

Ghid de scanare

Note:

- La utilizarea alimentatorului automat de documente (ADF), încărcați cu fața în sus documentul original.
- Utilizați ADF pentru documentele cu pagini-multiple sau două fețe.
- Utilizați geamul scannerului pentru documente cu o singură pagină, pagini de carte, articole mici, hârtie fotografică sau suporturi de imprimare subțiri (precum decupaje din reviste).

Scanarea pe un server FTP

- 1 Încărcați documentul original în tava ADF sau pe geamul scannerului.
- 2 Din ecranul principal, atingeți **FTP**, apoi introduceți informațiile necesare.
- 3 Dacă este necesar, configurați alte setări FTP.
- 4 Trimiteți operația FTP.

Scanarea către o unitate flash

- 1 Încărcați un document original în tava ADF sau pe geamul scannerului.
- 2 Introduceți unitatea flash în portul USB.
- 3 Selectați folderul destinație, apoi atingeți **Scanare pe unitate USB**.
- 4 Dacă este necesar, reglați setările de scanare.
- 5 Trimiteți lucrarea de scanare.

Avertisment—Potențiale daune: Nu atingeți niciun dispozitiv flash sau imprimanta în zonele indicate în timp ce un dispozitiv de memorie este utilizat activ pentru imprimare, citire sau scriere. Se poate produce o pierdere de date sau o defecțiune.



Trimiterea documentelor scanate către computer

- 1** Încărcați un document original în tava ADF sau pe geamul scannerului.
- 2** Din ecranul de pornire, atingeți **Profiluri de scanare > Scanare către computer**.
- 3** Selectați profilul de scanare unde doriți să salvați documentul.