıysa tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanmaya devam eder.

Kağıt Türü/Boyutu menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Tepsi [x] Boyutu A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Universal 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Her tepsiye yüklenen kağıdın boyutunu belirtir. Notlar: - ABD fabrika varsayılan ayarı Letter'dır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - İki tepside de aynı boyutta ve aynı tür kağıt yüklüyse ve tepsi ayarları aynıysa tepsiler otomatik olarak bağlantılandırılır. Çok amaçlı besleyici de bağlantılandırılabilir. Bir tepsi boşaldığında, yazdırma işi bağlantılı tepsiyi kullanmaya devam eder. - A6 kağıt boyutu yalnızca Tepsi 1'de ve çok amaçlı besleyicide desteklenir.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
Tepsi [x] Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antetli Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Her tepsiye yüklenen kağıt türünü belirtir. Notlar: - Düz Kağıt, Tepsi 1 için varsayılan fabrika ayarıdır. Özel Tür [x] , tüm diğer tepsiler için varsayılan fabrika ayarıdır. - Varsa, Özel Tür [x] yerine kullanıcı tanımlı bir ad görüntülenir. - Otomatik tepsi bağlantılandırmayı yapılandırmak için bu menüyü kullanın.
Çok amaçlı Besleyici Boyutu A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Universal 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın boyutunu belirtir. Notlar: - ABD fabrika varsayılan ayarı Letter'dır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Çok Amaçlı Besleyici Boyutu'nun bir menü ayarı olarak görüntülenmesi için, Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını Kaset olarak belirleyin. - Çok amaçlı besleyici, kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz. Kağıt boyutu değerini ayarladığınızdan emin olun.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
Çok amaçlı besleyici Tipi Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antetli Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdın türünü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır. - Çok Amaçlı Besleyici Tipinin bir menü ayarı olarak görüntülenmesi için, Kağıt menüsünde Çok Amaçlı Besleyici Yapılandırma ayarını Kaset olarak belirleyin.
Elle Kağıt Boyutu A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksika) Folio Statement Universal	Elle yüklenmekte olan kağıdın boyutunu belirtir. Not: ABD fabrika varsayılan ayarı Letter'dır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarındır.
Elle Kağıt Türü Düz Kağıt Kart Destesi Asetat Geri Dönüştürülmüş Etiketler Vinil etiketler Bond Antetli Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif kağıt Ağır Kağıt Kaba/Pamuk Özel Tür [x]	Elle yüklenen kağıdın türünü belirtin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Düz Kağıt'tır. - Elle Kağıt Türü'nün bir menü öğesi olarak gösterilmesi için, Kağıt menüsünde ÇA Yapılandırma ayarını "Elle" olarak belirtin.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

Bunu kullanın	Bunun için
Elle Zarf Boyutu 7 3/4 Zarf 9 Zarf 10 Zarf DL Zarf C5 Zarf B5 Zarf Diğer Zarf	Elle yüklenmekte olan zarfın boyutunu belirtir. Not: 10 Zarf, ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. DL Zarf uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Zarf Türü Zarf Pürüzlü Zarf Özel Tür [x]	Elle yüklenmekte olan zarf türünü belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Zarf'tır.
Not: Bu menüde yalnızca kurulu tepsiler ve besleyiciler listelenir.	

ÇA Yapılandırma menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
ÇA Yapılandırma Kaset Elle İlk	Yazıcının çok amaçlı besleyiciden ne zaman kağıt seçeceğini belirler. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kaset'tir. Kaset, çok amaçlı besleyiciyi otomatik kağıt kaynağı olarak yapılandırır. - Elle, çok amaçlı besleyiciyi yalnızca elle beslenen yazdırma işleri için ayarlar. - İlk, çok amaçlı besleyiciyi birincil kağıt kaynağı olarak yapılandırır.

Boyut Değiştir menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Boyut Değiştir Kapalı Statement/A5 Letter/A4 Tümü Listelendi	İstenen kağıt boyutu yoksa, belirli bir kağıt boyutunu değiştirmek için kullanılır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Tümü Listelendi'dir. Mevcut tüm boyutlar kullanılabilir. - Kapalı, boyut değiştirmenin mümkün olmadığını belirtir. - Boyut değiştir ayarının seçilmesi yazdırma işinin Kağıt Değiştir mesajı görüntülenmeden devam etmesine olanak sağlar.

Kağıt Dokusu menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Düz Doku Düzgün Normal Kaba	Yüklenen düz kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Stok Kartı Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen kart destesinin görelî dokusunu belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Seçenekler yalnızca kart destesi destekleniyorsa görüntülenir.
Transparan Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen asetatların görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen geri dönüştürülmüş kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Etiket Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen etiketlerin görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen bond kağıdının görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kaba'dır.
Zarf Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen zarfların görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba Zarf Dokusu Kaba	Yüklenen kaba zarfların görelî dokusunu belirtir.
Antetli Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen antetli kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen matbu kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Dokusu Düzgün Normal Kaba	Yüklenen renkli kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Doku Düzgün Normal Kaba	Yüklenen kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Ağır Doku Düzgün Normal Kaba	Yüklenen kağıdın görelî dokusunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kaba/Pamuk Dokusu Kaba	Yüklenen pamuklu kağıdın görelî dokusunu belirtir.
Özel [x] Doku Düzgün Normal Kaba	Yüklenen özel kağıdın görelî dokusunu belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Seçenekler yalnızca özel türün desteklenmesi durumunda görüntülenir.

Kağıt Ağırlığı menüsü

İşlem	Öge
Düz Kağıt Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen düz kağıdın görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Kart Destesi Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen kart destesinin görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Saydam Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen asetatların görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Geri Dönüştürülmüş Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen geri dönüştürülmüş kağıdın görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Etiket Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen etiketlerin görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Bond Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen bond kağıdın görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Zarf Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen zarfın görelî ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.

İşlem	Öge
Kaba Zarf Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen kaba zarfın göreceli ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Antetli Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen antetli kağıdın göreceli ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Matbu Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen önceden basılmış kağıdın göreceli ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Renkli Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen renkli kağıdın göreceli ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Hafif Ağırlık Hafif	Yüklenen kağıdın göreceli ağırlığının hafif olduğunu belirtir.
Ağır Ağırlık Ağır	Yüklenen kağıdın göreceli ağırlığının ağır olduğunu belirtir.
Kaba/Pamuklu Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen pamuk veya kaba kağıdın göreceli ağırlığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Özel [x] Ağırlığı Hafif Normal Ağır	Yüklenen özel kağıdın göreceli ağırlığını belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Seçenekler yalnızca özel tür desteklendiğinde görüntülenir.

Kağıt Yükleme menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Geri Dönüştürülmüş Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Geri Dönüştürülmüş belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Notlar: - Tek taraflı yazdırma Yazdırma Tercihleri veya Yazdırma iletişim kutusundan ayarlanmış olsa bile Önlü Arkalı, tüm yazdırma işleri için varsayılan olarak iki taraflı yazdırma olarak ayarlanır. - Önlü Arkalı seçildiği takdirde, tek tarafa yazdırma işleri de dahil olmak üzere tüm yazdırma işleri önlü arkalı yazdırma birimi aracılığıyla gönderilir. - Kapalı, tüm menüler için varsayılan fabrika ayarıdır.	

Bunu kullanın	Bunun için
Bond Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Bond belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Antetli Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Antetli belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Matbu Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Matbu belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Renkli Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Renkli belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Hafif Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Hafif belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Ağır Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Ağır belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar.
Özel [x] Yükleme Önlü Arkalı Kapalı	Kağıt türü olarak Özel [x] belirtilen tüm yazdırma işleri için çift yüze yazdırma seçeneğini belirler ve ayarlar. Not: Özel [x] Yükleme yalnızca özel tür destekleniyorsa kullanılabilir.
Notlar: - Tek taraflı yazdırma Yazdırma Tercihleri veya Yazdırma iletişim kutusundan ayarlanmış olsa bile Önlü Arkalı, tüm yazdırma işleri için varsayılan olarak iki taraflı yazdırma olarak ayarlanır. - Önlü Arkalı seçildiği takdirde, tek tarafa yazdırma işleri de dahil olmak üzere tüm yazdırma işleri önlü arkalı yazdırma birimi aracılığıyla gönderilir. - Kapalı, tüm menüler için varsayılan fabrika ayarıdır.	

Özel Türler menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Özel Tür [x] Kağıt Stok Kartı Transparan Kaba/Pamuk Etiketler Zarf	Bir kağıt veya özel ortam türünü varsayılan Özel Tür [x] adı veya Yerleşik Web Sunucusu ya da MarkVision™ Professional uygulamasında oluşturulan kullanıcı-tanımlı bir özel ad ile ilişkilendirin. Kullanıcı tanımlı ad Özel Tür [x] yerine görünür. Notlar: - Özel Tür [x] için varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. - Bu kaynaktan yazdırabilmek için özel ortam türü seçili tepside veya besleyicide desteklenmelidir.

Bunu kullanın	Bunun için
Geri Dönüştürülmüş Kağıt Stok Kartı Transparan Kaba/Pamuk Etiketler Zarf Pamuk	Diğer menülerde Geri Dönüştürülmüş ayarı seçildiğinde bir kağıt türü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kağıt'tır. - Bu kaynaktan yazdırabilmek için Geri Dönüştürülmüş kağıt türü seçili tepsi veya besleyicide desteklenmelidir.

Özel Adlar menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Özel Ad [x]	Kağıt türü için bir özel adı belirtin. Bu ad, yazıcı menülerinde Özel Tür [x] yerine geçer.

Özel Tarama Boyutları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Özel Tarama Boyutu [x] Tarama Boyutu Adı Genişlik Yükseklik Yönlendirme Her yüze 2 tarama Kapalı Açık	Özel tarama boyutu adını, boyutunu ve sayfa yönünü belirtir. Notlar: - ABD'de 8,5 inç'tir. genişlik için varsayılan fabrika ayarıdır. Genişlik için uluslararası varsayılan fabrika ayarı 216 mm'dir. - ABD'de 14 inç'tir. yükseklik için varsayılan fabrika ayarıdır. Yükseklik için uluslararası varsayılan fabrika ayarı 356 mm'dir. - Dikey, varsayılan fabrika yönlendirme ayarıdır. - Kapalı, her yüze 2 tarama için varsayılan fabrika ayarıdır.

Universal Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Ölçüm Birimleri İnç Milimetre	Ölçüm birimlerini tanımlar. Notlar: - ABD için varsayılan fabrika ayarı inçtir. - Uluslararası varsayılan fabrika ayarı milimetredir.
Dikey Genişliği 3–8,5 inç 76–216 mm	Dikey genişliğini ayarlar. Notlar: - Genişlik maksimum değeri geçtiği takdirde, yazıcı izin verilen maksimum genişliği kullanır. - ABD için varsayılan fabrika ayarı 8.5 inçtir. Genişliği, 0,01-inç adımlarla artırabilirsiniz. 216 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. Genişliği, 1-mm adımlarla artırabilirsiniz.

Bunu kullanın	Bunun için
Dikey Yüksekliği 3–14,17 inç 76–360 mm	Dikey yüksekliğini ayarlar. Notlar: - Yükseklik maksimum değeri aştığı takdirde, yazıcı izin verilen maksimum yüksekliği kullanır. - ABD için varsayılan fabrika ayarı 14 inçtir. Yüksekliği, 0,01-inç adımlarla artırabilirsiniz. 356 mm uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. Yüksekliği, 1-mm adımlarla artırabilirsiniz.
Besleme Yönü Kısa Kenar Uzun Kenar	Kağıt iki yönden de yüklenebiliyorsa, besleme yönünü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kısa Kenar'dır. - Uzun Kenar yalnızca uzun kenar tepsi tarafından desteklenen maksimum genişliği aştığında gösterilir.

Raporlar Menüsü

Raporlar menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Menü Ayarları Sayfası	Mevcut yazıcı menüsü ayarları hakkında bir rapor yazdırır. Rapor ayrıca sarf malzemelerinin durumunu ve başarılı bir şekilde yüklenen donanım seçeneklerinin bir listesini içerir.
Aygıt İstatistikleri	Sarf malzemesi bilgileri ve yazdırılan sayfa sayısı gibi yazıcı istatistiklerini içeren bir rapor yazdırır.
Ağ Ayarları Sayfası	Yazıcının kablosuz ağ ayarları hakkında bilgi içeren bir rapor yazdırır. Not: Bu menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Ağ [x] Kurulum Sayfası	Yazıcının kablosuz ağ ayarları hakkında bilgi içeren bir rapor yazdırır. Not: Bu menü öğesi yalnızca ağ yazıcılarında veya yazıcı sunucularına bağlı olan yazıcılarda ve birden fazla ağ seçeneği kurulu olduğunda görüntülenir.
Kısayol Listesi	Yapılandırılmış kısayollar ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Faks İş Günlüğü	Son tamamlanan 200 faksla ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır. Notlar: - Bu menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında gösterilir. - Bu menü yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
Faks Çağrı Günlüğü	Denenen, alınan ve engellenen son 100 çağrı ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır. Notlar: - Bu menü öğesi yalnızca Faks Ayarları menüsünde İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında gösterilir. - Bu menü yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
Kopyalama Kısayolları	Kopyalama kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
E-posta Kısayolları	E-posta kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Faks Kısayolları	Faks kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.

Bunu kullanın	Bunun için
FTP Kısayolları	FTP kısayolları ile ilgili bilgileri içeren bir rapor yazdırır.
Profiller Listesi	Yazıcıda kayıtlı profillerin bir listesini yazdırır.
Fontları Yazdır	Yazıcıda halen ayarlı yazıcı dili için mevcut tüm yazı tiplerini gösteren bir rapor yazdırır.
Dizin Yazdır	İsteğe bağlı bir flash bellek kartında veya yazıcı sabit diskinde saklanan tüm kaynakların bir listesini yazdırır. Notlar: - İş Arabellek Boyutu %100 olarak ayarlanmalıdır. - İsteğe bağlı flash bellek kartının veya sabit diskin takıldığından ve düzgün çalıştığından emin olun.
Demo Baskısı Demo Sayfası [mevcut demo sayfaları listesi]	Bellenim, flaş seçeneği ve disk seçeneğinde bulunan demo baskısı dosyalarını yazdırır.
Değer Raporu	Yazıcının seri numarası ve model adı gibi değer bilgilerini içeren bir rapor yazdırır.
Olay Günlüğü Özeti	Günlüğe alınan olayların bir özetini yazdırır.

Ağ/Bağlantı Noktaları menüsü

Aktif NIC menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Etkin NIC Otomatik [mevcut ağ kartları listesi]	Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu menü ögesi yalnızca isteğe bağlı bir ağ kartı takıldığında görüntülenir.

Standart Ağ ve Ağ [x] menüsü

Not: Bu menüde yalnızca etkin bağlı noktaları görünür.

Bunu kullanın	Bunun için
Enerji Tasarruflu Ethernet Etkinleştir Devreden çıkar	Yazıcı Ethernet ağından hiçbir veri almadığında güç tüketimini azaltır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Etkinleştir'dir.
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - PCL SmartSwitch devre dışıysa yazıcı gelen verileri incelemeyi ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

Bunu kullanın	Bunun için
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - PS SmartSwitch devredışıysa, yazıcı gelen verileri incelemeyi ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
NPA Modu Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır.
Ağ Arabelleği Otomatik 3KB - [izin verilen maksimum boyut]	Ağ giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. - Ağ Arabelleği maksimum boyut aralığını arttırmak için, paralel, seri ve USB arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. Bu menü yalnızca formatlanmış bir disk takıldığında görüntülenir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Ayar kontrol panelinden değiştirildiğinde yazıcı, otomatik olarak yeniden başlatılır. Menü seçimi güncellenir.
Mac İkili PS Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Standart Ağ Kurulumu VEYA Ağ [x] Kurulumu Raporlar Ağ Kartı TCP/IP IPv6 Kablosuz AppleTalk	Yazıcı ağ ayarlarını gösterir ve ayarlar. Not: Kablosuz menüsü yalnızca yazıcı bir kablosuz ağa bağlandığında görüntülenir.

Raporlar menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- Ağlar/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > Raporlar
- Ağlar/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] > KurulumuRaporlar

Bunu kullanın	Bunun için
Ayarlar Sayfası Yazdır	TCP/IP adresi gibi ağ yazıcı ayarları hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır.

Ağ Kartı menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > Ağ Kartı**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] Kurulumu > Ağ Kartı**

Bunu kullanın	Bunun için
Kart Durumunu Göster Bağlı Bağlı değil	Kablosuz ağ bağdaştırıcısının bağlantı durumunu görüntüler.
Ağ Kartı Hızı	Etkin kablosuz ağ bağdaştırıcısının hızını görüntüler.
Ağ Adresi UAA LAA	Ağ adreslerini görüntüler.
İş Zaman Aşımı 0, 10–225 saniye	Bir ağ yazdırma işinin iptal edilmesi için geçen süreyi ayarlar. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı “90 saniye”dir. • 0 ayar değeri zamanaşımını devreden çıkarır. • 1 - 9 arasında bir değer seçilirse, ekranda Geçersiz mesajı görüntülenir ve değer kaydedilmez.
Banner Sayfası Kapalı Açık	Yazıcının bir banner sayfası yazdırmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).

TCP/IP menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > TCP/IP**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] Kurulumu > TCP/IP**

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Bunu kullanın	Bunun için
Ana Makine Adını Ayarla	Geçerli TCP/IP ana makine adını ayarlar. Not: Bu yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
IP Adresi	Geçerli TCP/IP adresini görüntüler veya değiştirir. Not: IP adresinin elle girilmesi DHCP'yi Etkinleştir ve Auto IP'yi Etkinleştir ayarlarını Kapalı olarak değiştirir. Ayrıca, BOOTP ve RARP'yi destekleyen sistemlerde BOOTP'yi Etkinleştir ve RARP'yi Etkinleştir ayarlarını da Kapalı olarak değiştirir.
Ağ Maskesi	Geçerli TCP/IP ağ maskesini görüntüler veya değiştirir.
Ağ Geçidi	Geçerli TCP/IP ağ geçidini görüntüler veya değiştirir.

Bunu kullanın	Bunun için
DHCP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	DHCP adresini ve parametre atamasını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
RARP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	RARP adresi atama ayarını gösterir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
BOOTP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	BOOTP adresi atama ayarını gösterir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
AutoIP'yi Etkinleştir Evet Hayır	Sıfır Yapılandırılmalı Ağ ayarını gösterir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
FTP/TFTP Etkinleştir Evet Hayır	Yazıcıya Dosya Aktarım Protokolünü kullanarak dosya göndermenize olanak sağlayan bütünsel FTP sunucusunu etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
HTTP Sunucusunu Etkinleştir Evet Hayır	Yerleşik Web sunucusunu (Yerleşik Web Sunucusu) etkinleştirir. Etkinleştirildiğinde, yazıcı bir Web tarayıcı kullanarak uzaktan izlenebilir ve yönetilebilir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
WINS Sunucusu Adresi	Geçerli WINS sunucu adresini görüntüler veya değiştirir.
DDNS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli DDNS ayarını görüntüler veya değiştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
mDNS'i Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli mDNS ayarını görüntüler veya değiştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
DNS Sunucusu Adresi	Geçerli DNS sunucu adresini görüntüler veya değiştirir.
DNS Sun. Adresi Yedekle	Yedek DNS sunucu adreslerini görüntüler veya değiştirir.
Yedek DNS Sunucu Adresi 2	
Yedek DNS Sunucu Adresi 3	
HTTPS'yi Etkinleştir Evet Hayır	Geçerli HTTPS ayarını görüntüler veya değiştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.

IPv6 menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- Ağlar/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > IPv6
- Ağlar/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] Kurulumu > IPv6

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda bulunur.

Bunu kullanın	Bunun için
IPv6'yi Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
Otomatik Yapılandırma Açık Kapalı	Kablosuz ağ bağdaştırıcısının bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edip etmeyeceğini belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
Ana Makine Adını Göster	Ağ bilgisayarını adını ayarlayın.
Adresi Göster	Not: Bu ayarlar yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Yönlendirici Adresini Göster	
DHCPv6'yi Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).

Kablosuz menüsü

Not: Bu menü yalnızca Ethernet ağına bağlı yazıcılar ve bağlı bir kablosuz ağ bağdaştırıcısı bulunan yazıcılarda kullanılabilir.

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- Ağ/Bağlantı Noktaları > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > Kablosuz
- Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] Kurulumu > Kablosuz

İşlem	Öge
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Düğme Yöntemini Başlat PIN Yöntemini Başlat	Kablosuz ağ bağlantısı kurun ve ağ güvenliğini etkinleştirin. Notlar: • Düğme Yöntemini Başlat seçeneği, belirlenen bir sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basıldığında yazıcının kablosuz bir ağa bağlanmasını sağlar. • Erişim noktasının kablosuz ayarlarına yazıcıda bir PIN girildiğinde PIN Yöntemini Başlat seçeneği, yazıcının kablosuz bir ağa bağlanmasını sağlar.
WPS Otomatik Algılamayı Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma Etkinleştir Devre Dışı Bırak	Otomatik olarak bir erişim noktasının WPS kullanımıyla (Düğme Yöntemi Başlat veya PIN Yöntemi Başlat) olan bağlantı yöntemini algılar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Devre Dışı'dır.
Ağ Modu BSS Türü Alt Yapı Özel	Ağ modunu belirtir. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Altyapı'dır. Bu ayar, yazıcının bir ağa bir erişim noktası kullanarak erişmesini sağlar. • Özel seçeneği, yazıcı ve bilgisayar arasındaki kablosuz bağlantıyı doğrudan yapılandırır.
Uyumluluk 802.11b/g 802.11b/g/n	Kablosuz ağ için kablosuz standardını belirtir. Not: 802.11b/g/n varsayılan fabrika ayarıdır.

İşlem	Öge
Ağ Seç	Kullanılacak yazıcı için bir yazıcı seçer.
Sinyal Kalitesini Göster	Kablosuz bağlantının kalitesini görüntüler.
Güvenlik Modunu Göster	Kablosuz ağın şifreleme yöntemini görüntüler.

AppleTalk menüsü

Menüye erişmek için aşağıdakilerden birine gidin:

- **Ağlar/Portlar > Standart Ağ > Standart Ağ Kurulumu > AppleTalk**
- **Ağlar/Bağlantı Noktaları > Ağ [x] > Ağ [x] Kurulumu > AppleTalk**

Bunu kullanın	Bunun için
Etkinleştir Evet Hayır	AppleTalk desteğini etkinleştirir veya devre dışı bırakır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
Adı Göster	Atanan AppleTalk adını gösterir. Not: AppleTalk adı yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Adresi Göster	Atanan AppleTalk adresini gösterir. Not: AppleTalk adresi yalnızca Yerleşik Web Sunucusundan değiştirilebilir.
Bölge Ayarla [ağ üzerinde bulunan bölgelerin listesi]	Ağ üzerinde bulunan AppleTalk bölgelerinin bir listesini sağlar. Not: Ağ için varsayılan bölge, varsayılan fabrika ayarıdır.

Standart USB menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
PCL SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyebilir. PS SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PostScript emülasyonunu kullanır. PS SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Kurulum menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık Kapalı	Bir USB bağlantı noktasından alınan bir iş gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. • Kapalı olarak ayarlandığında, yazıcı gelen verileri incelemeyebilir. PCL SmartSwitch Açık olarak ayarlanırsa yazıcı, PCL emülasyonunu kullanır. PCL SmartSwitch ayarı Kapalı olarak ayarlanmışsa, Kurulum menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

Öge	Yapılacak İşlem
NPA Modu Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı, NPA iletişim kuralı tarafından tanımlanan çift yönlü iletişim için gereken özel işlemleri yapacak şekilde ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. Otomatik, yazıcıyı verileri incelemek, biçimi belirlemek ve sonra uygun şekilde işlemek için ayarlar. - Ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi, yazıcıyı otomatik olarak yeniden başlatır. Menü seçimi güncellenir.
USB Arabelleği Devre Dışı Otomatik 3K - [izin verilen maksimum boyut]	USB giriş arabelleğinin boyutunu ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Devre Dışı, iş arabelleklemeyi kapatır. Yazıcının sabit diskinde arabelleğe alınmış tüm işler normal işleme devam edilmeden önce basılır. - USB arabellek boyutu ayarı 1K büyüklüğünde adımlarla değiştirilebilir. - İzin verilen maksimum boyut yazıcıdaki bellek miktarına, diğer bağlantı arabelleklerinin boyutuna ve Kaynak Kaydet'in Açık veya Kapalı olup olmamasına bağlıdır. - USB Arabelleğinin maksimum boyut aralığını artırmak için, paralel, seri ve ağ arabelleklerini devreden çıkarın veya küçültün. - Ayar yazıcı kontrol panelinden değiştirildiğinde, yazıcı otomatik olarak yeniden başlatılır. Menü seçimi güncellenir.
İş Arabellekleme Kapalı Açık Otomatik	İşleri yazdırmadan önce geçici olarak yazıcının sabit diskinde saklar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Açık, işleri yazıcının sabit diskinde arabellekler. - Otomatik, yazdırma işlerini yalnızca yazıcı başka bir giriş bağlantı noktasından gelen verileri işliyorsa arabellekler. - Bu ayarın yazıcı kontrol panelinden değiştirilmesi ve ardından menülerden çıkılması yazıcının yeniden başlamasına neden olur. Menü seçimi güncellenir.
Mac İkili PS Açık Kapalı Otomatik	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
ENA Adresi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ adresi bilgilerini ayarlar. Not: Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.
ENA Ağ Maskesi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ maskesi bilgilerini ayarlar. Not: Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.
ENA Ağ Geçidi yyy.yyy.yyy.yyy	Harici bir yazıcı sunucusu için ağ geçidi bilgilerini ayarlar. Not: Bu menü yalnızca yazıcı USB bağlantı noktası üzerinden harici bir yazıcı sunucusuna bağlandığında kullanılabilir.

SMTP Kurulumu menüsü

İşlem	Öge
Birincil SMTP Ağ Geçidi	SMTP sunucusu ağ geçidi ve bağlantı noktası bilgilerini belirtir. Not: Varsayılan SMTP ağ geçidi bağlantı noktası 25'tir.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	
İkincil SMTP Ağ Geçidi	
İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası	
SMTP Zaman Aşımı 5–30	Sunucu bir e-postayı gönderme denemelerini sona erdirmeden önce geçecek saniye cinsinden süreyi belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 30'dur.
Yanıt Adresi	Yazıcı tarafından gönderilen e-postadaki en fazla 128 karakterden oluşan yanıt adresini belirtir.
SSL Kullan Devre dışı Görüşme Gerekli	SSL'yi, SMTP sunucusuna bağlanırken yüksek güvenlik için SSL kullanacak şekilde ayarlayın. Notlar: - Varsayılan ayar Devre dışı'dır (Disabled). - Görüş ayarı kullanıldığında, SMTP sunucusu, SSL'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama Kimlik doğrulama gerekmiyor Login/Plain (DÜZ) CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	E-postaya tarama ayrıcalıkları için gerekli kullanıcı kimlik doğrulaması türünü belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı, "Kimlik doğrulama gerekmiyor"dur.
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Yok Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	SMTP sunucusuyla iletişim kurulurken hangi kimlik bilgilerinin kullanılacağını belirtir. Notlar: - Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta ve Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-posta için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Aygıtın SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan seçili durumdayken SMTP sunucusunda oturum açmak için "Aygıt Kullanıcı Kimliği" ve "Aygıt parolası" kullanılır.
Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-Posta Yok Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Oturum Kullanıcı Kimliği ve Parolayı Kullan Oturum E-posta adresi ve Parolası Kullan Kullanıcıya sor	
Aygıt Kullanıcı Kimliği	
Aygıt parolası	
Kerberos 5 Alanı	
NTLM Etki Alanı	

Güvenlik menüsü

Çeşitli Güvenlik Ayarları menüsü

İşlem	Öge
Oturum Açma Sınırlamaları Oturum Açılmama Sayısı Açılmama Zaman Çerçevesi Kilitlenme Süresi Panel Oturum Açma Zamanaşımı Uzaktan Oturum Açma Zamanaşımı	Yazıcı kontrol panelinden başarısız oturum açma deneme sayısını ve zaman çerçevesini, <i>tüm</i> kullanıcıların bağlantısı kesilip kilitlenmeden önce sınırlar. Notlar: - Oturum Açılmama Sayısı, kullanıcılar dışarı atılmadan önceki başarısız oturum açma deneme sayısıdır. Ayar aralığı 1–10'dur. Varsayılan fabrika ayarı 3 denemedir. - Açılmama Zaman Çerçevesi, kullanıcılar dışarı atılmadan önce başarısız oturum açma girişimlerinin yapılabileceği zaman çerçevesidir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. 5 dakika fabrika varsayılan ayarıdır. - Kilitlenme Süresi, kullanıcıların oturum açma başarısızlık limitini aştıktan sonra ne kadar süre dışarıda bırakıldıklarını belirtir. Ayar aralığı 1–60 dakikadır. 5 dakika fabrika varsayılan ayarıdır. 1 tarayıcının bir kilitlenme süresi olmadığını belirtir. - Panel Oturum Açma Zaman Aşımı, kullanıcı otomatik olarak oturumdan çıkmadan önce tarayıcının ana ekranda ne kadar süre işlem yapmadan kaldığını belirtir. Ayar aralığı 1–900 saniyedir. Fabrika varsayılan ayarı 30 saniyedir. - Uzaktan Oturum Açma Zaman Aşımı bir uzak arabirimin kullanıcının oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce ne kadar boşta kalacağını belirtir. Ayar aralığı 1–120 dakikadır. 10 dakika fabrika varsayılan ayarıdır.
Minimum PIN Uzunluğu 1–16	PIN'in dijital uzunluğunu sınırlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 4'tür.

Gizli Yazdırma menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Maks Geçersiz PIN Kapalı 2–10	Geçersiz PIN'in giriş sayısını sınırlayın Notlar: - Bu menü yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir. - Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Gizli bir yazdırma işinin silinmeden önce yazıcıda kalma süresini sınırlayın. Notlar: - Yazıcı RAM'inde veya yazıcı sabit diskinde gizli yazdırma işleri bulunurken "Gizli İş Zamanaşımı" ayarı değiştirilirse, bu yazdırma işlerinin zamanaşımı süresi yeni varsayılan değere değiştirilmez. - Yazıcı kapatılırsa, yazıcı RAM'inde bekletilen tüm gizli işler silinir.
İş Bitimini Tekrarla Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının yazdırma işlerini ne kadar saklayacağını belirten bir zaman limiti ayarlayın.
Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.	

Öge	Yapılacak İşlem
İş Bitimini Doğrula Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının doğrulama gerektiren yazdırma işlerini ne kadar saklayacağını belirten bir zaman limiti ayarlayın.
İş Bitimini Ayır Kapalı 1 saat 4 saat 24 saat 1 hafta	Yazıcının yazdırma işlerini daha sonra ne kadar saklayacağını belirten bir zaman limiti ayarlayın.
Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.	

Geçici Veri Dosyaları menüsünü sil

Geçici Veri Dosyalarını Silme, *yalnızca* yazıcı sabit diskindeki *o anda* dosya sistemi tarafından kullanılmayan yazdırma işi verilerini siler. Yazıcı sabit diskindeki, indirilmiş yazı tipleri, makrolar veya bekletilen işler gibi tüm kalıcı veriler korunur.

Not: Bu menü yalnızca formatlanmış, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir.

Bunu kullanın	Bunun için
Silme Modu Otomatik	Geçici veri dosyalarını silme modunu belirtin.
Otomatik Yöntem Tek geçiş Birden çok geçiş	Önceki yazdırma işi tarafından kullanılan tüm disk alanını işaretler. Bu yöntem silinmeden dosya sisteminin bu alanı yeniden kullanmasına izin vermez. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı "Tek geçiş"tir. - Yalnızca otomatik silme seçeneği, kullanıcıların uzun süre yazıcıyı kapatmak zorunda kalmadan geçici veri dosyalarını silmesini sağlar. - Çok gizli bilgiler <i>yalnızca</i> Birden çok geçiş yöntemi kullanılarak silinmelidir.

Güvenlik Denetim Günlüğü menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Günlüğü Gönder	Yetkili bir kullanıcının denetim günlüğünü göndermesine olanak verir. Notlar: - Denetim günlüğünü yazıcı kontrol panelinden göndermek için, yazıcıya bir flaş sürücü takılmalıdır. - Denetim günlüğü, Yerleşik Web Sunucusundan yüklenerek bir bilgisayara kaydedilebilir.

Bunu kullanın	Bunun için
Günlüğü Sil Evet Hayır	Denetim günlüklerinin silinip silinmeyeceğini belirler. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Günlüğü Yapılandır Denetimi Etkinleştir Evet Hayır Uzak SisGünlüğünü Etkinleştir Hayır Evet Uzak SisGünlüğü Tesisi 0-23 Günlüklenecek olayların ciddiyeti 0-7	Denetim günlüklerinin oluşturulup oluşturulmayacağını ve nasıl oluşturulacağını belirtir. Notlar: - Denetimi etkinleştir ayarı olayların güvenli denetim günlüğüne mi yoksa uzak sistem günlüğüne mi kaydedileceğini belirtir. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. - Uz. Sis. Gnlğ. Etkinleştir ayarı günlüklerin uzak bir sunucuya gönderilip gönderilmeyeceğini belirler. Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. - Uz. Sis. Gnlğ. Aracı günlükleri uzak sistem günlüğü bilgisayarına göndermeden önce kullanılacak değeri belirler. Varsayılan fabrika ayarı 4'tür. - Güvenlik denetim günlüğü etkinleştirilirse, her olayın ciddiyet değeri kaydedilir. Varsayılan fabrika ayarı 4'tür.

Tarih ve Saati Ayarla menüsü

İşlem	Öge
Geçerli Tarih ve Saat	Yazıcının geçerli tarih ve saat ayarlarını görüntüler.
Tarih ve Saati Manuel Ayarla [tarih/saat girişi]	Tarih ve saat girişi yapılır. Notlar: - Tarih ve saat manuel olarak ayarlandığında NTP'yi Etkinleştir ayarı Hayır olarak ayarlanır. - Sihirbaz, tarih ve saati YYYY-AA-GG-SS:DD şeklinde ayarlamanıza olanak sağlar.
Saat Dilimi [saat dilimleri listesi]	Saat dilimini seçmek için kullanılır. Not: GMT varsayılan fabrika ayarıdır.
DST kurallarına otomatik olarak dikkat et Açık Kapalı	Yazıcıyı, yazıcının Saat Dilimi ayarıyla ilişkilendirilmiş uygun gün ışığı tasarrufu (DST) başlangıç ve bitiş saatlerini kullanacak şekilde ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On).
NTP'yi Etkinleştir Açık Kapalı	Ağ üzerindeki aygıtların saatlerini senkronize eden Ağ Zaman Protokolü'nü etkinleştirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır (On). - Tarih ve saati manuel olarak ayarlarsanız bu ayar kapalı konumuna getirilir.

Ayarlar menüsü

Genel Ayarlar menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Ekran Dili İngilizce Français Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands İsveççe Portekizce Suomi Rusça Polski Yunanca Magyar Türkçe Cesky Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Korece Japonca	Ekranda görüntülenen metnin dilini ayarlar. Not: Tüm diller tüm modellerde bulunmaz. Bazı diller için özel donanım yüklemeniz gerekebilir.
Sarf Malzemeleriyle İlgili Tahminleri Göster Tahminleri Göster Tahminleri Gösterme	Kontrol paneli, Embedded Web Server, menü ayarları ve aygıt istatistikleri raporlarından sarf malzemeleri tahminlerini görüntüler. Not: Tahminleri göster, fabrika varsayılan ayarıdır.
Eko Modu Kapalı Enerji Enerji/Kağıt Kağıt	Enerji, kağıt veya özel ortam kullanımını en aza indirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Eko Modu, Enerji veya Kağıt ayarının yapılması, yazıcı performansını etkileyebilir ancak yazdırma kalitesini etkilemez.
ADF Yüklendi Uyarısı Etkin Devre dışı	Kağıt yüklenirken ADF uyarı sesini etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Etkin'dir.
Sessiz Modu Kapalı Açık	Yazıcının gürültüsünü azaltır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İlk Kurulumu çalıştır Evet Hayır	Kurulum sihirbazını çalıştırır.

Bunu kullanın	Bunun için
Klavye Klavye Türü İngilizce Français Français Canadien Deutsch Italiano Espanol Yunanca Dansk Norsk Nederlands İsveççe Suomi Portekizce Rusça Polski İsviçre Almancası İsviçre Fransızcası Korece Magyar Türkçe Cesky Basitleştirilmiş Çince Geleneksel Çince Japonca Özel Tuş [x]	Ekran klavyesinin dilini ve özel tuş bilgilerini belirtir.
Kağıt Boyutları ABD Metrik	Kağıt boyutları ölçüsüne ait birimi belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı US'dir. - İlk kurulum sihirbazında seçtiğiniz ülke veya bölge ilk kağıt boyutu ayarını belirler.
PC'ye Tarama Bağlantı Noktası Aralığı [bağlantı noktası aralığı]	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 9751:12000'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Görüntülenen Bilgiler Sol taraf Sağ taraf	Ana ekranın üst köşelerinde görüntülenen bilgileri belirtir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Hiçbiri IP Adresi Ana makine adı Kişi Adı Konum Tarih/Saat mDNS/DDNS Hizmet Adı Sıfır Yapılandırma Adı Özel Metin [x] Model Adı Notlar: • IP Adresi Sol taraf için varsayılan fabrika ayarıdır. • Tarih/Saat Sağ taraf için varsayılan fabrika ayarıdır.
Gösterilen Bilgiler (devam) Özel Metin [x]	Ana ekranın üst köşelerinde gösterilecek metni özelleştirir.
Gösterilen Bilgiler (devam) Siyah Toner	Siyah Toner için ekran bilgilerini belirtir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Görüntülenme zamanı Gösterme Göster Gösterilecek mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] Notlar: • Ne Zaman Gösterilecek için fabrika varsayılan ayarı Gösterme'dir. • Gösterilecek mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Gösterilen Bilgiler (devam) Kağıt Sıkışması Kağıt Yükle Servis Hataları	Bazı menülerde görüntülenen bilgileri özelleştirir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Göster Evet Hayır Gösterilecek mesaj Varsayılan Alternatif Varsayılan [metin girişi] Alternatif [metin girişi] Notlar: - Görüntü için varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır. - Gösterilecek mesaj için varsayılan ayar Varsayılan'dır.
Ana ekranın özelleştirilmesi Dil Değiştir Kopyala Kopyalama Kısayolları Faks Faks Kısayolları E-posta E-posta Kısayolları FTP FTP Kısayolları Bekletilen İşleri Ara Bekletilen İşler USB Sürücüsü Profiller ve Uygulamalar Yer İmleri Kullanıcıya göre işler Formlar ve Sık Kullanılanlar Kart Kopyalama Ağ Tara Kısayolum	Ana ekranda görünen simgeleri değiştirir. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Göster Gösterme
Tarih Formatı AA-GG-YYYY GG-AA-YYYY YYYY-AA-GG	Yazıcının tarih formatını belirler. Not: AA-GG-YYYY, ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. GG-AA-YYYY uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Saat Formatı 12 saat Ö.Ö./Ö.S. 24 saat	Yazıcının saat formatını belirler. Not: 12 saat Ö.Ö./Ö.S. varsayılan fabrika ayarıdır.
Ekran Parlaklığı 20–100	Ekranın parlaklığını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 100'dür.

Bunu kullanın	Bunun için
Tek Sayfa Kopyala Kapalı Açık	Tarayıcı camından bir kerede tek sayfa kopyalamayı ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Sesli Geri Bildirim Geri Bildirim Düğmesi Açık Kapalı Ses Düzeyi 1–10	Tuş sesi düzeyini ve geri bildirimi ayarlar. Notlar: • Geri Bildirim Düğmesi için varsayılan ayar Açık'tır. • Ses Seviyesi için varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yer İmlerini Göster Evet Hayır	Bekletilen İşler alanından yer imlerinin gösterilip gösterilmeyeceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Artalan Kaldırmaya İzin Ver Açık Kapalı	Görüntü arka planının kaldırılmasına izin verilip verilmeyeceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Özel İş Taramalarına İzin Ver Açık Kapalı	Birden fazla işi bir dosyaya tarar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Tarayıcı Sıkışma Giderme İş Seviyesi Sayfa Seviyesi	ADF'de bir kağıt sıkışması gerçekleştiğinde taranan bir işinin nasıl yeniden yükleneceğini belirtir. Not: İş Seviyesi varsayılan fabrika ayarıdır.
Web Sayfası Yenileme Hızı 30–300	Embedded Web Server'ın yenilenme süresini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 120 saniyedir.
Kişi Adı	Yazıcı için bir irtibat adı belirtin. Not: Kişi adı, Yerleşik Web Sunucusu'nda saklanır.
Konum	Yazıcı konumunu belirtir. Not: Konum bilgisi, Yerleşik Web Sunucusu'nda saklanır.
Alarmlar Alarm Denetimi Kartuş Alarmı	Yazıcıya kullanıcı müdahalesi gerektiğinde çalacak bir alarm ayarlayın. Aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Kapalı Tek Sürekli Notlar: • Alarm Denetiminin varsayılan fabrika ayarı Tek'tir. • Kartuş Alarmı için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Zaman aşımaları Standby Modu Devre dışı 1–240	Yazıcının düşük güç durumuna geçmeden önce boşta kalacağı süreyi ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 15 dakikadır.

Bunu kullanın	Bunun için
Zaman aşırımları Uyku Modu Devre dışı 1–120	Yazıcının Uyku moduna geçmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 20 dakikadır. - Devre Dışı, sadece Enerji Tasarrufu Kapalı olarak ayarlandığında görüntülenir.
Zaman aşırımları Ekran Kapalıyken yazdır Ekran kapalıyken yazdırmaya izin verir Yazdırma sırasında ekran açık	Ekran kapatıldığında bir işi yazdırın. Not: Varsayılan fabrika ayarı, Yazdırma sırasında ekran açık'tır.
Zaman aşırımları Hazırda Bekleme Süre Sonu Devre dışı 20 dakika 1 saat 2 saat 3 saat 6 saat 1 gün 2 gün 3 gün 1 hafta 2 hafta 1 ay	Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmesinden önceki süreyi belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3 gündür.
Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı Hazırda Bekleme Hazırda Bekletme	Etkin Ethernet bağlantısı olsa bile yazıcıyı Hazırda Bekleme moduna ayarlayın. Not: Hazırda Bekletme varsayılan fabrika ayarıdır.
Zaman aşırımları Ekran Zaman Aşımı 15–300	Ekranın otomatik olarak Hazır durumuna dönmeye önceki boşta kalma süresini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir.
Zaman aşırımları Yazdırma Zaman Aşımı Devre dışı 1–255	Yazıcı belirlenen bir süre zarfında boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini bitirmesi için yazıcıyı ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 90 saniyedir. - Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca PCL öykünmesi kullanılırken kullanılabilir.
Zaman aşırımları Bekleme Zaman Aşımı Devre dışı 15–65535	Yazıcının bir işi iptal etmeden önce ek veri bekleme süresini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 40 saniye'dir. - Yazdırma Zaman Aşımı yalnızca yazıcı PostScript öykünmesi kullanılıyorsa kullanılabilir.

Bunu kullanın	Bunun için
Zaman aşırımları İş Bekletme Zaman Aşımı 5–255	Yazıcının mevcut olmayan kaynaklar gerektiren işleri beklemeye almadan önce kullanıcı müdahalesi için bekleyeceği süreyi ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 30 saniyedir. - Bu menü ögesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir.
Hata Giderme Otomatik Yeniden Başlatma Boştayken yeniden başlat Daima yeniden başlat Asla yeniden başlatma	Yazıcıyı, bir hata oluştuğunda yeniden başlatılacak şekilde ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Daima yeniden başlat'tır.
Hata Giderme Maks. Oto. Yeniden Başlatma 1–20	Yazıcının gerçekleştirebileceği otomatik yeniden başlatma sayısını belirler. Not: Varsayılan fabrika ayarı 2'dir.
Baskı Kurtarma Oto Devam Devre dışı 5–255	Yazıcının, belirtilen süre içinde çözülmediği takdirde belirli çevrimdışı durumlardan otomatik olarak devam etmesini sağlar. Not: Varsayılan ayar Devre dışı'dır.
Baskı Kurtarma Sıkışma Giderme Açık Kapalı Otomatik	Yazıcının sıkışan sayfaları yeniden yazdırıp yazdırmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Baskı Kurtarma Sıkışma Yardımı Açık Kapalı	Yazıcıyı, sıkışan kağıt olup olmadığını otomatik olarak kontrol edecek şekilde ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Baskı Kurtarma Sayfa Koruması Kapalı Açık	Yazıcıyı, bir sayfa için doğru çıktıyı yazdıracak şekilde ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Erişilebilirlik Ayarları Ekran Zaman Aşımını Uzat Açık Kapalı	Ana sayfaya dönmek yerine aynı konumda kalınmasını sağlar ve Ekran Zaman Aşımı zamanlayıcısını sıfırlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Erişilebilirlik Ayarları Konuşma Hızı Çok Yavaş Yavaş Normal Hızlı Daha Hızlı Çok Hızlı Seri Çok Seri En Hızlı	Sesli Kılavuz konuşma hızını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir.
Erişilebilirlik Ayarları Kulaklık Ses Düzeyi 1–10	Kulaklık ses düzeyini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Uyku Düğmesine basın Hiçbir Şey Yapma Uyku Hazırda Bekleme	Yazıcının boşa durumundayken, Uyku düğmesine kısa süreli basıldığında nasıl karşılık vereceğini belirleyin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Uyku'dur.
Uyku Düğmesine Basın ve Basılı Tutun Hiçbir Şey Yapma Uyku Hazırda Bekleme	Yazıcının boşa durumundayken, Uyku düğmesine uzun süreli basıldığında nasıl karşılık vereceğini belirleyin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Hiçbir Şey Yapma'dır.
Varsayılan Fabrika Ayarları Geri Yükleme Şimdi Geri Yükle	Yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Geri Yükleme'dir. - RAM belleğinde saklanan tüm indirmeler silinir. Flash bellekte veya bir sabit diskte saklanan indirmeler etkilenmez.
Yapılandırma Dosyasını Dışa Aktar İçer Aktar	Yapılandırma dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.

Kopyalama Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. Not: Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüzden 1 yüze 1 yüzden 2 yüze 2 yüzden 1 yüze 2 yüzden 2 yüze	Özgün belgenin iki taraflı mı, yoksa tek taraflı mı olduğunu belirler ve kopyanın iki taraflı mı yoksa tek taraflı mı olacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 1 yüzden 1 yüze'dir. Bu ayar, bir yüzlü kopyalama işi için bir yüzlü özgün belge kullanıldığında seçilir.
Kağıt Tasarrufu Kapalı 2-Yukarı Dikey 4-Yukarı Dikey 2-Yukarı Yatay 4-Yukarı Yatay	İki veya dört sayfalık belgeyi bir sayfaya kopyalar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Sayfa Kenarlıklarını Yazdır Açık Kapalı	Kenarlığın yazdırılıp yazdırılmadığını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Harmanla (1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlayın. Not: (1,2,3) (1,2,3) varsayılan fabrika ayarıdır.
Zimba Kapalı Açık	Zimba tutucuyu etkinleştirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi sadece bir zimba tutucu kuruluysa görüntülenir.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç ID Kart	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. Not: ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Kaynağa Kopyala Tepsi [x] Otomatik Boyut Eşleştirme Çok Amaçlı Besleyici	Kopya işleri için kağıt kaynağını belirtir. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Saydam Ayırıcıları Açık Kapalı	Asetatların arasına kağıt sayfası yerleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Sayfalar, kopyalar veya işlerin arasına kağıt sayfası yerleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Kopya Sayısı 1–9999	Kopya işi için kopya sayısını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Üstbilgi/Altbilgi [Konum] Kapalı Tarih/Saat Sayfa numarası Özel metin Yazdır Tüm sayfalar Yalnızca ilk sayfa İlk sayfa dışında hepsi Özel metin	Üstbilgi veya altbilgi bilgilerini ve sayfadaki konumunu belirtir. Konum için aşağıdaki seçeneklerden seçim yapın: • Sol üste • Üst orta • Sağ üste • Sol alta • Alt orta • Sağ alta Notlar: • Konum için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • "Yazdır" için varsayılan fabrika ayarı Tüm sayfalar'dır.
Kaplama Gizli Kopyala Taslak Acil Özel Kapalı	Kopya işinin her sayfasına yazdırılan kaplama metnini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Özel Kaplama	Özel kaplama metnini belirtir.
Öncelikli kopyalara izin ver Açık Kapalı	Bir sayfa veya belgenin kopyalanması için yazdırma işinin kesilmesine izin verir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karışık kağıt boyutları içeren bir belgeyi tek bir kopyalama işine tarar. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. • Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit disk takıldığında görüntülenir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Özel kopya ayarlarını kısayol olarak kaydeder. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyada görülebilecek arka plan miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Otomatik Ortala Kapalı Açık	İçeriği otomatik olarak sayfanın ortasına hizalar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. Notlar: • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Kopya işi için kullanılan kontrastı belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Bir kopyadaki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Eğik Çizgileri Ayarla Otomatik Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Bir kopyanın netlik miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Örnek Kopya Kapalı Açık	Orijinal belgenin örnek kopyasını oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Faks Ayarları menüsü

Faks Modu (Analog Faks Ayarları) menüsü

Analog Faks Ayarları modu, faks işini telefon hattından gönderir.

Not: Faks işlevi yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

Genel Faks Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükle	Fabrika varsayılanlarını tüm faks ayarlarına geri yükler.
Faks Uyumluluğunu Optimize Et	Diğer faks makineleriyle faks uyumluluğunu optimize eder.
Faks Adı	Yazıcıdaki faks adını belirtir.
Faks Numarası	Faksa atanan sayıyı belirtir.
Faks Kimliği Faks Adı Faks Numarası	Faksın nasıl tanımlandığını belirtir. Not: Faks Numarası varsayılan fabrika ayarıdır.
Elle Faks Etkinleştir. Açık Kapalı	Yazıcıyı manuel olarak faks gönderecek şekilde ayarlar, bunun için bir hat dağıtıcı ve telefon gerekir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Gelen bir faks işini yanıtlamak ve bir faks numarasını çevirmek için normal bir telefon kullanın. - Doğrudan bu ayara gitmek için sayısal tuş takımında # 0 tuşuna basın.
Bellek Kullanımı Tüm alınanlar Çoğunu al Eşit En çok gönderilen Tüm gönderilenler	Kalıcı belleğin faks işlerini gönderme ve alma için ayrılmasını tanımlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Eşit'tir.
Faksları İptal Et İzin Ver İzin Verme	Faks işlerinin iptal edilmesine izin verilip verilmediğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İzin Ver'dir.
Arayan Kimliği Kapalı Birincil Alternatif	Kullanılan arayan kimliği türünü belirtir.
Faks numarası maskeleme Kapalı Soldan Sağdan	Giden bir faks numarasında basamakların maskelenmeye başlayacağı yönü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Maskelenen karakterlerin sayısı "Maskelenecek Basamaklar" ayarıyla belirlenir.
Maskelenecek Basamaklar 0-58	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Kapak Sayfası Faks Kapak Sayfası Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan Kime Alanını Ekle Açık Kapalı Kimden Alanını Ekle Açık Kapalı Nereden Mesaj Alanını Ekle Açık Kapalı Mesaj Logoyu Ekle Açık Kapalı Altbilgi [x] Ekle Açık Kapalı Altbilgi [x]	Faks kapak sayfasını yapılandırır. Notlar: - Faks Kapak Sayfası için varsayılan fabrika ayarı Varsayılan olarak kapalı'dır. - Diğer tüm menü öğeleri için varsayılan ayar Kapalı'dır.

Faks Gönderme Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Çözünürlük Standart İnce 200 dpi Süper İnce 300 dpi Ultra İnce 600 dpi	İnç başına nokta (dpi) cinsinden kaliteyi belirtir. Çözünürlüğün yüksek olması, daha iyi yazdırma kalitesi sağlar ancak bu aynı zamanda giden faksların iletim süresini de artırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Standart'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. Not: Karma Boyutlar ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü özgün belgenin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Metin'dir.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. Not: Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Çevirme Öneki	99 gibi bir alan kodu girmenizi sağlar. Sayısal giriş alanı sağlanır.
Alan Kodu Kuralları Alan Kodu Kuralı [x]	Bir alan kodu kuralı oluşturur.
Otomatik Yeniden Ara 0-9	Yazıcının belirtilen bir numaraya faks gönderme denemesi sayısını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Yeniden arama sıklığı 1-200	Yeniden aramalar arasında geçen dakika sayısını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
PABX arkasında Evet Hayır	Çevir sesi olmadan santralden kör arama işlevini etkinleştirir veya devreden çıkarır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
ECM'yi Etkinleştir Evet Hayır	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu etkinleştirir veya devreden çıkarır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Faks Taramaları Etknlştr. Açık Kapalı	Yazıcıda taranan dosyaları faks ile gönderir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Faks için sürücü Evet Hayır	Yazdırma sürücüsünün faks işlerini göndermesine izin verir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydeder. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çevirme Modu Ton Darbeli	Çevirme sesini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Ton'dur.
Maks Hız 2400 4800 9600 14400 33600	Faksların gönderildiği baud cinsinden maksimum hızı belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 33600'dür.
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutları içeren bir belgeyi tek bir dosyaya tarar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Taranan görüntüde eşit renk dengesi sağlar.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. Notlar: - Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Taranan resimde kontrastı belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Eğik Çizgileri Ayarla Otomatik Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu menü ögesi yalnızca belirli yazıcı modellerinde desteklenir.
Kenardan kenara Kapalı Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Faksın netliğini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renkli Faks Taramaları Etkinleştir. Varsayılan olarak kapalı Varsayılan olarak açık Hiçbir zaman kullanma Her zaman kullan	Renkli faksı etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı varsayılan olarak kapalıdır.

Bunu kullanın	Bunun için
Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür Açık Kapalı	Tüm giden faksları siyah beyaza dönüştürür. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Faks Alma Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcının faks işlerini almasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arayan Kimliğini Etkinleştir Açık Kapalı	Gelen bir faksın arayan kimliği bilgilerini görüntüler. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Faks İşi Bekletiliyor Hiçbiri Toner Toner ve Sarf Malzemeleri	Faks işi kullanılamayan belirli kaynakları gerektiriyorsa faks işini yazdırma kuyruğundan kaldırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Çalma Sayısı 1-25	Gelen bir faks işi yanıtlanmadan önce çalacak zil sesini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Otomatik Yanıtlama Evet Hayır	Yazıcıyı faksları otomatik alması için ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Evet'tir.
Elle Yanıt Kodu 0-9	Faks almaya başlamanız için telefondaki sayı tuşlarıyla manuel bir kod girin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı *9*'dur. - Yazıcı hattı bir telefonla paylaştığında bu menü öğesi kullanılır.
Otomatik Küçültme Açık Kapalı	Gelen bir faks işini, atanan faks kaynağına yüklenen kağıt boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Kağıt Kaynağı Otomatik Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Gelen faks işlerinin yazdırılması için kağıt kaynağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Açık	Gelen faks işlerinin iki taraflı yazdırılmasını sağlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi sadece bir önlü arkalı ünite kuruluysa görüntülenir.
Ayırma Sayfaları Kapalı İş Öncesi İş Sonrası	Yazıcının gelen faks seçenekleri için ayırma sayfaları eklemesini sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Faks Alt Bilgisi Açık Kapalı	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Maks Hız 2400 4800 9600 14400 33600	Faksların alındığı baud cinsinden maksimum hızı belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 33600'dür.
Faksı İletme Yazdır Yazdır ve ilet İlet	Alınan faksların başka bir alıcıya iletilmesini sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdır'dır.
İlet Faks E-posta FTP LDSS eSF	Faksların iletileceği alıcı türünü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Faks'tır. - Bu menü öğesi yalnızca Yerleşik Web Sunucusu'ndan kullanılabilir.
Kısayola İlet	Alıcı türüyle (Faks, E-posta, FTP, LDSS veya eSF) eşleşen kısayol numarasını girer.
Adsız Faksları Engelle Kapalı Açık	İstasyon kimliği veya faks kimliği belirtilememiş aygıtlardan gönderilen gelen faksların engellenmesini sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Yasak Faks Listesi	Yazıcıda saklanan engellenen faks numaraları listesini etkinleştirir.
Faks Bekletme Bekletilen Faks Modu Kapalı Her Zaman Açık Elle Prgrmlnan Faks Bekletme Programı	Yazıcının alınan faksları yayınlanana kadar yazdırmadan bekletmesini etkinleştirir. Bekletilen fakslar elle veya zamanlanmış bir gün ya da saatte yayınlanabilir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Renkli Faks Alımını Etkinleştir Açık Kapalı	Yazıcının faksı renkli almasını ve gri tonda yazdırmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Faks Günlüğü Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Her faks işinden sonra aktarım günlüğü yazdırılmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Alma Hatası Günlüğü Asla Yazdırma Hata Olursa Yazdır	Alınan hata günlüğünün yazdırılmasına izin verir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Asla Yazdırma'dır.
Otomatik Yazdırma Günlüğü Açık Kapalı	Faks günlüklerinin otomatik yazdırılmasını sağlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Her 200 faks içinden sonra günlük oluşturur.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirtir. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Günlük Görüntüle Uzak İstasyon Adı Aranan Numara	Yazdırılan günlüklerin aranan numarayı mı yoksa getirilen istasyon adını veya faks adını mı göstereceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Uzak İstasyon Adı'dır.
İş Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks işi günlüğüne erişilmesini sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arama Günlüğü Etknlştr. Açık Kapalı	Faks Arama günlüğüne erişilmesini sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Hoparlör Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Hoparlör Modu Her Zaman Kapalı Bağlanıncaya Kadar Açık Her Zaman Açık	Hoparlör modunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı, "Bağlanana Kadar Açık"tır. Faks bağlantısı yapıldıktan sonra ses verilir.
Hoparlör Sesi Yüksek Düşük	Hoparlör sesini yüksek veya düşük olarak ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yüksek'tir.
Zil Sesi Düzeyi Kapalı Açık	Zil sesi düzeyini etkinleştirir veya devre dışı bırakır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Yanıt Açık

Bunu kullanın	Bunun için
Tüm Ziller Yalnızca Tek Zil Yalnızca Çift Zil Yalnızca Üç Zil Yalnızca Tek veya Çift Zil Sesi Yalnızca Tek veya Üç Zil Sesi Yalnızca Çift veya Üç Zil	Yazıcı aramaları yanıtlarken zil sesi düzenlerini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Tüm Ziller'dir.

E-posta Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
E-posta Sunucusu Kurulumu Konu Mesaj Dosya Adı	E-posta sunucusu bilgilerini belirtir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Bana kopya gönder Asla görüntülenmez Varsayılan olarak açık Varsayılan olarak kapalı Her Zaman Açık	Gönderene e-postanın bir kopyasını geri gönderir. Not: Varsayılan fabrika ayarı "Asla görüntülenmez"dir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Maks. E-posta boyutu 0-65535 KB	En yüksek e-posta boyutunu belirtir. Not: Belirtilen boyutun üzerindeki e-postalar gönderilmez.
E-posta Sunucusu Kurulumu Boyut Hatası Mesajı	E-posta, yapılandırılan boyut sınırından büyükse bir mesaj gönderir.
E-posta Sunucusu Kurulumu Hedefleri sınırla	Şirket etki alanı adı gibi etki alanı adını belirtir ve sonra e-posta hedeflerini yalnızca bu etki alanı adıyla sınırlar. Not: Yalnızca bir etki alanı belirtebilirsiniz.
E-posta Sunucusu Kurulumu Web Bağlantı Kurulumu Sunucu Oturum Aç düğmesini tıklatın Parola Yol Dosya Adı Web Bağlantısı	E-posta sunucusu Web bağlantısı ayarlarını tanımlar. Not: * : ? < > karakterleri, yol adı için geçersiz girişlerdir.
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Dosya biçimini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf). - RTF (.rtf) veya TXT (.txt) seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.

Bunu kullanın	Bunun için
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a A–1b PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. Notlar: - PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. - PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Bu menü öğesi yalnızca bir sabit disk takıldığında kullanılabilir. - Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir. - Arama Yapılabilir PDF seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. Not: Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Kapalı Açık	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç olarak belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Bunu kullanın	Bunun için
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. Not: ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü orijinal belgenin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir. 5 değeri dosya boyutunu ve görüntünün kalitesini azaltır. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur.
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
E-postayla rsm gönd. biçimi Ek Web Bağlantısı	Resimlerin nasıl gönderileceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Ek'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Birden-Çok Syf Tiff Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. E-posta işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
TIFF Sıkıştırma LZW JPEG	TIFF dosyalarını sıkıştırmak için kullanılan biçimi belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı LZW'dir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Her e-posta işinden sonra aktarım günlüğü yazdırılmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	E-posta günlüklerinin yazdırılması için bir kağıt kaynağı belirtir. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
E-posta Bit Derinliği 1 bit 8 bit	Renkli ayarı Kapalı olduğunda, 1-bit resimler kullanılarak Metin/Fotoğraf modunun daha küçük boyutlu dosyalar üretmesi sağlanır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 8 bit'tir.
Özel İş tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi kopyalar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	E-posta adreslerini kısayol olarak kaydeder. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. - Kapalı olarak ayarlandığında, Kısayol olarak Kaydet düğmesi, e-posta hedefi ekranında görüntülenmez.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi-Kırmızı Kırmızı-Yeşil Sarı-Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. Notlar: - Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Eğim Ayarı Otomatik Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Kenardan kenara tara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Bilgi/gizli: kullan Kapalı Açık	"Bilgi" ve "gizli" alanlarının kullanılmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

FTP Ayarları menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Dosya biçimini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf). - RTF (.rtf) veya TXT (.txt) seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a A–1b PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. Notlar: - PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. - PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Bu ayar, yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir sabit disk takıldığında görüntülenir. - Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir. - Arama Yapılabilir PDF seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. Not: Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Kapalı Açık	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Tarama kalitesini nokta / inç (dpi) olarak belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. Not: ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	Çift taraflı tarama için ADF'ye yüklü orijinal belgenin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir. 5 değeri dosya boyutunu azaltır ancak görüntünün kalitesi düşer. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur.
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metin/fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da işin her sayfası için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
TIFF Sıkıştırma LZW JPEG	TIFF dosyalarını sıkıştırmak için kullanılan biçimi belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı LZW'dir.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır Günlük yazdırma Yalnızca hata yazdır	Aktarım günlüğünün taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Günlük yazdır'dır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	FTP günlükleri yazdırırken bir kağıt kaynağı belirtir. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
FTP bit Derinliği 1 bit 8 bit	1 bit görüntüler kullanarak daha küçük dosya boyutları elde etmek için Metin/Fotoğraf modunu etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 8 bit'tir.
Dosya Adı	Taban dosya adını yazın.
Özel İş Tarama Açık Kapalı	Karışık kağıt boyutları içeren bir belgeyi tek bir tarama işine kopyalar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit disk takıldığında görüntülenir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık Kapalı	FTP adresleri için kısayol oluşturulmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyada görülebilecek arka plan miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi-Kırmızı Kırmızı-Yeşil Sarı-Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar.

Bunu kullanın	Bunun için
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. Notlar: • Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. • Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Çıktının kontrastını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Özün belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Eğim Ayarı Otomatik Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir. Notlar: • Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. • Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
Kenardan kenara tara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış görüntünün netlik miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Kullanıcının sıcak veya soğuk çıktıları belirtmesini sağlar. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Flash Sürücü menüsü

Tarama Ayarları

Bunu kullanın	Bunun için
Biçim PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Dosya biçimini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı PDF'dir (.pdf). - RTF (.rtf) veya TXT (.txt) seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.
PDF Ayarları PDF Sürümü 1.2–1.7 A–1a PDF Sıkıştırma Normal Yüksek Güvenli PDF Kapalı Açık Arama yapılabilir PDF Kapalı Açık	PDF ayarlarını yapılandırır. Notlar: - PDF Sürümü için varsayılan fabrika ayarı 1.5'tir. - PDF Sıkıştırma için varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. - Güvenli PDF ve Arama Yapılabilir PDF için varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. Güvenli PDF, parolanızı iki kez girmenizi gerektirir. - Arama Yapılabilir PDF seçeneğini kullanmak için AccuRead OCR çözümünü satın alın ve yükleyin.
İçerik Türü Metin Resim Metin/Fotoğraf Fotoğraf	Orijinal belgenin içeriğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Metin/Fotoğraf'tır.
İçerik Kaynağı Siyah/Beyaz Lazer Renkli Lazer Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Orijinal belgenin nasıl üretildiğini belirtir. Not: Fabrika varsayılan ayarı Siyah/Beyaz Lazer'dir.
Renkli Açık Kapalı	Yazıcının içeriği renkli alıp almayacağını ve renkli iletip iletmeyeceğini belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.

Bunu kullanın	Bunun için
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taramanın çözünürlüğünü nokta / inç (dpi) olarak belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 150 dpi'dir.
Koyuluk 1-9	Çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Yönlendirme Dikey Yatay	Taranan resmin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Orijinal Boyut Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksika) Universal Otomatik Boyut Algılama Karma Boyutlar A4 A5 A6 JIS B5 Özel Tarama Boyutu [x] Kitap Orijinal Kartvizit 3 x 5 inç 4 x 6 inç	Orijinal belgenin boyutunu belirtin. Not: ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) Kapalı Uzun kenar Kısa kenar	İki taraflı tarama için ADF'ye yüklü orijinal belgenin yönünü belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
JPEG Kalitesi İçerik için en iyisi 5-90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre JPEG fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir. 5 değeri dosya boyutunu azaltır ancak görüntünün kalitesi düşer. 90 değeri en iyi görüntü kalitesini sağlar ancak dosya boyutu çok büyük olur.
Metin Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve görüntünün kalitesine göre metnin kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre metin/fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 75'tir.

Bunu kullanın	Bunun için
Fotoğraf Varsayılanları 5-90	Dosya boyutuna ve kaliteye göre fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 50'dir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Açık Kapalı	Tek sayfalı TIFF dosyaları ile birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında tercih yapılmasını sağlar. FTP işine birden çok sayfa taramak için ya tüm sayfaları içeren bir TIFF dosyası oluşturulur ya da her sayfa için bir dosya içeren birden çok TIFF dosyası oluşturulur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Tarama Bit Derinliği 1 bit 8 bit	1 bit görüntüler kullanarak daha küçük dosya boyutları oluşturmak için Metin/Fotoğraf modunu etkinleştirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 8 bit'tir.
Dosya Adı	Taban dosya adını yazın.
Özel İş Tarama Açık Kapalı	Karma kağıt boyutlarını içeren bir belgeyi kopyalar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tarama Önizleme Açık Kapalı	Tarama işleri için ekranda bir önizleme görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu menü öğesi yalnızca biçimlendirilmiş, çalışır durumda bir yazıcı sabit disk takıldığında görüntülenir.
Arka Planı Kaldırma -4 ila 4 arası	Bir kopyada görülebilecek arka plan miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Renk Dengesi Mavi - Kırmızı Kırmızı - Yeşil Sarı - Mavi	Çıktıda eşit renk dengesi sağlar.
Renk Eksikliği Renk Eksikliği Hiçbiri Kırmızı Yeşil Mavi Varsayılan Kırmızı Eşiği 0-255 Varsayılan Yeşil Eşiği 0-255 Varsayılan Mavi Eşiği 0-255	Hangi rengin eksik olacağını belirtir ve her renk eşiği için eksiltme ayarını ayarlar. Notlar: - Renk Eksikliği için varsayılan fabrika ayarı Hiçbiri'dir. - Her renk eşiği için varsayılan fabrika ayarı 128'dir.
Kontrast 0-5 İçerik için en iyisi	Taranan görüntünün kontrastını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı İçerik için en iyisi'dir.
Ayna Görüntü Kapalı Açık	Orijinal belgenin ayna görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Negatif Resim Kapalı Açık	Orijinal belgenin negatif görüntüsünü oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Gölge Ayrıntısı -4 ila 4 arası	Taranmış bir resimdeki görünür gölge ayrıntısının miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
ADF Eğim Ayarı Otomatik Kapalı Açık	Taranan görüntüdeki küçük kıvrıklıkları düzeltir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir. - Bu menü ögesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Kenardan kenara tara Kapalı Açık	Orijinal belgenin kenardan kenara taranıp taranmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Netlik 1-5	Taranmış resimdeki netlik miktarını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 3'tür.
Sıcaklık -4 ila 4 arası	Sıcak veya soğuk çıktıları belirtir. Soğuk değerler varsayılandan daha mavi bir çıktı oluştururken sıcak değerler varsayılandan daha kırmızı bir çıktı oluşturur. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

Yazdırma Ayarları

Kopya sayısı 1-999	Her yazdırma işi için varsayılan bir kopya sayısı belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Kağıt Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için varsayılan bir kağıt kaynağı atayın. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Harmanla (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlayın. Not: (1,2,3) (1,2,3), varsayılan fabrika ayarıdır.
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüze 2 yüze	Gelen yazdırma işlerinin iki taraflı yazdırılmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 1 yüze'dir.
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Çift taraflı sayfaları sayfa yönlendirmesine göre ciltlemeyi tanımlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Uzun Kenar'dır. Bu, ciltlemenin sayfanın uzun kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için sol kenar, yatay için üst kenar). - Kısa Kenar, ciltlemenin sayfanın kısa kenarı boyunca olacağını farz eder (dikey için üst kenar ve yatay için sol kenar).
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Çoklu sayfalı bir belgenin yönelimini belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.

Kağıt Tasarrufu Kapalı Sayfada-2 Sayfada-3 Sayfada-4 Sayfada-6 Sayfada-9 Sayfada-12 Sayfada-16	Kağıdın bir yüzüne çoklu sayfa görüntülerini yazdırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Hiçbiri Katı	Her sayfa görüntüsüne bir kenarlık yazdırın. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Çoklu-sayfa görüntülerinin konumlarını belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. - Konumların belirlenmesi, sayfa görüntüsü sayısına ve görüntülerin dikey veya yatay olmasına bağlıdır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş Ayırma Sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirtin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Kopyaların Arasına, Harmanla (1,2,3) (1,2,3) olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla (1,1,1) (2,2,2) olarak ayarlanmışsa basılan her sayfa setinin arasına bir boş sayfa eklenir. - İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. - Sayfaların Arasına yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirtin. Not: Tepsi 1 varsayılan fabrika ayarıdır.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

OCR Ayarları menüsü

Not: Bu menü yalnızca AccuRead OCR çözümünü satın aldıysanız ve yüklediyseniz görüntülenir.

Bunu kullanın	Bunun için
Otomatik Döndür Açık Kapalı	Taranan belgeleri düzgün yönlendirme için otomatik olarak döndürür. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Benekleri Gider Kapalı Açık	Taranan bir görüntüdeki benekleri giderir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Algılamayı Geri Çevir Açık Kapalı	Siyah bir arka plandaki beyaz metni tanır ve düzeltilebilir hale getirir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır.
Oto Kontrast Geliştirme Kapalı Açık	OCR kalitesini arttırmak için kontrastı otomatik olarak ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Taninan Diller İngilizce Fransızca Almanca İspanyolca İtalyanca Portugues Danca Flamanca Norveççe İsveççe Fince Macarca Lehçe	OCR'nin tanıyabildiği dili veya dilleri ayarlar. Her dil için aşağıdaki ayarlar arasından seçiminizi yapın: Kapalı Açık Not: Dil, varsayılan olarak etkinleştirilir. Taninan diller listesinde bulunmayan bir değere ayarlarsa varsayılan olarak İngilizce etkinleştirilir.

Yazdırma Ayarları

Kurulum menüsü

İşlem	Öge
Yazıcı Dili PCL Emülasyonu PS Emülasyonu	Yazıcı dilini ayarlar. Notlar: - PS Emülasyonu varsayılan fabrika ayarıdır. - Bir yazıcı dilinin varsayılan dil olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
İş Bekletme Açık Kapalı	Olmayan yazıcı seçenekleri veya özel ayarlar istedikleri takdirde, yazdırma kuyruğundan kaldıracak yazdırma işlerini belirler. Yazdırma kuyruğundan kaldırılan yazdırma işleri, ayrı bir kuyrukta saklanır, böylece diğer işler normal yazdırılır. Eksik bilgiler veya seçenekler giderildiğinde, saklanan işler yazdırılır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). - Bu menü ayarı yalnızca formatlanmış, çalışan bir yazıcı sabit diski takıldığında görüntülenir. Bu gereklilik, yazıcının elektriği kesildiğinde saklanan işlerinin silinmemesini sağlar.

İşlem	Öge
Yazdırma Alanı Normal Tüm Sayfa	Mantıksal ve fiziksel yazdırılabilir alanı ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Normal'dir. Normal ayarının yazdırılmaz bölge olarak tanımladığı alana veri yazdırmayı denerken, yazıcı resmi kenarından budar. - Tüm Sayfa, resmin Normal ayarıyla tanımlanan yazdırılmaz alanına taşınmasına neden olur, ama yazıcı resmi Normal ayar sınırından keser. Bu, yalnızca PCL 5e yorumlayıcısı kullanarak yazdırılan sayfaları etkiler. Bunun PCL XL veya PostScript yorumlayıcısı kullanılarak yazdırılan sayfalar üzerinde hiçbir etkisi yoktur.
Hedefi İndir RAM Flash Disk	İndirmeler için depolama konumunu ayarlar. Notlar: - RAM varsayılan fabrika ayarıdır. Yüklenenlerin RAM belleğine depolanması geçicidir. - İndirilenlerin önbelleğe veya yazıcının sabit diskine kaydedilmesi sürekli depolanmaları anlamına gelir. İndirilenler yazıcı kapatılsa bile önbellekte veya yazıcının sabit diskinde kalır. - Bu menü ayarı yalnızca formatlanmış, çalışan bir flash sürücüsü veya yazıcı sabit disk takıldığında görüntülenir.
Kaynakları Kaydet Açık Kapalı	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir iş aldığında, RAM belleğinde saklanan fontlar veya makrolar gibi geçici yüklemeleri nasıl yöneteceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). Bu, yazıcının indirilenleri yalnızca bellek gerekene kadar tutmasını sağlar. Yazdırma işlerini yürütmek için indirilenler silinir. - Açık, dil değişimleri ve yazıcının sıfırlanmaları sırasında indirmeleri korur. Yazıcının belleği dolduğu takdirde, Bellek Dolu [38] mesajı belirir ve indirilenler silinemez.
Hepsini Yazdır Sırası Alfabetik Önce En Eski Önce En Yeni	Tümünü Yazdır seçildiğinde, bekletilen ve gizli işlerin yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Alfabetik'tir. Yazdırma işleri yazıcı kontrol panelinde her zaman alfabetik sırayla gösterilir.

Bitirme menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Çift Yüz (Önlü Arkalı) 1 yüze 2 yüze	Tüm yazdırma işleri için çift taraflı yazdırmanın varsayılan ayar olarak seçilip seçilmeyeceğini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 1 yüze'dir. - Çift taraflı yazdırmayı, yazıcı yazılımından ayarlayabilirsiniz.
Önlü Arkalı Ciltleme Uzun Kenar Kısa Kenar	Çift taraflı sayfaları sayfa yönlendirmesine göre ciltlemeyi tanımlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Uzun Kenar'dır.
Kopya sayısı 1–999	Her yazdırma işi için varsayılan bir kopya sayısı belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı 1'dir.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdır	Bir yazdırma işine boş sayfaların eklenip eklenmeyeceğini belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

Bunu kullanın	Bunun için
Harmanla (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Birden fazla kopya yazdırırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığınlayın. Not: (1,2,3) (1,2,3) varsayılan fabrika ayarıdır.
Ayırma Sayfaları Kapalı Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Boş Ayırma Sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirtin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Kopyaların Arasına, Harmanla (1,2,3) (1,2,3) olarak ayarlanmışsa bir yazdırma işinin her kopyasının arasına bir boş sayfa ekler. Harmanla (1,1,1) (2,2,2) olarak ayarlanmışsa basılan her sayfa setinin arasına (örneğin her 1. sayfadan ve her 2. sayfadan sonra) bir boş sayfa eklenir. - İşlerin Arasına yazdırma işlerinin arasına bir boş sayfa ekler. - Sayfaların Arasına bir yazdırma işinin her sayfasının arasına bir boş sayfa ekler. Bu ayar saydam ortamlara yazdırırken veya bir belgeye boş sayfalar eklerken yararlıdır.
Ayırma Kaynağı Tepsi [x] Çok Amaçlı Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirtin. Notlar: - Tepsi 1 (standart tepsi) fabrika varsayılan ayarıdır. - Çok Amaçlı Besleyicinin bir menü ayarı olarak gösterilmesi için Kağıt menüsünde MP Yapılandır ayarını "Kaset" olarak ayarlayın.
Kağıt Tasarrufu Kapalı Sayfada-2 Sayfada-3 Sayfada-4 Sayfada-6 Sayfada-9 Sayfada-12 Sayfada-16	Kağıdın bir yüzüne çoklu-sayfa görüntülerini yazdırır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Seçilen sayı, her yüze yazdırılan sayfa görüntüsü sayısıdır.
Kağıt Tasarrufu Sıralaması Yatay Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Çoklu-sayfa görüntülerinin konumlarını belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yatay'dır. - Konumların belirlenmesi, sayfa sayısına ve sayfaların dikey ya da yatay olmasına bağlıdır.
Kağıt Tasarrufu Yönlendirmesi Otomatik Yatay Dikey	Çoklu sayfalı bir belgenin yönelimini belirtin. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Kağıt Tasarrufu Kenarlığı Hiçbiri Katı	Her sayfa görüntüsüne bir kenarlık yazdırın. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.

Kalite menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Yaz Çözünürlüğü 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Yazdırılan çıktının çözünürlüğünü nokta / inç olarak belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 600 dpi'dir.
Piksel Artırma Kapalı Yazı Tipleri Yatay Dikey Her iki yön	Resimleri yatay veya dikey olarak geliştirmek ya da yazı tiplerini geliştirmek üzere netlik için daha fazla pikselin yığınlar halinde yazdırılmasını sağlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Toner Koyuluğu 1–10	Yazdırılan çıktının rengini açar veya koyulaştırır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 8'tir. - Daha küçük bir sayı seçimi toner tasarrufuna yardımcı olabilir.
İnce Çizgileri Geliştir Açık Kapalı	Mimari çizim, harita, elektrik devre şeması veya akış diyagramları gibi dosyalar için tercih edilebilir bir yazdırma modunu etkinleştirin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off). - Yerleşik Web Sunucusunu kullanarak bu seçeneği ayarlamak için, bir tarayıcı penceresine ağ yazıcısının IP adresini veya Web tarayıcısı adresi alanını girin.
Gri Düzeltme Otomatik Kapalı	Resimlere uygulanan kontrast iyileştirmesini otomatik olarak ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Otomatik'tir.
Parlaklık -6 ila 6 arası	Yazdırılan çıktıyı aydınlatarak veya koyulaştırarak ayarlar. Çıktıyı aydınlatarak tonerden tasarruf edebilirsiniz. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.
Kontrast 0–5	Yazdırılan nesnelerin kontrastını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı 0'dır.

İş Hesaplaması menüsü

Not: Bu menü öğesi yalnızca bir yazıcı sabit diski takıldığında kullanılabilir. Sabit diskin okuma/yazma veya yazma korumalı olmadığından emin olun.

Bunu kullanın	Bunun için
İş Hesaplaması Günlüğü Kapalı Açık	Yazıcının aldığı yazdırma işlerinden bir günlük oluşturmasını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
İş Hesaplaması Yardımcı Programları	Günlük dosyalarını yazdırır ve siler veya bir flash sürücüye aktarır.

Bunu kullanın	Bunun için
Hesaplama Günlüğü Frekansı Her gün Haftalık Aylık	Bir günlük dosyasının ne sıklıkta oluşturulacağını ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Aylık'tır.
Frekans Sonunda Günlük Eylemi Hiçbiri Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil	Frekans eşiği sona erdiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Doluya Yakın Günlük Eylemi Kapalı 1–99	Yazıcı Günlük Dolmak Üzere Eylemini çalıştırmadan önce günlük dosyasının maksimum boyutunu belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı 5'tir.
Doluya Yakın Günlük Eylemi Hiçbiri Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Sabit disk doluya yakinken yazıcının nasıl karşılık vereceğini ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur. - Günlük Dolmak Üzere'de tanımlanan değer eylemin ne zaman tetikleneceğini belirtir.
Dolu Günlük Eylemi Hiçbiri Geçerli Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil En Eski Günlüğü E-posta ile Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Gönder ve Sil En Eski Günlüğü Gönder ve Sil Geçerli Günlüğü Sil En Eski Günlüğü Sil Tüm Günlükleri Sil Geçerli Hariç Tüm Günlükleri Sil	Disk kullanımı maksimum sınıra (100 MB) eriştiğinde yazıcının nasıl karşılık vereceğini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yok'tur.
Günlükleri Gönderme URL'si	Yazıcının iş hesap günlüklerini nereye göndereceğini ayarlar.
Günlükleri Göndermek için E-posta	Cihazın iş hesaplama günlüklerini gönderdiği e-posta adresini belirtir.
Günlük Dosyası Öneki	Günlük dosyasının adı için seçtiğiniz öneki belirtir. Not: TCP/IP menüsünde tanımlanan geçerli ana makine adı varsayılan günlük dosyası öneki olarak kullanılır.

Yardımcı Programlar menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Bekletilenleri Sil Gizli Bekletilen Geri Yükle- memiş Tümü	Yazıcının sabit diskindeki gizli ve bekletilen işleri siler. Notlar: - Seçilen bir ayar yalnızca yazıcıda yerleşik olan yazdırma işlerini etkiler. Yer imleri, flaş sürücülerindeki yazdırma işleri ve diğer bekletilen iş türleri etkilenmez. - Geri Yüklememiş, geri <i>yüklenmemiş</i> tüm Yazdırılan ve Bekletilen işler yazıcının sabit diskinden veya bellekten geri yüklenir.
Flaş Biçimle Evet Hayır	Flash belleği biçimlendirin. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Flaş bellek formatlanırken yazıcıyı kapatmayın. Notlar: - Evet flaş bellek kartında depolanan tüm verileri siler. - Hayır ise biçimlendirme isteğini iptal eder. - Flaş bellek, yazıcıya bir flaş bellek kartı takılarak eklenen belleği gösterir. - Flaş bellek kartı okuma/yazma veya yazma korumalı olmamalıdır. - Bu menü ögesi yalnızca arızalı olmayan bir flash bellek kartı takıldığında görüntülenir.
Diske İndirilenleri Sil Şimdi Sil Silme	Yazıcının sabit diskindeki, tüm bekletilen işler, arabelleğe alınmış işler ve park edilmiş işler dahil indirilmiş dosyaları siler. Notlar: - Şimdi Sil, yazıcıyı tüm indirilmiş dosyaları silecek ve silme işleminden sonra başlangıç ekranına dönecek şekilde ayarlar. - Silme, dokunmatik ekranlı yazıcı modelleri için yazıcı ekranını ana Yardımcı Programlar menüsüne dönecek şekilde ayarlar. Silme, dokunmatik ekranlı olmayan yazıcılarda seçildiğinde, yazıcıyı silme işleminden sonra başlangıç ekranına dönecek şekilde ayarlar.
Onaltılı İzi Etkinleştir	Bir yazdırma işi sorununun kaynağını yalıtmaya yardımcı olur. Notlar: - Etkinleştirildiğinde, yazıcıya gönderilen tüm veriler onaltılık olarak gönderilir ve karakter gösterimi ve kontrol kodları yürütülmez. - Onaltılı İz'den çıkmak veya devre dışı bırakmak için, yazıcıyı kapatın veya sıfırlayın.
Kapsam Tahmincisi Kapalı Açık	Bir sayfadaki toner kullanımının tahmini bir değerini sağlar. Bu tahmin her yazdırma işinin sonunda ayrı bir sayfaya yazdırılır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

XPS menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Hata Sayfalarını Yazdır Kapalı Açık	XML işaretleme hataları gibi hatalar hakkındaki bilgileri içeren bir sayfa yazdırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

PDF menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Sığdır Evet Hayır	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna ölçekler. Not: Varsayılan fabrika ayarı Hayır'dır.
Ek notlar Yazdırma Yazdır	Bir PDF dosyasındaki notları yazdırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdırma'dır.

PostScript menüsü

Bunu kullanın	Bunun için
Baskı PS Hatası Açık Kapalı	PostScript hatasının belirtildiği bir sayfa yazdırır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
PS Başlangıç Modunu Kilit Açık Kapalı	SysStart dosyasını devre dışı bırakır. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır (Off).
Yazı Tipi Önceliği Yerleşik Flaş/Disk	Font arama sırasını belirleyin. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yerleşik'tir. - Bu menü öğesi sadece biçimlendirilmiş bir flaş bellek seçeneği kartı veya yazıcı sabit diskli yüklüyse ve düzgün çalışıyorsa kullanılabilir. - Flaş bellek seçeneği veya yazıcı sabit diskinin okuma/yazma, yazma veya parola korumalı olmadığından emin olun. - İş Arabellek Boyutu değeri %100 olarak ayarlanmamalıdır.

PCL Emül menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Yazı Tipi Kaynağı Yerleşik Disk İndir Flaş Tümü	Yazı Tipi Adı menüsünde kullanılan yazı tipi setini belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Yerleşik'tir. RAM belleğine indirilen fabrika varsayılan yazı tipi setini gösterir. - Flaş ve Disk ayarları bu seçenekte yerleşik olan tüm yazı tiplerini gösterir. Flaş seçeneğinin doğru formatlandığından ve okuma/yazma veya parola korumalı olmadığından emin olun. - İndir, RAM belleğine yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir. - Tümü, herhangi bir belleğe yüklenen tüm yazı tiplerini gösterir.
Yazı Tipi Adı Courier 10	Belirli bir yazı tipini ve depolandığı yeri tanımlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Courier 10'dur.

Öge	Yapılacak İşlem
Simge Seti 10U PC-8 12U PC-850	Her yazı tipi adının simge takımını belirtir. Notlar: 10U PC-8 ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. 12U PC-850 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler. Yalnızca desteklenen simge takımları gösterilir.
PCL Emülasyon Ayarları Punto Boyutu 1.00–1008.00	Ölçeklenebilir tipografik yazı tiplerinin punto boyutunu değiştirir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 12'dir. - Punto boyutu, yazı tipindeki karakterlerin yüksekliğini gösterir. Bir punto bir inçin yaklaşık 0,014'üne eşittir. Bu 0,25-puntoluk birimlerle artırılabilir veya azaltılabilir.
PCL Emülasyon Ayarları Karakter Aralığı 0.08–100.00	Ölçeklenebilir tek aralıklı yazı tiplerinin yazı tipi karakter aralığını belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 10'dur. - Karakter aralığı inç başına sabit-aralıklı karakterleri (cpi) belirtir. Bu aralık, 0,01-cpi'lik birimlerle artırılabilir veya azaltılabilir. - Ölçeklenemeyen tek aralıklı yazı tiplerinde, karakter aralığı ekranda görünür fakat değiştirilemez.
PCL Emülasyon Ayarları Yönlendirme Dikey Yatay	Bir sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir. Metin ve grafiklerin, sayfanın kısa kenarına paralel şekilde yazdırılmasını sağlar. - Yatay ayarında, metin ve grafikler sayfanın uzun kenarına paralel şekilde yazdırılır.
PCL Emülasyon Ayarları Sayfa Başına Satır 1–255	Her sayfaya yazdırılan satır sayısını belirtir. Notlar: 60 ABD için varsayılan fabrika ayarıdır. 64 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Yazıcı, her satır arasındaki boş alanı Sayfada Satır Sayısı, Kağıt Boyutu ve Yönlendirme ayarları temelinde ayarlar. Sayfa Başına Satır ayarını yapmadan önce kağıt boyutu ve yönlendirme ayarlarını seçin.
PCL Emülasyon Ayarları A4 Genişlik 198 mm 203 mm	Yazıcıyı A4-boyutunda kağıtlara yazdıracak şekilde ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 198 mm'dir. 203 mm ayarı, kağıdın genişliğini seksen 10-aralıklı karakterle yazdıracak şekilde ayarlar.
PCL Emülasyon Ayarları Önce SB sonra SD Açık Kapalı	Yazıcının bir satır besleme (SB) kontrol komutundan sonra otomatik olarak bir sürgü dönüşü (SD) yapıp yapmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.

Öge	Yapılacak İşlem
PCL Emülasyon Ayarları Önce SD sonra SB Açık Kapalı	Yazıcının bir sürgü dönüşü (SD) kontrol komutundan sonra otomatik olarak bir satır besleme (SB) yapıp yapmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır.
Tepsi Yeninumara ÇA Besleyici Ata Kapalı Yok 0–199 Tepsi [x] Ata Kapalı Yok 0–199 Elle Kağıt Ata Kapalı Yok 0–199 Manuel Zarf Ata Kapalı Yok 0–199	Yazıcıyı, tepsiler, çekmeceler ve besleyiciler için farklı kaynak atamaları kullanan yazıcı yazılımı veya programlarıyla çalışacak şekilde yapılandırır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Hiçbiri ayarı Kağıt Kaynağını Seç komutunu yok sayar. Bu seçenek yalnızca PCL 5e yorumlayıcısı tarafından seçildiğinde görüntülenir. 0–199 bir özel ayar atanmasına izin verir.
Tepsi Yeninumara Ürt. Ayarlarını Göster ÇAB Varsayılan = 8 T1 Varsayılan = 1 T2 Varsayılan = 4 T3 Varsayılan = 5 T4 Varsayılan = 20 T5 Varsayılan = 21 Zrf Varsayılan = 6 MKağıt Varsayılan = 2 MZrf Varsayılan = 3	Her tepsiye, çekmeceye veya besleyiciye atanan varsayılan fabrika ayarını görüntüler.
Tepsi Yeninumara Varsayılan Ayarları Geri Yükle Evet Hayır	Tüm tepsi, çekmece ve besleyici atamalarını varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür.

HTML menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Yazı Tipi Adı Albertus MT Antique Olive Apple-Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ayarlar. Not: Bir yazı tipi belirtilmeyen tüm HTML belgelerinde Times yazı tipi kullanılır.

Öge	Yapılacak İşlem
Yazı Tipi Boyutu 1–255 pt	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipi boyutunu ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 12 pt'dur. - Yazı Tipi boyutu 1-puntoluk adımlarla artırılabilir.
Ölçeklendir 1–400%	HTML belgelerinin varsayılan yazı tipini ölçekler. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı %100'dür. - Ölçekleme %1'lik adımlarla artırılabilir.
Yönlendirme Dikey Yatay	HTML belgelerinin sayfa yönlendirmesini ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.
Marj Boyutu 8–255 mm	HTML belgelerinin sayfa kenar boşluğunu ayarlar. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı 19 mm'dir. - Marj boyutu değeri 1-mm'lik adımlarla artırılabilir.

Öge	Yapılacak İşlem
Arka Planlar Yazdırma Yazdır	HTML belgelerindeki art alanların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir. Not: Varsayılan fabrika ayarı Yazdır'dır.

Resim menüsü

Öge	Yapılacak İşlem
Otomatik Sığdır Açık Kapalı	Optimal sayfa boyutu, ölçekleme ve yönlendirmeyi seçer. Not: Varsayılan fabrika ayarı Açık'tır. Bazı resimlerin ölçekleme ve yönlendirme ayarlarını geçersizleştirerek yerini alır.
Negatif Açık Kapalı	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı Kapalı'dır. - Bu ayar GIF veya JPEG resimlerine uygulanmaz.
Ölçeklendirme Sol Üstü Sabitle En İyi Sığdır Ortayı Sabitle Yüks./Genişlik Sığdır Yüksekliği Sığdır Genişliği Sığdır	Resmi seçili kağıt boyuna uyacak şekilde ölçekler. Notlar: - Varsayılan fabrika ayarı En İyi Sığdır'dır. - Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde, Ölçekleme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.
Yönlendirme Dikey Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Resmin yönünü ayarlar. Not: Varsayılan fabrika ayarı Dikey'dir.

Yardım menüsü

Menü ögesi	Açıklama
Tüm Kılavuzları Yazdır	Tüm kılavuzları yazdırır.
Kopya Kılavuzu	Kopya oluşturma ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
E-posta Kılavuzu	E-posta gönderme ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
Faks Kılavuzu	Faks gönderme ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
FTP Kılavuzu	Belge tarama ve ayarları yapılandırma hakkında bilgi sağlar
Yazdırma Kusurları Kılavuzu	Tekrar eden yazdırma kalitesi kusurlarının nedenini bulmak için bir şablon sağlar ve yazdırma kalitesini ayarlamak için kullanılabilecek ayarları listeler.
Bilgi Kılavuzu	Ek bilgileri bulma konusunda bilgileri içerir.
Sarf M. Kılavuzu	Sarf malzemeleri sipariş etme hakkında bilgi sağlar.

Paradan tasarruf etme ve çevre üzerindeki etkileri azaltma

Lexmark çevresel sürdürülebilirliğe katkıda bulunma konusunda kararlıdır ve yazıcılarını çevre üzerindeki etkisini azaltmak için sürekli olarak iyileştirmektedir. Tasarımlarımızı çevreyi düşünerek yapıyor, paketlerimizi ambalaj malzemeleri azaltacak şekilde geliştiriyor ve toplama ve geri dönüştürme programları uyguluyoruz. Daha fazla bilgi için, bkz:

- Uyarılar bölümü
- Lexmark Web sitesini Çevresel Sürdürülebilirlik bölümü www.lexmark.com/environment adresindedir.
- Lexmark geri dönüşüm programı www.lexmark.com/recycle adresindedir

Bazı yazıcı ayarlarını veya görevlerini seçerek, yazıcınızın etkisini daha da azaltabilirsiniz. Bu bölümde çevre için daha büyük yarar sağlayan ayarlar ve görevler vurgulanmaktadır.

Kağıt ve toner tasarrufu

Araştırmalar bir yazıcının karbon etkisinin %80'inin kağıt kullanımıyla ilgili olduğunu göstermektedir. Yazıcınızın karbon etkisini geri dönüştürülmüş kağıt kullanarak ve aşağıdaki, kağıdın her iki yüzüne yazdırma ve kağıdın tek bir yüzüne birden fazla sayfa yazdırma gibi yazdırma önerilerini uygulayarak önemli oranda azaltabilirsiniz.

Bir yazıcı ayarı kullanarak nasıl hızla kağıt ve enerji tasarrufu yapabileceğiniz ile ilgili bilgi için, [198. sayfadaki "Eko Modu'nu Kullanma"](#) bölümüne bakın.

Geri dönüştürülmüş kağıt kullanma

Lexmark, çevre bilincine sahip bir şirket olarak özellikle lazer/LED yazıcılarda kullanılmak üzere üretilen geri dönüşümlü ofis kağıdı kullanımını desteklemektedir. Yazıcınızla rahatça kullanılacak geri dönüştürülmüş kağıtlar hakkında daha fazla bilgi için, bkz. [69. sayfadaki "Geri dönüştürülmüş kağıt ve diğer ofis kağıtlarını kullanma"](#).

Sarf malzemelerinden tasarruf etme

- Kağıdın her iki tarafına yazdırın.
Not: Çift taraflı yazdırma, yazdırma sürücüsündeki varsayılan ayardır.
- Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırın.
- Yazdırmadan önce belgenin nasıl görüldüğünü incelemek için ön izleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Enerji tasarrufu

Eko Modu'nu Kullanma

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Sırasıyla **Ayarlar > Genel Ayarlar > Eko Modu** > seçeneklerini tıklatıp bir ayar seçin

Öge	Yapılacak İşlem
Kapalı	Eko Modu ile bağlantılı tüm ayarlar için fabrika varsayılanlarını kullanır. Kapalı, yazıcının performans özelliklerini destekler.
Enerji	Özellikle yazıcı boşta olduğunda enerji kullanımını azaltma. • Yazdırılmaya hazır olana kadar yazıcı motorları başlamaz. İlk sayfa yazdırılana kadar kısa bir gecikme fark edebilirsiniz. • Yazıcı bir dakika faaliyet olmadığında Uyku moduna geçer.
Enerji/Kağıt	Enerji ve Kağıt modları ile bağlantılı tüm ayarları kullanır.
Düz Kağıt	• Otomatik iki taraflı (arkalı önlü) özelliğini etkinleştirir. • Yazdırma günlüğü özelliklerini kapatır.

3 **Gönder**'i tıklatın.**Yazıcının gürültüsünü azaltma**

Yazıcı gürültüsünü azaltmak için Sessiz Modu'nu etkinleştirin.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.**Notlar:**

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar > Genel Ayarlar > Sessiz Modu** > seçeneğini tıklatıp bir ayar seçin

Bunu kullanın	Bunun için
Açık	Yazıcının gürültüsünü azaltır. Notlar: • Yazdırma işleri azaltılmış bir hızda işlenir. • Bir belge yazdırılmaya hazır olana kadar yazıcı motorları başlamaz. İlk sayfa yazdırılmadan önce kısa bir gecikme olur.
Kapalı	Fabrika varsayılan ayarlarını kullanır. Not: Bu ayar yazıcının performans spesifikasyonlarını destekler.

3 **Gönder**'i tıklatın.

Uyku modunu ayarlama

1 Ana ekrandan şuraya gidin:



> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Zaman Aşırımları** > **Uyku Modu**

2 Uyku Modu alanında, yazıcının Uyku moduna geçmeden önce kaç dakika boşta kalacağını seçin.

3 Değişiklikleri uygulayın.

Hazırda Bekleme modunu kullanma

Hazırda Bekleme, çok az güçle çalışan bir moddur.

Notlar:

- Yazıcı Hazırda Bekleme moduna girmeden önceki varsayılan süre üç gündür.
- Yeni bir yazdırma işi göndermeden önce yazıcıyı, Hazırda Bekleme modundan çıkardığınızdan emin olun. Yazıcıyı açıp kapatmak veya Uyku düğmesine uzun süre basmak yazıcıyı Hazırda Bekleme modundan çıkarır.
- Yazıcı Hazırda Bekleme modundaysa Yerleşik Web Sunucusu devreden çıkarılır.

1 Ana ekrandan şuraya gidin:



> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar**

2 **Uyku Düğmesine Basın** veya **Uyku Düğmesini Basın ve Basılı Tutun** öğesine dokununuz.

3 **Hazırda Bekleme** >  öğesine dokununuz.

Yazıcı ekranının parlaklığını ayarlama

Enerji tasarrufu yapmak için veya ekranı okumayla ilgili sorun yaşıyorsanız, ekranın parlaklığını ayarlayın.

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar** > **Genel Ayarlar**'ı tıklatın.

3 Ekran Parlaklığı alanında, ekranının sahip olmasını istediğiniz parlaklık yüzdesini girin.

4 **İlet** düğmesini tıklatın.

Geri dönüştürme

Lexmark, toplama programları ve geri dönüşüme yönelik çevresel duyarlılık yaklaşımları sunmaktadır. Daha fazla bilgi için, bkz:

- Uyarılar bölümü
- Lexmark Web sitesini Çevresel Sürdürülebilirlik bölümü www.lexmark.com/environment adresindedir.
- Lexmark geri dönüşüm programı www.lexmark.com/recycle adresindedir

Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresine gidin.
- 2 Geri dönüşüme tabi tutmak istediğiniz ürün türünü bulun ve sonra listeden ülke veya bölgenizi bulun.
- 3 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Not: Lexmark toplama programında yer almayan yazıcı sarf malzemeleri ve donanımı, bölgenizdeki bir geri dönüşüm merkezinde geri dönüşüme sokulabilir. Bölgenizdeki geri dönüşüm merkezini arayarak hangi öğeleri kabul ettiklerini öğrenin.

Lexmark ambalajlarını geri dönüşüme tabi tutma

Lexmark sürekli olarak ambalaj tasarrufu yapmaya çalışmaktadır. Ambalaj malzemelerinin az olması, Lexmark yazıcılarının en etkili ve çevreye duyarlı şekilde taşınmasını ve atılacak daha az ambalaj malzemesi olmasını sağlar. Bunun sonucunda daha az sera gazı emisyonu olması, enerji tasarrufu yapılması ve doğal kaynakların korunması sağlanır.

Lexmark kartonları, oluklu geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde %100 oranda geri dönüştürülebilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Lexmark ambalajlarında kullanılan köpük, köpük geri dönüştürme tesislerinin bulunduğu yerlerde geri dönüşüme tabi tutulabilir. Sizin bölgenizde tesisler bulunmayabilir.

Bir kartuşu Lexmark'a iade ederken, kartuşun geldiği kutuyu yeniden kullanabilirsiniz. Lexmark kutuyu geri dönüşüme tabi tutacaktır.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme

Lexmark Kartuş Toplama Programı, kullanılmış kartuşları yeniden kullanım veya geri dönüşüm için ücretsiz olarak iade etmenizi sağlar. Lexmark'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işlemden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm amacıyla Lexmark kartuşlarını iade etmek için şunları yapın:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresine gidin.
- 2 Geri dönüştürmek istediğiniz ürünü seçin.

Yazıcıyı sabitleme

Geçicilik Bildirimi

Yazıcınız aygıt ve ağ ayarları ile kullanıcı verilerini depolayabilen çeşitli bellek türleri içerir.

Bellek türleri	Açıklama
Geçici bellek	Yazıcınız basit yazdırma ve kopyalama işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart <i>Rastgele Erişimli Bellek (RAM)</i> 'ı kullanır.
Kalıcı bellek	Yazıcınız iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flaş bellek). Her iki tür de işletim sistemi, aygıt ayarları, ağ bilgileri, tarayıcı ve yer imi ayarları ve katıştırılmış çözümler depolamak için kullanılır.
Sabit disk belleği	Bazı yazıcılarda sabit disk sürücüsü yüklüdür. Yazıcı sabit diski aygıtı özel işlevler için tasarlanmıştır. Bu, sabit diskin biçim ve yazı tipi verilerinin yanı sıra kompleks tarama, yazdırma, kopyalama ve faks işleriyle ilgili kullanıcı verilerini arabelleğe almasına olanak sağlar.

Aşağıda belirtilen durumlarda yüklenmiş tüm yazıcı bellek içeriğini silin:

- Yazıcının hizmet dışı bırakılması.
- Yazıcı sabit diskinin değiştirilmesi.
- Yazıcının farklı bir bölüme veya konuma taşınması.
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişinin servis vermesi.
- Yazıcının servis için başka bir yere taşınması.
- Yazıcının başka bir kuruluşa satılması.

Yazıcı sabit diskinin elden çıkarılması.

Not: Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.

Yüksek güvenlikli ortamlarda, yazıcı veya sabit diski başka bir yere taşındığında yazıcının sabit diskinde depolanan gizli verilere erişilmediğinden emin olmak için ek adımlar gerekebilir.

- **Manyetik Alanı Etkisizleştirme**—Depolanmış verileri silen bir manyetik alan ile sabit diski temizler
- **Ezme**—Bileşen parçalarını kırmak ve okunamaz hale getirmek için fiziksel olarak sabit diski sıkıştırır
- **Öğütme**—Fiziksel olarak sabit diski küçük metal parçalara ayırır

Not: Çoğu veri elektronik olarak silinebilir ama tüm verilerin tamamen silindiğinden emin olmanın tek yolu verilerin depolandığı her sabit diski fiziksel olarak imha etmektir.

Geçici belleği silme

Yazıcınızda takılı geçici bellek (RAM) bilgileri tutabilmek için güç kaynağı gerektirir. Arabelleğe alınmış verileri silmek için yazıcıyı kapatın.

Kalıcı belleği silme

- **Bireysel ayarlar, cihaz ve ağ ayarları, güvenlik ayarları ve katıştırılmış çözümler**—Yapılandırma menüsünde **Tüm Ayarları Sil**'i seçerek bilgileri ve ayarları silin.
- **Faks verileri**—Yapılandırma menüsünde **Tüm Ayarları Sil**'i seçerek faks ayarlarını ve verilerini silin.

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. Düğmeleri, yalnızca ilerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde bırakın.
Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldığında, dokunmatik ekran, Kopya veya Faks gibi standart ana ekran simgeleri yerine bir işlevler listesi görüntüler.
- 3 **Tüm Ayarları Sil** öğesine dokunun.
Bu işlem sırasında yazıcı birkaç yeniden başlar.
Not: Tüm Ayarları Sil, yazıcı belleğinde bulunan cihaz ayarlarını, çözümleri, işleri, faksları ve parolaları güvenli kaldırır.
- 4 **Geri > Yapıl. Menüsünden Çık**'a dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit diski belleğini silme

Notlar:

- Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.
- Yazıcı menülerinde Geçici Veri Dosyalarını Silmeyi Yapılandırma silme için işaretlenmiş dosyaların üzerine güvenli yazarak, yazdırma işlemlerinden kalan kalıcı gizli malzemeleri silmenizi sağlar.

Yazıcının kontrol panelini kullanma

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. İlerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde düğmeleri serbest bırakın.
Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tamamen açıldığında, dokunmatik ekranda işlevler listesi görüntüler.
- 3 **Diski Temizle**'ye dokunun ve sonra aşağıdakilerden birine dokunun:
 - **Diski sil (hızlı)**—Bu, diskin üzerine tek bir geçişle tamamen sıfır yazmanızı sağlar.
 - **Diski sil (güvenli)**—Bu, diskin üzerine rastgele bit desenleriyle birkaç kez yazmanızı sağlar, bunu bir doğrulama geçişi izler. Güvenli bir üzerine yazma, verileri sabit diskten güvenli bir şekilde silmek için DoD 5220.22-M standardı ile uyumludur. Çok gizli bilgiler bu yöntem kullanılarak silinmelidir.
- 4 Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokunun.

Notlar:

- Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir.
- Disk silme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılmadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

- 5 **Geri > Yapıl. Menüsünden Çık**'a dokunun.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı sabit diski şifrelemesini yapılandırma

Yazıcı veya sabit diski çalışırken önemli verilerin kaybolmasını önlemek için sabit disk şifrelemesini etkinleştirin.

Not: Bazı yazıcı modellerinde yazıcı sabit diski takılı olmayabilir.

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Güvenlik > Disk Şifreleme'yi tıklayın.

Not: Güvenlik Menüsünde Disk Şifreleme yalnızca formatlanmış, arızalı olmayan bir yazıcı sabit diski takıldığında görünür.

3 Disk şifreleme menüsünde, **Etkinleştir**'i seçin.

Notlar:

- Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit diskinin içeriğini silecektir.
- Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılamadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.

4 İlet düğmesini tıklayın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Yazıcıyı kapatın.

2 Yazıcıyı açarken **2** ve **6** düğmelerini basılı tutun. İlerleme çubuğunun bulunduğu ekran görüntülendiğinde düğmeleri serbest bırakın.

Yazıcı açılma işlem dizisini yürütür ve ardından Yapılandırma menüsü görüntülenir. Yazıcı tam olarak açıldığında, işlevlerin bir listesi yazıcı ekranında görünür.

3 Disk Şifreleme > Etkinleştir'e dokununuz.

Not: Disk şifrelemeyi etkinleştirme yazıcının sabit diskinin içeriğini silecektir.

4 Disk temizlemeye devam etmek için **Evet**'e dokununuz.

Notlar:

- Şifreleme işlemi sırasında yazıcıyı kapatmayın. Aksi halde veri kaybı olabilir.
- Disk şifreleme, yazıcı diğer kullanıcı görevleri için kullanılamadığında birkaç dakika veya bir saatten fazla sürebilir.
- Bir durum çubuğu disk silme görevi sürecini gösterecektir. Disk şifrelendikten sonra, yazıcı Etkinleştir/Devre Dışı Bırak ekranına dönecektir.

5 Geri > Yapıl. Menüsünden Çık'a dokununuz.

Yazıcı sıfırlanarak açılma işlemi gerçekleştirecek ve sonra normal çalışma moduna geçecektir.

Yazıcı güvenlik bilgilerini bulma

Yüksek güvenli ortamlarda, yazıcıda depolanan gizli verilere yetkisiz kişilerin erişilmesini önlemek için ek adımlar gerekebilir. Daha fazla bilgi için, [Lexmark güvenlik Web sayfasını](#) ziyaret edin.

Embedded Web Server — Güvenlik'i de görüntüleyebilirsiniz: Daha fazla bilgi için Yönetici Kılavuzu'na bakın:

- 1** www.lexmark.com, adresine gidin, ardından **Destek & Karşıdan Yükleme**ler > kısmına gidip, yazıcınızı seçin.
- 2** **El kitapları** sekmesini tıklatın ve sonra *Embedded Web Server - Güvenlik: Yönetici Kılavuzu* ögesini seçin.

Yazıcının bakımını yapma

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Optimum yazıcı performansı elde edememek veya parçaları ve sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

Yazıcı parçalarını temizleme

Yazıcıyı temizleme

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

Notlar:

- Bu görevi birkaç ayda bir uygulayın.
- Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış tutmaktan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

- 1 Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- 2 Standart kutu ve çok amaçlı besleyicideki kağıdı çıkarın.
- 3 Yumuşak bir fırça veya elektrikli süpürgeyle yazıcının çevresindeki toz, tüy ve kağıt parçalarını çıkarın.
- 4 Yazıcının dışını nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.

Notlar:

- Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; yazıcının yüzeyine zarar verebilir.
- Temizleme işlemi sonrasında yazıcının her tarafının kuru olduğundan emin olun.

- 5 Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prize bağlayın.

Tarayıcı camını temizleme

Kopyalanan veya taranan resimlerde çizgiler gibi yazdırma kalitesi sorunlarıyla karşılaştığınız takdirde tarayıcı camını temizleyin.

- 1 Temiz ve hav bırakmayan bir bezi veya kağıt havluyu suyla nemlendirin.
- 2 Tarayıcı kapağını açın.



- 3 Gösterilen alanları temizleyin ve kurumaya bırakın.



1	Tarayıcı kapağının beyaz alt tarafı
2	Tarayıcı camı
3	ADF camı
4	ADF kapağının beyaz alt tarafı

- 4 Tarayıcı kapağını kapatın.

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

Yazıcı kontrol panelinden parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

Ana ekrandan, **Durum/Sarf Malz.** > **Sarf Malz. Göster** öğesine basın.

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu Katıştırılmış Web Sunucusu'ndan kontrol etme

Not: Bilgisayar ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 **Aygıt Durumu** > **Diğer Ayrıntılar** öğelerini tıklatın.

Kalan tahmini sayfa sayısı

Kalan tahmini sayfa sayısı, yazıcının yakın zamandaki yazdırma geçmişine bağlıdır. Belge içeriği, yazdırma kalitesi ayarları ve diğer yazıcı ayarları gibi birçok etmene bağlı olarak doğruluğu değişebilir.

Yazıcı kullanımı gerçek kullanım miktarından farklıysa, kalan tahmini sayfa sayısı işlevinin doğruluğu azalabilir. Bu tahmine dayalı olarak sarf malzemesi satın alırken veya değiştirirken doğruluk derecesinin değişebileceğini göz önünde bulundurun. Yazdırma geçmişi yazıcıdan doğru şekilde alınıncaya kadar, Uluslararası Standartlar Kuruluşu'nun* test yöntemlerine ve sayfa içeriğine dayalı sarf malzemesi kullanım miktarları temel alınarak tahmin yapılır.

* ISO/IEC 19752 ile uyumlu şekilde sürekli siyah beyaz için belirtilen kartuş verimi.

Sarf malzemesi sipariş etme

ABD'de sarf malzemesi siparişi vermek için, bölgenizdeki yetkili Lexmark sarf malzemesi bayileri ile ilgili bilgi almak için, 1-800-539-6275 numaralı telefon aracılığıyla Lexmark'a başvurun. Diğer ülkelerde veya bölgelerde, www.lexmark.com web sitesine gidin veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

Not: Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.

Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında değildir. Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır ve başka marka sarf malzemeleri ile parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Toner kartuşu sipariş etme

Notlar:

- Tahmini kartuş verimi, ISO / IEC 19752 standardına dayanır.
- Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, gerçek verimi olumsuz etkileyebilir.

MX410, MX510 ve MX511 İade Programı kartuşları

Öge	ABD ve Kanada	Avrupa Ekonomik Bölgesi (AEB+)	Avrupa'nın, Orta Doğu'nun ve Afrika'nın Geri Kalanı (RoEMEA)	Latin Amerika Dağıtım (LAD)	Asya Pasifik'in Geri Kalanı (RoAP)	Avustralya ve Yeni Zelanda (ANZ)
Toner kartuşu	60F1000	60F2000	60F5000	60F4000	60F3000	60F3000
Yüksek verimli toner kartuşu	60F1H00	60F2H00	60F5H00	60F4H00	60F3H00	60F3H00
Ekstra yüksek verimli toner kartuşu*	60F1X00	60F2X00	60F5X00	60F4X00	60F3X00	60F3X00

* Bu sarf malzemesi yalnızca MX510 ve MX511 yazıcı modellerinde desteklenir.

Her bölgede bulunan ülkelerle ilgili daha fazla bilgi almak için www.lexmark.com/regions adresine gidin.

MX410, MX510 ve MX511 Normal kartuşlar

Öge	Tüm Dünyada
Yüksek verimli toner kartuşu	60F0HA0 ¹
Ekstra yüksek verimli toner kartuşu	60F0XA0 ²
¹ Bu sarf malzemesi yalnızca MX410 yazıcı modelinde desteklenir. ² Bu sarf malzemesi yalnızca MX510 ve MX511 yazıcı modellerinde desteklenir. Her bölgede bulunan ülkelerle ilgili daha fazla bilgi almak için www.lexmark.com/regions adresine gidin.	

MX417 ve MX517 İade programı kartuşları

Öge	ABD ve Kanada	Avrupa Ekonomik Bölgesi (AEB+)	Avrupa'nın, Orta Doğu'nun ve Afrika'nın Geri Kalanı (RoEMEA)	Latin Amerika Dağıtım (LAD)	Asya Pasifik'in Geri Kalanı (RoAP)	Avustralya ve Yeni Zelanda (ANZ)
Toner kartuşu	51B1000	51B2000	51B5000	51B4000	51B3000	51B6000
Yüksek verimli toner kartuşu	51B1H00	51B2H00	51B5H00	51B4H00	51B3H00	51B6H00
Ekstra yüksek verimli toner kartuşu*	51B1X00	51B2X00	51B5X00	51B4X00	51B3X00	51B6X00
* Bu sarf malzemesi yalnızca MX517 yazıcı modelinde desteklenir. Her bölgede bulunan ülkelerle ilgili daha fazla bilgi almak için www.lexmark.com/regions adresine gidin.						

MX417 ve MX517 Normal kartuşlar

Öge	Tüm Dünyada
Yüksek verimli toner kartuşu	51B0HA0 ¹
Ekstra yüksek verimli toner kartuşu	51B0XA0 ²
¹ Bu sarf malzemesi yalnızca MX417 yazıcı modelinde desteklenir. ² Bu sarf malzemesi yalnızca MX517 yazıcı modelinde desteklenir. Her bölgede bulunan ülkelerle ilgili daha fazla bilgi almak için www.lexmark.com/regions adresine gidin.	

Görüntüleme ünitesi sipariş etme

Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, görüntüleme ünitesi parçalarının toner kartuşunda toner bitmeden arızalanmalarına neden olabilir.

Görüntüleme ünitesini yerleştirme hakkında daha fazla bilgi için, sarf malzemesi ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Parça adı	Lexmark İade Programı	Normal
Görüntüleme ünitesi	500Z	500ZA

Bakım kiti sipariş etme

Notlar:

- Belirli kağıt türleri kullanıldığında, bakım kitinin daha sık değiştirilmesi gerekebilir.
- Ayırma silindiri, ısıtıcı, alış silindirleri, aktarma silindiri ve sürücü grubu bakım kitine dahildir ve gerektiğinde ayrı olarak sipariş edilebilir ve değiştirilebilir.
- Bakım kitini değiştirmek için servis temsilcinize başvurun.

Bakım kiti	Parça numarası
100-V bakım kiti*	40X9146
110-V bakım kiti	40X9135
220-V bakım kiti	40X9136
* Bu seçenek yalnızca Japonya'da kullanılabilir.	

ADF ayırma silindiri sipariş etme

ADF kağıdı alamadığında veya tek seferde birden fazla kağıt aldığında ADF ayırma silindiri sipariş edin.

ADF ayırma silindirini değiştirme hakkında bilgi için, parçayla birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Parça adı	Parça numarası
Ayrma silindiri	40X9108

Sarf malzemelerini saklama

Yazıcı sarf malzemeleri için serin ve temiz bir saklama yeri seçin. Sarf malzemelerini kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde sağ tarafları yukarı bakacak şekilde saklayın.

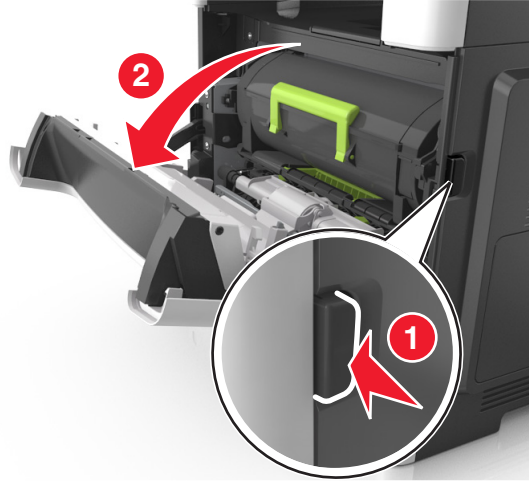
Sarf malzemelerini aşağıdakilerden koruyun:

- Doğrudan güneş ışığı
- 35°C (95°F) üstü sıcaklıklar
- % 80'in üzerindeki yüksek nem
- Tuzlu hava
- Aşındırıcı gazlar
- Yoğun toz

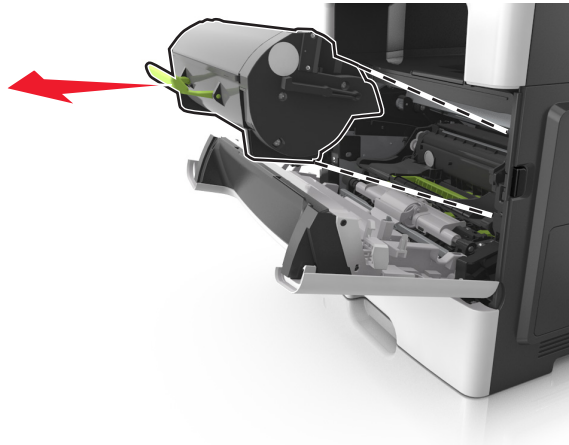
Sarf malzemelerini değiştirme

Toner kartuşunu değiştirme

1 Yazıcının sağ tarafındaki düğmeye basın ve ön kapağı açın.

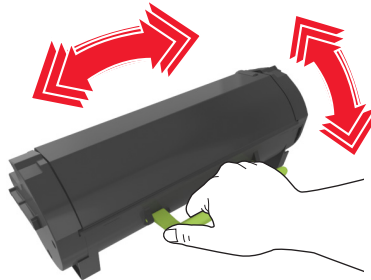


2 Kolu kullanarak toner kartuşunu dışarı doğru çekin.



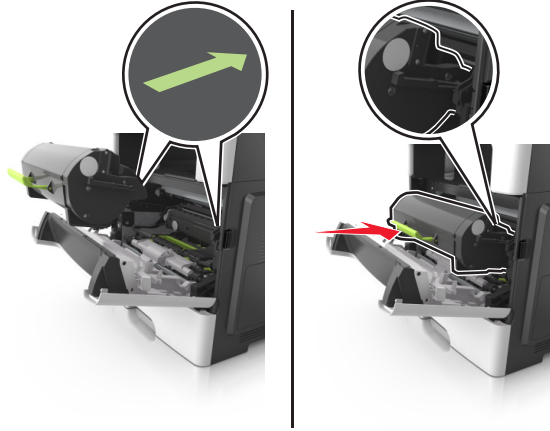
3 Toner kartuşunu paketinden çıkarın ve sonra tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

4 Toneri yeniden dağıtmak için yeni kartuşu sallayın.



- 5** Kartuşun yan raylarını yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak toner kartuşunu yazıcıya takın.

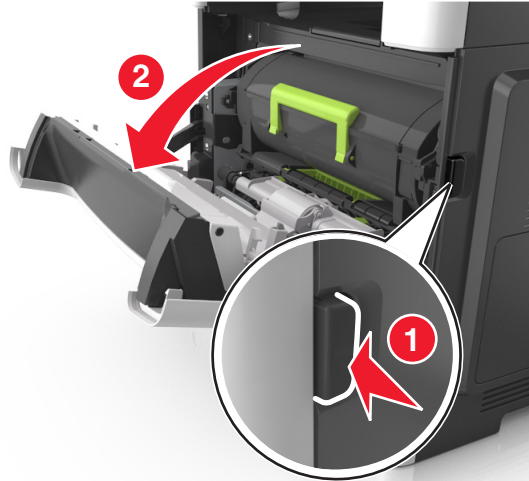
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.



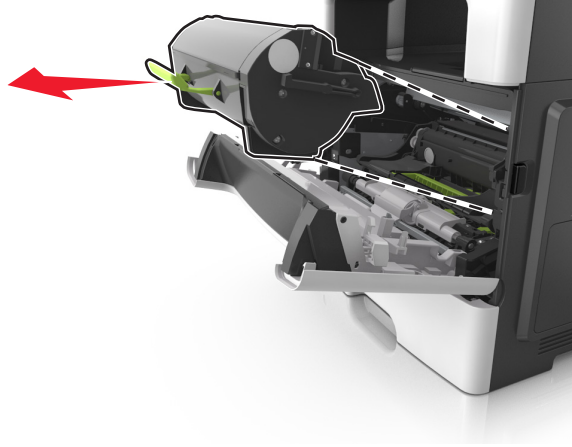
- 6** Ön kapağı kapatın.

Görüntüleme ünitesini değiştirme

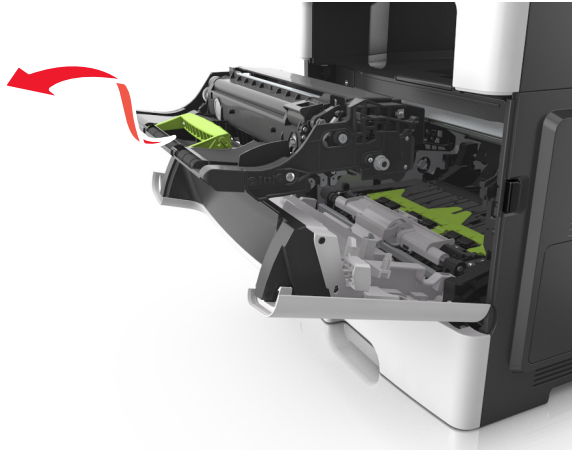
- 1** Yazıcının sağ tarafındaki düğmeye basın ve ön kapağı açın.



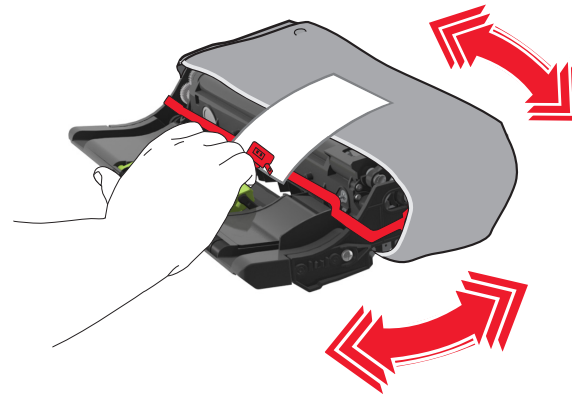
- 2 Kolu kullanarak toner kartuşunu dışarı doğru çekin.



- 3 Yeşil kulpu kaldırın ve görüntüleme ünitesini yazıcıdan çıkarın.



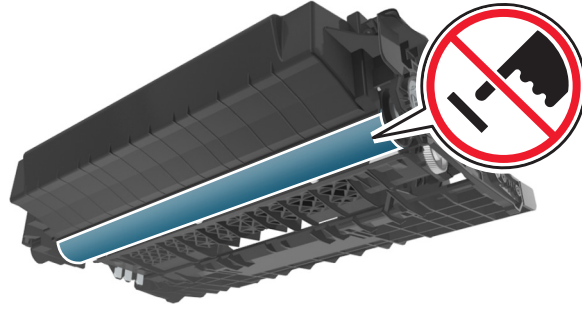
- 4 Yeni görüntüleme ünitesini paketinden çıkarın ve sallayın.



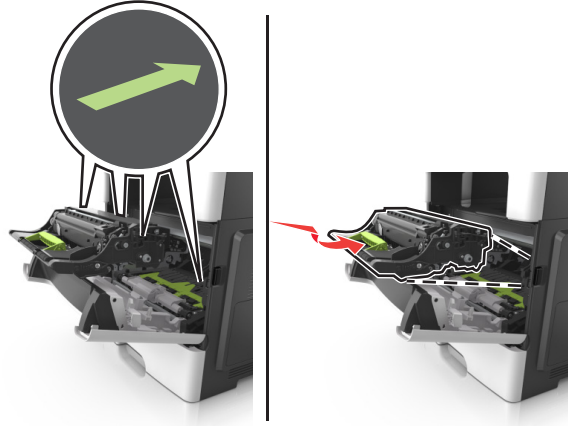
- 5 Görüntüleme ünitesinden tüm ambalaj malzemelerini çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

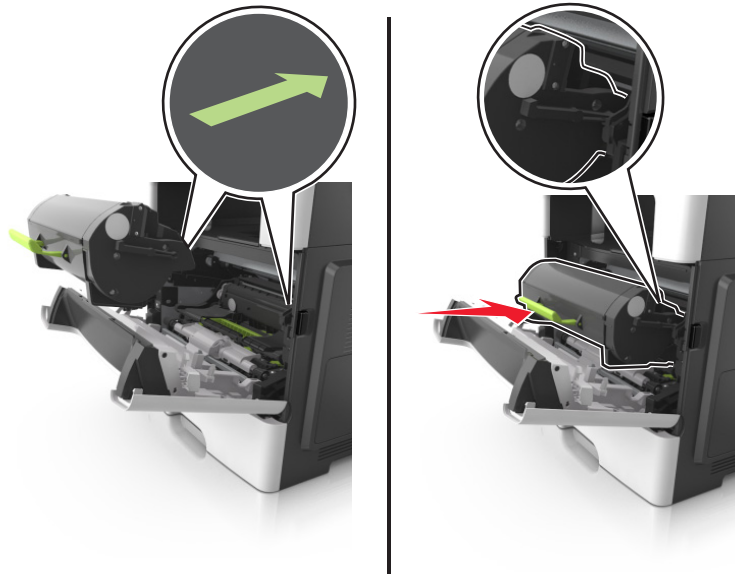
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotokondüktör silindire dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinde yazdırma kalitesini etkileyebilir.



- 6** Görüntüleme ünitesinin yan raylarındaki okları yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak görüntüleme ünitesini yazıcıya takın.



- 7** Kartuşun yan raylarını yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayarak toner kartuşunu yazıcıya takın.



- 8** Ön kapağı kapatın.

Yazıcıyı taşıma

Yazıcıyı başka bir yere taşıma

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 18 kg'dan (40 lb) fazladır ve güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla eğitimli personel gerektirir.

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ama isteğe bağlı tepsilerle yapılandırılmışsa tepsileri yazıcıdan çıkarın. Yazıcıyı ve tepsileri aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.

Not: Hatalı taşımadan kaynaklanan yazıcı hasarları yazıcı garantisinin kapsamında değildir.

Yazıcıyı uzak bir yere nakletme

Yazıcıyı uzak bir yere naklederken, orijinal paketini kullanın veya bir nakliye kiti için satın aldığınız yeri arayın.

Yazıcıyı yönetme

Gelişmiş ağ kurma ve yönetici bilgileri bulma

Bu bölümde Embedded Web Server'ı kullanan temel idari destek görevleri yer almaktadır. Daha gelişmiş sistem destek görevleri için bkz. *Software and Documentation* (Yazılım ve Belgeler) CD'sinde *Networking Guide* (Ağ Üzerinde Çalışma Kılavuzu) belgesi veya <http://support.lexmark.com> adresindeki Lexmark destek web sitesinde bulunan *Embedded Web Server Administrator's Guide* (Embedded Web Server Yönetici Kılavuzu) belgesi.

Sanal ekranı denetleme

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcı IP adresini yazıcının ana ekranında görüntüleyin. IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 Ekranın sol üst köşesinde görünen sanal ekranı denetleyin.

Sanal ekran yazıcının kontrol panelinde fiziksel bir ekran gibi çalışır.

E-posta uyarılarını ayarlama

Sarf malzemeleri azaldığında veya kağıt değiştirilmesi veya eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları göndermek için yazıcınızı yapılandırın.

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

- 2 **Settings** (Ayarlar) düğmesini tıklatın.

- 3 **Other Settings** (Diğer Ayarlar) menüsünden **E-mail Alert Setup** (E-posta Alarm Ayarları) seçeneğini tıklatın.

- 4 Bildirilmesini istediğiniz öğeleri seçin ve sonra e-posta adreslerini yazın.

- 5 **İlet** düğmesini tıklatın.

Not: E-posta sunucusunu kurma hakkında bilgi için sistem destek personeline başvurun.

Raporları görüntüleme

Yerleşik Web Sunucusundan bazı raporları görüntüleyebilirsiniz. Bu raporlar yazıcının, ağın ve sarf malzemelerinin durumunu değerlendirmek için yararlıdır.

- 1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Reports (Raporlar) ögesini tıklatın ve istediğiniz rapor türünü tıklatın.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma

Seçilebilir uyarıları kullanarak, sarf malzemeleri bitmek üzere olduğunda, azaldığında, çok azaldığında veya ömürlerinin sonuna geldiğinde durumun size nasıl bildirilmesini istediğinizi belirleyebilirsiniz.

Notlar:

- Toner kartuşu, görüntüleme ünitesi ve bakım kiti için seçilebilir uyarılar ayarlanabilir.
- Sarf malzemesi bitmek üzere, az, çok az koşulları için tüm seçilebilir uyarılar ayarlanabilir. Sarf malzemesi ömrünün sonuna geldi koşulu için her seçilebilir uyarı ayarlanamaz. E-posta seçilebilir uyarısı tüm sarf malzemesi koşulları için kullanılabilir.
- Bazı sarf malzemesi koşullarında, belirli sarf malzemeleri için kalan tahmini sarf malzemesi yüzdesi için uyarı ayarlanabilir.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Yazdırma Ayarları > Sarf Malzemesi Bildirimleri'ni tıklatın.

3 Her sarf malzemesinin aşağı açılır menüsünden, aşağıdaki bildirim seçeneklerinden birini seçin:

Bildirim	Açıklama
Kapalı	Tüm sarf malzemeleri için normal yazıcı davranışı gerçekleşir.
Yalnızca E-posta	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı bir e-posta oluşturur. Sarf malzemesinin durumu, menü ve durum sayfalarında görünür.
Uyarı	Yazıcı uyarı mesajını görüntüler ve sarf malzemesinin durumuyla ilgili bir e-posta oluşturur. Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı durmaz.
Dvm. Edilebilen Durum ¹	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı işleri işlemeyi durdurur ve kullanıcının bir düğmeye basarak baskı işine devam etmesi gerekir.
Dvm. Edilemeyen Durum ^{1,2}	Sarf malzemesi koşulu oluştuğunda yazıcı işleri işlemeyi durdurur. Yazdırmaya devam edebilmek için sarf malzemesinin mutlaka değiştirilmesi gerekir.
¹ Sarf malzemesi bildirimi etkinleştirildiğinde, yazıcı sarf malzemesinin durumuyla ilgili bir e-posta oluşturur.	
² Bazı sarf malzemeleri boşaldığında, yazıcı zarar görmemek için durur.	

4 İlet düğmesini tıklatın.

Varsayılan fabrika ayarlarını geri yükleme

Geçerli menü ayarları listesini başvuru için saklamak istiyorsanız, varsayılan fabrika ayarlarını geri yüklemekten önce bir menü ayarları sayfası yazdırın. Daha fazla bilgi için, bkz. [51. sayfadaki "Bir menü ayarları sayfası yazdırma"](#).

Yazıcı fabrika varsayılan ayarlarını daha kapsamlı bir geri yükleme yöntemi istiyorsanız, Tüm Ayarları Sil seçeneğini gerçekleştirin. Daha fazla bilgi için, bkz. [202. sayfadaki "Kalıcı belleği silme"](#).

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fabrika varsayılanlarını geri yükle seçeneği, yazıcı ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürür. İstisnalar ise ekran dili, özel boyut ve mesajlar ile ağ/bağlantı noktası menü ayarlarıdır. RAM belleğinde saklanan tüm indirmeler silinir. Flash bellekte veya yazıcının sabit diskinde saklanan yüklemeler etkilenmez.

Ana ekrandan, şuraya gidin:



> **Ayarlar** > **Genel Ayarlar** > **Fabrika Varsayılanları** > **Şimdi Geri Yükle** >



Sıkışmaları giderme

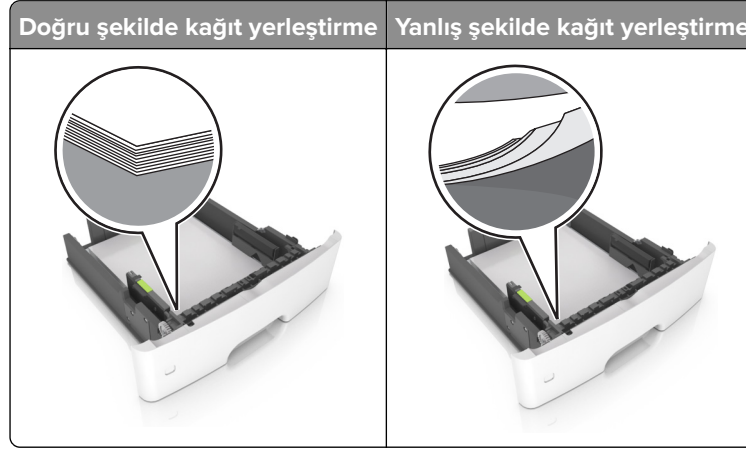
Kağıdı ve özel ortamı dikkatle seçip düzgün yükleyerek kağıt sıkışmasının önüne geçebilirsiniz. Sıkışma oluştuğu takdirde, bu bölümde vurgulanan adımları uygulayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bir sıkışmayı gidermek için asla herhangi bir araç kullanmayın. Aksi takdirde ısıtıcıya kalıcı olarak zarar verebilirsiniz.

Sıkışmaları önleme

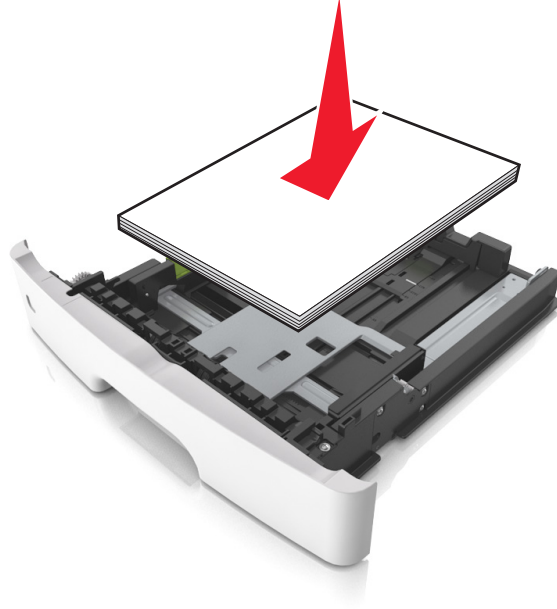
Kağıdı düzgün bir şekilde yerleştirme

- Kağıdın tepsiye düz şekilde yerleştirildiğinden emin olun.



- Yazıcı yazdırırken tepsi yükleme veya çıkarma işlemi yapmayın.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.

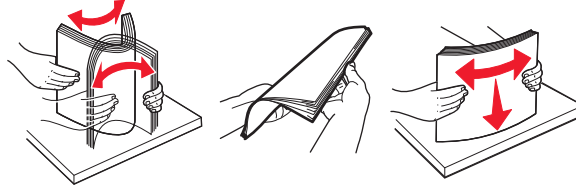
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.



- Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandığından ve kağıt ya da zarfları çok sıkmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar yazıcıya itin.

Önerilen kağıdı kullanın

- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt yüklemeyin.
- Kağıt kenarlarını yüklemekten önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.

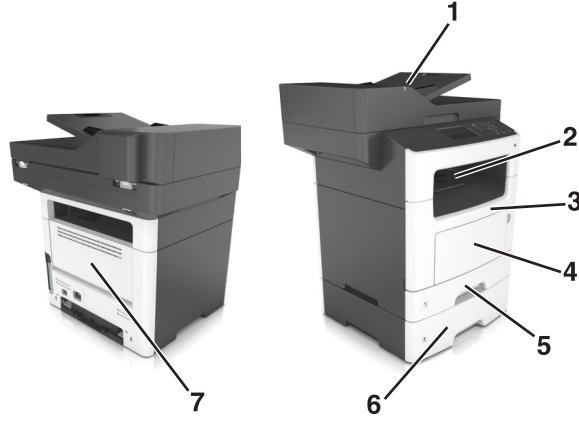


- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı tepside farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Bilgisayar veya yazıcı kontrol panelindeki kağıt boyutunun ve türünün doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

Sıkışma yerlerini belirleme

Notlar:

- Sıkışma Yardımı ayarı Açık olarak belirlendiğinde sıkışma giderildikten sonra yazıcı, standart seleye boş ya da kısmen yazdırılmış sayfalar gönderir. Basılan çıktı yığınızda atılacak sayfa olup olmadığını kontrol edin.
- Sıkışma Giderme ayarı Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında, yazıcı sıkışan sayfaları yeniden yazdırır.

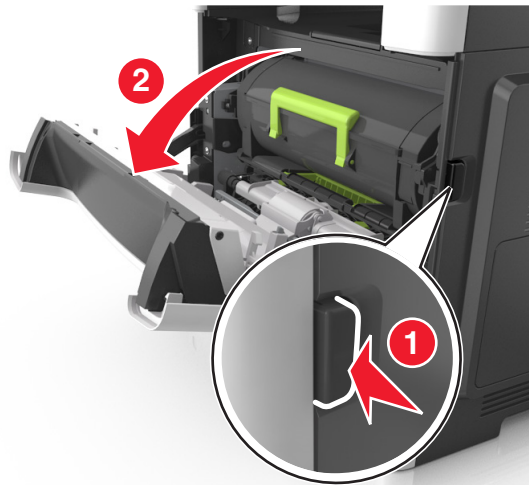


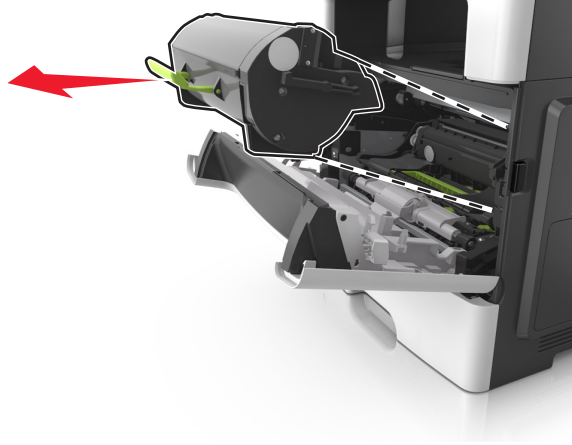
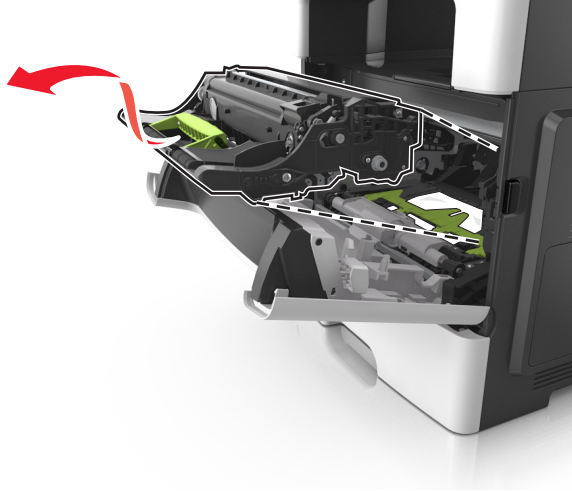
	Sıkışma yeri
1	Otomatik belge besleyici (ADF)
2	Standart sele
3	Ön kapak
4	Çok amaçlı besleyici
5	Duplex birimi
6	Tepsiler
7	Arka kapak

Ön kapakta kağıt sıkışması

⚠ DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

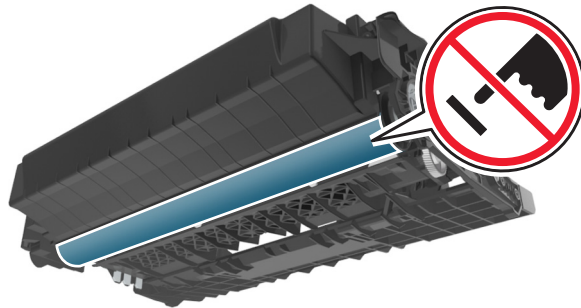
1 Ön kapağı açın.



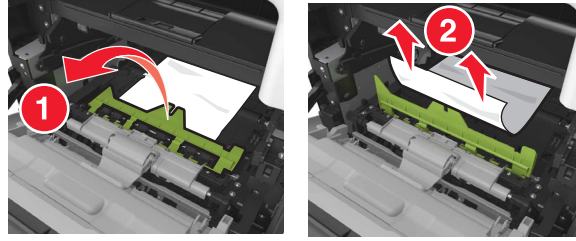
2 Toner kartuşunu çıkarın.**3** Görüntüleme ünitesini çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki parlak fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

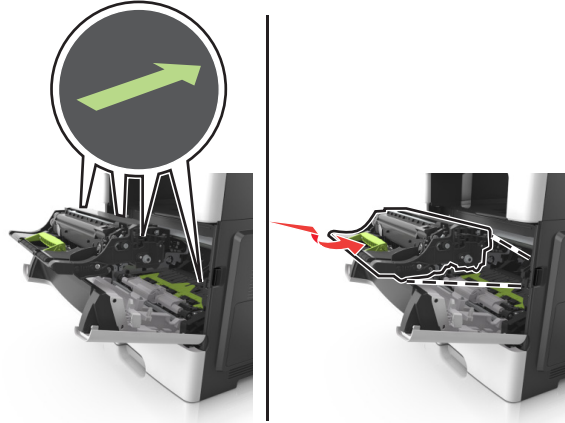
**4** Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

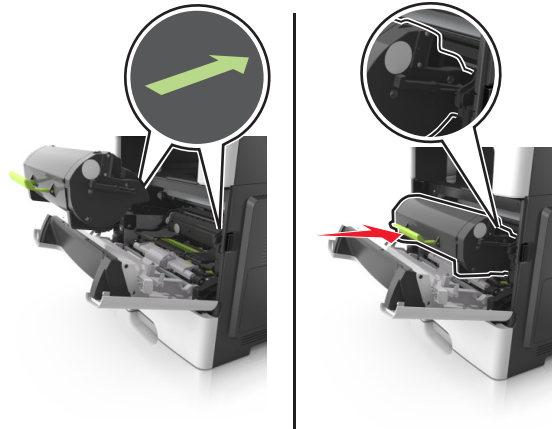


5 Görüntüleme ünitesini takın.

Not: Yazıcının içindeki okları kılavuz olarak kullanın.



6 Toner kartuşunu takın.



7 Ön kapağı kapatın.

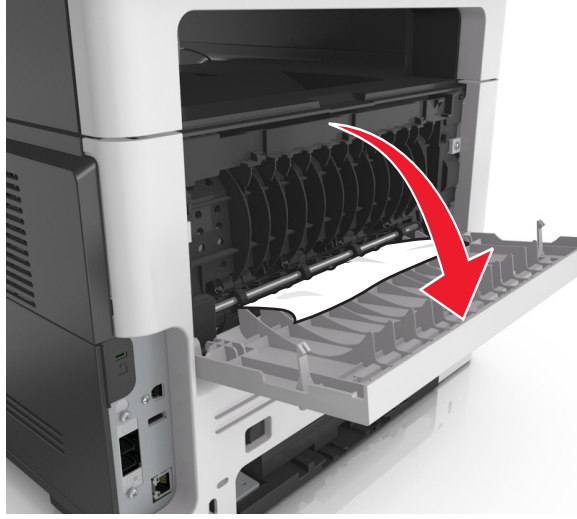
8 Gerekirse kontrol panelinde **OK** düğmesine basın.

Arka kapakta kağıt sıkışması

1 Arka kapağı açın.

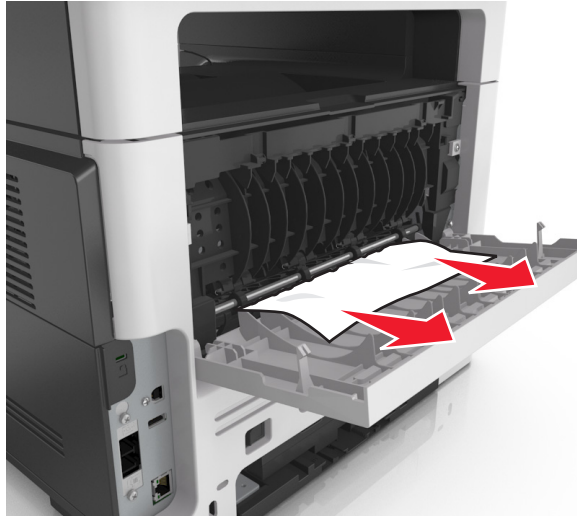


DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Arka kapağı kapatın.

4 Gerekirse kontrol panelinde **OK** düğmesine basın.

Standart seledede kağıt sıkışması

1 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 2 Gerekirse kontrol panelinde **OK** düğmesine basın.

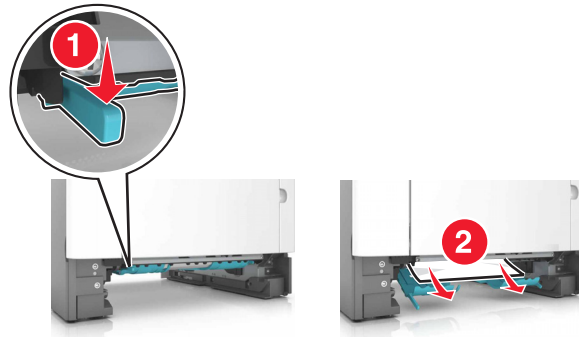
Çift taraflı birimde kağıt sıkışması

- 1 Tepsiyi çıkarın.



- 2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 3 Tepsiyi takın.

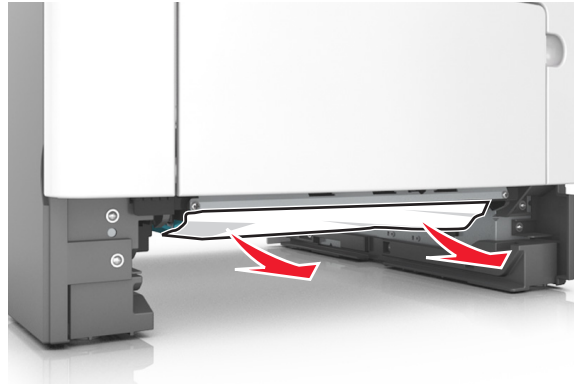
Tepsilerde kağıt sıkışması

- 1 Tepsiyi çıkarın.



- 2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



- 3 Tepsiyi takın.

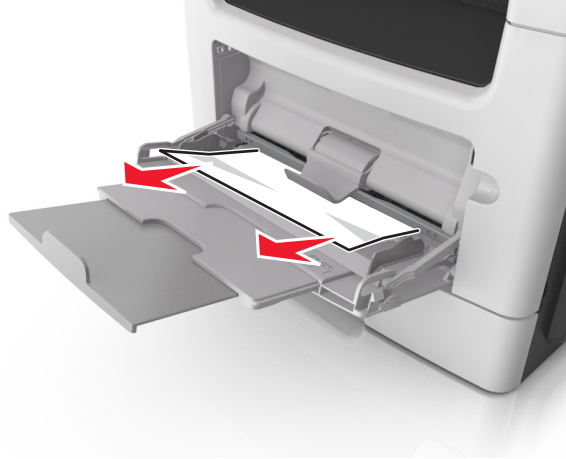
- 4 Gerekirse kontrol panelinde **OK** düğmesine basın.

Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması

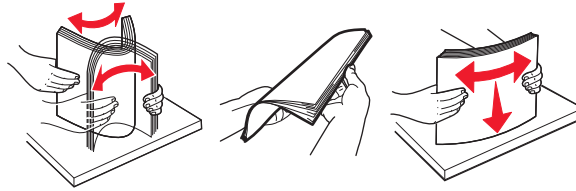
- 1 Çok amaçlı besleyicideki kağıtları çıkarın.

- 2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

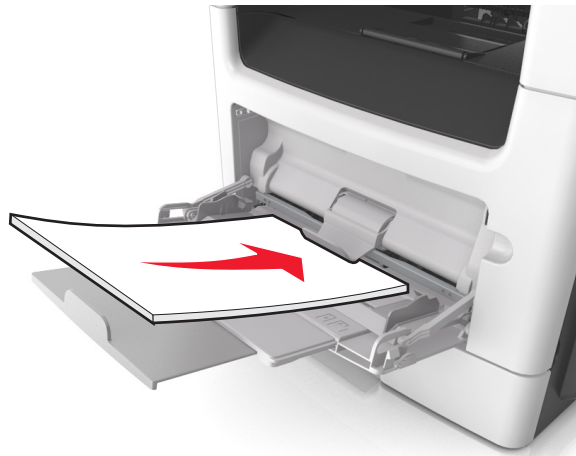
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



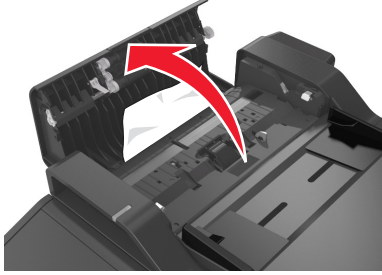
4 Yeniden kağıt yükleyin ve ardından kağıt kılavuzunu ayarlayın.



5 Gerekirse kontrol panelinde **OK** düğmesine basın.

Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması

- 1 Tüm özgün belgeleri ADF tepsisinden çıkarın.
- 2 ADF kapağını açın.



- 3 Sıkışan kağıdı çıkarın.
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.
- 4 ADF kapağını kapatın.
- 5 Gerekirse kontrol panelinden **OK** düğmesine basın.

Sorun Giderme

Yazıcı mesajlarını anlama

Kartuş az [88.xy]

Toner kartuşu sipariş etmeniz gerekebilir. Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde

onaylamak için  tuşuna basın.

Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy]

Yalnızca desteklenen toner kartuşu ve görüntüleme ünitesi kullanın.

Not: Desteklenen sarf malzemeleri listesi için www.lexmark.com adresine gidin.

Kartuş bitmek üzere [88.xy]

Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Kartuş çok az, yaklaşık [x] sayfa kaldı [88.xy]

Toner kartuşunu çok kısa bir süre içinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde, onaylamak için  tuşuna basın.

[paper source] kaynağını [custom string] yükleme [paper orientation] olarak değiştir

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsiye doğru türde ve boyutta kağıt yükleyip, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** düğmesine dokunun.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] öğesini [custom type name] olarak değiştirme [orientation] yönde yükleme

Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin

- Tepsie doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** düğmesine dokunun.
- Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazdırma işini iptal edin.

[paper source] öğesini [paper size] olarak değiştirin, [orientation] yönde yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** düğmesine dokunun.
- Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazdırma işini iptal edin.

[kağıt kaynağı] ayarını [kağıt türü] [kağıt boyutu] olarak değiştirme ve [yönelim] yönde yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie doğru türde ve boyutta kağıt yükleyin, kağıt boyut ve tür ayarlarının yazıcı kontrol paneli Kağıt menüsünde belirtildiğinden emin olun ve ardından **Kağıt değiştirme tamamlandı** düğmesine dokunun.
- Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazdırma işini iptal edin.

[2yy.xx] işi yeniden başlatılıyorsa, düz yatak kapağını kapatın ve orijinalleri yükleyin

Yazıcı kontrol panelinden, aşağıdakilerden bir veya daha fazlasını deneyin:

- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara** seçeneğini belirleyin.
 - Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcı camından taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara** seçeneğini belirleyin.
 - Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir** seçeneğini belirleyin.
- Not:** Bu tarama işini iptal etmez. Başarıyla tamamlanan tüm sayfalar kopyalamak, fakslamak veya e-posta ile göndermek için işlenecektir.
- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal** seçeneğini belirleyin.
 - Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Ön kapağı kapatın

Yazıcının ön kapağını kapatın.

Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57]

Yazıcıdaki aşağıdaki olası değişikliklerden biri nedeniyle Bekletilen İşler geçersiz kılır:

- Yazıcı belleğini güncellenmiştir.
- Yazdırma işinin tepsisi çıkarılmıştır.
- Yazdırma işi, USB portuna artık bağlı olmayan bir flash sürücüden gönderilmiştir.
- Yazıcı sabit diskinde, farklı bir yazıcı modeline takılıyken depolanmış yazdırma işleri bulunmaktadır.

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde,  düğmesine basarak onaylayın.

Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Kontrol panelinde, mesajı yok saymak ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** ögesini seçin.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

- Geçerli yazdırma işini iptal edin.
- Yazıcı belleği ekleyin.

Hatalı flash algılandı [51]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Hatalı flash bellek kartını değiştirin.
- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı yok saymak ve yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

Disk dolu [62]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazıcı sabit diskinde depolanan yazı tiplerini, makroları ve diğer verileri silin.
- Daha büyük kapasiteli bir yazıcı sabit disk takın.

Disk, bu aygıtta kullanılmak üzere biçimlendirilmelidir.

Yazıcının sabit diskini biçimlendirmek ve mesajı silmek için, yazıcı kontrol panelinde **Diski biçimlendir** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.

Not: Diskin biçimlendirilmesi yazıcı sabit diskinde kayıtlı olan tüm dosyaları siler.

USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın.

Desteklenmeyen bir USB aygıtı takılmıştır. USB aygıtını çıkarın ve desteklenen bir aygıt takın.

USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın.

Desteklenmeyen bir USB hub'ı takılmıştır. Desteklenmeyen USB hub'ını çıkarın ve desteklenen bir hub takın.

Faks belleği dolu

- 1 Mesajı temizlemek ve faks işini iptal etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** düğmesine dokunun.
- 2 Aşağıdakileri yapın:
 - Faks çözünürlüğünü azaltın.
 - Sayfa sayısını azaltın.
- 3 Faks işini gönderin.

Faks bölümlleme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Yazıcıyı kapatıp tekrar açın. Mesaj yeniden görüntülenirse, sistem desteğinizden sorumlu kişiye başvurun veya *Kullanıcı Kılavuzu*'nun “Yazıcıyı faks alıp göndermek için ayarlama” bölümüne bakın.

Faks Sunucusu 'Bu Formata' ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Faks Sunucusu kurulumunu tamamlayın. Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem desteğinizden sorumlu kişiye başvurun.

Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için **OK** tuşuna basın.
- Analog Faks Kurulumunu Tamamlayın. Kurulumu tamamladıktan sonra mesaj yeniden görüntülenirse, sistem desteğinizden sorumlu kişiye başvurun.

Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Aşağıdakilerden birini deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için **OK** tuşuna basın.
- Analog Faks Kurulumunu Tamamlayın. Kurulumu tamamladıktan sonra mesaj yeniden görüntülenirse, sistem desteğinizden sorumlu kişiye başvurun.

Görüntüleme ünitesi az [84.xy]

Görüntüleme ünitesi sipariş etmeniz gerekebilir. Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için **OK** tuşuna basın.

Görüntüleme ünitesi azalıyor [84.xy]

Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için **OK** tuşuna basın.

Görüntüleme ünitesi çok az, yaklaşık [x] sayfa kaldı [84.xy]

Görüntüleme kitini çok kısa bir süre içerisinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde, onaylamak için **OK** tuşuna basın.

Yanlış kağıt boyutu, [paper source] açın [34]

Not: Kağıt kaynağı tepsi veya besleyici olabilir.

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Kağıt kaynağına doğru boyutta kağıt yerleştirin.
- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve başka bir kağıt kaynağı kullanarak yazdırmak için **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde, **OK** düğmesine basarak onaylayın.

- Kağıt kaynağı uzunluk ve genişlik kılavuzlarını kontrol edin ve kağıdın doğru şekilde yüklendiğinden emin olun.
- Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusunda doğru kağıt boyutu ve türün belirtildiğinden emin olun.
- Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünde kağıt boyutunun ve türünün belirtildiğinden emin olun.
- Kağıt boyutunun doğru ayarlandığından emin olun. Örneğin, Çok Amaçlı Besleyici Türü Universal olarak ayarlanmışsa, kağıdın yazdırılan veriler için yeterince büyük olduğundan emin olun.
- Yazdırma işini iptal edin.

[x] Tepsisini Takın

Belirtilen tepsiyi yazıcıya takın.

Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37]

Yazıcı, geçerli işleri işleyebilmek için bekletilen bazı işleri sildi.

Mesajı silmek için **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde,  düğmesine basarak onaylayın.

Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek [37]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Bekletilen diğer işleri de silerek yazıcıda daha fazla bellek alanı boşaltın.

İşi harmanlamak için bellek yetersiz [37]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Önceden depolanan işin bir kısmını yazdırmak ve kalan yazdırma işini harmanlamaya başlamak için yazıcı kontrol panelinden **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Geçerli yazdırma işini iptal edin.

Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35]

Kaynak Kaydetme özelliğini devre dışı bırakmak, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için ek yazıcı belleği takın veya yazıcı kontrol panelinde **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yükleme için doğru boyutta ve türde kağıt yükleyin.
- Yazıcı modelinize bağlı olarak, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** veya  tuşuna basın.

Not: Besleyicide kağıt olmaması durumunda yazıcı, isteği manuel olarak geçersiz kılar ve ardından otomatik olarak seçilen tepsiyi kullanarak yazdırma yapar.

- Geçerli işi iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye, [custom type name] [orientation] yerleştirin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Çok amaçlı besleyiciye doğru boyutta ve türde kağıt yerleştirin.
- Yazıcı modelinize bağlı olarak, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** veya  tuşuna basın.

Not: Besleyicide kağıt olmaması durumunda yazıcı, isteği manuel olarak geçersiz kılar ve ardından otomatik olarak seçilen tepsiyi kullanarak yazdırma yapar.

- Geçerli işi iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Çok amaçlı besleyiciye doğru boyutta kağıt yerleştirin.
- Yazıcı modelinize bağlı olarak, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** veya  tuşuna basın.

Not: Besleyicide kağıt olmaması durumunda yazıcı, isteği manuel olarak geçersiz kılar ve ardından otomatik olarak seçilen tepsiyi kullanarak yazdırma yapar.

- Geçerli işi iptal edin.

Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [orientation] yükleme

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Çok amaçlı besleyiciye doğru boyutta ve türde kağıt yerleştirin.
- Yazıcı modelinize bağlı olarak, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam** veya  tuşuna basın.

Not: Besleyicide kağıt olmaması durumunda yazıcı, isteği manuel olarak geçersiz kılar ve ardından otomatik olarak seçilen tepsiyi kullanarak yazdırma yapar.

- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie veya besleyiciye aynı boyut ve türde kağıt yükleyin.
 - Doğru boyutta veya türde kağıt olan tepsiyi kullanmak için yazıcı kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Not:** Yazıcı doğru boyutta ve türde kağıt olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside gelen kağıdı kullanır. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir tepsi bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.
- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie veya besleyiciye aynı boyut ve türde kağıt yükleyin.
 - Doğru boyutta veya türde kağıt olan tepsiyi kullanmak için yazıcı kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Not:** Yazıcı doğru boyutta ve türde kağıt olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside gelen kağıdı kullanır. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir tepsi bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.
- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [paper size] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie veya besleyiciye aynı boyutta kağıt yükleyin.
 - Doğru boyutta kağıt olan tepsiyi veya besleyiciyi kullanmak için yazıcı kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Not:** Yazıcı doğru boyutta ve türde kağıt olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside gelen kağıdı kullanır. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir tepsi bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.
- Geçerli işi iptal edin.

[paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Tepsie veya besleyiciye aynı boyut ve türde kağıt yükleyin.
- Doğru boyutta ve türde kağıt olan tepsie veya besleyiciyi kullanmak için yazıcı kontrol panelindeki **Kağıt yükleme tamamlandı** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Not: Yazıcı doğru boyutta ve türde kağıt olan bir tepsi bulduğu takdirde, bu tepside gelen kağıdı kullanır. Yazıcı doğru kayıt boyutu ve türü olan bir tepsi bulamadığı takdirde, varsayılan kağıt kaynağından yazdırır.

- Geçerli işi iptal edin.

Bakım kiti az [80.xy]

Bakım kiti sipariş etmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.

Bakım kiti azalıyor [80.xy]

Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresinden Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin veya müşteri destek merkezine başvurarak mesajı bildirin.

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.

Bakım kiti çok az [80.xy]

Bakım kitini çok kısa bir süre içerisinde değiştirmeniz gerekebilir. Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> sayfasındaki müşteri destek merkezine veya servis temsilcinize başvurun.

Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için gerekirse **Devam** düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Bellek dolu [38]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **İş iptal et**'i seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Ek yazıcı belleği takın.

Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor

Kontrol panelinden aşağıdakilerden birini yapın:

- Mesajı silmek için **Faksları yazdırmadan bekletmeye devam et** seçeneğine dokununuz.
- Yazıcıyı yeniden başlatmak ve yazdırma işlemine devam etmek için **Yazdırmaya çalış** seçeneğine dokununuz.

Ağ [x] yazılım hatası [54]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın.
- Yazıcı veya yazdırma sunucusundaki ağ belenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresinde bulunan Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin.

Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devredışı.

Yazıcıyı bir analog telefon hattına bağlayın.

Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy]

Not: Sarf malzemesi türü, toner kartuşu veya görüntüleme ünitesini olabilir.

Yazıcı Lexmark dışı bir sarf malzemesi veya parça algıladı.

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Daha fazla bilgi için bkz. [209. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri ve parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında olmayabilir.

Bu risklerin tümünü veya bir bölümünü kabul edip yazıcınızda orijinal olmayan sarf malzemeleri ya da parçalar kullanmaya etmek için kontrol panelindeki  ve # düğmelerine aynı anda basın ve 15 saniye kadar basılı tutun.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde, mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için kontrol panelindeki  ve  düğmelerini 15 saniye kadar basılı tutun.

Bu riskleri almak istemiyorsanız üçüncü taraf sarf malzemesini ya da parçayı yazıcınızdan çıkarın ve orijinal bir Lexmark sarf malzemesi ya da parça takın.

Not: Desteklenen sarf malzemelerinin listesi için "Sarf malzemeleri sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresine gidin.

Önbellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin.
Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Önbellekteki fontları, makroları ve diğer verileri silin.
- Kapasitesi daha büyük bir önbellek kartına yükseltin.

Not: Önbelleğe daha önce kaydedilmemiş yüklenen fontlar ve makrolar silindi.

Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir.

Mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için yazıcı kontrol panelindeki **Devam** ögesini seçin.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com> veya müşteri desteğine başvurun.

Eksik veya yanıt vermeyen kartuşu geri takın [31.xy]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Toner kartuşu olup olmadığını kontrol edin. Yoksa toner kartuşunu takın.
Toner kartuşu takma hakkında bilgi almak için "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.
- Toner kartuşu takılıysa çıkarın ve tepki vermeyen toner kartuşunu geri takın.

Not: Sarf malzemesi geri takıldıktan sonra mesaj görüntülenirse toner kartuşunu değiştirin. Kartuş arızalı veya orijinal olmayan bir Lexmark sarf malzemesi olabilir. Daha fazla bilgi için bkz. [209. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Standart çıkış selesinden kağıt çıkar

Standart seleden kağıt yığını çıkarın. Yazıcı kağıdın çıkarıldığını otomatik olarak algılar ve yazdırmaya devam eder.

Kağıt çıkarıldığında mesaj temizlenmezse, yazıcı kontrol panelinde **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde,  düğmesine basarak onaylayın.

İş yeniden başlatılıyorsa tüm orijinaleri yerleştirin.

Yazıcı kontrol panelinden, aşağıdakilerden bir veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal** seçeneğini belirleyin.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara** seçeneğini belirleyin.

- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcıdan taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara** seçeneğini belirleyin.
- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir** seçeneğini belirleyin.
- Tarama işini önceki tarama işinin ayarlarıyla yeniden başlatmak için **İş yeniden başlat** seçeneğini belirleyin.
- Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Kartuşu değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [88.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için toner kartuşunu değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına veya *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Not: Yedek kartuşunuz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

Hasarlı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy]

Mesajı silmek için arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin. Daha fazla bilgi için, sarf malzemesiyle gelen yönerge sayfasına bakın veya *Kullanıcı Kılavuzu*'nun "Sarf malzemelerini değiştirme" bölümüne bakın.

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu*'nun "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

Görüntüleme ünitesini değiştirin, 0 sayfa kaldı (yaklaşık) [84.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için görüntüleme ünitesini değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına veya *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemelerini değiştirme" konusuna bakın.

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa *Kullanıcı Kılavuzu* içindeki "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan orijinalleri değiştirin.

Yazıcı kontrol panelinden, aşağıdakilerden bir veya daha fazlasını deneyin:

- Mesajı silmek ve yazdırma işini iptal etmek için **İş iptal** seçeneğini belirleyin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra ADF'den taramaya devam etmek için **Otomatik besleyiciden tara** seçeneğini belirleyin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Son başarılı tarama işinden hemen sonra tarayıcıdan taramaya devam etmek için **Düz yataktan tara** seçeneğini belirleyin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

- Son başarılı yazdırma işini bitirmek için **Daha fazla tarama yapmadan işi bitir** seçeneğini belirleyin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Tarama işini önceki tarama işinin ayarlarıyla yeniden başlatmak için **İşini yeniden başlat** seçeneğini belirleyin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Bakım kitini değiştirin [80.xy]

Yazıcı bakımı planlanmış. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com> veya servis temsilcinize başvurun ve mesajı bildirin.

Eksik görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy]

Eksik görüntüleme ünitesini takın. Daha fazla bilgi için, sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Desteklenmeyen kartuşu değiştirin [32.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için toner kartuşunu çıkarın ve desteklenen bir kartuş takın. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Bu hata, yüksek verimli bir kartuş gibi bu ürünle kullanım için tasarlanmamış orijinal bir Lexmark kartuş takmaktan da kaynaklanabilir.

Aşağıdaki hata kodları, orijinal olmayan bir Lexmark toner kartuşunun takılı olduğunu belirtir:

32.13
32.16
32.19
32.22
32.25
32.28
32.31
32.34
32.37

Daha fazla bilgi için bkz. [209. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Not: Yedek kartuşunuz yoksa "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresine gidin.

Desteklenmeyen görüntüleme ünitesini değiştirin [32.xy]

Mesajı silmek ve yazdırmaya devam etmek için görüntüleme ünitesini çıkarın ve desteklenen bir tane takın. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın.

Bu hata, bir MICR ünitesi gibi bu ürünle birlikte kullanım için tasarlanmamış orijinal bir Lexmark görüntüleme ünitesi takmaktan da kaynaklanabilir.

Aşağıdaki hata kodları, orijinal olmayan bir Lexmark görüntüleme ünitesinin takılı olduğunu belirtir:

32.14
32.17
32.20
32.23
32.26
32.29
32.32
32.35
32.38

Daha fazla bilgi için, bkz. [209. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Not: Yedek görüntüleme üniteniz yoksa "Sarf malzemesi sipariş etme" bölümüne bakın veya www.lexmark.com adresine gidin.

Bekletilen işler geri yüklensin mi?

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcının sabit diskinde depolanmış tüm bekletilen işleri geri yüklemek için yazıcı kontrol panelinden **Geri Yükle** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Yazdırma işlerinin geri yüklenmesini istemiyorsanız yazıcı kontrol panelinden **Geri yükleme** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Tarayıcı otomatik besleme kapağı açık.

ADF kapağını kapatın.

Tarayıcı yöntc trfndan dvr. dş. brklđ [840.01]

Tarayıcı olmadan yazdırın veya sistem destek sorumlunuzla temasa geçin.

Tarayıcı devre dışı bırakıldı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. [840.02]

Yazıcı kontrol panelinden, aşağıdakilerden bir veya daha fazlasını deneyin:

- Ana ekrana dönmek için, **Tarayıcıyı devre dışı kalsın** seçeneğini belirleyin ve ardından sistem desteğinizden sorumlu kişiye başvurun.
 - İş iptal etmek için **Tarayıcıyı yeniden başlat ve otomatik olarak etkinleştir** seçeneğini belirleyin.
- Not:** Bu tarayıcıyı etkinleştirmeyi dener.
- Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx]

Sıkışan kağıdı tarayıcıdan çıkarın.

Tarayıcıda sıkışma, sıkışmış orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx]

Sıkışan kağıdı tarayıcıdan çıkarın.

SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun.

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Not: Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi

Belirlenen işi silmek için yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Not: Geri yüklenmeyen bekletilen işler yazıcı sabit diskinde kalır ve erişilemez durumda olur.

Standart ağ yazılım hatası [54]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan modellerde,  düğmesine basarak onaylayın.
- Yazıcıyı kapatıp yeniden açın.
- Yazıcı veya yazdırma sunucusundaki ağ bellenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için, <http://support.lexmark.com> adresinde bulunan Lexmark destek Web sitesini ziyaret edin.

Standart USB portu devre dışı [56]

Mesajı temizlemek için, yazıcı kontrol panelinden **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.

Notlar:

- Yazıcı USB bağlantı portundan aldığı tüm verileri atacaktır.
- USB Arabelleği menüsünün Devre Dışı olarak ayarlanmadığından emin olun.

İşi tamamlamak için gereken sarf malzemesi

Aşağıdakilerden birini yapın:

- İşi tamamlamak için eksik sarf malzemesini takın.
- Geçerli işi iptal edin.

Aygıt Güvenli Modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir.

Mesajı silmek için **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak

için  tuşuna basın.

Çok fazla önbellek seçeneği kurulu [58]

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
- 3 Fazla flash belleği çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

Çok fazla tepsi takılı [58]

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
- 3 Fazla tepsileri çıkarın.
- 4 Güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prize takın.
- 5 Yazıcıyı yeniden açın.

Biçimlenmemiş önbellek algılandı [53]

Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını deneyin:

- Yazıcı kontrol panelinde, birleştirmeyi durdurmak ve yazdırmaya devam etmek için **Devam**'ı seçin.
Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak için  tuşuna basın.
- Önbelleği formatlayın.

Not: Hata mesajı kaldığı takdirde, flash bellek bozuk olup değiştirilmesi gerekebilir.

Weblink sunucusu kurulmadı. Sistem yöneticisine başvurun.

Mesajı silmek için **Devam** ögesini seçin. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde onaylamak

için  tuşuna basın.

Not: Mesaj yeniden görüntülediği takdirde, sistem destek görevlinize başvurun.

Yazıcı sorunlarını çözme

- 246. sayfadaki "Temel yazıcı sorunları"
- 248. sayfadaki "Donanım ve dahili seçenek sorunları"
- 251. sayfadaki "Kağıt besleme sorunları"

Temel yazıcı sorunları

Yazıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının gücünü açın.
Adım 2 Yazıcının Uyku modunda veya Bekleme modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı, Uyku modunda veya Bekleme modunda mı?	Uyku düğmesine basarak yazıcıyı Uyku modundan veya Bekleme modundan uyandırın.	3 adıma gidin.
Adım 3 Güç kablosunun bir ucunun yazıcıya ve diğer ucunun düzgün topraklanmış bir prize takılı olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	4 adıma gidin.	Güç kablosunun bir ucunu yazıcıya ve diğer ucunu düzgün topraklanmış bir prize takın.
Adım 4 Elektrik prizine takılı olan diğer elektrikli donanımları kontrol edin. Diğer elektrikli donanımlar çalışıyor mu?	Diğer elektrikli donanımları prizden çekin ve yazıcıyı açın. Yazıcı çalışmazsa, diğer elektrikli donanımları tekrar prize takın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcı ile bilgisayarı birbirine bağlayan kabloların doğru bağlantı noktalarına bağlandıklarından emin olun. Kablolar doğru bağlantı noktalarına mı bağlanmış?	6 adıma gidin.	Aşağıdakilerin biriyle eşleştiğinden emin olun: • Kablonun üzerindeki USB simgesini yazıcının üzerindeki USB simgesiyle • İlgili Ethernet kablosunun Ethernet bağlantı noktasıyla

İşlem	Evet	Hayır
Adım 6 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmemiş olduğundan emin olun. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	7 adıma gidin.
Adım 7 Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı mı?	Yazıcının güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prizine doğrudan takın.	8 adıma gidin.
Adım 8 Yazıcı kablosunun bir ucunun yazıcıdaki bağlantı noktasına, diğer ucunun ise bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına takılı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı kablosu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış mı?	9 adıma gidin.	Yazıcı kablosunu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takın.
Adım 9 Tüm donanım seçeneklerini doğru şekilde taktığınızdan ve ambalaj malzemelerini söktüğünüzden emin olun. Tüm donanım seçenekleri doğru şekilde takılmış ve ambalaj malzemeleri sökülmüş mü?	10 adıma gidin.	Yazıcıyı kapatın, tüm ambalaj malzemelerini sökün, daha sonra donanım seçeneklerini geri takın ve ardından yazıcıyı açın.
Adım 10 Yazıcı sürücüsü için doğru bağlantı noktası ayarlarını seçtiğinizden emin olun. Bağlantı noktası ayarları doğru mu?	11 adıma gidin.	Doğru bağlantı noktası ayarlarını kullanın.
Adım 11 Yüklü yazıcı sürücüsünü kontrol edin. Doğru yazıcı sürücüsünü yüklü mü?	12 adıma gidin.	Doğru yazıcı sürücüsünü yükleyin.
Adım 12 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Yazıcı ekranı boş

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelindeki Uyku düğmesine basın. Yazıcı ekranında Hazır mesajı görüntüleniyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ekranında Lütfen bekleyin ve Hazır mesajları görüntüleniyor mu?	Sorun giderildi.	Yazıcıyı kapatın ve müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Donanım ve dahili seçenek sorunları

Dahili seçenek algılanamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcıyı kapatın, sonra yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. Dahili seçenek düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Dahili seçeneğin denetleyici anakartında yüklü olduğunu kontrol edin. a Yazıcıyı güç anahtarını kullanarak kapatın ve sonra güç kablosunun fişini prizden çekin. b Dahili seçeneğin denetleyici anakartında uygun konektöre yüklü olduğundan emin olun. c Güç kablosunu yazıcıya ve ardından doğru topraklanmış bir prize bağlayın ve yazıcıyı yeniden açın. Dahili seçenek denetleyici anakartında düzgün yüklenmiş mi?	3 adıma gidin.	Dahili seçeneği denetleyici anakartına bağlayın.
Adım 3 Menü ayarları sayfasını yazdırın ve sonra dahili seçeneğin Yüklü Özellikler listesinde listelenip listelenmediğini kontrol edin. Dahili seçenek menü ayarları sayfasında listeleniyor mu?	4 adıma gidin.	Dahili seçeneği yeniden takın.
Adım 4 a Dahili seçeneğin seçili olup olmadığını kontrol edin. Seçeneğin yazdırma işleri için kullanılabilir durumda olmasını sağlamak üzere yazıcı sürücüsüne dahili seçeneği manuel olarak eklemek gerekebilir. Daha fazla bilgi için, bkz., 46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme" . b Yazdırma işini tekrar gönderin. Dahili seçenek düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri desteği .

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Dahili Çözüm Bağlantı Noktasının (ISP) takılı olduğundan emin olun. a ISP'yi takın. Daha fazla bilgi için, bkz. 31. sayfadaki "Bir Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme". b Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve ISP'nin Kurulu Seçenekler listesinde olduğundan emin olun. ISP, Kurulu Seçenekler listesinde var mı?	2 adıma gidin.	Desteklenen bir ISP'niz olduğundan emin olun. Not: Başka bir yazıcının ISP'si bu yazıcıda çalışmaya-bilir.
Adım 2 Kabloyu ve ISP bağlantısını kontrol edin. a Doğru kabloyu kullanın ve ISP'ye sıkıca bağlandığından emin olun. b ISP çözümü arabirimi kablosunun denetleyici anakartı üzerindeki prize sıkıca bağlandığından emin olun. Not: ISP çözümü arabirimi kablosu ve denetleyici anakartı üzerindeki priz renk kodludur. Dahili Çözüm Bağlantı Noktası düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Tepsi sorunları

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsiyi çekip çıkarın ve aşağıdakilerden birini ya da birkaçını yapın: - Kağıt sıkışmadığından veya yanlış beslenmediğinden emin olun. - Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindkilerle hizalandığından emin olun. - Özel boyutlu kağıda yazdırıyorsanız, kağıt kılavuzlarının kağıdın kenarlarına dayandığından emin olun. - Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. - Kağıdın tepside düz şekilde durduğundan emin olun. b Tepsinin düzgün kapatıldığından emin olun. Tepsi çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsi çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Tepsinin takılı olup olmadığını ve yazıcı tarafından tanınıp tanınmadığını kontrol edin. Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve tepsinin Kurulu Özellikler listesinde olduğundan emin olun. Tepsi menü ayarları sayfasında listeleniyor mu?	4 adıma gidin.	Tepsiyi geri takın. Daha fazla bilgi için tepsiyle birlikte gelen kurma belgelerine bakın.
Adım 4 Tepsinin yazıcı sürücüsünde mevcut olduğundan emin olun. Not: Gerekliyse tepsinin yazdırma işleri için kullanılabilir durumda olmasını sağlamak üzere tepsiyi yazıcı sürücüsüne manuel olarak ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 46. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme". Tepsi yazıcı sürücüsünde mevcut mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

USB/paralel arabirim kartı düzgün çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 USB veya paralel arabirim kartının takılı olduğundan emin olun. a USB veya paralel arabirim kartını takın. Daha fazla bilgi için, bkz. 31. sayfadaki "Bir Dahili Çözüm Bağlantı Noktası yükleme". b Bir menü ayarları sayfasını yazdırın ve USB veya paralel arabirim kartının Kurulu Seçenekler listesinde olduğundan emin olun. USB veya paralel arabirim kartı, Kurulu Seçenekler listesinde var mı?	2 adıma gidin.	Desteklenen bir USB veya paralel arabirim kartınız olup olmadığını kontrol edin.
Adım 2 Doğru kablo kullandığınızdan ve kablonun USB veya paralel arabirim kartına düzgünce takılmış olduğundan emin olun. USB veya paralel arabirim kartına doğru kablo mu takılı?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Not: Başka bir yazıcının USB veya paralel arabirim kartı bu yazıcıda çalışmayabilir.

Kağıt besleme sorunları

Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı

İşlem	Evet	Hayır
Sıkışma Giderme fonksiyonunu etkinleştirin. a Ana ekrandan şuraya gidin:  > Ayarlar > Genel Ayarlar > Baskı Kurtarma b Sıkışma Giderme menüsündeki oklara dokunarak Açık veya Otomatik ayarına gidin. c İlet düğmesine dokununuz. Sıkışmadan sonra sayfalar yeniden yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Kağıt çok sık sıkışıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsiyi çekip çıkarın ve aşağıdakilerden birini ya da birkaçını yapın: - Kağıdın tepside düz şekilde durduğundan emin olun. - Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindikilerle hizalandığından emin olun. - Kağıt kılavuzlarının kağıdın kenarlarıyla hizalandığından emin olun. - Kağıdın maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. - Önerilen kağıt boyutu ve türü üzerine yazdığınızdan emin olun. b Tepsiyi düzgünce yerine takın. Sıkışma giderme etkinleştirilmişse, yazdırma işleri otomatik olarak yeniden yazdırılır. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 3 a Sıkışmaları giderme ipuçlarını gözden geçirin. Daha fazla bilgi için, bkz. 220. sayfadaki "Sıkışmaları önleme". b Önerileri uygulayın ve yazdırma işini yeniden gönderin. Kağıt sıkışmaları yine de sık sık oluyor mu?	İrtibat müşteri desteği adresindeki web sitemizi ziyaret edin.	Sorun giderildi.

Sıkışma temizlendikten sonra kağıt sıkışması mesajı kalıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tüm kağıt yolunda sıkışmış kağıt bulunup bulunmadığını kontrol edin. a Sıkışan kağıt varsa çıkarın. b Mesajı temizlemek için yazıcı kontrol panelindeki Devam öğesine dokununuz. Kağıt sıkışması mesajı kalıyor mu?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Yazdırma sorunlarını çözme

Yazdırma sorunları

Gizli veya diğer bekletilen belgeler yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Kontrol panelinden, belgelerin Bekletilen İşler listesinde olup olmadığını kontrol edin. Not: Belgeler listelenmemiş ise Yazdır ve Beklet seçeneklerini kullanarak belgeleri yazdırın. b Belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazdırma işinde biçimlendirme hatası veya geçersiz veriler olabilir. - Yazdırma işini silin ve tekrar gönderin. - PDF dosyaları için yeni bir PDF oluşturun ve ardından belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 İnternet'ten yazdırma işlemi yapıyorsanız yazıcı birden çok iş başlığını çift olarak okuyor olabilir. Windows kullanıcıları için a Yazdırma Tercihleri iletişim kutusunu açın. b Yazdır ve Beklet bölümünden Çift belgeleri sakla öğesini seçin. c Bir PIN girin. d Yazdırma işini tekrar gönderin. Macintosh kullanıcıları için a Her işi birbirinden farklı olacak şekilde adlandırın ve kaydedin. b İş ayrı ayrı gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Bekletilen işlerden bazılarını silerek yazıcı belleğinde yer açın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 a Yazıcı belleği ekleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği müşteri desteği .

Flaş sürücü okuma hatası mesajı görüntüleniyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Flaş sürücünün ön USB bağlantı noktasına takılı olduğundan emin olun. Not: Flaş sürücü arka USB bağlantı noktasına takılırsa çalışmaz. Flaş sürücü ön USB bağlantı noktasına takılı mı?	2 adıma gidin.	Flaş sürücüyü ön USB bağlantı noktasına takın.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelindeki gösterge ışığının yeşil renkte yanıp söndüğünden emin olun. Not: Yeşil renkte yanıp sönen ışık, yazıcının meşgul olduğunu gösterir. Gösterge ışığı yeşil renkte yanıp sönüyor mu?	Yazıcı hazır oluncaya kadar bekleyin, bekletilen işler listesine bakın ve sonra belgeleri yazdırın.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Ekranda herhangi bir hata mesajı olup olmadığına bakın. b Mesajı silin. Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Flaş sürücünün desteklendiğinden emin olun. Test edilmiş ve onaylanmış USB flaş sürücüleri hakkında daha fazla bilgi için bkz. 78. sayfadaki "Desteklenen flaş sürücüler ve dosya türleri" . Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 USB bağlantı noktasının sistem destek görevlisi tarafından devre dışı bırakılmış olup olmadığına bakın. Hata mesajı görünmeye devam ediyor mu?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Hatalı karakterler yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının Onaltılı İzleme modunda olduğundan emin olun. Not: Yazıcı ekranında Onaltılı Hazır görüntüleniyorsa, yazıcının gücünü kapatıp yeniden açarak Onaltılı İzleme modunu devreden çıkarın. Yazıcı, Onaltılı İzleme modunda mı?	Onaltılı İzleme modunu devreden çıkarın.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcı kontrol panelinden, Standart Ağ veya Ağ [x] ögesini seçin ve SmartSwitch ayarını Açık yapın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Hatalı karakterler mi yazdırılıyor?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

İş yanlış tepsideen veya yanlış kağıda yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsi tarafından desteklenen bir kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsideen veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt boyutunu ve türünü tepsie yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsideen veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, Printing Preferences (Yazdırma Tercihleri) veya Print (Yazdır) iletişim kutusunu açın ve kağıt türünü belirtin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsideen veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Tepsilerin bağlantılı olup olmadıklarını kontrol edin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş doğru tepsideen veya doğru kağıtla yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Büyük işler harmanlanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcı kontrol panelindeki Bitirme menüsünden, Harmanla ayarını "(1,2,3) (1,2,3)" olarak belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcı yazılımından, Harmanla ayarını "(1,2,3) (1,2,3)" olarak belirleyin. Not: Harmanla ayarının yazılım aracılığıyla "(1,1,1) (2,2,2)" olarak belirlenmesi, Bitirme menüsündeki ayarı geçersizleştirir. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Font sayısını ve boyutunu, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını ve işteki sayfa sayısını azaltarak yazdırma işinin karmaşıklığını düşürün. Yazdırma işi doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi .

Çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a PDF çıktısının yazdırma seçeneklerinin tüm fontlar katıştırılacak şekilde ayarlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için Adobe Acrobat ile birlikte gelen belgelere bakın. b Yeni bir PDF dosyası oluşturun ve yazdırma işini yeniden gönderin. Dosyalar yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazdırmak istediğini belgeyi Adobe Acrobat ile açın. b Dosya > Yazdır > Gelişmiş > Görüntü Olarak Yazdır > Tamam > Tamam 'ı tıklatın. Dosyalar yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Yazdırma yavaşlıyor

Notlar:

- Dar kağıt kullanarak yazdırırken ısıtıcıya zarar gelmesini önlemek için, yazıcı düşük hızda yazdırır.
- Uzun süre boyunca veya yüksek sıcaklıklarda yazdırırken yazıcı hızı azaltılabilir.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepside yüklü olan kağıt boyutunun ısıtıcı türüyle aynı olduğundan emin olun. Not: Letter boyutlu kağıda yazdırmak için 110 volt ısıtıcı, A4 boyutlu kağıda yazdırmak için 220 volt ısıtıcı kullanın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma hızı artıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Isıtıcıyı değiştirin. Isıtıcıyı takma hakkında daha fazla bilgi için, bu parça ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma hızı artıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Yazdırma işleri yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazdırmaya çalıştığınız belgeden, Yazdır iletişim kutusunu açın ve doğru yazıcıyı seçtiğinizi kontrol edin. Not: Yazıcı varsayılan yazıcı değilse, yazdırmak istediğiniz her belge için yazıcıyı seçmeniz gerekir. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcının takılı ve açık olduğundan ve yazıcı ekranından Hazır mesajının görüldüğünden emin olun. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı ekranında bir hata mesajı görüntülenirse, mesajı silin. Not: Mesaj silindikten sonra yazıcı yazdırmaya devam eder. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Bağlantı noktalarının (USB, seri veya Ethernet) çalışıyor olduğunu ve kabloların bilgisayara ve yazıcıya sıkıca bağlandığını kontrol edin. Not: Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 a Yazıcıyı kapatın, sonra yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.
Adım 6 a Yazıcı yazılımını kaldırın ve yeniden yükleyin. Daha fazla bilgi için, bkz. 46. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma" . Not: Yazıcı yazılımını http://support.lexmark.com adresinde bulabilirsiniz. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İşler yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	Kişi müşteri destek merkezi .

Yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının çevre ayarlarını değiştirin. a Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Genel Ayarlar b Eko Modu veya Sessiz Modu 'nu ve ardından Kapalı 'yı seçin. Not: Eko Modu'nu veya Sessiz Modu'nu devre dışı bırakmak, enerji veya sarf malzemesi tüketimini ya da her ikisini birden artırabilir. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Font sayısını ve boyutunu, resimlerin sayısını ve karmaşıklığını ve yazdırma işindeki sayfa sayısını azaltıp işi yeniden gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Yazıcı belleğindeki bekletilen işleri kaldırın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Sayfa Koruması özelliğini devre dışı bırakın. Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Genel Ayarlar > Baskı Kurtarma > Sayfa Koruması > Kapalı b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 a Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının sıkı bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.
Adım 6 Ek yazıcı belleği takın ve yazdırma işini tekrar gönderin. İş yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor

Notlar:

- Tepsiler kağıt uzunluğunu algılayabilir.
- Çok amaçlı besleyici, kağıt boyutunu otomatik olarak algılamaz. Boyutu Kağıt Boyutu/Türü menüsünden ayarlamanız gerekir.

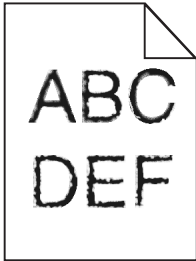
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsileri açın ve aynı boyut ve türde kağıt içerip içermediklerini kontrol edin. • Kağıt kılavuzlarının her tepsiye yüklü kağıt boyutu için doğru konumlarda olup olmadıklarını kontrol edin. • Kağıt kılavuzlarının üzerindeki kağıt boyutu göstergelerinin tepsinin üzerindekiyle hizalandığından emin olun. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü bağlantılanacak tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın. Not: Kağıt boyutu ve türünün bağlantılanacak tepsilerle eşleşmesi gerekir. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor

İşlem	Evet	Hayır
Yazdırma zamanasını artırın. a Ana ekrandan şuraya gidin:  > Ayarlar > Genel Ayarlar > Zaman Aşırımları b Yazdırma Zaman Aşımı ayarını artırın ve sonra İlet ögesine dokununuz. c Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa düzgün yazdırıldı mı?	Sorun giderildi.	Özgün dosyada elle sayfa kesilmeleri olup olmadığını kontrol edin.

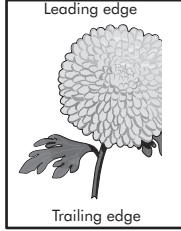
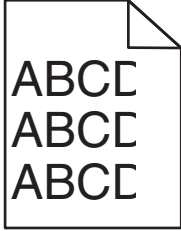
Yazdırma kalitesi sorunları

Karakterler tırtıklı veya kenarları düz değil



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Font örneği listesini yazdırarak, kullanmakta olduğunuz yazı tiplerinin yazıcı tarafından desteklenip desteklenmediğini kontrol edin. 1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:  > Raporlar > Yazı Tiplerini Yazdır 2 PCL Yazı Tipleri veya PostScript Yazı Tipleri'ne dokununuz. b Yazıcı tarafından desteklenen bir yazı tipi kullanın veya kullanmak istediğiniz yazı tipini yükleyin. Daha fazla bilgi için sistem destek sorumlunuzla temasa geçin. c Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırılan ögelerde kenarları tırtıklı veya düz olmayan karakterler hala var mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 a Yazıcı tarafından desteklenen bir yazı tipi kullanın veya kullanmak istediğiniz yazı tipini bilgisayarınıza yükleyin. Daha fazla bilgi için sistem destek sorumlunuzla temasa geçin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırılan ögelerde kenarları tırtıklı veya düz olmayan karakterler hala var mı?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Kırılmış sayfalar veya resimler



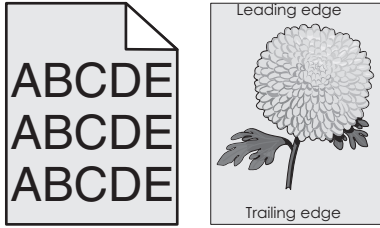
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma getirin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırılmış mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın. Kağıt boyutu ve türü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: - Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde belirleyin. - Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt boyutu ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırılmış mı?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini tekrar takın. 1 Toner kartuşunu çıkarın. 2 Görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Sayfa veya resim kırılmış mı?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskılarda sıkıştırılmış resimler var

Not: 220 volt ısıtıcı kullanarak letter boyutlu kağıda yazdırıldığında resimler sıkışır.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepside yüklü olan kağıt boyutunun ısıtıcı türüyle aynı olduğundan emin olun. Not: Letter boyutlu kağıda yazdırmak için 110 volt ısıtıcı, A4 boyutlu kağıda yazdırmak için 220 volt ısıtıcı kullanın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Sıkıştırılmış resimler görünmeye devam ediyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Isıtıcıyı değiştirin. Isıtıcıyı takma hakkında daha fazla bilgi için, bu parça ile birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Sıkıştırılmış resimler görünmeye devam ediyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

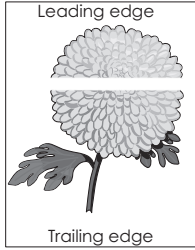
Baskılarda gri artalan



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Artalan Kaldırmaya İzin Ver ayarının Kapalı olup olmadığını kontrol edin. a Genel Ayarlar menüsünden, Artalan Kaldırmaya İzin Ver ayarını Açık olarak belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki arka plan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Toner koyuluğunu daha açık bir ayara getirin. a Kalite Menüsü'nden, toner yoğunluğunu azaltmak için daha küçük bir değer seçin. - Varsayılan fabrika ayarı 4'tür. - Yazdırma Modu ayarı Yalnızca Siyah olduğunda, 5 ayarı tüm yazdırma işlerinde toner yoğunluğunu ve koyuluğu artırır. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki arka plan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Toner kartuşunu geri takın. a Kartuşu çıkarın. b Kartuşu takın. c Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki arka plan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 Beyaz dışındaki artalan seçeneğinin seçili olduğundan emin olun. a İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Özellikleri veya Yazdır iletişim kutusundan beyaz dışındaki artalan seçeneğini ayarlayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılardaki arka plan kayboluyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi .

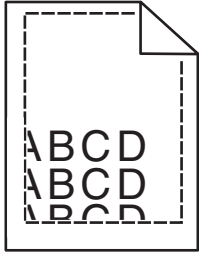
Baskılarda yatay boşluklar var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazılım programınızın doğru dolgu desenini kullandığından emin olun. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 a Belirtilen tepsiye veya besleyiciye önerilen bir kağıt türü yükleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 a Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. 2 Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda yatay boşluklar mı beliriyor?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskılardaki hatalı marjlar



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Marjlar doğru mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

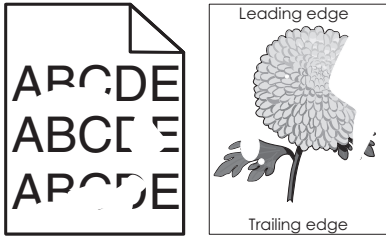
İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsünde kağıt boyutunu tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın. Kağıt boyutu tepsiye yüklü kağıt ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: - Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde belirleyin. - Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt boyutu ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Marjlar doğru mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri desteği .

Kağıt kıvrılması

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. Genişlik ve uzunluk kılavuzlarının konumunu doğru mu?	2 adıma gidin.	Genişlik ve uzunluk kılavuzlarını ayarlayın.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. Kağıt türü ve ağırlığı tepsideki kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde düzenleyin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 a Tepsideki kağıdı çıkarın ve ters çevirin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Kağıt hala bükülüyor mu?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Yazdırma düzensizlikleri



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını tepsiye yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın. yazıcı ayarları tepsiye yüklü kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt boyutunu ve türünü, tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde düzenleyin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Tepsiye yüklü kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt dokusunu tepsiye yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 6 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazdırma düzensizlikleri hala beliriyor mu?	İrtibat müşteri desteği http://support.lexmark.com adresine veya servis temsilcinize başvurun.	Sorun giderildi.

Baskı çok koyu



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcı kontrol panelindeki Kalitemenüsünden, toner koyuluğunu azaltın. Not: 8 varsayılan fabrika ayarıdır. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 a Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü, dokusu ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: - Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde düzenleyin. - Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt türü, dokusu ve ağırlığı ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Tepsiye yüklü kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt Dokusu menüsündeki doku ayarlarını yazdırmakta olduğunuz kağıt ile eşleştirecek şekilde değiştirin.	5 adıma gidin.
Adım 5 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 6 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskı hala çok koyu mu?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskı çok açık

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcı kontrol panelindeki Kalitemenüsünden, toner koyuluğunu artırın. Not: 8 varsayılan fabrika ayarıdır. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü, dokusu ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olmadığından emin olun. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt Dokusu menüsündeki doku ayarlarını yazdır-makta olduğunuz kağıt ile eşleştirecek şekilde değiştirin.	5. adıma gidin.
Adım 5 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	6 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 6 a Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. 2 Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çok silik mi?	7 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 7 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskı hala çok silik mi?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Yazıcı boş sayfa yazdırıyor



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Görüntüleme ünitesi üzerinde hiçbir ambalaj malzemesi kalmadığını kontrol edin. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. 2 Ambalaj malzemesinin görüntüleme ünitesinden düzgün şekilde kaldırıldığından emin olun. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.

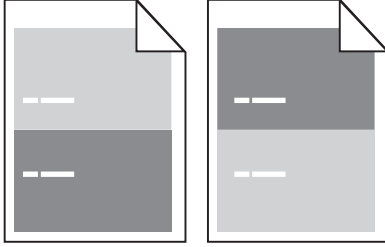
İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 a Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. 2 Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 3 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazıcı boş sayfa yazdırmaya devam ediyor mu?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor



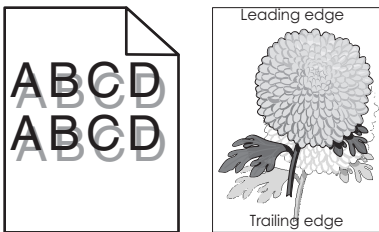
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Görüntüleme ünitesini tekrar takın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 2 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskılarda tekrarlanan hatalar var



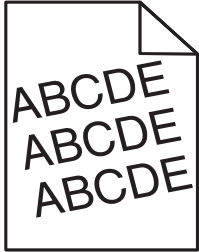
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Kusurlar arasındaki mesafeyi ölçün. Kusurlar arasında buna eşit bir mesafe olduğunu kontrol edin: • 97 mm (3,82 inç) • 47 mm (1,85 inç) • 38 mm (1,5 inç) Kusurlar arasındaki mesafe listelenen ölçümlerden birine eşit mi?	2 adıma gidin.	1 Kusurlar arasındaki mesafenin 80 mm'ye (3,15 inç) eşit olduğunu kontrol edin. 2 Mesafeyi not edin ve sonra müşteri desteği http://support.lexmark.com adresine veya servis temsilcinize başvurun.
Adım 2 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Tekrarlanan hatalar hala görünecek mi?	İrtibat müşteri desteği http://support.lexmark.com adresine veya servis temsilcinize başvurun.	Sorun giderildi.

Baskılarda gölge resimler var

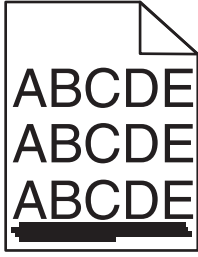


İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsiye doğru türde ve ağırlıkta kağıt yükleyin. Tepsiye yüklenen kağıt türü ve ağırlığı doğru mu?	2 adıma gidin.	Tepsiye doğru türde ve ağırlıkta kağıt yükleyin.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. Tepsi ayarı yüklü kağıt türü ve ağırlığıyla eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt türü ve ağırlığı ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda hala hayalet resimler beliriyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda hala hayalet resimler beliriyor mu?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Kıvrılmış çıktı

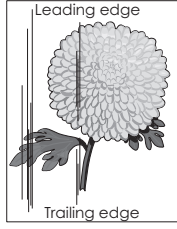
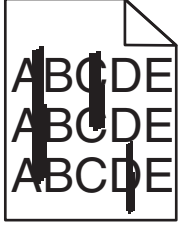


İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki genişlik ve uzunluk kılavuzlarını yüklenen kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çarpık mı?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 a Tepsi tarafından desteklenen bir kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskı hala çarpık mı?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskılarda kesikli yatay çizgiler var

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a İşletim sisteminize bağlı olarak, tepsi veya besleyiciyi Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. Kağıt türü ve ağırlığı tepsideki kağıt türü ve ağırlığı ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Kağıt türünü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini tekrar takın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 2 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda kesikli yatay çizgiler mi beliriyor?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

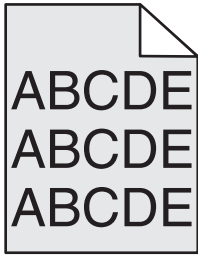
Baskılarda kesikli dikey çizgiler var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt dokusunu, türünü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. Kağıt dokusu, türü ve ağırlığı tepsideki kağıt ile eşleşiyor mu?	3 adıma gidin.	Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın: - Tepsi ayarlarındaki kağıt dokusunu, türünü ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde düzenleyin. - Tepsiye yüklü kağıdı, tepsi ayarlarında belirtilen kağıt dokusu, türü ve ağırlığı ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 3 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanana kadar orijinal paketinde saklayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.

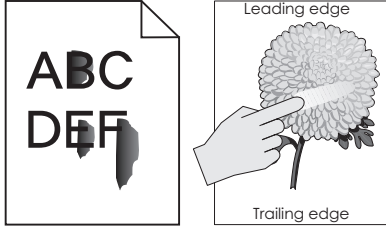
İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini tekrar takın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 2 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda kesikli dikey çizgiler mi beliriyor?	İrtibat müşteri desteği http://support.lexmark.com adresine veya servis temsilcinize başvurun.	Sorun giderildi.

Baskılarda toner sisi veya artalan gölgesi var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Görüntüleme ünitesini tekrar takın. a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve sonra takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda sis veya gölgeler mi var?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda sis veya gölgeler mi var?	İrtibat müşteri desteği http://support.lexmark.com adresi veya servis temsilcisi.	Sorun giderildi.

Toner çıkıyor



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsü'nden, kağıt türü, dokusu ve kağıt ağırlığı ayarlarını kontrol edin. Yüklenen kağıt türü, dokusu ve ağırlığı tepsideki kağıt ile eşleşiyor mu?	2 adıma gidin.	Tepsi ayarlarındaki kağıt türünü, dokusunu ve ağırlığını, tepsiye yüklü kağıt ile eşleşecek şekilde düzenleyin.
Adım 2 Yazdırma işini tekrar gönderin. Toner hâlâ siliniyor mu?	Kişi müşteri destek merkezi .	Sorun giderildi.

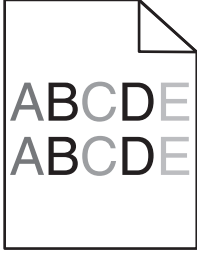
Baskılarda toner benekleri var

İşlem	Evet	Hayır
Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda toner benekleri mi beliriyor?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Saydam yazdırma kalitesi kötü

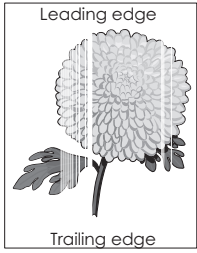
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın. Tepsi ile ilgili kağıt türü Saydam olarak ayarlanmış mı?	2 adıma gidin.	Kağıt türünü Saydam olarak ayarlayın.
Adım 2 a Önerilen türde bir saydam kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Yazdırma kalitesi hala kötü mü?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Dengesiz yazdırma yoğunluğu



İşlem	Evet	Hayır
Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Yazdırma yoğunluğu eşit değil mi?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Baskılarda dikey boşluklar var



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazılım programınızın doğru dolgu desenini kullandığından emin olun. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 a Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt türü ve ağırlığını tepsiye yüklü kağıt ile eşleştirecek şekilde ayarlayın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 3 Önerilen türde bir kağıt kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin. a Belirtilen tepsiye veya besleyiciye önerilen bir kağıt türü yükleyin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun giderildi.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Toneri görüntüleme ünitesine yeniden dağıtın. 1 Önce toner kartuşunu ve ardından görüntüleme ünitesini çıkarın. 2 Görüntüleme ünitesini dikkatli bir şekilde sallayın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 3 Önce görüntüleme ünitesini ve ardından kartuşu geri takın. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 5 Görüntüleme ünitesini geri takın ve sonra yazdırma işini yeniden gönderin. Baskılarda dikey boşluklar mı beliriyor?	İrtibat müşteri desteği .	Sorun giderildi.

Kopyalama sorunlarını çözme

- 278. sayfadaki "Fotokopi makinesi yanıt vermiyor"
- 279. sayfadaki "Kısmi belge veya fotokopiler"
- 279. sayfadaki "Düşük kopya kalitesi"
- 281. sayfadaki "Tarayıcı ünitesi kapanmıyor"

Fotokopi makinesi yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranında herhangi bir hata veya durum mesajı olup olmadığına bakın. Bir hata veya durum mesajı görünüyor mu?	Hata veya durum mesajını temizleyin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	3 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prizine takın.
Adım 3 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve tekrar açın. Öz Sinama Yapılıyor ve Hazır görüntülendi mi?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Kısmi belge veya fotokopiler

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Belgenin veya fotoğrafın doğru yerleştirildiğinden emin olun. Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf düzgün yüklendi mi?	2 adıma gidin.	Belgeyi veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 2 Kağıt boyutu ayarının tepside yüklü olan kağıdın boyutuyla aynı olduğundan emin olun. Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, Kağıt Türü ayarını kontrol edin. Kağıt boyutu ayarı tepside yüklü olan kağıdın boyutuyla aynı mı?	3 adıma gidin.	Kağıt boyutu ayarını, tepside yüklü olan kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya tepsiye kağıt boyutu ayarı ile aynı olan bir kağıt yükleyin.
Adım 3 a Kağıt boyutunu belirtin. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirtin. b Yazdırma işini tekrar gönderin. Kopyalar düzgün yazdırılıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Düşük kopya kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda bir hata veya durum mesajı görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin. Bir hata veya durum mesajı görünüyor mu?	Hata veya durum mesajını silin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Orijinal belgenin kalitesini denetleyin. Özgün belge kalitesi yeterli mi?	3 adıma gidin.	Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarını artırın.
Adım 3 Baskılarda koyu izler belirliyorsa, tarayıcı camını ve ADF camını temiz, havsız ve su ile nemlendirilmiş bir bezle temizleyin. Tarayıcı camı temiz mi?	4 adıma gidin.	Bkz. 207. sayfadaki "Tarayıcı camını temizleme" .

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 Bir yazdırma işi gönderin ve yazdırma kalitesi sorunlarını kontrol edin. a Genel Ayarlar menüsünden, Eko Modu ayarlarını düzenleyin. b Kopyalama menüsünden, Koyuluk ayarını ayarlayın. c Yazdırma işi hala soluk ise, toner kartuşunu değiştirin. Yazdırma kalitesi yeterli mi?	5 adıma gidin.	Bkz. 259. sayfadaki "Yazdırma kalitesi sorunları" .
Adım 5 Belge veya fotoğrafın yerini kontrol edin. Belge veya fotoğrafın ön yüzü aşağı bakacak şekilde, tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf doğru olarak yerleştirildi mi?	6 adıma gidin.	Belge veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 6 Kopyalama ayarlarını kontrol edin. Kopyalama ekranından, İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarının taranmakta olan belge için doğru olup olmadığını kontrol edin. İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarları taranmakta olan belge için doğru mu?	7 adıma gidin.	İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarını taranmakta olan belge ile eşleşecek şekilde değiştirin.
Adım 7 Baskı üzerindeki desenleri kontrol edin. a Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin: Kopyalama > Netlik > daha düşük bir ayar seçin Not: Hiçbir ölçeklendirme seçilmediğinden emin olun. b Kopyalama işini yeniden gönderin. Baskılarda desenler mi beliriyor?	8 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 8 Baskılardaki eksik veya soluk metinleri kontrol edin. a Kopyalama ekranından, aşağıdaki ayarları düzeltin: Netlik—Netlik ayarını artırır. Kontrast—Kontrast ayarını artırır. b Kopyalama işini yeniden gönderin. Baskılarda eksik veya soluk metinler var mı?	9 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 9 Silik veya çok parlak çıktıları kontrol edin. a Kopyalama ekranından, aşağıdaki ayarları düzeltin: Arka Plan Silme—Geçerli ayarı düşürür. Koyuluk—Geçerli ayarı artırır. b Kopyalama işini yeniden gönderin. Sayfalarda silik veya çok parlak baskılar mı görünüyor?	İrtibat müşteri destek merkezi .	Sorun giderildi.

Tarayıcı ünitesi kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarayıcı ünitesi ile yazıcı arasında herhangi bir engel olup olmadığını kontrol edin. a Tarayıcı ünitesini kaldırın. b Tarayıcı ünitesinin açık kalmasına neden olan engelleri kaldırın. c Tarayıcı ünitesini aşağı indirin. Tarayıcı ünitesi düzgün kapandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Fakslama sorunlarını çözme

- 281. sayfadaki "Arayan kimliği gösterilmiyor"
- 282. sayfadaki "Faks gönderilemiyor veya alınamıyor"
- 284. sayfadaki "Faks alıyor ama gönderemiyor"
- 285. sayfadaki "Faks gönderiyor ama alamıyor"
- 285. sayfadaki "Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış"
- 286. sayfadaki "Alınan faksların yazdırma kalitesi düşük"

Arayan kimliği gösterilmiyor

İşlem	Evet	Hayır
Telefon hattınızın arayan kimliği servisine abone olduğunuzu doğrulamak için telefon şirketinizle iletişim kurun. Notlar: • Bölgeniz birden çok arayan kimliği düzenini destekliyorsa, varsayılan ayarı değiştirmeniz gerekebilir. Kullanılabilir iki ayar bulunmaktadır: FSK (düzen 1) ve DTMF (düzen 2). • Bu ayarların Faks menüsünden kullanılabilirliği, ülke veya bölgenizin birden çok arayan kimliği düzenini destekleyip desteklemediğine bağlıdır. • Hangi düzen veya anahtar ayarının kullanılacağını belirlemek için telefon şirketinizle iletişim kurun. Arayan kimliği görünüyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda herhangi bir hata veya durum mesajı olup olmadığına bakın. Ekranda bir hata veya durum mesajı var mı?	Hata veya durum mesajını temizleyin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış mı?	3 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prizine takın.
Adım 3 Gücü kontrol edin. Yazıcının takılı ve açık olduğundan ve ekranda Hazır mesajının görüldüğünden emin olun. Yazıcı açık mı ve ekranda Hazır mesajı görünüyor mu?	4 adıma gidin.	Yazıcıyı açın ve ekranda Hazır mesajı görününceye kadar bekleyin.
Adım 4 Yazıcının bağlantılarını kontrol edin. Varsa, aşağıdaki ekipmanların kablo bağlantılarının düzgün olup olmadığını kontrol edin: • Telefon • El cihazı • Telesekreter Kablo bağlantıları düzgün mü?	5 adıma gidin.	Kabloları düzgün şekilde bağlayın.
Adım 5 a Telefon prizini kontrol edin. 1 Telefon kablosunu prize bağlayın. 2 Çeviri sesini dinleyin. 3 Çevir sesini duyamıyorsanız, prize başka bir telefon kablosu bağlayın. 4 Çevir sesini hala duyamıyorsanız, telefon kablosunu başka bir prize bağlayın. 5 Çevir sesini duyuyorsanız, yazıcıyı o prize bağlayın. b Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	6 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 6 Yazıcının bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlı olup olmadığını kontrol edin. Faks modem analog bir aygıttır. Dijital telefon servislerini kullanabilmek için yazıcıya bazı aygıtlar bağlanabilir. • ISDN telefon servisi kullanıyorsanız, yazıcıyı ISDN terminalinin adaptörü üzerindeki bir analog telefon portuna (R-arabirimli bir port) bağlayın. Daha fazla bilgi almak ve R-arabirimli bir port istemek için, ISDN sağlayıcınıza başvurun. • DSL kullanıyorsanız, analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresine veya router'a bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun. • Bir PBX telefon servisi kullanıyorsanız, PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün. Yazıcı bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlı mı?	7 adıma gidin.	Yazıcıyı bir analog telefon servisine veya doğru dijital konektöre bağlayın.
Adım 7 Çevir sesini dinleyin. Çevir sesini duydunuz mu?	8 adıma gidin.	• Faks numarasının düzgün çalıştığından emin olmak için faks numarasını aramayı deneyin. • Telefon hattı başka bir aygıt tarafından kullanılıyorsa, bir faks göndermeden önce diğer aygıtın hattı bırakmasını bekleyin. • Sürekli Arama fonksiyonunu kullanıyorsanız, çevir sesini duyup duymadığınızı kontrol etmek için ses seviyesini açın.
Adım 8 Yazıcı ile telefon hattı arasındaki diğer ekipmanların (telesekreter, modem bulunan bilgisayarlar veya telefon hattı ayırıcıları gibi) bağlantısını geçici olarak kesip bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	9 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 9 a Çağrı bekletmeyi geçici olarak devreden çıkarın. Çağrı bekletme özelliğini geçici olarak devre dışı bırakmak üzere tuş takımını dizisi edinmek için telefon şirketinizle görüşün. b Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	10 adıma gidin.
Adım 10 a Sesli mesaj servisini geçici olarak devreden çıkarın. Daha fazla bilgi için telefon şirketinize başvurun. Not: Hem sesli mesajı hem de yazıcıyı kullanmak istiyorsanız, yazıcı için ikinci bir telefon hattı eklemeyi düşünebilirsiniz. b Bir faks göndermeyi veya almayı deneyin. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	11 adıma gidin.
Adım 11 Özgün belgenin sayfalarını teker teker tarayın. a Faks numarasını çevirin. b Belgenin sayfalarını teker teker tarayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Faks alıyor ama gönderemiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının Faks modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcıyı Faks moduna getirmek için ana ekranda Faks ögesine basın ve faksı gönderin. Not: Çoklu Gönder uygulaması XPS çıktı türünü desteklemez. XPS kullanmak için, normal fakslama yöntemini kullanın. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Özgün belgeyi düzgün şekilde yükleyin. Özgün belgeyi ADF tepsisine yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde veya tarayıcı camının sol üst köşesine yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirin. Not: ADF tepsisine kartpostal, fotoğraf, küçük öğeler, asetatlar, fotoğraf kağıdı veya (dergi kupürleri gibi) ince ortamlar yüklenmemelidir. Bu öğeleri tarayıcı camının üzerine yerleştirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Kısayol numarasını düzgün bir şekilde kurun. - Kısayol numarasının aramak istediğiniz telefon numarası için ayarlandığından emin olun. - Telefon numarasını elle çevirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Faks gönderiyor ama alamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Tepsiyi veya besleyiciyi kontrol edin. Tepsi veya besleyici boşsa, tepsiye veya besleyiciye kağıt yükleyin. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.
Adım 2 Zil sayısı ayarını kontrol edin. a Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. Notlar: - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın. b Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu'nu tıklayın. c "Çalma Sayısı" alanında, yazıcı yanıt vermeden önce telefonu- nuzun çalacağı zil sayısını girin. d İlet düğmesini tıklayın. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. Daha fazla bilgi için sarf malzemesiyle birlikte gelen yönerge sayfasına bakın. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Faks ve e-posta işlevleri kurulmamış

Notlar:

- Sorun gidermeye başlamadan önce, faks kablolarının bağlı olup olmadıklarını kontrol edin.
- Faks ve e-posta işlevi kuruluncaya kadar gösterge ışığı kırmızı yanıp söner.

İşlem	Evet	Hayır
a Ana ekrandan şuraya gidin:  > Ayarlar > Genel Ayarlar > İlk kurulumu çalıştır > Evet > İlet b Yazıcıyı kapatıp yeniden açın. Yazıcı ekranında, “Dilinizi seçin” ekranı görüntülenir. c Bir dil seçin ve sonra  seçeneğine dokununuz. d Bir ülke veya bölge seçin ve sonra İleri öğesine dokununuz. e Bir saat dilimi seçin ve sonra İleri öğesine dokununuz. f Faks ve E-posta öğelerini seçip İleri'ye dokununuz. Faks ve e-posta işlevleri kurulmuş mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Alınan faksların yazdırma kalitesi düşük

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Faksı size gönderen kişiden: a Özgün belgenin kalitesinin yeterli olup olmadığını kontrol etmesini isteyin. b Mümkünse faks tarama çözünürlüğünü artırmasını isteyin. c Faksı yeniden göndermesini isteyin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Gelen faks aktarım hızını azaltın. a Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. Notlar: • Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. • Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın. • Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırabilir ve IP adresini TCP/IP bölümünde bulabilirsiniz. b Ayarlar > Faks Ayarları > Analog Faks Kurulumu'nu tıklayın. c Maks Hız menüsünde, aşağıdakilerden birini tıklayın: • 2400 • 4800 • 9600 • 14400 • 33600 d İlet düğmesini tıklayın ve faksı yeniden gönderin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. Kartuş az [88.xy] mesajı görüntülendiğinde, kartuşu değiştirin ve faksı yeniden gönderin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Tarayıcı sorunlarını çözme

- 288. sayfadaki "Bilgisayardan taranamıyor"
- 288. sayfadaki "Kısmi belge veya fotoğraf taramaları"
- 288. sayfadaki "Düşük resim tarama kalitesi"
- 289. sayfadaki "Tarama işi başarılı değil"
- 290. sayfadaki "Tarayıcı ünitesi kapanmıyor"
- 290. sayfadaki "Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor"
- 291. sayfadaki "Tarayıcı yanıt vermiyor"

Bilgisayardan taranamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Bir işi taramadan önce yazıcının açık olduğundan ve yazıcı ekranında Hazır mesajının görüldüğünden emin olun. İş taramadan önce Hazır mesajı görünüyor mu?	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ekranında bir hata mesajı var mı?	Hata mesajını temizleyin.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı ile yazdırma sunucusu arasındaki kabloların güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. Yazıcı ile yazdırma sunucusunun arasındaki kablolar güvenli bir şekilde bağlanmış mı?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Kablo bağlantılarını sıkın.

Kısmi belge veya fotoğraf taramaları

İşlem	Evet	Hayır
Belgenin veya fotoğrafın doğru yerleştirildiğinden emin olun. Belgenin tarayıcı camına, sol üst köşeye gelecek ve yüzü aşağıya bakacak şekilde yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf düzgün yüklendi mi?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Belgeyi veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yükleyin.

Düşük resim tarama kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranda bir hata mesajı görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin. Yazıcı ekranında bir hata mesajı var mı?	Hata mesajını silin.	2 adıma gidin.
Adım 2 Orijinal belgenin kalitesini denetleyin. Özgün belge kalitesi yeterli mi?	3 adıma gidin.	Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarlarını artırın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Tarayıcı camını ve ADF camını temiz, tüy bırakmayan ve suyla nemlendirilmiş bir bez kullanarak temizleyin. Tarayıcı camı temiz mi?	4 adıma gidin.	Bkz. 207. sayfadaki "Tarayıcı camını temizleme" .
Adım 4 Belge veya fotoğrafın yerini kontrol edin. Belge veya fotoğrafın ön yüzü aşağı bakacak şekilde, tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirildiğinden emin olun. Belge veya fotoğraf doğru olarak yerleştirildi mi?	5 adıma gidin.	Belge veya fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirin.
Adım 5 Bir yazdırma işi gönderin ve yazdırma kalitesi sorunlarını kontrol edin. - Genel Ayarlar menüsünden, Eko-Modu ayarlarını düzenleyin. - Kopyalama menüsünden, Koyuluk ayarını ayarlayın. - Yazdırma işi soluk kaldığında, toner kartuşunu değiştirin. Yazdırma kalitesi yeterli mi?	6 adıma gidin.	Bkz. 259. sayfadaki "Yazdırma kalitesi sorunları" .
Adım 6 Tarama ayarlarını kontrol edin. Tarama ekranından, İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarının taramakta olan belge için doğru olduğundan emin olun. İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarları taramakta olan belge için doğru mu?	7 adıma gidin.	İçerik Türü ve İçerik Kaynağı ayarlarını taramakta olan belge ile eşleştirecek şekilde değiştirin.
Adım 7 Daha yüksek kaliteli bir çıktı elde etmek için tarama çözünürlüğü ayarlarını artırın. Artırılan çözünürlük daha yüksek kaliteli bir çıktı oluşturuyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi .

Tarama işi başarılı değil

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Kablo bağlantılarını denetleyin. Ethernet veya USB kablusunun bilgisayara ve yazıcıya güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Kablolar güvenli bir şekilde bağlanmış mı?	2 adıma gidin.	Kabloları düzgünce bağlayın.
Adım 2 Dosya adının önceden kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Dosya adı önceden kullanılmış mı?	Dosya adını değiştirin.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 Taramak istediğiniz belge veya fotoğrafın başka bir uygulamada açık olup olmadığını veya başka bir kullanıcı tarafından kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Tarama yapmak istediğiniz dosya başka bir uygulama veya kullanıcı tarafından mı açılmış?	Taramakta olduğunuz dosyayı kapatın.	4 adıma gidin.
Adım 4 Hedef yapılandırma ayarlarında Zaman damgası ekle veya Mevcut dosyanın üzerine yaz onay kutusunun işaretli olup olmadığını kontrol edin. Hedef yapılandırma ayarlarında Zaman damgası ekle veya Mevcut dosyanın üzerine yaz onay kutusu işaretli mi?	İrtibat müşteri destek merkezi .	Hedef yapılandırma ayarlarında Zaman damgası ekle veya Mevcut dosyanın üzerine yaz onay kutusunu işaretleyin.

Tarayıcı ünitesi kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarayıcı ünitesinde herhangi bir engel olup olmadığını kontrol edin. a Tarayıcı ünitesini kaldırın. b Tarayıcı ünitesinin açık kalmasına neden olan bir engel varsa kaldırın. c Tarayıcı ünitesini aşağı indirin. Tarayıcı ünitesi düzgün kapandı mı?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Diğer uygulamaların tarama işlemiyle etkileşim kurup kurmadığını kontrol edin. Kullanılmayan tüm uygulamaları kapatın. Tarama işlemi hala çok uzun sürüyor ya da bilgisayarını donduruyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun giderildi.
Adım 2 Daha düşük bir tarama çözünürlüğü seçin. Tarama işlemi hala çok uzun sürüyor ya da bilgisayarını donduruyor mu?	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.	Sorun giderildi.

Tarayıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının gücünü açın.
Adım 2 Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına düzgün şekilde takılmış olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı kablosu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takılmış mı?	3 adıma gidin.	Yazıcı kablosunu yazıcıya ve bilgisayara, yazdırma sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına sıkıca takın.
Adım 3 Elektrik kablosunun yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prizine takılmış olup olmadığını kontrol edin. Güç kablosu yazıcıya ve doğru topraklanmış bir elektrik prize takılmış mı?	4 adıma gidin.	Elektrik kablosunu yazıcıya ve topraklı elektrik prize takın.
Adım 4 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş olup olmadığını kontrol edin. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcının herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı herhangi bir taşma koruyucusuna, kesintisiz güç kaynağına veya uzatma kablosuna bağlı mı?	Yazıcının güç kablosunu doğru topraklanmış bir elektrik prize doğrudan takın.	6 adıma gidin.
Adım 6 Prize takılı olan diğer elektrikli donanımları kontrol edin. Diğer elektrikli donanımlar çalışıyor mu?	Diğer elektrikli donanımları prizden çekin ve yazıcıyı açın. Yazıcı çalışmazsa diğer elektrikli donanımları tekrar prize takın ve adım 6'ya gidin.	7 adıma gidin.
Adım 7 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. Yazıcı ve tarayıcı çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri destek merkezi ile iletişime geçin.

Ana ekran uygulamaları sorunlarını çözme

Bir uygulama hatası oluştu

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 İlgili ayrıntılar için sistem günlüğünü kontrol edin. a Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. Yazıcının IP adresini bilmiyorsanız, şunları yapabilirsiniz: - Yazıcı ana ekranından IP adresini görüntüleyin. - Bir ağ ayarları sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırın ve TCP/IP bölümünde IP adresini bulun. Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. b Ayarlar > Uygulamalar > Uygulama Yönetimi > Sistem sekmesi > Günlük'ü tıklatın. c Filtre menüsünde, bir uygulama durumu seçin. d Uygulama menüsünde, bir uygulama seçin ve ardından Gönder düğmesine tıklayın. Günlükte bir hata mesajı görünüyor mu?	2 adıma gidin.	İrtibat müşteri desteği adresindeki web sitemizi ziyaret edin.
Adım 2 Hatayı giderin. Uygulama düzgün çalışıyor mu?	Sorun giderildi.	İrtibat müşteri desteği adresindeki web sitemizi ziyaret edin.

Yerleşik Web Sunucusu açılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcının gücünü açın. b Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. c Enter tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Yazıcı IP adresinin doğru olduğundan emin olun. a Yazıcının IP adresine bakın: • Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden • Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. b Bir Web tarayıcısı açın ve IP adresini yazın. Not: Ağ ayarlarına bağlı olarak, IP adresinin önüne “http://” yerine “https://” yazmanız gerekebilir; böylece Yerleşik Web Sunucusu'na erişebilirsiniz. c Enter tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	3 adıma gidin.
Adım 3 Ağın çalıştığından emin olun. a Bir ağ ayarları sayfası yazdırın. b Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun Bağlı olduğunu onaylayın. Not: Durum Bağlı Değil ise, bağlantı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için sistem desteğinden sorumlu kişiye başvurun ve ardından başka bir ağ ayarları sayfası yazdırın. c Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. d Enter tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	4 adıma gidin.
Adım 4 Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının sıkı bir şekilde bağlandığından emin olun. a Kabloları düzgünce bağlayın. Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. b Bir Web tarayıcısı açın ve yazıcının IP adresini yazın. c Enter tuşuna basın. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	5 adıma gidin.
Adım 5 Web proxy sunucularını geçici olarak devre dışı bırakın. Proxy sunucuları, Yerleşik Web Sunucusu da dahil bazı Web sitelerine erişmenizi engelleyebilir veya kısıtlayabilir. Yerleşik Web Sunucusu açılıyor mu?	Sorun giderildi.	Sistem destek personelinizle görüşün.

Müşteri destek merkezine başvurma

Müşteri destek merkezine başvurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yazıcı sorunu
- Hata mesajı
- Yazıcı model türü ve seri numarası

E-posta veya sohbet desteği almak ya da kullanma kılavuzu kitaplığı, destek belgeleri, sürücüler ve diğer indirmelere göz atmak için <http://support.lexmark.com> adresine gidin.

Ayrıca telefonla teknik destek de mevcuttur. ABD'de veya Kanada'da, 1-800-539-6275 numaralı telefonu arayın. Diğer ülkeler veya bölgeler için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com>.

Uyarılar

Ürün bilgileri

Ürün adı:

Lexmark MX410de, MX417de, MX510de, MX511de, MX511dhe, MX517de

Makine türü:

7015

Modeller:

470, 630, 670, 675

Sürüm bildirimi

Kasım 2017

Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir. LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, “OLDUĞU GİBİ”, TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabileceği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için <http://support.lexmark.com> adresini ziyaret edin.

Sarf malzemeleri ve yüklemeler için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

© 2017 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

Ticari markalar

Lexmark, Lexmark logosu, MarkNet, AccuRead ve MarkVision, Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve/veya diğer ülkelerdeki Lexmark International, Inc.'in ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

Google Cloud Print, Google Inc. şirketinin ticari markasıdır.

Mac ve Mac logosu, Apple Inc. firmasına ait, ABD'de ve diğer ülkelerde tescilli ticari markalardır.

Microsoft ve Windows, ABD ve diğer ülkelerdeki Microsoft şirket gruplarının tescilli ticari markası veya ticari markasıdır.

Mopria®, Mopria® logosu ve Mopria® Alliance logosu, Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerdeki Mopria Alliance, Inc.'in tescilli ticari markaları ve hizmet markalarıdır. İzinsiz kullanım kesinlikle yasaktır.

PCL® Hewlett-Packard Company firmasına ait bir ticari markadır. PCL, Hewlett-Packard Company'nin yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları seti (dili) ve fonksiyonlarına verdiği addır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun anlamı yazıcının farklı uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve yazıcının bu komutlara denk düşen fonksiyonlara öykündüğüdür.

PostScript, Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve/veya diğer ülkelerdeki Adobe Systems Incorporated firmasının tescilli ticari markasıdır.

Aşağıdaki terimler, bu şirketlerin ticari veya tescilli ticari markalarıdır:

Albertus	Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	Monotype Corporation plc
CG Times	Monotype Corporation plc'nin lisansı altındaki Times New Roman, Agfa Corporation'ın bir ürünüdür
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ve/veya yan kuruluşları

Diğer tüm ticari markalar kendi sahiplerine aittir.

AirPrint ve AirPrint logosu Apple, Inc. şirketinin ticari markalarıdır.

Ses emisyon seviyeleri

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmıştır ve ISO 9296 uyarınca bildirilmiştir.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırılıyor	Tek taraflı: 55 (MX410, MX417), 56 (MX510, MX511, MX517); Çift taraflı: 53 (MX410, MX417), 54 (MX510, MX511, MX517)
Tarama	55
Kopyalama	55
Hazır	YOK

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Sıcaklık bilgileri

Ortam çalışma sıcaklığı	15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F)
Nakliye sıcaklığı	-40 ila 43,3°C (-40 ila 110°F)
Saklama sıcaklığı ve bağıl nem	1 ila 35°C (34 ila 95°F) %8 - %80 RH

Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz.

Geri dönüşü seçenekleri hakkında başka sorularınız varsa, yerel satış ofisinin telefon numarasını öğrenmek için Lexmark Web sitesini (www.lexmark.com) ziyaret edin.

Ürünü elden çıkarma

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Elden çıkarma ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

Statik elektriğe duyarlılık uyarısı



Bu simge statik elektriğe duyarlı parçaları belirtir. Önce simgeden uzak bir alanda bulunan metal bir yüzeye dokunmadan bu simgelerin yakınındaki alanlara dokunmayın.

ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR amblemini taşıyan her Lexmark ürününün, Lexmark tarafından gönderilirken yapılandırıldığı haliyle Environmental Protection Agency (Çevre Koruma Dairesi) (EPA) ENERGY STAR şartlarına uygunluğu belgelenmiştir.



Lazer uyarısı

Bu yazıcı, ABD'de DHHS 21 CFR, Bölüm I, Alt paragraf J, Sınıf I (1) lazer ürünleri ve diğer yerlerde IEC 60825-1:2014'ün gerekliliklerine uygun bir Sınıf I lazer ürünü olarak onaylanmıştır.

Sınıf I lazer ürünleri tehlikeli olarak değerlendirilmez. Bu yazıcıda 655-675 nanometre dalga uzunluğunda çalışan ve nominal olarak 12 miliwatt'lık bir galyum arsenit olan dahili Sınıf IIb (3b) lazer bulunmaktadır. Lazer sistemi ve yazıcı, normal kullanım, kullanıcı bakımı veya servis durumunda hiçbir insanın lazer radyasyonun maruz kalmayacağı şekilde tasarlanmıştır.

Lazer bilgi etiketi

Bu yazıcıya şekildeki gibi bir lazer uyarı etiketi yapıştırılmış olabilir:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Éviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Εκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstråling når kassetten tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO - Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Güç tüketimi

Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırılıyor	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktılarını oluşturuyor.	560 (MX410, MX417); 600 (MX510, MX511, MX517)
Kopyala	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	580 (MX410, MX417); 620 (MX510, MX511, MX517)
Tara	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	25 (MX410, MX417); 30 (MX510, MX511, MX517)
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	12 (MX410, MX417); 14 (MX510, MX511, MX517)
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	3.2 (MX410, MX417); 3.5 (MX510, MX511, MX517)
Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	0.4
Kapalı	Ürün elektrik prizine takılı ama güç düğmesi kapalı.	0

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan *Uyku Modu* ile tasarlanmıştır. Uyku Modu yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Uyku Modu, bu ürün *Uyku Modu Zaman Aşımı* adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün Uyku Modu Zaman Aşımı fabrika ayarı (dakika olarak):	20
--	----

Yapılandırma menüleri kullanılarak, Uyku Modu Zaman Aşımı 1 dakika ile 120 dakika arasında değiştirilebilir. Uyku Modu Zaman Aşımının düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltabilir, ama ürünün yanıt süresini uzatabilir. Uyku Modu Zaman Aşımının yüksek bir değere ayarlanması daha hızlı yanıt almanızı sağlar, ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olabilir.

Hazırda Bekleme Modu

Bu ürün çok az güçle çalışan mod olan *Hazırda Bekleme modu* ile tasarlanmıştır. Hazırda Bekleme Modunda çalışırken, diğer tüm sistemler ve aygıtlar güvenli kapatılır.

Hazırda Bekleme modu aşağıdaki yöntemlerden biriyle girilebilir:

- Hazırda Bekleme Süre Sonunu Kullanma
- Güç Modlarını Zamanlamayı Kullanma
- Uyku/Hazırda Bekleme düğmesini kullanma

Bu ürünün fabrika varsayılanı her ülke veya bölge için Hazırda Bekleme Süre Sonu ayarıdır	3 gün
---	-------

Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce iş yazdırıldıktan sonra beklediği süre miktarı bir saat ile bir ay arasında değiştirilebilir.

Kapalı modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablolarını elektrik prizinden çekin.

Toplam enerji kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

Avrupa Birliği (AB) yönergelerine uygunluk

Bu ürün; elektromanyetik uyumluluk, belirli voltaj sınırları içerisinde kullanılması için tasarlanan elektrikli ekipmanların güvenliği, enerji kaynaklı ürünleri çevreye duyarlı tasarımı ve elektrikli ve elektronik ekipmanlarda belirli tehlikeli maddelerin kullanım kısıtlamalarına ilişkin Üye Ülkelerin yasalarının birbirine benzer ve uyumlu olmasına ilişkin 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EC ve 2011/65/EU numaralı AB Konseyi direktifleri koruma düzenlemeleriyle uyum içerisindedir.

Bu ürünün imalatçısı: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD. Yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN. Direktiflerin şartlarına uyum beyanını, Yetkili Temsilciden talep üzerine veya

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html adresinden edinebilirsiniz.

Bu ürün, B Sınıfı EN 55022, EN55032 ve EN 60950-1 veya EN 62368-1 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

Telekomünikasyon terminal ekipmanları için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm, faks gibi belirli telekomünikasyon terminal ekipmanlarına ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

Dizin

Sayılar

- 250 sayfalık tepsi takma 42
- 250 yapraklık tepsi
 - kurulum 42
- 550 sayfalık tepsi takma 42
- 550 yapraklık tepsi
 - kurulum 42

- [
 - [paper source] ayarını [paper type] [paper size] olarak değiştirme ve [orientation] yükleme 231
 - [paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin 237
 - [paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin 237
 - [paper source] kaynağına [paper size] [paper orientation] yükleyin 237
 - [paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin 238
 - [paper source] kaynağını [custom string] yükleme [paper orientation] olarak değiştir 230
 - [paper source] kaynağını [custom type name] olarak değiştirin, [orientation] yönünde yükleyin 231
 - [paper source] ögesini [paper size] olarak değiştirin, [orientation] yönde yükleyin 231
 - [x] Tepsisini Takın 235

A

- ADF
 - kopyalama, kullanarak 82
- ADF ayırma silindiri
 - sipariş etme 211
- ADF Eğim Ayarı
 - e-posta seçenekleri 101
 - faks seçenekleri 123
 - kopyalama seçenekleri 94
 - tarama seçenekleri 130

- adres defterini kullanma
 - faks gönderme 116
- Ağ [x] menüsü 142
- Ağ [x] yazılım hatası [54] 239
- ağ ayarları sayfası
 - yazdırma 52
- ağ ayarları sayfası yazdırma 52
- ağ hedeflerine tarama 124
- Ağ Kartı menüsü 144
- Ağ Raporları menüsü 143
- Ağ Üzerinde Çalışma Kılavuzu
 - bulunduğu yer 217
- Ağa Tara
 - kullanım 124
 - kurma 24
- AirPrint
 - kullanım 76
- aktarım günlüğü
 - e-posta seçenekleri 101
 - faks seçenekleri 122
 - tarama seçenekleri 129
- Aktif NIC menüsü 142
- alıcılar
 - e-posta seçenekleri 99
- altbilgi
 - takma 89
- ana ekran
 - düğmeler, anlama 16
 - özeleştirme 20
 - simgeleri gizleme 20
 - simgeleri gösterme 20
- ana ekran düğmeleri
 - anlama 16
- ana ekran uygulamaları
 - bilgi bulma 21
 - yapılandırma 21
- ana ekranda simgeleri
 - gizleme 20
- ana ekranda simgeleri
 - gösterme 20
- ana ekrandaki simgeler
 - gizleme 20
 - gösterme 20
- ana ekranı anlama 16
- ana sayfa düğmesi
 - yazıcı kontrol paneli 15
- antetli
 - kopyalama 84

- kullanımla ilgili ipuçları 66
- yükleme, çok amaçlı
 - besleyici 58
- antetli kağıda kopyalama 84
- AppleTalk menüsü 147
- Arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 241
- arka kapakta kağıt sıkışması 224
- asetat
 - ipuçları 66
 - kopyalama 83
 - yükleme, çok amaçlı
 - besleyici 58
- asetatlara kopyalama 83
- ayar
 - kağıt boyutu 53
 - kağıt türü 53
 - TCP/IP adresi 144
- Ayarlar menüsü 187
- Aygıt güvenli modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir. 245
- ayırma sayfaları
 - kopyalama seçenekleri 93

B

- bağdaştırıcı kapağı 111
- bağlantı noktası ayarları
 - yapılandırılıyor 50
- bağlantı noktası ayarlarını değiştirme
 - dahili çözüm bağlantı noktası 50
- bağlantı noktası ayarlarını yapılandırma 50
- bakım kiti
 - sipariş etme 211
- Bakım kiti az [80.xy] 238
- Bakım kiti azalıyor [80.xy] 238
- Bakım kiti çok az [80.xy] 238
- Bakım kitini değiştirme [80.xy] 242
- baskılarda kesikli dikey çizgiler var 274
- baskılarda kesikli yatay çizgiler var 273

baskılarda sıkıştırılmış resimler var 261
 baskılarda tekrarlanan yazdırma hataları var 271
 başlangıç faks ayarları 103
 Embedded Web Server'ı kullanma 103
 başlık
 takma 89
 Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi 244
 bekletilen işler 79
 Macintosh bilgisayardan yazdırma 80
 Windows'tan yazdırma 80
 Bekletilen işler geri yüklensin mi? 243
 bekletilen işleri yazdırma
 bir Macintosh bilgisayarından 80
 Windows'tan 80
 bekletilen yazdırma işleri
 Macintosh bilgisayardan yazdırma 80
 Windows'tan yazdırma 80
 belgeler, yazdırma
 bilgisayardan 75
 mobil aygıttan 76, 77
 bellek
 yazıcıda yüklü türler 202
 Bellek dolu [38] 238
 Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor 239
 bellek kartı 26
 kurma 28
 Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37] 235
 Biçimlenmemiş flash algılandı [53] 245
 Bilgisayara Tara
 kurma 127
 bilgisayarı kullanarak faks gönderme 115
 Bilgisayarın IP adresi bulma 19
 bir bilgisayara tarama 127
 Embedded Web Server'ı kullanma 126
 bir dizin listesi yazdırma 80
 bir faks günlüğünü görüntüleme 119
 bir flash sürücüyü tarama 127

bir FTP adresine tarama bilgisayarı kullanarak kısayollar oluşturma 124
 bir kısayol numarası kullanma 125
 yazıcının kontrol panelini kullanma 125
 bir kablolu ağı bağlanma
 Düğme Yapılandırması yöntemini kullanma 49
 Embedded Web Server'ı kullanma 50
 kablolu kurulum sihirbazını kullanma 48
 PIN (Kişisel Kimlik Numarası) yöntemini kullanma 49
 bir kısayol numarası kullanma
 bir FTP adresine tarama 125
 bir kopyayı büyütme 86
 bir kopyayı küçültme 86
 bir menü ayarları sayfası yazdırma 51
 bir yaprağı birden fazla sayfa kopyalama 89
 bir yazdırma işini iptal etme
 bilgisayardan 81
 yazıcı kontrol panelinden 81
 bir yazı tipi örnek listesini yazdırma 80
 Bitirme menüsü 188
 boşluklar görünüyor 277
 Boyut Değiştir menüsü 135

Ç

ÇA Yapılandırma menüsü 135
 çevre ayarları
 Eko Modu 198
 Hazırda Bekleme modu 200
 Sessiz Modu 199
 Uyku Modu 200
 yazıcı ekranı parlaklığı, ayarlama 200
 çıkarılabilir sürücüler
 desteklenen dosya türleri 78
 çıktı dosyası türü
 değiştirme 98
 görüntü tara 128
 çıktı dosyası türünü değiştirme
 e-posta gönderme 98
 çift taraflı yazdırma 86
 çift yüz (önlü arkalı)
 kopyalama seçenekleri 91

çizgiler görünüyor 277
 çok amaçlı besleyici
 yükleme 58
 çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması 227
 Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye, [custom type name] [orientation] yerleştirin 236
 Çok fazla ön bellek seçeneği kurulu [58] 245
 Çok fazla tepsi takılı [58] 245
 Çoklu Gönder
 kurma 23
 profil ekleme 23
 çözünürlük
 e-posta seçenekleri 99
 faks seçenekleri 121
 tarama seçenekleri 128
 çözünürlük, faks
 değiştirme 118

D

Dahili Çözüm Bağlantı Noktası
 kurulum 31
 sorun giderme 249
 Dahili Çözüm Bağlantı Noktası
 yükleme 31
 dahili seçenekler 26
 dahili seçenekler, ekleme
 yazdırma sürücüsü 46
 dahili seçenekleri ekleme
 yazdırma sürücüsü 46
 değiştirme
 görüntüleme ünitesi 213
 toner kartuşu 212
 denetleyici anakartı
 erişme 27
 desteklenen flash sürücüler 78
 desteklenen kağıt boyutları 71
 Desteklenmeyen görüntüleme
 ünitesini değiştirin [32.xy] 242
 Desteklenmeyen kartuşu
 değiştirin [32.xy] 242
 Desteklenmeyen USB hub'ı,
 lütfen kaldırın 233

Diğer menüler 150
 dijital abone hattı (DSL)
 faks ayarları 107
 dijital telefon hizmeti
 faks ayarları 110
 dikey boşluklar görünüyor 277
 Disk dolu [62] 232
 disk silme 203
 Diskin bu aygıtta kullanım için
 biçimlendirilmesi gerekiyor 233
 izin listesi
 yazdırma 80
 dokunmatik ekran
 düğmeler, kullanma 17
 dokunmatik ekran düğmelerini
 kullanma 17
 donanım seçenekleri, ekleme
 yazdırma sürücüsü 46
 donanım seçeneklerini ekleme
 yazdırma sürücüsü 46
 dosya adı
 tarama seçenekleri 128
 DSL filtresi 107
 durdur veya iptal düğmesi
 yazıcı kontrol paneli 15
 Düğme Yapılandırması yöntemi
 kullanım 49
 düğmeler, dokunmatik ekran
 kullanım 17

E

e-posta ekranı
 seçenekler 99, 101
 e-posta iptal etme 98
 e-posta kısayolları, oluşturma
 Yerleşik Web Sunucusunu
 kullanma 95
 e-posta seçenekleri
 ADF Eğitim Ayarı 101
 aktarım günlüğü 101
 alıcılar 99
 çözünürlük 99
 gelişmiş görüntüleme 101
 Gönderme Biçimi 99
 kenar silme 101
 Kısayol Olarak Kaydet 99
 konu 99
 koyuluk 99
 mesaj 99
 özel iş 100
 özgün boyut 99
 sayfa ayarları 100

e-posta
 iptal etme 98
 E-posta Ayarları menüsü 173
 e-posta fonksiyonu
 kurma 95
 e-posta gönderme
 adres defterini kullanma 97
 bir kısayol numarası
 kullanma 97
 e-posta fonksiyonunu
 ayarlama 95
 Embedded Web Server'ı
 kullanarak kısayollar
 oluşturma 95
 konu satırı ekleme 98
 mesaj satırı ekleme 98
 yazıcı kontrol panelini
 kullanarak kısayol
 oluşturma 96
 yazıcının kontrol panelini
 kullanma 96
 e-posta uyarıları
 düşük sarf malzemesi
 seviyeleri 217
 kağıt sıkışması 217
 kurma 217
 e-posta uyarılarını ayarlama 217
 e-posta, gönderme
 adres defterini kullanma 97
 bir kısayol numarası
 kullanma 97
 Eko-Modu ayarı 198
 ekran sorunlarını giderme
 yazıcı ekranı boş 248
 ekran, yazıcı kontrol paneli
 parlaklığı ayarlama 200
 Eksik görüntüleme ünitesini
 değiştirin [31.xy] 242
 Eksik veya yanıt vermeyen
 kartuşu geri takın [31.xy] 240
 Embedded Web Server
 ağ ayarları 217
 başlangıç faks ayarları 103
 e-posta kısayolları
 oluşturma 95
 e-posta uyarılarını ayarlama 217
 erişme 19
 faks hedefi kısayolu
 oluşturma 117
 FTP kısayolu oluşturma 124
 gizli yazdırma işlerini
 değiştirme 80

kullanarak bilgisayara
 tarama 126
 parçaların durumunu
 denetleme 208
 parlaklığı ayarlama 200
 sarf malzemelerinin durumunu
 denetleme 208
 soruna erişme 292
 yönetici ayarları 217
 Embedded Web Server -
 Güvenlik: Yönetici Kılavuzu
 bulunduğu yer 217
 Embedded Web Server
 açılamıyor 292
 Embedded Web Server'a
 erişim 19
 emisyon uyarıları 297
 ertelenmiş gönderme
 faks seçenekleri 122
 eşitsiz yazdırma yoğunluğu 277
 Ethernet ağı
 Ethernet üzerinden yazdırma
 için kurmaya hazırlama 47
 Ethernet bağlantı noktası 45
 Ethernet kurulumu
 hazırlama 47
 etiketler, kağıt
 kullanımla ilgili ipuçları 67

F

fabrika varsayılan ayarlarını geri
 yükleme 219
 faks
 önceden programlanan bir
 zamanda gönderme 117
 yazıcının kontrol panelini
 kullanarak gönderme 115
 faks adı, ayarlama 114
 faks alma/gönderme
 bir faks günlüğünü
 görüntüleme 119
 bir faks işini iptal etme 119, 120
 bir faksı programlanan bir
 zamanda gönderme 117
 bir faksın rengini açma veya
 koyulaştırma 118
 çözünürlüğü değiştirme 118
 Embedded Web Server'ı
 kullanarak kısayollar
 oluşturma 117
 faks ayarları 103
 faks bekletme 120

faks numarasını ayarlama 114
 faks yönlendirme 120
 gönderilen faks adını ayarlama 114
 istenmeyen faksları engelleme 119
 tarihi ve saati ayarlama 114
 Yaz saatine dikkat etmesi için yazıcıyı yapılandırma 114
 yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 118
 faks ayarları
 dijital telefon hizmeti 110
 DSL bağlantısı 107
 standart telefon hattı bağlantısı 103
 ülkeye veya bölgeye özgü 111
 VoIP 108
 faks ayarlarını yapma
 dijital telefon hizmeti 110
 DSL bağlantısı 107
 standart telefon hattı bağlantısı 103
 ülkeye veya bölgeye özgü 111
 VoIP bağlantısı 108
 faks bekletme 120
 Faks belleği dolu 233
 Faks bölümlleme çalışmıyor.
 Sistem yöneticisine başvurun. 233
 faks gönderme
 adres defterini kullanma 116
 kısayolları kullanma 116
 faks günlüğü
 görme 119
 faks hedefi kısayolu oluşturma
 yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 117
 Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış.
 Sistem yöneticisine başvurun. 234
 Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 234
 Faks Modu (Analog Faks Ayarları) menüsü 164
 faks numarası, ayarlama 114
 faks numarasını ayarlama 114
 faks seçenekleri
 ADF Eğitim Ayarı 123
 aktarım günlüğü 122

çözünürlük 121
 ertelenmiş gönderme 122
 gelişmiş görüntüleme 122
 içerik kaynağı 121
 içerik türü 121
 kenar silme 122
 koyuluk 122
 özel iş 122
 sayfa ayarları 122
 tarama önizleme 122
 faks sorun giderme
 alınan faksın baskı kalitesi düşük 286
 arayan adı gösterilmiyor 281
 faks alınıp gönderilemiyor 282
 faks alıyor ama gönderemiyor 284
 faks gönderebiliyor ancak alamıyor 285
 Faks sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 233
 faks ve e-posta işlevleri kurulmamış 285
 faks ve e-posta işlevleri kurma 285
 faks ve e-posta işlevlerini kurma 285
 faks yönlendirme 120
 farklı kağıt boyutları, kopyalama 85
 farklı kağıt boyutlarını kopyalama 85
 farklı zil hizmeti, faks bağlanma 114
 Flash bellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52] 240
 flash sürücü
 buradan yazdırma 77
 Flash Sürücü menüsü 182
 flash sürücünden yazdırma 77
 Formlar ve Sık Kullanılanlar kurma 21
 Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı kullanma 75
 formları yazdırma 75
 fotoğraflar
 kopyalama 83
 FTP adresi
 FTP seçenekleri 127

yazıcı kontrol panelini kullanarak kısayol oluşturma 125
 FTP adresi, tarama bir kısayol numarası kullanma 125
 yazıcının kontrol panelini kullanma 125
 FTP Ayarları menüsü 178
 FTP kısayolu oluşturma
 yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma 124
 FTP seçenekleri
 FTP adresi 127

G

geçici belleği silme 202
 geçici bellek 202
 silme 202
 Geçici Veri Dosyaları menüsünü sil 151
 geçicilik
 bildirim 202
 geçicilik bildirimi 202
 gelişmiş çift yüze kopyalama seçenekleri 92
 gelişmiş görüntüleme
 e-posta seçenekleri 101
 faks seçenekleri 122
 kopyalama seçenekleri 93
 tarama seçenekleri 129
 Genel Ayarlar menüsü 153
 geri dönüştürme
 Lexmark ambalajı 201
 Lexmark ürünleri 201
 toner kartuşları 201
 geri dönüştürülmüş kağıt kullanım 69, 198
 geri dönüştürülmüş kağıt kullanma 198
 geri düğmesi
 yazıcı kontrol paneli 15
 gizli işler
 yazdırma ayarlarını değiştirme 80
 gizli veriler
 güvenlik bilgileri 205
 gizli yazdırma işleri 79
 Gizli Yazdırma menüsü 150
 Google Cloud Print kullanım 76

gönder düğmesi
yazıcı kontrol paneli 15
gönderilen faks adını
ayarlama 114
Gönderme Biçimi
e-posta seçenekleri 99
tarama seçenekleri 128
görme
raporlar 217
görüntü tara
çıktı dosyası türü 128
görüntüleme ünitesi
değiştirme 213
sipariş etme 210
Görüntüleme ünitesi az
[84.xy] 234
Görüntüleme ünitesi azalıyor
[84.xy] 234
Görüntüleme ünitesi çok az,
yaklaşık [x] sayfa kaldı
[84.xy] 234
Görüntüleme ünitesini değiştirin,
yaklaşık 0 sayfa kaldı [84.xy] 241
gösterge ışığı
yazıcı kontrol paneli 15
gürültüyü azaltma 199
güvenlik
gizli yazdırma işlerini
değiştirme 80
güvenlik bilgileri 7, 8, 9
Güvenlik Denetim Günlüğü
menüsü 151
güvenlik Web sayfası
bulunduğu yer 205
güvenlik yuvası 45

H

harmanla
kopyalama seçenekleri 92
hat filtresi 107
Hatalı flash algılandı [51] 232
Hazırda Bekleme modu
kullanım 200
Hazırda bekleme modunu
kullanma 200
HTML menüsü 196

I

IP adresi, yazıcı
bulma 19
IPv6 menüsü 145

içerik
e-posta ayarları 100
içerik kaynağı
e-posta ayarları 100
faks seçenekleri 121
içerik türü
e-posta ayarları 100
faks seçenekleri 121
ipuçları
antetli 66
asetat 66
etiket kullanımı hakkında 67
kart destesi 67
yazıcı kontrol paneli 15
zarf kullanma hakkında 66
isteğe bağlı bir kart takma 30
isteğe bağlı kart
kurulum 30
isteğe bağlı tepsisi
yükleme 53
isteğe bağlı tepsiyi takma 53
istenmeyen faksları
engelleme 119

I

İnternet Protokolü üzerinden ses
(VoIP)
faks ayarları 108
İş Hesaplaması menüsü 190
İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan
orijinalleri değiştirin. 241
İş yeniden başlatılıyorsa tüm
orijinalleri yerleştirin. 240
İş yndn bşltlyrsa dz ytk kap.
kapatın ve orj. yükl. [2yy.xx] 231
İşi harmanlamak için bellek
yetersiz [37] 235
İşi tamamlamak için gereken sarf
malzemesi 245

K

kablolar
Ethernet 45
USB 45
kabloları takma 45
kablosuz ağ
yapılandırma bilgileri 47
kablosuz ağ ayarları
Embedded Web Server 217
kablosuz ağ kurulumu
Embedded Web Server'ı
kullanma 50
kablosuz kurulum sihirbazı
kullanım 48
Kablosuz menüsü 146
kağıdın her iki yüzüne kopyalama
(dupleksleme) 86
kağıt
antetli 69
farklı boyutlar, kopyalama 85
geri dönüştürülmüş 69
geri dönüştürülmüş
kullanma 198
kabul edilemez 69
kaydetme 89
matbu formlar 69
özellikler 68
saklama 71
seçme 69
Universal boyut ayarı 53
yükleme, çok amaçlı
besleyici 58
Kağıt Ağırlığı menüsü 137
kağıt ağırlıkları
yazıcı tarafından
desteklenen 73
kağıt besleme sorunlarını
giderme
sıkışma giderildikten sonra
mesaj kalıyor 252
kağıt boyutları
desteklenen 71
kağıt boyutu
ayar 53
Kağıt Dokusu menüsü 135
kağıt etiketler
yükleme, çok amaçlı
besleyici 58
kağıt seçme 69
kağıt sıkışmaları
önleme 220
kağıt sıkışmalarını önleme 220
kağıt sıkışması, giderme
arka kapakta 224
çift taraflı birimde 226
çok amaçlı besleyici 227
otomatik belge besleyicide 229
ön kapakta 222
standart sele 225
tepsiler 227

- kağıt tasarrufu 89
 kopyalama seçenekleri 93
 kağıt türleri
 nereye yüklemeli 73
 yazıcı tarafından desteklenen 73
 kağıt türü
 ayar 53
 Kağıt Türü/Boyutu menüsü 132
 Kağıt Yükleme menüsü 138
 kalan sayfa sayısı
 tahmini 208
 kalıcı belleği silme 202
 kalıcı bellek 202
 silme 202
 Kalite menüsü 190
 kapak sayfası ayarı
 kopyalama seçenekleri 93
 kaplama
 kopyalama seçenekleri 93
 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39] 232
 kart destesi
 ipuçları 67
 yükleme, çok amaçlı besleyici 58
 Kart Kopyalama
 kurma 22
 Kartuş az [88.xy] 230
 Kartuş bitmek üzere [88.xy] 230
 Kartuş çok az, yaklaşık [x] sayfa kaldı [88.xy] 230
 Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy] 230
 Kartuşu değiştirin, yaklaşık 0 sayfa kaldı [88.xy] 241
 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35] 235
 kenar silme
 e-posta seçenekleri 101
 faks seçenekleri 122
 tarama seçenekleri 129
 Kısayol Olarak Kaydet
 e-posta seçenekleri 99
 kopyalama seçenekleri 92
 tarama seçenekleri 128
 kısayollar, oluşturma
 e-posta ekranı 96
 e-posta 95
 faks alıcısı 117, 118
 FTP adresi 125
 FTP hedefi 124
 kısayolları kullanma
 faks gönderme 116
 Kısayolum
 hakkında 23
 Kişisel Kimlik Numarası yöntemi kullanma
 kullanım 49
 kitapçık oluşturma
 kopyalama seçenekleri 94
 kontrol paneli
 gösterge ışığı 15
 Uyku düğmesi ışığı 15
 konu ve mesaj bilgileri
 e-postaya ekleme 98
 kopya kalitesi
 ayarlama 87
 kopya sayısı
 kopyalama seçenekleri 92
 kopyalama
 ADF'yi kullanma 82
 antetli kağıda 84
 asetatlarda 83
 azaltma 86
 bir kağıtta birden fazla sayfa 89
 bir kaplama mesajı ekleme 90
 bir kopyalama işini iptal etme 90
 bir tepsi seçme 85
 büyütme 86
 farklı bir boyuta 84
 farklı kağıt boyutları 85
 fotoğraflar 83
 hızlı kopya 82
 kağıdın her iki yüzüne yazdırma (önlü arkalı) 86
 kaliteyi ayarlama 87
 kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme 88
 kopyaları harmanlama 87
 tarayıcı camını kullanarak 83
 üstbilgi veya altbilgi ekleme 89
 Kopyalama Ayarları menüsü 160
 kopyalama ekranı
 içerik kaynağı 92
 içerik türü 92
 seçenekler 91, 92, 93
 kopyalama işi, iptal etme
 ADF'yi kullanma 90
 tarayıcı camını kullanarak 90
 kopyalama kalitesini ayarlama 87
 kopyalama seçenekleri
 ADF Eğitim Ayarı 94
 ayırma sayfaları 93
 çift yüz (önlü arkalı) 91
 gelişmiş çift yüze 92
 gelişmiş görüntüleme 93
 harmanla 92
 kağıt tasarrufu 93
 kapak sayfası ayarı 93
 kaplama 93
 Kısayol Olarak Kaydet 92
 kitapçık oluşturma 94
 kopya sayısı 92
 koyuluk 91
 özel iş 94
 üstbilgi/altbilgi 93
 kopyalama sorun giderme
 Düşük kopya kalitesi 279
 düşük resim tarama kalitesi 288
 fotokopi makinesi yanıt vermiyor 278
 kısmi belge veya fotokopiler 279
 tarayıcı ünitesi kapanmıyor 281, 290
 kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme 88
 kopyaları harmanlama 87
 koruma ayarları
 Eko Modu 198
 Hazırda Bekleme modu 200
 parlaklık, ayarlama 200
 Sessiz Modu 199
 Uyku Modu 200
 koyuluk
 e-posta seçenekleri 99
 faks seçenekleri 122
 kopyalama seçenekleri 91
 tarama seçenekleri 128
 kurulum seçenekleri
 kurma sırası 42
- L**
 Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy] 239
 Lexmark Mobil Yazdırma kullanım 77

M

menü ayarları sayfası
yazdırma 51
menüler
Ağ [x] 142
Ağ Kartı 144
Ağ Raporları 143
Aktif NIC 142
AppleTalk 147
Ayarlar 187
Boyut Değiştir 135
ÇA Yapılandırma 135
Çeşitli 150
E-posta Ayarları 173
Faks Modu (Analog Faks Ayarları) 164
Flash Sürücü 182
FTP Ayarları 178
Geçici Veri Dosyalarını Sil 151
Genel Ayarlar 153
Gizli Yazdırma 150
Görüntü 197
Güvenlik Denetim Günlüğü 151
HTML 196
IPv6 145
İş Hesaplama 190
Kablosuz 146
Kağıt Ağırlığı 137
Kağıt Boyutu/Türü 132
Kağıt Dokusu 135
Kağıt Yükleme 138
Kalite 190
Kopyalama Ayarları 160
liste 131
OCR Ayarları 186
Özel Adlar 140
Özel Tarama Boyutları 140
Özel Türler 139
PCL Emül 193
PDF 193
PostScript 193
Raporlar 141
SMTP Ayarları menüsü 149
Sonlandırma 188
Standart Ağ 142
Standart USB 147
Tarih ve Saati Ayarla 152
TCP/IP 144
Universal Kurulum 140
Varsayılan Kaynak 132
XPS 192

Yardım 197
Yardımcı programlar 192
mesaj
e-posta seçenekleri 99
mevcut dahili seçenekler 26
mobil aygıt
yazdırma kaynağı 76, 77
Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devre dışı. 239
Mopria Yazdırma Hizmeti kullanımı 76
müşteri destek merkezi
bağlanılıyor 294
müşteri destek merkezine başvurma 294

O

OCR Ayarları menüsü 186
otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması 229

Ö

Ön kapağı kapatın 232
ön kapakta kağıt sıkışması 222
önceden programlanan bir zamanda faks gönderme 117
önlü arkalı ünitesinde kağıt sıkışması 226
özel ad
yapılandırılıyor 64
özel ad oluşturma
kağıt türü 63
Özel Adlar menüsü 140
özel iş
e-posta seçenekleri 100
faks seçenekleri 122
kopyalama seçenekleri 94
tarama seçenekleri 130
özel kağıt türü adı
atama 64
Özel Tarama Boyutları menüsü 140
Özel Tür [x]
kağıt türünü değiştirme 64
özel ad oluşturma 63
Özel Türler menüsü 139
özgün boyut
e-posta seçenekleri 99
tarama seçenekleri 128

P

parçalar
denetleme, Embedded Web Server'ı kullanma 208
denetleme, yazıcı kontrol panelinden 208
durumu denetleme 208
orijinal Lexmark kullanma 209
parçaların durumu
kontrol etme 208
parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme 208
PCL Emül menüsü 193
PDF menüsü 193
PostScript menüsü 193

R

raporlar
görme 217
Raporlar menüsü 141
Resim menüsü 197
RJ11 adaptörü 111

S

sabit disk belleğini silme 203
saklama
kağıt 71
sarf malzemeleri 211
sanal ekran
denetleme, Embedded Web Server'ı kullanma 217
sanal ekranı denetleme
Yerleşik Web Sunucusunu kullanma 217
sarf malzemeleri
denetleme, Embedded Web Server'ı kullanma 208
denetleme, yazıcı kontrol panelinden 208
durumu denetleme 208
geri dönüştürülmüş kağıt kullanma 198
orijinal Lexmark kullanma 209
saklama 211
tasarruf etme 198
sarf malzemeleri durumu
kontrol etme 208
sarf malzemeleri, sipariş etme
ADF ayırma silindiri 211
bakım kiti 211
görüntüleme ünitesi 210

toner kartuşları 209
 sarf malzemelerinden tasarruf etme 198
 sarf malzemesi bildirimleri yapılandırılıyor 218
 sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma 218
 sarf malzemesi sipariş etme toner kartuşları 209
 sayfa ayarları
 e-posta seçenekleri 100
 faks seçenekleri 122
 tarama seçenekleri 129
 seçenekler
 250 yapraklık tepsi, takma 42
 550 yapraklık tepsi, takma 42
 bellek kartı 28
 bellek kartları 26
 Dahili Çözüm Bağlantı Noktası, yükleme 31
 ürün bilgisi kartları 26
 yazıcı sabit diski, takma 38
 yazıcının sabit diski, çıkarma 41
 seçenekler, dokunmatik ekran
 e-posta 99, 101
 kopya 91
 seçenekler, kopyalama ekranı
 kenar kaydırma 92
 kenar silme 93
 kopyalama kaynağı 91
 ölçeklendir 91
 seçilen bir tepsideki kağıtları kullanarak kopya oluşturma 85
 seri yazdırma
 kurma 51
 seri yazdırmayı ayarlama 51
 ses emisyon seviyeleri 297
 sesli posta
 kurma 103
 Sessiz Modu 199
 sıkışma konumlarını belirleme 221
 sıkışmalar
 önleme 220
 sıkışmalar, giderme
 çok amaçlı besleyici 227
 otomatik belge besleyicide 229
 standart sele 225
 tepsiler 227
 sıkışmaları önleme 71
 sipariş etme
 bakım kiti 211

görüntüleme ünitesi 210
 SMTP Ayarları menüsü 149
 SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 244, 245
 sorun giderme
 bir uygulama hatası oluştu 292
 Embedded Web Server açılmıyor 292
 faks ve e-posta işlevleri kurulmamış 285
 tarayıcı yanıt vermiyor 291
 temel yazıcı sorunlarını çözme 246
 yanıt vermeyen bir yazıcıyı kontrol etme 246
 sorun giderme, ekran
 yazıcı ekranı boş 248
 sorun giderme, faks
 alınan faksın baskı kalitesi düşük 286
 arayan adı gösterilmiyor 281
 faks alınıp gönderilemiyor 282
 faks alıyor ama gönderemiyor 284
 faks gönderebiliyor ancak alamıyor 285
 sorun giderme, kağıt besleme
 sıkışma giderildikten sonra mesaj kalıyor 252
 sorun giderme, kopyalama
 Düşük kopya kalitesi 279
 düşük resim tarama kalitesi 288
 fotokopi makinesi yanıt vermiyor 278
 kısmi belge veya fotokopiler 279
 tarayıcı ünitesi
 kapanmıyor 281, 290
 sorun giderme, tarama
 bilgisayardan taranamıyor 288
 kısmi belge veya fotoğraf taramaları 288
 tarama çok zaman alıyor veya bilgisayar donduruyor 290
 tarama işi başarılı değil 289
 tarayıcı ünitesi
 kapanmıyor 281, 290
 sorun giderme, yazdırma
 baskılardaki hatalı marjlar 263
 beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor 259

Büyük işler
 harmanlanmıyor 255
 çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 255
 flaş sürücü okuma hatası 253
 gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor 252
 hatalı karakterler yazdırılıyor 254
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 254
 iş yanlış tepside yazdırılıyor 254
 işler yazdırılmıyor 256
 kağıt çok sık sıkışıyor 251
 kağıt kıvrılması 264
 sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 251
 tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 258
 yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 257
 yazdırma yavaşlıyor 255
 sorun giderme, yazdırma kalitesi
 baskılarda gölge resimler var 271
 baskılarda gri artalan 261
 baskılarda kesikli yatay çizgiler var 273
 baskılarda sıkıştırılmış resimler var 261
 baskılarda tekrarlanan yazdırma hataları var 271
 baskılarda toner benekleri var 276
 baskılarda yatay boşluklar var 262
 boş sayfalar 269
 çıktı çok açık 268
 çıktı çok koyu 266
 dengesiz yazdırma yoğunluğu 277
 karakterlerin kenarları tırtıklı 259
 kesikli dikey çizgiler 274
 kırılmış sayfalar veya resimler 260
 kıvrılmış çıktı 272
 saydam yazdırma kalitesi kötü 276
 sayfada beyaz çizgiler 277
 toner çıkıyor 276

toner sisli veya artalan
gölgesi 275
yazdırma düzensizlikleri 265
yazıcı tamamen siyah sayfalar
yazdırıyor 270
sorun giderme, yazıcı
seçenekleri
Dahili Çözüm Bağlantı
Noktası 249
dahili seçenek algılanmıyor 248
tepsi sorunları 249
USB/Paralel arabirim kartı 250
Standart Ağ menüsü 142
Standart ağ yazılım hatası
[54] 244
Standart çıkış selesinden kağıt
çıkart 240
standart kutuda kağıt
sıkışması 225
standart tepsi
yükleme 53
standart tepsiye yüklem 53
Standart USB bağlantı noktası
devre dışı [56] 244
Standart USB menüsü 147

T

tarama
Embedded Web Server'ı
kullanarak bilgisayara 126
flaş sürücünden 127
hızlı kopya 82
tarama ekranı
içerik kaynağı 128
içerik türü 128
tarama önizleme
faks seçenekleri 122
Tarama Önizleme
tarama seçenekleri 129
tarama seçenekleri
ADF Eğitim Ayarı 130
aktarım günlüğü 129
çözünürlük 128
dosya adı 128
gelişmiş görüntüleme 129
Gönderme Biçimi 128
kenar silme 129
Kısayol Olarak Kaydet 128
koyuluk 128
özel iş 130
özgün boyut 128
sayfa ayarları 129

Tarama Önizleme 129
tarama sorunlarını giderme
bilgisayardan taranamıyor 288
kısmi belge veya fotoğraf
taramaları 288
tarama çok zaman alıyor veya
bilgisayarı donduruyor 290
tarama işi başarılı değil 289
tarayıcı ünitesi
kapanmıyor 281, 290
tarayıcı
fonksiyonlar 13
otomatik belge besleyicisi
(ADF) 14
tarayıcı camı 14
Tarayıcı [840.01] yöneticisi
tarafından devre dışı
bırakıldı 243
tarayıcı camı
kopyalama, kullanarak 83
temizleme 207
Tarayıcı devre dışı bırakıldı. Sorun
devam ederse sistem
yöneticinizle görüşün.
[840.02] 243
Tarayıcı otomatik besleyici kapağı
açık 243
tarayıcı yanıt vermiyor 291
Tarayıcıda sıkışma, sıkışan
orijinalleri tarayıcıdan çıkarın
[2yy.xx] 244
Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri
tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 244
tarih ve saat, faks
ayarlar 114
Tarih ve Saati Ayarla menüsü 152
TCP/IP menüsü 144
telefon ayırıcı 108
telesekreter
kurma 103
temizleme
tarayıcı camı 207
yazıcının dışı 206
yazıcının içi 206
tepsi bağlantılarını
kaldırma 63, 64
tepsiler
bağlantılandırma 63, 64
bağlantısını kaldırma 63, 64
yüklem 53
tepsilerde kağıt sıkışması 227
tepsileri bağlantılandırma 63, 64

toner kartuşları
geri dönüştürme 201
sipariş etme 209
toner kartuşu
değiştirme 212
toner koyuluğu
ayarlar 75
toner koyuluğunu ayarlar 75
tuş takımı
yazıcı kontrol paneli 15

U

Universal kağıt boyutu
ayarlar 53
Universal Kağıt Boyutu
ayarlar 53
Universal kağıt boyutunu
ayarlar 53
Universal Kurulum menüsü 140
USB bağlantı noktası 45
USB hub'ı okunurken hata oluştu.
Hub'ı çıkarın. 233
USB sürücüsü okuma hatası.
USB'yi çıkarın. 233
USB/Paralel arabirim kartı
sorun giderme 250
uygulamalar
ana ekran 21
anlar 20
uyku düğmesi
yazıcı kontrol paneli 15
Uyku Modu
ayarlar 200
Uyku modunu ayarlar 200
Uzak Operatör Paneli
kurma 24

Ü

ürün bilgileri kartı 26
üstbilgi veya altbilgi ekleme 89
üstbilgi/altbilgi
kopyalama seçenekleri 93

V

varsayılan fabrika ayarları
geri yüklem 219
Varsayılan Kaynak menüsü 132
VoIP adaptörü 108

X

XPS menüsü 192

Y

yanıt vermeyen bir yazıcıyı kontrol etme 246
 Yanlış kağıt boyutu, [paper source] ögesini açın [34] 234
 yapılandırma
 sarf malzemesi bildirimleri, bakım kiti 218
 sarf malzemesi bildirimleri, görüntüleme ünitesi 218
 sarf malzemesi bildirimleri, toner kartuşu 218
 yapılandırma bilgileri
 kabloşuz ağ 47
 Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57] 232
 yapılandırmayı dışa aktarma
 Embedded Web Server'ı kullanma 25
 yapılandırmayı içe aktarma
 Embedded Web Server'ı kullanma 25
 Yardım menüsü 197
 Yardımcı programlar menüsü 192
 yayınlar
 bulunduğu yer 10
 yaz saati, ayarlama 114
 yazdırma
 ağ ayarları sayfası 52
 bilgisayardan 75
 dizin listesi 80
 flash sürücünden 77
 formlar 75
 iptal etme, yazıcı kontrol panelinden 81
 menü ayarları sayfası 51
 mobil aygıttan 76
 yazı tipi örnek listesi 80
 yazdırma düzensizlikleri 265
 yazdırma işi
 bilgisayardan iptal etme 81
 yazdırma işlerini depolama 79
 yazdırma işlerini doğrulama 79
 Macintosh bilgisayardan yazdırma 80
 Windows'tan yazdırma 80
 yazdırma işlerini koru
 Macintosh bilgisayardan yazdırma 80
 Windows'tan yazdırma 80

yazdırma işlerini tekrarlama 79
 Macintosh bilgisayardan yazdırma 80
 Windows'tan yazdırma 80
 yazdırma kalitesi
 tarayıcı camını temizleme 207
 yazdırma kalitesi sorunlarını giderme
 baskılarda gölge resimler var 271
 baskılarda gri artalan 261
 baskılarda kesikli yatay çizgiler var 273
 baskılarda sıkıştırılmış resimler var 261
 baskılarda tekrarlanan yazdırma hataları var 271
 baskılarda toner benekleri var 276
 baskılarda yatay boşluklar var 262
 beyaz çizgiler 277
 boş sayfalar 269
 çıktı çok açık 268
 çıktı çok koyu 266
 dengesiz yazdırma yoğunluğu 277
 karakterlerin kenarları tırtıklı 259
 kesikli dikey çizgiler 274
 kırpılmış sayfalar veya resimler 260
 kıvrılmış çıktı 272
 saydam yazdırma kalitesi kötü 276
 toner çıkıyor 276
 toner sisli veya artalan gölgesi 275
 yazdırma düzensizlikleri 265
 yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor 270
 yazdırma sorunlarını giderme
 baskılardaki hatalı marjlar 263
 beklenmeyen sayfa kesilmeleri oluşuyor 259
 Büyük işler harmanlanmıyor 255
 çok-dilli PDF dosyaları yazdırılmıyor 255
 flaş sürücü okuma hatası 253
 gizli veya diğer bekletilen işler yazdırılmıyor 252

hatalı karakterler yazdırılıyor 254
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 254
 iş yanlış tepside yazdırılıyor 254
 işler yazdırılmıyor 256
 kağıt çok sık sıkışıyor 251
 kağıt kıvrılması 264
 sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı 251
 tepsi bağlantılandırma çalışmıyor 258
 yazdırma işi beklenenden uzun sürüyor 257
 yazdırma sürücüsü
 donanım seçenekleri, ekleme 46
 yazdırma yavaşlıyor 255
 yazı tipi örnek listesi yazdırma 80
 yazıcı
 bir yer seçme 11
 minimum boşluklar 11
 nakliye 216
 tam yapılandırılmış 12
 taşıma 11, 216
 temel model 12
 yazıcı bilgileri
 bulunduğu yer 10
 yazıcı boş sayfa yazdırıyor 269
 yazıcı ekranı parlaklığını ayarlama 200
 yazıcı güvenliği
 bilgi 205
 yazıcı hakkında daha fazla bilgi bulma 10
 yazıcı IP adresi
 bulma 19
 yazıcı IP adresini bulma 19
 yazıcı için bir yer seçme 11
 yazıcı kontrol paneli
 kullanım 15
 parlaklığı ayarlama 200
 varsayılan fabrika ayarları, geri yükleme 219
 yazıcı kontrol paneli, sanal ekran
 Embedded Web Server'ı kullanma 217
 yazıcı kontrol panelini kullanarak e-posta gönderme 96
 yazıcı kontrol panelini kullanarak faks gönderme 115

- yazıcı mesajları
 [2yy.xx] işi yeniden başlatılıyorsa, düz yatak kapağını kapatın ve orijinaleri yükleyin 231
 [paper source] ayarını [paper type] [paper size] olarak değiştirme ve [orientation] yükleme 231
 [paper source] kaynağına [custom string] [paper orientation] yükleyin 237
 [paper source] kaynağına [custom type name] [paper orientation] yükleyin 237
 [paper source] kaynağına [paper size] [paper orientation] yükleyin 237
 [paper source] kaynağına [paper type] [paper size] [paper orientation] yükleyin 238
 [paper source] kaynağını [custom string] yükleme [paper orientation] olarak değiştir 230
 [paper source] kaynağını [custom type name] olarak değiştirin, [orientation] yönünde yükleyin 231
 [paper source] öğesini [paper size] olarak değiştirin, [orientation] yönde yükleyin 231
 [x] Tepsisini Takın 235
 Ağ [x] yazılım hatası [54] 239
 Arızalı görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 241
 Aygıt güvenli modda çalışıyor. Bazı yazdırma seçenekleri devre dışı olabilir veya beklenmeyen sonuçlar verebilir. 245
 Bakım kiti az [80.xy] 238
 Bakım kiti azalıyor [80.xy] 238
 Bakım kiti çok az [80.xy] 238
 Bakım kitini değiştirme [80.xy] 242
 Bekletilen bazı işler geri yüklenemedi 244
 Bekletilen işler geri yüklensin mi? 243
 Bellek dolu [38] 238
 Bellek dolu, fakslar yazdırılamıyor 239
 Bellek yetersiz, bazı Bekletilen İşler silindi [37] 235
 Biçimlenmemiş flash algılandı [53] 245
 Çok amaçlı besleyiciye [custom string] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye [paper size] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye [paper type] [paper size] [orientation] yükleme 236
 Çok amaçlı besleyiciye, [custom type name] [orientation] yerleştirin 236
 Çok fazla önbellek seçeneği kurulu [58] 245
 Çok fazla tepsi takılı [58] 245
 Desteklenmeyen görüntüleme ünitesini değiştirin [32.xy] 242
 Desteklenmeyen kartuşu değiştirin [32.xy] 242
 Desteklenmeyen USB hub'ı, lütfen kaldırın 233
 Disk dolu [62] 232
 Diskin bu aygıtta kullanım için biçimlendirilmesi gerekiyor 233
 Eksik görüntüleme ünitesini değiştirin [31.xy] 242
 Eksik veya yanıt vermeyen kartuşu geri takın [31.xy] 240
 Faks belleği dolu 233
 Faks bölümlleme çalışmıyor. Sistem yöneticisine başvurun. 233
 Faks İstasyonu Adı ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 234
 Faks İstasyonu Numarası ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 234
 Faks sunucusu 'To Format' (Bu Formata) ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 233
 Flash bellekte kaynaklar için yeterli boş yer yok [52] 240
 Görüntüleme ünitesi az [84.xy] 234
 Görüntüleme ünitesi azalıyor [84.xy] 234
 Görüntüleme ünitesi çok az, yaklaşık [x] sayfa kaldı [84.xy] 234
 Görüntüleme ünitesini değiştirin, yaklaşık 0 sayfa kaldı [84.xy] 241
 Hatalı flash algılandı [51] 232
 İş yeniden başlatılıyorsa sıkışan orijinaleri değiştirin. 241
 İş yeniden başlatılıyorsa tüm orijinaleri yerleştirin. 240
 İş harmanlamak için bellek yetersiz [37] 235
 İş tamamlamak için gereken sarf malzemesi 245
 Karmaşık sayfa, bazı veriler yazdırılamayabilir [39] 232
 Kartuş az [88.xy] 230
 Kartuş bitmek üzere [88.xy] 230
 Kartuş çok az, [x] sayfa kaldı, yaklaşık [88.xy] 230
 Kartuş, görüntüleme ünitesi eşleşmiyor [41.xy] 230
 Kartuşu değiştirin, yaklaşık 0 sayfa kaldı [88.xy] 241
 Kaynak Kaydetme özelliğini desteklemek için bellek yetersiz [35] 235
 Lexmark dışı [supply type], Kullanıcı Kılavuzu'na bakın [33.xy] 239
 Modeme bağlı analog telefon hattı yok, faks devre dışı. 239
 Ön kapağı kapatın 232
 SMTP sunucusu ayarlanmamış. Sistem yöneticisine başvurun. 244, 245
 Standart ağ yazılım hatası [54] 244
 Standart çıkış selesinden kağıt çıkar 240
 Standart USB bağlantı noktası devre dışı [56] 244
 Tarayıcı [840.01] yöneticisi tarafından devre dışı bırakıldı 243
 Tarayıcı devre dışı bırakıldı. Sorun devam ederse sistem yöneticinizle görüşün. [840.02] 243

Tarayıcı otomatik besleyici kapağı açık 243

Tarayıcıda sıkışma, sıkışmış orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 244

Tarayıcıda sıkışma, tüm orijinalleri tarayıcıdan çıkarın [2yy.xx] 244

USB hub'ı okunurken hata oluştu. Hub'ı çıkarın. 233

USB sürücüsü okuma hatası. USB'yi çıkarın. 233

Yanlış kağıt boyutu, [paper source] ögesini açın [34] 234

Yapılandırma değişikliği, bazı bekletilen işler yüklenmedi [57] 232

Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir. 240

Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek [37] 235

yazıcı sabit disk

- elden çıkarma 202
- kaldırma 41
- kurma 38
- silme 203
- şifreleme 204

yazıcı sabit disk belleği

- silme 203

yazıcı sabit diskini elden çıkarma 202

yazıcı sabit diskini takma 38

yazıcı seçenekleri sorun giderme

- Dahili Çözüm Bağlantı Noktası 249
- dahili seçenek algılanmıyor 248
- tepsi sorunları 249
- USB/Paralel arabirim kartı 250

yazıcı sorunları, temel çözme 246

yazıcı yapılandırmaları 12

yazıcı yazılımı, yükleme 46

yazıcı yazılımını kurma 46

yazıcının sabit diskini çıkarma 41

yazıcının sabit diskini silme 203

yazıcının sabit diskini şifreleme 204

Yazıcının yeniden başlatılması gerekti. Son iş eksik olabilir. 240

yazıcıyı belirli bir zil hizmetine bağlama 114

yazıcıyı bir Ethernet ağı üzerine kurmaya hazırlama 47

yazıcıyı taşıma 11, 216

yazıcıyı temizleme 206

yazıcıyı uzak bir yere nakletme 216

Yerleşik Web Sunucusu Yönetici Kılavuzu

- bulunduğu yer 205

yeşil ayarları

- Eko Modu 198
- Hazırda Bekleme modu 200
- Sessiz Modu 199

Yetersiz bellek, bekletilen bazı işler geri yüklenmeyecek [37] 235

yönetici ayarları

- Embedded Web Server 217

yükleme

- çok amaçlı besleyici 58
- tepsiler 53

Z

zarf

- kullanımla ilgili ipuçları 66
- yükleme, çok amaçlı besleyici 58

zarfları kullanma hakkında ipuçları 66